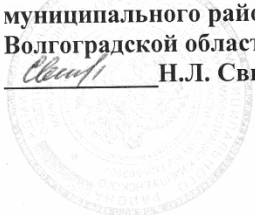


Согласовано:
Начальник отдела по образованию,
опеке и попечительству
администрации Кумылженского
муниципального района
Волгоградской области
 Н.Л. Свинарёва



Утверждаю:
Директор МКОУ ДО
Кумылженской ДЮСШ
А.В. Иванов
Протокол № 1 от 20.08.2018г.
Приказ № 35 от 23.08.2018 г.



ПЛАН РАБОТЫ

НА 2018 – 2019 УЧЕБНЫЙ ГОД И АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2017-2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

ст. Кумылженская

Согласовано:
Начальник отдела по образованию,
опеке и попечительству
администрации Кумылженского
муниципального района
Волгоградской области
_____ Н.Л. Свиная

Утверждаю:
Директор МКОУ ДО
Кумылженской ДЮСШ
_____ А.В. Иванов
Протокол № 1 от 20.08.2018г.
Приказ № 35 от 23.08.2018 г.

ПЛАН РАБОТЫ

НА 2018 – 2019 УЧЕБНЫЙ ГОД И АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2017-2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Анализ работы школы за 2017-2018 учебный год

Цель:

Обеспечить условия реализации дополнительных программ физкультурно-спортивной направленности, а также воспитательных и развивающих программ и услуг, удовлетворяющих современные образовательные потребности детей, соответствующие законам РФ, гармоничное включение в данный процесс детей, ориентацией на их собственный выбор, успешный рост личных достижений, развития мотивации личности к познанию, творчества и профессионального самоопределения.

Задачи на 2017-2018 учебный год

1. Привлечение детей и подростков к систематическим занятиям спортом, направленным на развитие личности, воспитание физических, морально-этических и волевых качеств.
2. Приобщение к здоровому образу жизни детей и подростков Кумылженского района и повышение социальной активности подрастающего поколения.
3. Осуществление сохранности контингента учащихся, создание условий для занятий физической культурой и спортом, организация систематической физкультурно-соревновательной активности детей.
4. Обеспечение условия для патриотического, духовно-нравственного, физического воспитания, личностного развития, дальнейшего профессионального самоопределения, формирование общей культуры.
5. Вовлечение в учебные группы спортивной школы для занятий физической культурой и спортом в ДЮСШ детей, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних.
6. Повышение требования к уровню физической и специальной подготовленности спортсменов, занимающихся в тренировочных группах с целью подготовки спортсменов первого разряда.
7. Организация работы по повышению профессионального уровня тренерско-преподавательского состава школы.
8. Овладение и внедрение передовых современных методик проведения тренировочного процесса.
9. Выявление и поддержка одарённых и талантливых детей и подростков.
10. Укрепление и совершенствование материально-технической базы спортивной школы через участие в программах, конкурсах, грантах.
11. Подготовка молодежного спортивного резерва района и области.

Все поставленные задачи администрацией ДЮСШ были выполнены.

Предметом (основным видом) деятельности Учреждения является образовательная деятельность в сфере дополнительного образования детей и взрослых.

К сожалению, по причине раннего окончания общеобразовательных школ (после 9 класса) и поступления их в средние специальные учебные заведения, много обучающихся покидают спортивную школу, не закончив полное обучение.

1.1 Педагогические и административные работники ДЮСШ

В 2017-2018 учебном году МКОУ ДО Кумылженская ДЮСШ была укомплектована педагогическими работниками. Общее количество тренеров-преподавателей составляло 5 человек, из них 4 штатных работника, 1 внутренний совместитель.

Четыре тренера-преподавателя имели первую категорию.

Один тренер-преподаватель имел высшую категорию.

Высшее образование имели 3 тренеров-преподавателей.

Среднее специальное образование имели 2 тренера-преподавателя.

Педагогический стаж:

До 10 лет – 0 человек; От 10 до 20 лет – 1 человек; Более 20 лет – 4 человека.

Укомплектованность кадрами ОУ

Наименование должности	Количество работников
Директор	1
Заместитель директора по УВР	-
Тренеры-преподаватели	4 + 1 (внутр.совм.)
Спортсмен-инструктор	-
Массажист	1
Обслуживающий персонал	6

1.2 Список работников МКОУ ДО Кумылженская ДЮСШ аттестованных на первую и высшую категории

№	Ф.И.О.	Дата аттестации	Должность	Приказ
Высшая				
1	Иванов А.В.	Декабрь 2014	директор	№ 3 от 16.01.2015
2	Иванов А.В.	29.11.2012	тренер преподаватель	№ 9 от 10.01.2018
Первая				
2	Полкунова Н.А.	23.04.2018	тренер преподаватель	№ от 23.05.2018
3	Цугунян В.В.	2015	тренер преподаватель	№ 742 от 26.05.2015
4	Нагдалян С.В.	2015	тренер преподаватель	№ 97 от 30.01.2015
5	Штыркина М.В.	12.12.2016	тренер преподаватель	№ 1111 от 12.12.2016

1.3 С П И С О К Педагогических работников МКОУ ДО Кумылженской ДЮСШ, прошедших курсы повышения квалификации

Ф.И.О.	Тема курсов, семинаров.	Сроки
Иванов А.В. (директор)	«Управление (менеджмент) качеством проектирования и реализации программ воспитания в образовательной организации»	29.01.18г.- 28.03.18г.
Иванов А.В. (тренер-преподаватель)	«Педагогическое мастерство по обучению ФК и Сс учетом ФГОС ОО (овладение трудовой функцией А)»	10.11.14г – 31.01.15г.
Нагдалян С.В. (тренер-преподаватель)	«Профессионализм деятельности по обучению ФК и Сс учетом ФГОС ОО (овладение трудовой функцией А)»	02.02.15г – 14.02.15г.
Цугунян В.В. (тренер-преподаватель)	«Профессионализм деятельности по обучению ФК и Сс учетом ФГОС ОО (овладение трудовой функцией А)»	02.02.15г – 14.02.15г.
Штыркина М.В. (тренер-преподаватель)	«Профессионализм деятельности по обучению ФК и Сс учетом ФГОС ОО»	28.09.15г – 08.10.15г.
Полкунова Н.А. (тренер-преподаватель)	«Педагогическое мастерство и инновационная компетентность в сфере обучения ФК (видам спорта) и ОБЖ (согласно ФГОС ОО)».	09.01.17г – 21.01.17г.
Созинова Н.В. (массажист)	Программа: «Медицинский массаж».	08.04.16г. – 25.05.18г.

