

Принято
на заседании
Совета МОУ СШ № 78
протокол № 3
от 28.12.2020

Утверждаю
директор МОУ СШ № 78



/Г.Н.Егоркина/

приказ № 387 от 28.12.2020

Положение
28.12.2020 № 212
г. Волгоград

О добровольных пожертвованиях и целевых взносах физических и юридических лиц

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 78 Краснооктябрьского района Волгограда».

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц муниципальному общеобразовательному учреждению «Средняя школа № 78 Краснооктябрьского района Волгограда».
(далее – школа).

1.3. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц школе являются благотворительной деятельностью граждан и юридических лиц (в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц) по добровольной, бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2. Цели и задачи, порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1. Благотворительная деятельность физических и юридических лиц осуществляется в целях содействия деятельности в сфере образования. Добровольные пожертвования и целевые взносы привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности учреждения.

2.2. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических или юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.

2.3. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований и целевых взносов.

2.4. Совет школы, общешкольный родительский комитет вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов.

2.5. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются администрацией школы по согласованию с Советом МОУ СШ № 78 или общешкольным родительским комитетом на:

- реализацию программы развития школы;
- улучшение материально-технического обеспечения школы;
- проведение ремонтно-строительных работ в школе;
- организацию воспитательного и образовательного процесса;
- проведение мероприятий в школе;

- создание интерьеров, эстетического оформления школы;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание множительной техники;
- поощрение обучающихся;
- приобретение книг и учебно-методических пособий, технических средств обучения, мебели, канцтоваров и хозяйственных материалов.

3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований и целевых взносов

- 3.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы физическими и юридическими лицами школе в виде бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, денежных средств, объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности.
- 3.2. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном выполнении работ и оказании услуг (добровольческая деятельность), в том числе по ремонту, уборке помещений школы и прилегающей к нему территории, ведения спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.
- 3.3. Передача добровольного пожертвования и целевого взноса осуществляется на основании договора, согласно приложения 1 к настоящему Положению.
- 3.4. Добровольные пожертвования и целевые взносы, поступающие от физических лиц в виде наличных денежных средств, зачисляются на расчетный счет школы. В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.
- 3.5. Добровольные пожертвования и целевые взносы, поступающие в безналичном порядке, вносятся физическими и юридическими лицами на счет школы через кредитные организации, банковские учреждения в установленном порядке.
- 3.6. Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде имущества передаются по акту приема-передачи.
- 3.7. При пожертвовании недвижимого имущества оно поступает в муниципальную собственность. Право муниципальной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.
- 3.8. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

4. Порядок расходования добровольных пожертвований

- 4.1. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет директор школы в соответствии с утвержденной сметой, согласованной Советом школы и общешкольным родительским комитетом.
- 4.2. Расходование привлеченных средств школой должно производиться строго в соответствии с целевым назначением добровольного пожертвования и целевого взноса, определенным физическими или юридическими лицами, либо Советом школы или общешкольным родительским комитетом.

5. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

- 5.1. Совет школы, общешкольный родительский комитет осуществляют контроль за переданными школе добровольными пожертвованиями и целевыми взносами.
- 5.2. При привлечении добровольных пожертвований и целевых взносов школа обязана ежегодно представлять письменные отчеты об использовании средств Совету школы, общешкольному родительскому комитету и родительской общественности.
- 5.3. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование и целевой взнос, школа предоставляет им информацию о его использовании.

5.4. Ежегодно составляется публичный отчет о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств. Для ознакомления наибольшего числа жертвователей отчет в обязательном порядке размещается на официальном сайте МОУ СШ №78.

6. Порядок принятия положения, внесения в него изменений и дополнений

6.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему принимаются на заседании педагогического совета и утверждаются приказом по школе.

6.2. Настоящее Положение действует до внесения в него изменений.

Положение разработала
методист Е.С. Гущина

