

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЫКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

П Р И К А З

18.12.2023

№ - 299

О проведении итогового собеседования по русскому языку
в Быковском муниципальном районе в 2023-2024 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. № 232/551 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основной общего образования", письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 20 октября 2023 г. № 04-339, приказами комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28 октября 2019 г. № 138 "Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области", от 21 декабря 2022 г. № 107 "Об утверждении Положения об организации приема, передачи, учета, хранения и уничтожения экзаменационных материалов и отчетных документов при проведении итогового собеседования по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Волгоградской области и Положения об организации приема, передачи, учета, хранения и уничтожения экзаменационных материалов и отчетных документов при проведении итогового сочинения (изложения) и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Волгоградской области", от 11.12.2023 №1114 "О проведении итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2023/2024 учебном году" с целью организованного проведения итогового собеседования по русскому языку в Быковском районе в 2023-2024 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в Быковском муниципальном районе в 2023-2024 учебном году (далее именуется – итоговое собеседование) в следующие даты:

14 февраля 2024 г. - основная дата проведения итогового собеседования;

13 марта 2024 г. и 15 апреля 2024 г. - дополнительные даты проведения итогового собеседования.

2. Считать местами проведения итогового собеседования общеобразовательные учреждения Быковского муниципального района.

3. Установить минимальное количество баллов за итоговое собеседование для выставления оценки "зачет":

3.1. для участников итогового собеседования - 10;

3.2. для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов:

для глухих, позднооглохших, владеющих сурдопереводом - 5;

для глухих, позднооглохших, не владеющих сурдопереводом - 5;

для слабослышащих - 5;

для слепых и поздноослепших, владеющих шрифтом Брайля - 9;

для слепых и поздноослепшие, не владеющих шрифтом Брайля - 6;

для слабовидящих - 9;

для участников с тяжелыми нарушениями речи - 5;

для участников с нарушениями опорно-двигательного аппарата, при отсутствии сопутствующих заболеваний - 10;

для участников с нарушениями опорно-двигательного аппарата, при наличии сопутствующих заболеваний - в соответствии с сопутствующими заболеваниями;

для участников с расстройствами аутистического спектра - 3;

для участников с задержкой психического развития - 5;

для иных категорий участников итогового собеседования, которым требуется создание специальных условий - 10.

4. Консультанту отдела образования и молодежной политики администрации Быковского муниципального района Е.А. Первушиной обеспечить:

4.1. организацию проведения итогового собеседования в соответствии с действующими нормативно-правовыми и распорядительными документами в установленные сроки.

4.2. обеспечить своевременное получение общеобразовательными учреждениями материалов к итоговому собеседованию;

осуществление оперативной связи с общеобразовательными учреждениями Быковского муниципального района, на базе которых будет проходить итоговое собеседование в дни проведения итогового собеседования.

4.3. сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования;

4.4. строгое соблюдение режима информационной безопасности;

4.5. своевременную передачу в общеобразовательные учреждения тем и заданий итогового собеседования, полученных из РЦОИ;

4.6. организовать консультации для педагогических работников по вопросам проведения, проверки и оценивания итогового собеседования.

5. Руководителям общеобразовательных учреждений Быковского муниципального района:

5.1. В срок не позднее 31 января 2024 г. обеспечить:

контроль за приемом заявлений на участие в итоговом собеседовании;

информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования, порядка ознакомления с результатами итогового собеседования;

выделение необходимого количества аудиторий для проведения итогового собеседования, исходя из расчета количества участников итогового собеседования (в среднем в час в одной аудитории проведения проходят итоговое собеседование 3-4 человека), количества привлекаемых экзаменаторов-собеседников (не менее одного на аудиторию) и экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования (не менее одного на аудиторию);

назначение ответственного лица, уполномоченного на школьном уровне, для организованного проведения итогового собеседования;

наличие и работоспособность технического оборудования, необходимого для проведения итогового собеседования;

отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссии по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования в общеобразовательных учреждениях и утверждение их составов приказами общеобразовательных учреждений не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования;

организацию образовательного процесса в общеобразовательных организациях во время проведения итогового собеседования (в случае, если участники итогового собеседования проходят итоговое собеседование во время образовательного процесса);

проверку итогового собеседования комиссиями по проверке итогового собеседования в общеобразовательных учреждениях;

своевременную передачу из общеобразовательных учреждений аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования и специализированных форм с результатами оценивания итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования в РЦОИ;

сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированным формам для внесения результатов оценивания итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования;

организацию охраны общественного порядка в общеобразовательных учреждениях и строгое

соблюдение пропускного режима в общеобразовательных учреждениях в дни проведения итогового собеседования;

медицинское обслуживание в общеобразовательных учреждениях в дни проведения итогового собеседования;

ознакомление с результатами итогового собеседования участников итогового собеседования под подпись в течение одного дня, следующего за днем утверждения протокола педагогического совета общеобразовательного учреждения об утверждении результатов итогового собеседования;

прием, передачу, учет, хранение и уничтожение материалов и документов итогового собеседования в порядке, определенном комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области.

6. Контроль за исполнением приказа возложить консультанта отдела образования и молодежной политики администрации Быковского муниципального района Е.А. Первушину.

Начальник отдела образования и молодежной политики администрации Быковского муниципального района



О.А. Кожевникова