1.4 НАПОЛНЯЕМОСТЬ ГРУПП И СОХРАННОСТЬ КОНТИНГЕНТА

Количество групп и обучающихся по отделениям

Вид спорта	На начало учебного года		На конец учебного года	
	Количество групп	Количество учащихся	Количество групп	Количество учащихся
Футбол	3	58	2	46
Л/атлетика	1	15	1	13
Дзюдо/самбо	2	27	2	15
Каратэ	2	44	2	38
Волейбол	3	57	3	47
ВСЕГО:	11	201	10	159

Результаты КПЭ составляют 73.5 % от общего числа учащихся, что является не плохим показателем;

1.5 РЕЗУЛЬТАТЫ СПОРТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Одно из важнейших направлений ДЮСШ - укрепление здоровья детей, пропаганда здорового образа жизни. Каждый год проводится много массовых спортивных мероприятий, соревнований, кроссов, фестивалей спорта по различным видам.

Работа с одаренными, талантливыми и высоко мотивированными детьми приобрела системный характер. ДЮСШ имеет возможность предоставлять воспитанникам условия проявления и развития своих способностей: участие в спортивных соревнованиях различного уровня, присвоение спортивных разрядов, приобщает их к судейству спортивных соревнований среди отделений ДЮСШ, районных соревнований и турниров.

Участие в соревнованиях различного уровня показали, что обучающиеся ДЮСШ демонстрируют тактические и технические навыки, но и такие нравственные качества как целеустремленность, трудолюбие, настойчивость, мобильность, умение подчинять свои личные интересы интересам команды. Тренеры – преподаватели совместно с обучающимися анализируют результаты выступления, вносят коррективы в организацию тренировочного процесса.

Областные и другого уровня соревнования выявляют самых одаренных и перспективных юных спортсменов нашей школы. Они входят в состав сборных и представляют школу и район на областных и всероссийских соревнованиях.

В течение всего учебного года воспитанники ДЮСШ приняли активное участие в соревнованиях различного ранга:

- муниципальный уровень – 16 соревнований;
- зональный уровень – 5 соревнований;
- региональный уровень – 10 соревнований;
- межрегиональный уровень – 1 соревнования;
- всероссийские соревнования – 1 соревнования.

Результаты спортивной деятельности за 2017-2018 учебный год

№	Наименование соревнований Время и место проведения	Фамилия и Имя спортсмена (команда)	Занятое место
ФУТБОЛ			
1	Открытое Первенство района по мини-футболу (14 лет и старше). Кумылга, декабрь 2017 года.	Командные	1

2	Открытое Первенство района по мини-футболу (05-07 г.р.). Кумылга, февраль 2018 года.	Командные 2005 г.р. 2007 г.р.	2 1
3	Зона области по футболу 8х8. Кумылга, апрель 18 года.	Команда 2005-06 г.р.	3
4	Зона области по футболу 8х8. Новоанна, Михайловка, Фролово, Кумылга. май-июнь 17 года	Команда 2007-08 г.р.	3
ЛЕГКАЯ АТЛЕТИКА			
1	Зона области по 4-х борью (спартакиада) апрель 18 года, Кумылга.	Командные (девушки) (юноши)	1 2
2	Финал областной спартакиады по 4-х борью. Волгоград	Девушки	3
ДЗЮДО / САМБО			
1	Областная спартакиада по самбо. Калач на Дону, март 2018 года	Савчук Данил Кадиханов Никита	1 5
2	Областная спартакиада по дзюдо. Калач на Дону	Филина Анастасия	1
3	Первенство области по самбо. Волгоград, апрель 18 года	Надворный Павел Филина Анастасия Духанин Иван	2 2 1
4	Первенство ЮФО по самбо. Армавир, май 18 года	Филина Евгения	2
5	Первенство области по дзюдо. Средняя Ахтуба, февраль 18 года	Свиридова Олеся Шавешян Эрик Вялова Валерия	1 3 2
6	Первенство области по самбо. Волгоград октябрь 17 года	Свиридова Олеся	1
ВСЕСТИЛЕВОЕ КАРАТЭ			
1	IX-е Всероссийские юношеские игры боевых искусств, сентябрь 17 г. Анапа	Надворный Павел Кадилаханов Никита	2 2
2	Кубок Волгоградской области (ЗС). Ноябрь 17 г. Волгоград	Сечин Игорь Глушнёв Геннадий Веденеев Михаил Селиванов Сергей Алифатов Иван Перевозчиков Владислав Гребенников Платон Надворный Павел Кадилаханов Никита	1 1 1 1 1 1 1 1 1
3	Первенство Волгоградской области (ЗС). апрель 18 г. Волгоград	Перевозчиков Алексей Повар Кирилл Алифатов Иван Надворный Павел Гребенников Кирилл Вялов Ярослав Петров Матвей Пахоль Андрей Варламов Вова Гребенников Платон Кадилаханов Никита Духанин Иван Прошин Максим Веденеев Михаил	1 3 1 1 3 1 3 2 2 1 1 2 2 1

		Ветютнев Николай	1
		Галкин Руслан	2
		Чуреков Виктор	1
3	Кубок Волгоградской области 11.02.2018 г. Волгоград	Надворный Павел	1
		Алифатов Иван	1
		Кадилханов Никита	1
		Духанин Иван	1
		Гребенников Платон	2
		Петров Матвей	2
		Куликов Кирилл	3
		Сукочев Иван	2
		Попов Александр	1
		Варламов Владимир	2
		Прошин Максим	2
ВОЛЕЙБОЛ			
1	Областной турнир «золотая осень» Октябрь 17 года. Михайловка.	Девушки	2
2	Зона области (спартакиада) Декабрь 17г. Кумылга.	Девушки	2
3	Зона области (спартакиада) Декабрь 17г. Кумылга.	Юноши	3

Результаты диагностики степени охвата детей и их участие в массовых мероприятиях внешнего и внутреннего уровней позволяют сделать вывод о том, что в мероприятиях были задействованы практически все обучающиеся групп спортивно-оздоровительного этапа, этапа начальной подготовки и тренировочного этапа. Лучших результатов на всероссийском и межрегиональном уровнях добились обучающиеся тренеров-преподавателей Полкуновой Н.А. и Иванова А.В.

1.6 РЕЗУЛЬТАТЫ КОНТРОЛЬНО-ПЕРЕВОДНЫХ ЭКЗАМЕНОВ

В рамках тренировочных занятий, согласно Положению о приёме контрольно-переводных нормативов в МКОУ ДО Кумылженская ДЮСШ, в начале и конце года проводилось тестирование обучающихся на предмет уровня общей физической, специальной и технической подготовки по видам спорта в зависимости от группы и года обучения. Результаты тестирования являются основанием для определения уровня подготовки обучающихся.

Формами промежуточной аттестации являются:

- приём контрольных нормативов в начале и конце учебного года по видам спорта;
- результаты участия в соревнованиях, турнира.

Анализ результатов приёма контрольно-переводных нормативов

Вид спорта	2017 – 2018 учебный год		
	Сдавали чел.	Сдали чел.	%
Футбол	46	46	100
Л/атлетика	14	13	92.8
Дзюдо	15	15	100
Каратэ	38	37	97.4
Волейбол	47	47	100
ИТОГО:	160	158	98.75

Подготовка спортсменов-разрядников

Подготовка спортсменов-разрядников является неотъемлемой частью тренировочного процесса. Динамика подготовки спортсменов-разрядников отражена в приказах вышестоящих организаций по присвоению спортивных разрядов на основании спортивных результатов.

Подготовка спортсменов массовых разрядов и спортсменов высокой квалификации

Квалификация спортсмена	2017 – 2018 учебный год
Члены сборной России	-
Члены сборной области (основной)	18
Члены сборной области (резерв)	12
Мастер спорта РФ	-
Кандидат в мастера спорта РФ	1
I взрослый разряд	10
Массовые разряды	113

1.7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Для обеспечения учебно-тренировочного процесса ДЮСШ использует стадион на 1000 посадочных мест, который находится у неё на балансе. В состав стадиона входят: футбольное поле, волейбольная площадка (пляжный волейбол), баскетбольная площадка, сектор для метания ядра, сектор для прыжков в длину с разбега, легкоатлетические дорожки (6 штук). Год постройки стадиона -2000 год. Единовременная пропускная способность 100 человек в смену.

Кроме этого, используются спортивные залы школ района, с которыми заключены договора о сотрудничестве:

- МКОУ Кумылженская СШ № 1;
- МКОУ Кумылженская СШ № 2;
- МКОУ ДО Кумылженский ЦДТ.

2. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ на 2017-2018 уч.год

2.1 Организационная работа

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Комплектование учебных групп	сентябрь	Тренеры-преподаватели	выполнено до 30 сентября
2	Утверждение нагрузки тренеров-преподавателей	сентябрь	Иванов А.В.	выполнено
3	Утверждение списков обучающихся по группам	до 1 октября	Иванов А.В.	выполнено
4	Составление и утверждение учебного плана, календарного учебного графика	сентябрь	Иванов А.В., Самоходкина Т.А.	Выполнено и утверждено
6	Проверка и утверждение рабочих программ	сентябрь	Иванов А.В., Самоходкина Т.А.	исполнено
7	Составление и утверждение расписания работы тренеров-преподавателей	сентябрь	Иванов А.В., Самоходкина Т.А.	исполнено
8	Составление и утверждение плана работы	сентябрь	Иванов А.В., Самоходкина	Составлен и утвержден

			Т.А.	
9	Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий	сентябрь	Иванов А.В., Самоходкина Т.А.	Составлен и утвержден
10	Составление и утверждение тарификации	сентябрь	Иванов А.В.	Составлена и утверждена
11	Подготовка к проведению соревнований и спортивно-массовых мероприятий	в течение года	Иванов А.В., Самоходкина Т.А., тренеры	Исполнено в соответствии с планом
12	Сдача статистической отчетности	до 31 декабря 2017	Иванов А.В.	исполнено
13	Анализ работы тренеров-преподавателей	май	Самоходкина Т.А.	выполнено
14	Анализ выполнения образовательных программ	май	Иванов А.В.	выполнено
15	Оформление стендов	сентябрь	Самоходкина Т.А.	Не выполнено
16	Подготовка ДЮСШ к новому учебному году	август	Иванов А.В.	Проведены субботники и др.ремонтные работы
17	Составление и утверждение графика отпусков	декабрь	Иванов А.В.	Составлен в срок

2.2 Педсоветы

№	Содержание материала	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	1.Утверждение плана антитеррористических мероприятий.	Сентябрь 2017	Иванов А.В.	План принят и утвержден
	2.Утверждение графика проведения объектовых тренировок по срочной эвакуации работников и обучающихся ДЮСШ.		Иванов А.В.	График принят и утвержден
	3.Проведение вступительных экзаменов по специализациям.		Иванов А.В.	Проведены с 1.10 по 15.10. 2017 года
	4. Согласование дополнительных общеобразовательных программ тренеров-преподавателей ДЮСШ по видам спорта на 2017-2018 учебный год.		Самоходкина Т.А.	Все программы согласованы на педсовете
	5. Инструктаж по оформлению и ведению документации.		Самоходкина Т.А.	Инструктаж проведен под роспись
	6. Безопасность учебного заведения. Инструктаж по пожарной безопасности, антитеррористической		Иванов А.В., Самоходкина	Инструктажи проведены в

	безопасности и технике безопасности в учебном процессе.		Т.А.	срок
	7. Делегирование представителей родительской общественности в состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.		Иванов А.В.	исполнено
2.	1.Подведение итогов работы МКОУ ДО Кумылженской ДЮСШ за 1 полугодие. Результат плановой проверки обл.обнадзора.	Декабрь 2017	Иванов А.В.	исполнено
	2.Выполнение программного материала.		Цугунян В.В.	исполнено
	3.Состояние тренировочного процесса.		Нагдалян С.В.	доклад
	4. Современные образовательные технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализация компетентного подхода.		Иванов А.В.	доклад
	5. «Скоростно-силовая подготовка борца».		Полкунова Н.А.	выполнено
3	1. Психологическое здоровье обучающихся в школе.	Март 2018	Самоходкина Т.А.	доклад
	2. Анализ и оценка результативности выступления спортсменов на соревнованиях различного уровня в 2017-2018 уч.году.		Иванов А.В..	доклад
	3. Техническая подготовка футболиста.		Цугунян В.В.	исполнено
4.	1.Анализ сохранности контингента обучающихся.	Август 2018	Иванов А.В.	Анализ проведен
	2.Выполнение контрольно-переводных нормативов обучающимися.		Самоходкина Т.А.	Выполнено в мае 2018
	3. Перевод обучающихся на следующий этап подготовки		Иванов А.В., Самоходкина Т.А.	выполнено
	4. Выполнение программного материала.		Самоходкина Т.А.	Оценка "удовлетворительно"
	5. Скоростная подготовка легкоатлета.		Нагдалян С.В.	доклад

