

Департамент по образованию администрации Волгограда  
Краснооктябрьское территориальное управление  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 16**  
Краснооктябрьского района Волгограда»  
400009 г.Волгоград, пр-кт им. В.И. Ленина, 133 тел. 98-28-56

---

«31» августа 2018 г.

№ 332

**ПРИКАЗ**

О назначении ответственных лиц за реализацию  
ИПРА в части психолого-педагогической  
реабилитации или абилитации  
детей-инвалидов

В целях реализации приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 32.07.2015 № 528н «Об утверждении порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм», мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации детей-инвалидов (далее – ИПРА детей-инвалидов)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным лицом за реализацию ИПРА в части психолого-педагогической реабилитации или абилитации детей-инвалидов, учителя начальных классов Лещенко Е.М.
2. Ответственный за работу по реализации психолого-педагогических мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации детей-инвалидов:
  - регистрирует полученный из отдела образования Перечень мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации детей-инвалидов (далее – Перечень мероприятий);
  - организует исполнение Перечня мероприятий в рамках реализации образовательной программы;
  - информирует родителей (законных представителей) детей-инвалидов о результатах работы не менее двух раз в период выполнения Перечня мероприятий;
  - проводит промежуточный контроль за выполнением мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации детей-инвалидов с целью их корректировки по истечении половины срока окончания действия ИПРА детей-инвалидов;

- формирует и направляет в отдел образования сведения о выполнении мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации в сроки, устанавливаемые отделом образования.

3. Передача, прием и хранение выписок МПРА детей-инвалидов, а также хранение и обеспечение доступа к информации, при разработке перечня мероприятий, предусмотренных ИПРА детей-инвалидов, осуществляется ответственным лицом Лещенко Е.М., учителем начальных классов.

4. Назначить ответственным лицом за регистрацию входящих документов по работе с инвалидами (детьми-инвалидами) и перечня мероприятий ИПРА, а также передачу входящей документации ответственным лицам – Рославцеву О.М., секретаря учебной учителя химии.

5. Возложить персональную ответственность на ответственных лиц за обеспечение соблюдения конфиденциальности при сборе, передаче и хранении персональных данных о детях-инвалидах.

Обо всех нарушениях, угрозах информационной безопасности, в т.ч. законодательства по защите персональных данных, незамедлительно докладывать директору МОУ СШ № 16, принимая адекватные экстренные меры безопасности.

6. Ответственному за ведение официального Интернет-сайта образовательного учреждения Колесникову Д.В. опубликовать настоящий приказ в разделе «Родителям», подразделе «О предоставлении психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся».

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СШ № 16

*Барилова*

Барилова В.В.

С приказом ознакомлены:

*Колесников Д.В.*  
*Рославцева О.М.*  
*Лещенко Е.М.*

*Труф* 31.08.18  
*Лещенко* 31.08.18  
*Барилова* 31.08.18