



Утверждаю:
Заведующий МДОУ ДС
Н.Г. Елисеева
28.02.2023

**План – график
работы с коллективом МДОУ ДС Ёлочка г. Краснослободска
по внедрению ФОП ДО**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно – управленческое обеспечение			
Создать рабочую группу	февраль	Рабочая группа, заведующий	Приказ о создании рабочей группы
Организовать и провести педагогические советы, к подготовке ФОП ДО	февраль-май	Рабочая группа, заведующий	Протоколы
Организовать ознакомление педагогов с методическими рекомендациями Минпросвещения по реализации ФОП ДО	Апрель, май	Рабочая группа, заведующий	Протоколы
Провести анализ образовательной программы детского сада на соответствие ФОП ДО в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения по реализации ФОП ДО	Апрель - май	Рабочая группа	Отчет
Мониторинг образовательных потребностей для проектирования	Май - июнь	Рабочая группа	Отчет по результатам

части, формируемой участниками образовательных отношений.			
Составить проект ОП ДО МДОУ ДС Ёлочка г. Краснослободска с учетом ФОП ДО	Июнь	Рабочая группа	Проект обновленной ОП ДО
2. Нормативно – правовое обеспечение			
Сформировать банк данных нормативно – правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Апрель – август	Руководитель рабочей группы	Банк данных документов
Изучить документы регламентирующих введение ФОП	Апрель - август	Рабочая группа	Листы ознакомления с документами.
Провести анализ локальных актов детского сада на соответствие требованиям ФОП ДО	Апрель - август	Руководитель рабочей группы	Проекты обновленных актов
Приказы об утверждении локальных актов	По необходимости	Заведующий, Руководитель рабочей группы	Приказ
Издать приказ об утверждении новой ОП ДО в соответствии с ФОП ДО	Август	Заведующий, Руководитель рабочей группы	Приказ
3. Кадровое обеспечение			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения ФОП ДО. Выявить дефицит	Май - июнь	Заведующий, Руководитель рабочей группы	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогов по вопросам перехода на ФОП	Май - июнь	Рабочая группа	График повышения квалификации

педагогов по вопросам перехода на ФОП ДО			
Направить педагогов на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	Апрель - июль	Заведующий, Руководитель рабочей группы	Приказ, документы о повышении квалификации
4. Методическое обеспечение			
Разработать собственные и адаптировать для педагогов методические материалы Минпросвещения по сопровождению реализации ФОП ДО	Апрель - август	Рабочая группа (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогов консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Апрель - август	Рабочая группа	Методические материалы, рекомендации.
5. Информационное обеспечение			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	Сентябрь	Рабочая группа, воспитатели	Протоколы
Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО в методическом кабинете	В течении года	Старший воспитатель	Информационный стенд