2.3 Общие собрания работников

№	Содержание материала	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Согласование Положения об оплате труда на 2018 год	Январь 2018	Иванов А.В.	Согласовано с экономистом
2.	Избрание членов Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.	Июль 2018	Иванов А.В.	Избраны и утверждены приказом директора

2.4 Аттестация тренеров-преподавателей

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Ознакомление педагогического коллектива с нормативно-правовой базой по аттестации педагогических кадров	Сентябрь 2017 года	Иванов А.В.	ознакомлены
2	Корректировка перспективного плана аттестации тренеров-преподавателей с целью присвоения квалификационной категории	Сентябрь 2017 года	Иванов А.В.	исполнено
3	Корректировка перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации трен.-преподав.	Сентябрь 2017 года	Самоходкина Т.А.	исполнено
4	Индивидуальная работа с тренерами-преподавателями	По мере необходимости	Самоходкина Т.А.	Исполнено частично
5	Организация участия тренеров-преподавателей в профессиональных конкурсах	в течение учебного года	Самоходкина Т.А.	Не участвовали
6	Организация участия тренеров-преподавателей в методической работе	в течение учебного года	Самоходкина Т.А.	исполнено
7	Работа с тренерами-преподавателями по получению рецензий на дополнительные общеобразовательные программы	сентябрь-октябрь 2017 года	Иванов А.В.	Все программы имеют рецензии ВГАФК
8	Работа с тренерами-преподавателями по присвоению спортивных разрядов обучающимся	в течение учебного года	Самоходкина Т.А.	Исполнялось в течении года
9	Работа по присвоению судейских категорий тренерам-преподавателям	май 2018 года	Иванов А.В.	Судейские категории присвоены 3-м

				тренерам
10	Анализ работы по аттестации тренеров-преподавателей	май 2018 года	Самоходкина Т.А.	Анализ проведен в срок

2.5 Методическая работа

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Обобщение опыта работы тренеров-преподавателей	в течение года	Самоходкина Т.А.	Исполнялось в течение года
2	Индивидуальная работа с тренерами-преподавателями	в течение года	Самоходкина Т.А.	Исполнялось в течение года
3	Прохождение курсов повышения квалификации тренерами-преподавателями	в течение года	Иванов А.В.	КПК пройдены согласно поданным заявлениям
4	Оформление необходимых документов на официальный сайт школы	в течение года	Иванов А.В.	Оформляются по мере поступления
5	Участие тренеров-преподавателей в работе районных методических объединений	в течение года	Самоходкина Т.А.	Выступили: Цугунян В.В., Штыркина М.В., Нагдалян С.В.

2.6 Агитационно-информационная работа

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Освещение в районной газете «Победа» спортивно-массовых мероприятий	в течение года	Иванов А.В. тренеры-преподаватели	Освещается постоянно
2	Презентация спортивных секций МКОУ ДО Кумылженской ДЮСШ в	сентябрь 2017	тренеры-преподаватели	Проведение открытых занятий и показательных выступлений
3	Оформление стенда «Спорт – без наркотиков»	Декабрь 2017	Самоходкина Т.А.	исполнено
5	Организация фотовыставки «Наша спортивная жизнь»	в течение года	тренеры-преподаватели	исполнено
6	Ведение сайта	в течение года	Иванов А.В.	постоянно

2.7 Работа с одарёнными обучающимися

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Участие обучающихся в соревнованиях различного уровня	в течение года	Тренеры-преподаватели	постоянно
2	Подготовка ходатайств для присвоения спортивных разрядов	в течение года	Иванов А.В.	исполнено
3	Участие в конкурсах	в течение года	Самоходкина	Не исполнено

			Т.А.	
--	--	--	------	--

2.8 Воспитательная работа

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Составление планов воспитательной работы в тренировочных группах	сентябрь	тренеры-преподаватели	исполнено
2	Тематические беседы с обучающимися	в течение года	тренеры-преподаватели	проведены
3	Ознакомление обучающихся с правилами поведения, о поощрениях и взысканиях	сентябрь	тренеры-преподаватели	ознакомлены
4	Проведение родительских собраний	в течение года	тренеры-преподаватели	проведены
5	Участие в спортивно-массовых мероприятиях, праздниках	в течение года	тренеры-преподаватели	постоянно
6	Организация отдыха и занятости в каникулярное время	в течение года	тренеры-преподаватели	Исполнено частично
7	Изучение учащимися правил поведения, с целью профилактики правонарушений	в течение года	тренеры-преподаватели	проведено
8	Мероприятия по профилактике СПИДа, наркомании, табакокурения.	в течение года	тренеры-преподаватели	проведены
9	Проведение инструктажей по ТБ на УТЗ. Правила поведения в лесу, на водоемах, стадионе и т.д.	в течение года	тренеры-преподаватели	Проведены под роспись

2.9 Работа с родителями

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Родительские собрания	2 раза в год	тренеры-преподаватели	проведены
2	Приглашение родителей на соревнования и культурно-массовые мероприятия	по календарю	тренеры-преподаватели	исполнено
3	Привлечение родителей к ремонту школы, инвентаря, оборудования.	в течение года	тренеры-преподаватели	частично
4	Привлечение средств родителей для поездок на спортивные соревнования	в течение года	тренеры-преподаватели	частично
5	Проведение индивидуальных бесед с родителями на родительских собраниях, посещения на дому	в течение года	тренеры-преподаватели	исполнено

2.10 План по организации летнего отдыха и занятости учащихся

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Составление программы оздоровительного лагеря	октябрь, апрель	Самоходкина Т.А.	составлена
2	Организация работы оздоровительного лагеря	июнь	Иванов А.В.	Организована поездка в СОЛ области

