


Департамент по образованию администрации Волгограда
Краснооктябрьское территориальное управление
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №16
Краснооктябрьского района Волгограда»
400009, пр-кт им. В.И. Ленина, 133 тел.71-01-55, 98-28-56

Принято на заседании
Совета МОУ СШ №16
протокол №1 от «29» августа 2018г.

Принято на заседании
педагогического совета МОУ СШ №16
протокол №1 от «28» августа 2018г.

Утверждено
приказом №330
от «29» августа 2018г

Директор:

 В.В. Барилова



ПОЛОЖЕНИЕ

Об оплате труда работников по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №16 Краснооктябрьского района Волгограда»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение об оплате труда работников за счёт средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг, оказываемых МОУ СШ №16, (далее - Положение) разработано в соответствии с частью 9 ст. 54, ст. 101 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав обучающихся», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013г. № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", решением Волгоградской городской Думы от 27.10.2009 №25/731 «Об утверждении Положения об оплате труда работников образовательных учреждений Волгограда, за исключением муниципальных образовательных учреждений в сфере искусства» (в редакции от 19.07.2017 № 59/1710), а также иными федеральными законами, законами Волгоградской области, подзаконными нормативно - правовыми актами Российской Федерации и Волгоградской области, муниципальными правовыми актами, действующими на момент принятия положения. Уставом МОУ СШ №16 Краснооктябрьского района Волгограда (далее - Школа) в целях совершенствования оплаты труда работников, усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности труда при оказании платных услуг.

1.2. Настоящее Положение устанавливает принципы построения системы оплаты труда работников Школы за оказание платных образовательных услуг.

1.3. Предоставление платных образовательных услуг предусмотрено Уставом Школы.

1.4. Школа оказывает платные образовательные услуги в соответствии с наличием действующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.5. Предоставление платных образовательных услуг оформляется договором об оказании платных образовательных услуг, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Размер платы

за оказание платных образовательных услуг, согласно Гражданскому кодексу Российской Федерации, устанавливается по соглашению сторон. При этом учитываются себестоимость услуги, цены конкурентов на аналогичную услугу, уникальность видов услуг, спрос на данную услугу и др. Стоимость услуги и порядок оплаты, форма расчетов указываются в договоре и не должны противоречить действующему законодательству Российской Федерации.

1.6. Условия оплаты труда работника, в том числе размер одного человеко-занятия являются обязательными для включения в трудовой договор с работником, оказывающим платные образовательные услуги.

1.7. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится за фактически отработанное время.

II. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА ПРИ ОКАЗАНИИ ПОУ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

2.1. Под оплатой труда понимается система отношений, связанных с обеспечением установления и осуществления работодателем выплат работникам за их труд в соответствии с законами, иными нормативными правовыми актами, настоящим положением и трудовыми договорами.

2.2. Фонд оплаты труда платных образовательных услуг формируется из средств, поступивших на счет Школы от заказчиков платных образовательных услуг, заключивших соответствующий договор со Школой в соответствии с Положением об оказании платных образовательных услуг.

2.3. Доход общеобразовательного учреждения, получаемый от предоставления платных образовательных услуг, поступает в данное общеобразовательное учреждение.

2.4. Расходование полученных средств осуществляется в соответствии утвержденной руководителем учреждения сметой расходов.

2.5. Средства полученные от оказания ПОУ, могут расходоваться:

- выплату педагогам и сотрудникам заработной платы по договорам оказания платных образовательных услуг;
- материальное стимулирование работников: надбавки и доплаты по приказу директора на основании протоколов комиссии по установлению стимулирующих выплат;
- доплаты административно-хозяйственным работникам, принимающим участие в организации платных образовательных услуг (по приказу директора на основании протокола комиссии по установлению стимулирующих выплат);
- оплату договорных услуг, в том числе услуги связи, услуги Интернета;
- транспортные услуги;
- услуги по техническому обслуживанию установок пожарной сигнализации;
- на оплату коммунальных услуг;
- на приобретение учебных пособий и учебно-методической литературы;
- на приобретение канцтоваров и расходных материалов;
- на улучшение материально-технической базы учреждения (мебель, наглядные пособия, оборудование и т. д.);
- развитие и совершенствование образовательного процесса.

III. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

3.1. Выполнение работ производится штатными работниками Учреждения, совместителями (внутреннее совместительство) и лицами, привлекаемыми из других организаций следующими категориями работников:

педагогические работники;

- учебно - вспомогательный персонал;

- административно – хозяйственный (обслуживающий) персонал;

- административно-управленческий персонал.

3.2. Заработная плата работникам, привлекаемым для реализации платных образовательных услуг, выплачивается за выполнение ими своих функциональных обязанностей. Условия оплаты труда работников указываются в срочном трудовом договоре, заключенным с работником, оказывающим платную образовательную услугу.

3.3. Заработная плата сотрудников каждый месяц начисляется бухгалтерией согласно фактического поступления денежных средств на расчетный счет исполнителя.

3.4. Выплата заработной платы производится бухгалтерией ежемесячно путем перечисления денежных средств на банковский счет работника.

3.5. Налогообложение заработной платы по дополнительным платным образовательным услугам осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

3.6. В случае, если рабочие дни по утвержденному расписанию занятий попадают на государственные выходные праздничные дни (4 ноября, 1-10 января, 23 февраля, 8 марта, 1 мая, 9 мая), либо на понедельник, следующий за государственным выходным занятия с этих дней приказом директора учреждения переносятся на другой день и проводятся в безусловном порядке, о чем педагогом обязательно информируются все родители.

3.7. Размер заработной платы работников, привлекаемых к оказанию платных услуг, может ежемесячно изменяться, исходя из востребованности каждой платной услуги, посещаемости, количества учащихся в группе, количества проведенных часов.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТОДАТЕЛЯ.

4.1. За задержку выплаты заработной платы и другие нарушения оплаты труда работодатель несет ответственность в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней работник имеет право, известив работодателя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы.