

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 78 Краснооктябрьского района Волгограда»**

Утверждено
на заседании Совета школы
МОУ СШ № 78
протокол № 1 «30» 08 2014г.
Председатель Совета Кеф

Введено в действие приказом
от «01» 09 2014г. № 194
Директор МОУ СШ № 78
Г.Н.Егоркина

Положение

**о Родительском контроле за организацией горячего
питания обучающихся в МОУ СШ № 78.**

«01» 09 2014 г. № 149

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся в ОУ разработано на основании:

- Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.08.2006 г. № 28 «Об усилении надзора за производством и оборотом пищевых продуктов»;
- Постановлением Главного государственного врача по Волгоградской области от 08.09.2008 г. № 26 «Об организации питания детей в образовательных учреждениях»;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020г.).

1.2. Родительский контроль за организацией горячего питания обучающихся (далее - Комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, Уставом и локальными актами образовательного учреждения.

1.3. Комиссия является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.4. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решения, гласности.

1.5. Организация Родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей (законных представителей) и обучающихся (Приложение 5) и участия в работе общешкольной комиссии.

2. Функции Родительского контроля за организацией питания обучающихся.

2.1 Комиссия оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся.

2.2 Комиссия при проведении мероприятий может оценить:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды и др.;

- условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия родителей (законных представителей);
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

3. Права и ответственность Родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся.

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- 3.1. Контролировать в школе организацию питания и качество питания обучающихся;
- 3.2. Проводить проверку работы школьного буфета - раздатки не в полном составе, но в присутствии не менее двух человек на момент проверки;
- 3.3. Изменять график проверки, если причина объективная;
- 3.4. Вносить предложения и рекомендации по улучшению качества питания обучающихся;
- 3.5. Оказывать содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания, организации питания.

4. Организация деятельности Родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся.

- 4.1. Состав Комиссии утверждается приказом директора школы на каждый учебный год. В состав Комиссии входят 2 представителя администрации (педагога), 3 члена родительского комитета школы/родителя (законного представителя) (по представлению родительского комитета школы). Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 4.2.. Состав и порядок работы Комиссии доводится до сведения работников школьного буфета - раздатки, педагогического коллектива, обучающихся и родителей (законных представителей).
- 4.3. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с планом - графиком контроля по организации качественного питания школьников, согласованным с администрацией школы.
- 4.4. О результатах работы Комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.
- 4.5. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков, оформляются актами и рассматриваются на заседании комиссии с приглашением заинтересованных лиц.
- 4.6. Один раз в четверть Комиссия знакомит директора школы с результатами деятельности и один раз в полугодие - Совет школы.
- 4.7. По итогам календарного года Комиссия готовит аналитическую справку для отчета по самообследованию школьного буфета - раздатки.
- 4.8. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 её членов.
- 4.9. Решение Комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляется протоколом.

5. Ответственность членов Комиссии

- 5.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.
- 5.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку организации питания и

качества предоставляемых услуг.

6. Документация Комиссии

- 6.1. Заседания Комиссии оформляются в акте и оценочном листе, которые подписываются всеми присутствующими Члены Комиссии и хранятся у ответственного за организацию горячего питания в ОУ.

7. Заключение

- 7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.
- 7.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии.
- 7.3. Текст настоящего Положения размещается в сети Интернет на официальном сайте учреждения.

Положение действует до внесения изменений.

Положение разработал ответственная за
организацию в ОУ горячего питания Т.С.Волкова Т.С.Волкова
«01» 09 2022 г.

Дата проведения проверки: _____.202__.

Инициативная группа, проводившая проверку - _____.
ответственная за организацию горячего питания в МОУ СШ № 78 - Волкова Т.С.
представитель родительской общественности МОУ СШ № 78 - _____.

АНКЕТА РОДИТЕЛЬСКОГО КОНТРОЛЯ

Вопрос

Да/нет

1. Имеется ли в организации меню?
 - А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации
 - Б) да, но без учета возрастных групп
 - В) нет
2. Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?
 - А) да
 - Б) нет
3. Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?
 - А) да
 - Б) нет
4. В меню отсутствуют повторы блюд?
 - А) да, по всем дням
 - Б) нет, имеются повторы в смежные дни
5. В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты
 - А) да, по всем дням
 - Б) нет, имеются повторы в смежные дни
6. Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?
 - А) да
 - Б) нет
7. Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?
 - А) да
 - Б) нет
8. От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?
 - А) да
 - Б) нет
9. Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?
 - А) нет
 - Б) да .
10. Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?
 - А) да
 - Б) нет
11. Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?
 - А) да
 - Б) нет

12. Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?

А) да

Б) нет

13. Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?

А) нет

Б) да

14. Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?

А) да

Б) нет

15. Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?

А) нет

Б) да

16. Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?

А) нет

Б) да

17. Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?

А) нет

Б) да

_____. 2021

_____	/	_____	/
_____	/	_____	/
_____	/	_____	/
_____	/	_____	/

8. объем пищевых отходов минимальный / максимальный (нужное подчеркнуть).

[illegible]

Анкета школьника
(заполняется вместе с родителями)
(да, нет)

Удовлетворенность ассортиментом предлагаемой продукции в школьных столовых (буфетах-раздаточных).

1. Нравится ли тебе ассортимент предлагаемой в столовой продукции?
2. Нужно ли расширить его соками?
3. Нужно ли расширить его печеной продукцией?
4. Нужно ли расширить его мясной продукцией?
5. Нужно ли расширить его фруктами?
6. Удовлетворенность качеством получаемого питания. Питаешься ли ты бесплатно?
7. Нравится ли тебе ассортимент бесплатного питания?
8. Нужно ли менять меню?
9. Ты хотел бы убрать из него продукцию из рыбы?
10. Ты хотел бы добавить в него продукцию из рыбы?
11. Ты хотел бы убрать из него молочные каши?
12. Ты хотел бы добавить в него вареные колбасные изделия?
13. Ты питаешься за родительскую плату?
14. Ты покупаешь за родительскую плату горячие блюда (первое, второе)?
15. Ты покупаешь за родительскую плату только буфетную продукцию (выпечка, чай)?
16. Нравится ли тебе качество питания, предлагаемого за плату?
17. Нужно ли расширить ассортимент продукции, предлагаемой за плату?

Удовлетворенность качеством обслуживания.

18. Нравится ли тебе оформление столовой (буфета раздаточной)?
19. Знаешь ли ты, как зовут буфетчицу, раздатчицу пищи?
20. Нравится ли тебе качество обслуживания сотрудниками столовой (буфета-раздаточной)?
21. Есть ли ценники на буфетную продукцию?
22. Успеваешь ли ты покушать в столовой на перемене?

Анализ случаев обращения с жалобами детей на боли в желудке.

23. Завтракаешь ли утром дома?
24. Ты питаешься в школьной столовой, получая (или покупая) только завтрак?
25. Ты питаешься в школьной столовой, получая (или покупая) только обед?
26. Ты питаешься в школьной столовой, получая (или покупая) и завтрак, и обед?
27. Если ты не питаешься в столовой, берешь ли ты в школу бутерброды (или другие продукты)?
28. Беспокоят ли тебя боли в желудке?
29. Если тебя беспокоят боли в желудке, считаешь ли ты, что их причиной является питание в столовой?
30. Считаешь ли ты, что горячее питание, получаемое ежедневно, с соблюдением режима питания, препятствует возникновению заболеваний желудочно-кишечного тракта?

Положение действует до внесения изменений.

Положение разработал ответственная за
организацию в ОУ горячего питания Т.С.Волкова Т.С.Волкова
«01» 09 2022 г.