2.11 План работы по охране здоровья

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Обеспечение текущего контроля за состоянием здоровья обучающихся				
1	Контроль за наличием справки о состоянии здоровья обучающегося при поступлении в ОУ	постоянно	Созинова Н.В.	Сентябрь 17 и январь 18 года
2	Мониторинг здоровья обучающихся	постоянно	Созинова Н.В., тренеры – преподаватели	исполняется
3	Периодические медицинские осмотры и диспансеризация обучающихся	сентябрь, февраль	тренеры – преподаватели	Исполнено в срок
4	Оказание первичной медицинской помощи обучающимся в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья	в течение всего периода работы ОУ	Созинова Н.В., тренеры-преподаватели	По мере необходимости

2.12 Проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий

1	Обеспечение наличия и комплектование аптек, необходимых медицинских препаратов для оказания доврачебной помощи при травмах.	август	Иванов А.В.	обеспечены
2	Обеспечение благоприятных психологических условий образовательной среды (демократичность и оптимальная интенсивность образовательной среды, благоприятный эмоционально-психологический климат, содействие формированию у обучающихся адекватной самооценки, познавательной мотивации).	постоянно	тренеры – преподаватели	Исполняется постоянно
3	Соблюдение здоровьесберегающего режима обучения и воспитания, в том числе			

	при использовании технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, в соответствии с требованиями санитарных правил.	постоянно	тренеры – преподаватели	Режим соблюдался в соответствии с СанПин
4	Учет индивидуальных особенностей развития обучающихся при организации образовательного процесса	постоянно	тренеры – преподаватели	Выполняется постоянно
5	Организация спортивных мероприятий	согласно плана	Иванов А.В.	Проводились по плану
6	Проведение бесед по вопросам сохранения здоровья.	согласно плана	Созинова Н.В.	проведены
7	Выполнение санитарно гигиенических норм к условиям обучения в здании школы	постоянно	Иванов А.В.	Требования соблюдены
8	Обеспечение светового и теплового режима в школе	постоянно	Иванов А.В.	соблюдено
9	Проведение просветительской работы по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде здорового образа жизни.	согласно планов тренеров-преподавателей	Созинова Н.В., тренеры-преподаватели	Работа проведена
10	Контроль за оптимальной организацией тренировочных занятий.	в течение года	Самоходкина Т.А.	Выполнялось постоянно
11	Внедрение здоровьесберегающих технологий, создающих комфортные условия для образования и воспитания обучающихся в образовательный процесс	постоянно	Самоходкина Т.А., тренеры – преподаватели	внедрено
12	Создание условий для проведения тренировочных занятий и обеспечение материально-технической базы	постоянно	Иванов А.В.	Созданы частично
13	Контроль за оптимальной организацией тренировочных занятий.	в течение года	Самоходкина Т.А.	Контроль велся постоянно
14	Организация в режиме образовательного процесса режима проветривания, паузы между занятиями	постоянно	тренеры – преподаватели	исполнялось
15	Проведение лектория с родителями по вопросам питания, здорового образа	согласно планов тренеров-	тренеры -	проведены

	жизни, рациональной двигательной активности, работоспособности организма обучающихся.	преподаватель ей	преподаватели	
--	---	------------------	---------------	--

2.13 Работа по охране труда

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Первичный медицинский осмотр работников	при приеме на работу	Иванов А.В..	при приеме
2	Периодический медицинский осмотр работников	ежегодно	Иванов А.В.	Согласно графику отдела по образованию
3	Наличие справок с МВД о наличии или отсутствии судимости работников	ежегодно	Иванов А.В.	Справки берутся с районного МФЦ в августе
4	Вводный инструктаж по охране труда	при приеме на работу	Иванов А.В.	Проводится при приеме на работу
5	Повторный инструктаж по охране труда	1 раз в 6 месяцев	Иванов А.В.	Проводится в срок
6	Внеплановый инструктаж по охране труда	по мере необходимости	Иванов А.В.	По мере необходимости
7	Целевой инструктаж по охране труда	по мере необходимости	Иванов А.В.	проведен
8	Вводный, повторный инструктаж по ОТ с обучающимися	по мере необходимости	тренеры-преподаватели	Проведены в сентябре и январе
9	Разработка и утверждение инструкций по охране труда с обучающимися	по мере необходимости	Иванов А.В., Самоходкина Т.А.	Разработаны и утверждены
10	Приказ о назначении ответственных лиц за организацию охраны труда	август	Иванов А.В.	Назначен Иванов А.В.

2.14 Внутришкольный контроль

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Проверка комплектования тренировочных групп	сентябрь	Самоходкина Т.А.	исполнено
2	Проверка готовности тренеров-преподавателей к новому учебному году (наличие документации тренера-преподавателя)	сентябрь	Самоходкина Т.А.	Проверка проведена
3	Проверка журналов тренировочных занятий	1 раз в месяц	Самоходкина Т.А.	исполнено
4	Проверка медицинских книжек сотрудников, наличия медицинских справок воспитанников.	сентябрь	Иванов А.В., Самоходкина Т.А.	проверены

5	Проверка наполняемости групп во время тренировочных занятий	в течение года	Самоходкина Т.А.	исполнено
6	Проверка своевременного оформления личных дел обучающихся.	сентябрь	Самоходкина Т.А.	исполнено
7	Проверка проведения инструктажа с обучающимися по технике безопасности	сентябрь	Самоходкина Т.А.	исполнено
8	Проверка сохранности контингента за I полугодие	январь	Самоходкина Т.А.	проведено
9	Уровень организации тренировочных занятий в группах (посещение занятий)	в течение года	Самоходкина Т.А.	Проведено в течение года
10	Контроль над выполнением программного материала	январь, май	Самоходкина Т.А.	Исполнено в срок
11	Контроль над результативностью участия в соревнованиях	май	Самоходкина Т.А.	исполнено
12	Контроль над проведением переводных контрольных испытаний	март -май	Самоходкина Т.А.	исполнено
13	Проверка сохранности контингента за год	май	Самоходкина Т.А.	проведено

2.15 Финансово-хозяйственная деятельность

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Приобретение хозяйственных и канцелярских товаров	в течение года	Иванов А.В.	Приобретено частично
2	Приобретение спортивного инвентаря и оборудования	в течение года	Иванов А.В.	Не приобреталось
3	Проведение инвентаризации и списание имущества	В течение года	Иванов А.В.	исполнено

