

ПРИНЯТ

на общем собрании работников  
протокол № 1 от «31» августа 2015 г.

УТВЕРЖДЕН

приказ № 145  
от «02» сентября 2015 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### регламентирующее антикоррупционную политику

#### МДОУ «Детский сад № 10»

#### 1. Цели и задачи антикоррупционной политики в МДОУ

1.1. Положение, регламентирующее антикоррупционную политику МДОУ «Детский сад № 10» (далее положение) включает в себя комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности.

1.2. Основопологающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является **Федеральный закон** от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - Федеральный закон N 273-ФЗ).

1.3. Основной целью антикоррупционной политики является противодействие коррупции.

1.4. Задачами антикоррупционной политики являются:

1. предупреждение коррупции, в том числе выявление и последующее устранение причин коррупции (профилактика коррупции),
2. выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
3. минимизация и (или) ликвидация последствий коррупционных правонарушений.

#### 2. Общие понятия и термины используемые в антикоррупционной политике МДОУ

**2.1.** Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции").

**2.2.** Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного

самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

2.4. Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.5. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

2.6. Личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

### 3. Принципы антикоррупционной деятельности МДОУ

3.1. Принцип соответствия антикоррупционной политики МДОУ действующему законодательству и общепринятым нормам.

3.2. Принцип личного примера руководства.

3.3. Принцип вовлеченности работников.

3.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения МДОУ,

е заведующего и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности МДОУ коррупционных рисков.

**3.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.** Применение в МДОУ таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

**3.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.** Неотвратимость наказания для работников МДОУ вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность заведующего МДОУ за реализацию антикоррупционной политики.

**3.7. Принцип открытости.** Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в МДОУ антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

**3.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.** Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

#### **4. Область применения антикоррупционной политики и**

##### **круг лиц попадающих под ее действие**

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники МДОУ, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

4.2. Антикоррупционная политика распространяется и на других лиц (физических и (или) юридических), с которыми МДОУ вступает в договорные отношения.

5. Определение должностных лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики.

5.1. В МДОУ ответственным за **противодействие коррупции**, исходя из поставленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов является заведующий.

5.2. В случае возникновения конфликта интересов, вопрос выносится на комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения МДОУ «Детский сад № 10».

5.3. Задачи, функции и полномочия заведующего в сфере противодействия коррупции определены его должностной инструкцией.

Эти обязанности включают в частности:

1. разработку проектов локальных нормативных актов МДОУ, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);

2. проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками МДОУ;
3. прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иных физических и (или) юридических лиц, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами МДОУ или иными лицами;
4. организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
5. оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности МДОУ по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
6. оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
7. проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству МДОУ.

#### 6. Определение обязанностей работников и МДОУ,

связанных с предупреждением и противодействием коррупции

6.1. Обязанности работников МДОУ в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех сотрудников МДОУ.

Эти общие обязанности включают в себя:

1. воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени МДОУ;
2. воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени МДОУ;
3. незамедлительно информировать заведующего МДОУ о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
4. незамедлительно информировать заведующего МДОУ о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами МДОУ или иными лицами;
5. сообщить заведующему МДОУ о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

6.2. В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей четко регламентируется процедура их соблюдения. Порядок уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений закрепляется в Положении о конфликте интересов МДОУ «Детский сад № 10».

6.3. Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции устанавливаются для педагогических работников, чья деятельность связана с коррупционными рисками (Положение о конфликте интересов МДОУ «Детский сад № 10»):

о.4. Исходя из положений статьи 57 ТК РФ, общие и специальные обязанности включаются в эффективный контракт с работником МДОУ. В этом случае работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных ТК РФ, за совершения неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей

7. Выявление и урегулирование конфликта интересов.

7.1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников МДОУ является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

7.2. С целью урегулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности своих работников в МДОУ принимается положение о конфликте интересов.

7.3. Положение о конфликте интересов МДОУ «Детский сад № 10» (далее Положение) устанавливает порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников МДОУ в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

7.4. В Положении отражены следующие аспекты:

1. цели и задачи положения о конфликте интересов;
2. используемые в положении понятия и определения;
3. круг лиц, попадающих под действие положения;
4. основные принципы управления конфликтом интересов в организации;
5. порядок раскрытия конфликта интересов работником организации и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов;
6. обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов;
7. определение лиц, ответственных за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрение этих сведений;
8. ответственность работников за несоблюдение положения о конфликте интересов.

8. Заключительные положения.

8.1. Данное положение вступает в силу с момента принятия утверждения приказом заведующего МДОУ. Действует до принятия нового.

8.2. Данное положение может быть пересмотрен, в него могут вноситься изменения и дополнения в порядке, установленном Уставом МДОУ.

8.3. Приложением к данному локальному акту является План по противодействию коррупции МДОУ «Детский сад № 10» на год, утверждаемый ежегодно в начале нового учебного года.