2.16 Предупреждение коррупционных правонарушений

№	Мероприятия	Срок	Исполнители	Отметка о выполнении
1. Нормативное обеспечение противодействию коррупции				
1.1	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении.	по мере необходимости	директор	исполнено
1.2	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску	сентябрь	директор	исполнено

	коррупционных проявлений			
2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции				
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе	один раз в год сентябрь	директор	Назначен Иванов А.В.
2.2	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	по мере поступления жалоб	ответственный по противодействию коррупции	ведется
2.3	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы	по мере необходимости	директор	Меры принимаются по мере их поступления
2.4	Отчет руководителя о целевом использовании всех уровней бюджета и внебюджетных средствах школы	2 раза в год	директор	исполнено
2.5	Усиление контроля над ведением документов строгой отчетности в ОУ. Принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения.	в течение года	директор	исполнено
3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов				
3.1.	Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	в течение года	директор	размещено
3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	по мере поступления	ответственный по противодействию коррупции	Не поступало
4. Совершенствование работы кадрового подразделения школы по профилактике коррупционных и других правонарушений				
4.1.	Проведение совещаний по противодействию коррупции.	по мере необходимости	ответственный по противодействию коррупции	Октябрь 2017
4.2.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции.	по мере поступления документов	ответственный по противодействию коррупции	октябрь 17 года, март 18 года

5. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории школы				
5.1.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	по мере поступления	ответственный по противодействию коррупции	Не поступало
5.2	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	в течение года	директор	исполнено
6. Взаимодействие с правоохранительными органами				
6.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	по мере необходимости	ответственный по противодействию коррупции	Не было необходимости

3. ОБЩИЕ ВЫВОоды. ПРОБЛЕМЫ ДЮСШ

На современном этапе развития общества и образования, в частности, физической культуре и спорту принадлежит значительная роль. Спорт является важным социальным фактором в деле воспитания самостоятельной, гармонично развитой личности, способной адаптироваться к изменяющимся условиям социума.

Спортивная деятельность ДЮСШ имеет важное значение, так как обеспечивает развитие физических, интеллектуальных способностей и нравственных качеств, формирует навыки спортивного стиля жизни, совершенствует культуру двигательной и спортивной активности, повышает физическую работоспособность, психофизическую подготовку к будущей профессиональной деятельности.

Основные проблемы ДЮСШ:

- отсутствие собственной спортивной базы (спорткомплекса);
- отсутствие собственного автомобильного транспорта;
- катастрофическая нехватка денежных средств на командировочные расходы;
- низкая мотивация детей для занятий физической культурой и спортом;
- отсутствие заинтересованности родителей в занятиях спортом их детей;
- недостаточная обеспеченность спортивным инвентарём.

ПЛАН РАБОТЫ НА НОВЫЙ 2018 – 2019 УЧЕБНЫЙ ГОД.

1. Основные цели и задачи школы.

Цель:

Организация физкультурно-спортивной работы в рамках деятельности Учреждения по реализации дополнительных образовательных (общеразвивающих и предпрофессиональных) программ. Формирование общей культуры личности, способствование профессиональному самоопределению и их адаптации к жизни в обществе.

Задачи школы:

1. Вовлекать максимально возможное число детей в систематические занятия спортом, выявлять их склонность и пригодность для дальнейших занятий спортом, воспитывать устойчивый интерес к ним;
2. Создать благоприятные условия для повышения качества учебно-тренировочного процесса;
3. Содействовать выработке у учащихся привычки к регулярным занятиям спортом;
4. Формировать у детей потребности в здоровом образе жизни, осуществлять гармоничное развитие личности, воспитывать ответственность и профессиональное самоопределение в соответствии с индивидуальными способностями обучающихся
5. Развивать положительную мотивацию в преодолении трудностей через воспитание моральных и волевых качеств;
6. Развивать и совершенствовать уровень общей и специальной подготовки на соответствующих этапах подготовки;
7. Осуществить переход тренерско-преподавательского состава на работу по профессиональным стандартам «педагог дополнительного образования».

Приоритетные направления работы школы:

1. Организационная работа
 - постановка учебно-тренировочного процесса
 - воспитательная работа
 - повышение квалификации
2. Работа с общеобразовательной школой
3. Финансово-хозяйственная работа
4. Внутришкольный контроль
5. Улучшение качества освоения содержания дополнительных общеразвивающих, предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта по самбо, дзюдо, волейболу, восточному каратэ, лёгкой атлетике, футболу.

Ожидаемые результаты на конец учебного года:

- выполнение учебной программы;
- увеличение сохранности контингента учащихся;
- улучшение качества спортивных результатов, увеличение числа учащихся выполнивших спортивные разряды;
- успешное выступление обучающихся в межрайонных, областных и всероссийских соревнованиях;
- повышение квалификации тренеров-преподавателей.

1. Организационная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Утвердить нагрузку тренерам-преподавателям	01.09.2018	директор
2.	Утвердить списки обучающихся по группам	15.09.2018	директор
3.	Утвердить расписание тренеров-преподавателей на 1-е полугодие	15.09.2018	директор
4.	Составить и утвердить годовой план работы ДЮСШ на 2018-2019уч. год	15.09.2018	директор
5.	Утвердить календарь спортивно-массовых мероприятий	15.09.2018	директор
6.	Анализ обеспечения инвентарем на отделениях	ноябрь 2018	директор
7.	Анализ освещения в местных СМИ итогов выступления на соревнованиях за прошедший уч. год	Ноябрь 2018	Штыркина М.В.
8.	Утверждение годового отчета 5 ФК и 1-ДО	25.12.2018	директор
9.	Анализ работы тренеров-преподавателей за 1 полугодие	Январь 2019	Штыркина М.В.
10.	Анализ роста спортивного мастерства	Январь 2019	Полкунова Н.А.
11.	Проверка пожарного состояния	Февраль 2019	директор
12.	Анализ выполнения учебных программ на отделениях	Март 2019	директор
13.	Оформление поздравительных стендов	после соревнований	тренерский состав
14.	Утверждение плана работы на летний период	Май 2019	директор
15.	Итоги работы педагогического коллектива	Май 2019	директор, тренерский состав
16.	Подготовка ДЮСШ к новому учебному году (проект годового плана, учебные планы отделений)	Август 2019	директор

2. Методическая работа

Методическая тема: Непрерывное совершенствование уровня тренерско-преподавательского мастерства путем разработок и внедрения индивидуальных программ тренеров-преподавателей по видам спорта: волейбол, легкая атлетика, футбол, дзюдо, восточное каратэ, рукопашный бой.

Основные задачи методической работы.

1. Повышение тренерско-педагогического мастерства руководящего и преподавательского состава путем разработок, утверждения и внедрения в учебный процесс индивидуальных программ тренеров.

2. Обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов спортивных занятий по видам спорта.

3. Организация взаимодействия с другими спортивными школами с целью обмена опытом.

5. Организация и проведение работ по повышению качества ведения всех документов по организации и учету методической работы и их разработки в течение учебного года.

6. Разработка методических рекомендаций по видам спорта.

7. Проведение работ по совершенствованию программы воспитания обучающихся, формированию у них высоких моральных качеств.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Утверждение индивидуальных программ тренеров-преподавателей по видам спорта	сентябрь	директор, тренеры
2. Практиковать прослушивание докладов по наиболее актуальным вопросам методики	в течение года	Штыркина М.В.
3. Проводить производственные совещания по выполнению программного материала	в течение года	директор
4. Утвердить график проведения открытых занятий с последующим обсуждением на методическом и тренерском советах	Октябрь	директор, трен.состав
5. Систематизировать работу по учету выполнения разрядных нормативов и заслушивать отчеты	в течение года	директор, тренеры
6. Заслушивать отчеты ведущих тренеров по отбору и спортивной ориентации одаренных спортсменов для дальнейшего их спортивного совершенствования.	май	тренеры
7. Следить за выполнением программного материала и записи в журналах в полном соответствии с требованиями.	В течение года	директор
8. Практиковать учебу тренеров на курсах повышения квалификации, вести учетную и отчетную документацию.	В течение года	директор
9. Обсуждать изменения в правилах судейства по видам спорта	В течение года	тренеры
10. Подготовить научно-методические рекомендации по психологической подготовке спортсменов к соревнованиям (подбор статей и т.д.)	Февраль	тренера
11. Вести учет результатов всех проводимых спортивных мероприятий.	В течение года	директор
12. Утвердить график прохождения аттестации тренеров-преподавателей на 2018-2019 уч.год	сентябрь	директор
13. Составить перспективный план аттестации тренеров-преподавателей	сентябрь	директор

3. Работа с родителями

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные	
1	В учебных группах провести родительские собрания	2 раза в год	тренеры-преподаватели	
2	Приглашение родителей на соревнования и культурно-массовые мероприятия	По календарю	тренеры-преподаватели	
3	Привлечение родителей к организации и проведению	По плану	тренеры-преподаватели	

	походов			
4	Привлекать средства родителей для приобретения спортивного инвентаря	В течение года	тренеры-преподаватели	
5	Проводить индивидуальные беседы с родителями на родительских собраниях, посещения на дому	В течение года	тренеры-преподаватели	
6	Привлекать родителей к ремонту школы, инвентаря, оборудования.	В течение года июль, август	тренеры-преподаватели	

4. План работы по профилактике наркомании

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные	Примечание
1.	Провести индивидуальные беседы с занимающимися о вреде наркомании, табакокурения и алкоголя	Во время тренировочных занятий, посещения на дому	тренеры-преподаватели, мед.работник	
2.	Пригласить специалистов ИДН по профилактике наркомании в районе, на родительские собрания	По графику	тренеры-преподаватели	
3.	Провести на отделениях беседы, лекции, с привлечением инструкторов – общественников, «Профилактика наркомании в районе»	По графику	медицинский работник	

5. План работы по охране труда

№ п/п	Наименование мероприятия	Место	Сроки проведения ответственный
1.	Первичный (предварительный) медицинский осмотр работников	Поликлиника	<i>при приеме на работу медсестра</i>
2.	Периодический медицинский осмотр работников	Поликлиника	<i>Ежегодно (июль-август) директор</i>
3.	Вводный инструктаж по охране труда	Офис (ул. Мира 25)	<i>при приеме на работу, директор</i>
4.	Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	<i>при приеме на работу, директор</i>
5.	Повторный инструктаж по охране труда	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	<i>1 раз в 6 месяцев директор</i>
6.	Внеплановый инструктаж по охране труда	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	<i>по мере необходимости директор</i>
7.	Целевой инструктаж по охране труда	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	<i>по мере необходимости директор</i>
8.	Вводный, первичный, повторный инструктаж по ОТ с обучающимися	Журнал посещаемости	<i>по мере необходимости 1 раз в год тренерский состав</i>

9.	Проверка знаний по ОТ тренеров-преподавателей	По графику	<i>1 раз в 3 года</i> комиссия
10.	Разработка и утверждение инструкций по охране труда с обучающимися	Журнал регистрации инструкций	<i>по мере необходимости</i> директор
11.	Правила внутреннего трудового распорядка	Журнал регистрации внутреннего трудового распорядка	<i>при приеме на работу</i> директор
12.	Должностные инструкции	Журнал регистрации должностных инструкций	<i>при приеме на работу</i> директор
13.	Функциональные обязанности по ОТ	на инструкциях	<i>при приеме на работу</i> директор, тренеры
14.	Организация административно-общественного контроля по охране труда	Журнал	В соответствии с положением
15.	Выполнение правил пожарной безопасности	Журналы Инструктаж-подписка	<i>по мере необходимости</i> директор, администратор
16.	Подготовка и прием ДЮСШ к новому учебному году	Акт готовности Акт испытания спортивного инвентаря	<i>Ежегодно</i> директор, тренеры
17.	Приказ о назначении ответственных лиц за организацию ОТ	сентябрь	директор

6. План работы по аттестации

<i>№ n/n</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
1	Составить перспективный план аттестации тренеров-преподавателей	сентябрь	директор
2	Утвердить график прохождения аттестации тренеров-преподавателей на 2018-2019 уч. год	сентябрь	директор
3	Рассмотрение заявлений о соответствии требованиями по аттестации работников ДЮСШ	сентябрь	директор
4	Собрать аналитический материал об аттестуемом работнике	по графику	директор
5	Рассмотрение характеристики, документации: - на первую, высшую категорию	по графику	директор
6	Издать приказ об аттестации тренеров-преподавателей и о передаче материалов по аттестации в областной центр аттестации	по графику	директор

7. План работы с одаренными спортсменами

<i>№ n/n</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственный</i>
1	Составить списки одаренных учащихся ДЮСШ	октябрь	Тренерский состав
2	Составить и утвердить план спортивных мероприятий	октябрь	директор
3	Обеспечить выезд на соревнования	по календарю	директор, тренерский состав

8. План работы педагогического совета

№	Содержание материала	Ответственный
АВГУСТ (20.08.18)		
1	Утверждение плана антитеррористических мероприятий.	директор
2	Утверждение графика проведения объектовых тренировок по срочной эвакуации работников и обучающихся ДЮСШ.	директор
3	Проведение вступительных экзаменов по специализациям.	директор
4	Безопасность учебного заведения. Инструктаж по ПБ, ОТ и ТБ.	директор, тренеры, администратор
5	Утверждение расписания занятий на 2018-2019 учебный год.	директор
6	Утверждение общеразвивающих и предпрофессиональных образовательных программ по видам спорта.	директор
7	Утверждение требований к сбору, обработке и предоставлению информации о тренировочном процессе, в рамках школьной системы: оценки качества дополнительного образования: • требования к ведению школьной документации; • требования к предоставлению документации с соревнований; • требования к проведению мониторинга тренировочного процесса;	директор, тренеры
8	Обсуждение и принятие Плана работы на 2018-19 учебный год.	директор тренеры
9	Обсуждение и принятие учебного плана на 18-19 учебный год.	директор тренеры
10	Обсуждение и принятие календаря спортивно-массовых мероприятий на 18-19 учебный год.	директор тренеры
11	Утверждение учебной нагрузки.	директор
12	Утверждение Плана работы внутришкольного контроля	директор тренеры
13	Методический материал для дополнительной предпрофессиональной образовательной программы по всестилевому каратэ «Специализированные игровые комплексы в единоборствах» (Иванов А.В.).	Иванов А.В.
ДЕКАБРЬ (21.12.2018)		
1	Итоги работы школы за 1 квартал.	директор
2	Отчет отделений по видам спорта за прошедшие соревнования.	директор
3	Подготовка к предстоящим соревнованиям.	директор
4	Открытое занятие «Техническая подготовка в единоборствах»	Иванов А.В.
5	Психологическая подготовка в игровых видах спорта.	Штыркина М.В.
6	Мастер-класс тренера-преподавателя Штыркиной М.В.	Штыркина М.В.
7	Рассмотрение и утверждение локальных актов.	директор
МАРТ (12.03.2019)		
1	Подготовка и проведение внутришкольных соревнований.	директор
2	Подготовка к региональным и Всероссийским соревнованиям.	директор
3.	Подготовка (сбор информации о выпускниках) и сроков проведения "Дня выпускника".	тренерский состав
4	Тактическая подготовка в футболе.	Цугунян В.В.
5	Открытое занятие тренера-преподавателя Цугунян В.В.	Цугунян В.В.
6	Рассмотрение, обсуждение и утверждение учебно-методического	Иванов А.В.

	пособия: «Каратэ. Спортивно-техническая и физическая подготовка».	
7	Проведение общеобъектовой тренировки по срочной эвакуации персонала и обучающихся при возгорании автобуса.	трен.состав и обучающиеся
МАЙ (04.05.2019)		
1	Об итогах сдачи контрольно-переводных нормативов на отделениях по видам спорта.	директор
2	Подведение итогов за 18-19 уч.год.	директор
3	Анализ деятельности педагогических работников ДЮСШ.	директор
4	Об участие в межмуниципальных, региональных и Всероссийских соревнований обучающихся ДЮСШ.	Штыркина М.В.
5	О летней оздоровительной компании.	Штыркина М.В.
6	Техническая подготовка в легкой атлетике.	Нагдалян С.В.
6	Рассмотрение и принятие программы «Воспитательная работа в ДЮСШ».	директор

План работы
административного совета

№ п/п	Содержание	Срок	Исполнитель
Сентябрь			
1.	Распределение функциональных обязанностей и инструктаж по О.Т.	01.09.2018	директор
2.	Подготовка материалов к тарификации	01.09.2018	директор
3.	Утвердить списки обучающихся	16.09.2018	директор
4.	Утвердить нагрузку тренерам-преподавателям	16.09.2018	директор
Октябрь			
1.	Подготовка к аттестации	06.10.2018	директор
2.	Подготовка к областным соревнованиям	06.10.2018	трен.состав
3.	Подготовка документации к соревнованиям	20.10.2018	тренеры
Ноябрь			
1.	Подготовка документов к аттестации	03.11.2018	директор
2.	Подготовка документации к соревнованиям	03.11.2018	директор
3.	Анализ обеспечения инвентарем на отделениях	17.11.2018	директор
4.	Подготовка документации к аттестации	17.11.2018	тренеры
Декабрь			
1.	Анализ, планирование воспитательной работы	01.12.2018	директор, тренеры
2.	Состояние ТБ во время новогодних вечеров	15.12.2018	директор
3.	Подготовка документации, Утверждение отчета 5ФК, 1-ДО	15.12.2018	директор
Январь			
1.	Анализ выполнения методической работы	26.01.2019	директор

2.	Подготовка документации к соревнованиям	26.01.2019	тренеры
Февраль			
1.	Провести повторный инструктаж по О.Т.	02.02.2019	директор, тренеры
2.	Подготовка документации к соревнованиям	16.02.2019	тренеры
Март			
1	Анализ выполнение учебных программ на отделениях	16.03.2019	директор
Апрель			
1	Планирование работы в летний период	06.04.2019	директор
2	Подача документов на аттестацию	в течение месяца	директор
Май			
1	План работы в ЛОП	04.05.2019	директор
2	Утверждение списочного состава в ЛОП	18.05.2019	директор
Июнь			
1	План подготовки ДЮСШ к лету	01.06.2019	директор
2	Анализ работы ЛОП 1 сезон	05.07.2019	директор
Июль			
1	Анализ работы по подготовки ДЮСШ к новому учебному году	в течение месяца	директор
Август			
1	Ремонт спортивного инвентаря	в течение месяца	директор, тренеры
2	Приемка ДЮСШ к новому учебному году	август 2019	директор

Циклограмма работы ДЮСШ в 2018-2019 уч.год.

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1	Административный совет	Два раза в год (начало и конец учебного года)	директор
2	Работа педагогического совета	1 раз в квартал (август, декабрь, февраль, май)	директор