

Департамент по образованию администрации Волгограда
Краснооктябрьское территориальное управление
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №16
Краснооктябрьского района Волгограда»
400009, пр-кт им. В.И. Ленина, 133 тел.71-01-55, 98-28-56

Принято на заседании
Совета МОУ СШ №16
протокол №1 от «29» августа 2018г.

Принято на заседании
педагогического совета МОУ СШ №16
протокол №1 от «28» августа 2018г.

Утверждено
приказом №326
от «29» августа 2018г
Директор:
В.В. Барилова В.В. Барилова



Положение
о шефах – наставниках для учащихся, требующих особого внимания.

I. Общие положения.

1. Шефы – наставники назначаются с целью повышения роли общественности в воспитании несовершеннолетних, склонных к совершению преступлений.
2. Шефами – наставниками могут быть:
 - члены администрации;
 - учителя – предметники;
 - члены родительского комитета;
 - работники КДНиЗП, ПДН ОП;
 - представители других общественных организаций;
 - выпускники школы;

По своим деловым и моральным качествам способные выполнять возложенные на них обязанности.

3. Шефы – наставники назначаются для предупреждения безнадзорности, правонарушений, а также для исправления и перевоспитания несовершеннолетних:
 - злостно уклоняющихся от учёбы;
 - систематически ведущих антиобщественный образ жизни;
 - употребляющих спиртные напитки, наркотические или психотропные вещества;
 - самовольно уходящих от семьи;
 - совершивших правонарушения, влекущие меры общественного воздействия;
 - совершивших деяния, содержащие признаки преступления, до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или освобождённых от уголовной ответственности в связи с применением мер общественного воздействия.
4. При назначении шефа – наставника родители или лица, их заменяющие, не освобождаются от обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего и ответственности за его поведение.
5. При назначении шефа – наставника в каждом отдельном случае учитывается:
 - характер правонарушения;
 - возраст несовершеннолетнего;
 - его склонности;
 - индивидуальные и психологические особенности ребёнка;
 - межличностные отношения в семье.
6. Шефы-наставники работают в контакте с:
 - родителями несовершеннолетнего или лицами, их заменяющими;

- администрацией школы;
 - педагогическим коллективом;
 - общественными организациями;
 - органами внутренних дел (участковым, работниками ПДН ОП и т. д.)
 - органами ученического самоуправления в школе;
 - родительской общественностью (общешкольным родительским комитетом, Советом по профилактике правонарушений, классным родительским комитетом и т. д.)
 - медицинскими работниками, врачами.
7. В порядке исключения может быть произведена замена одного шефа – наставника на другого.

II. Задачи, стоящие перед шефами – наставниками.

1. Оказание помощи родителям или лицам, их заменяющим, в перевоспитании несовершеннолетних.
2. Пропаганда здорового образа жизни, организация досуга.
3. Воспитание гражданственности, уважения к правам и свободам человека.
4. Охрана прав несовершеннолетнего.

III. Обязанности шефа – наставника.

Шеф – наставник обязан:

- приложить все усилия для перевоспитания подростка, искоренения имеющихся у него вредных и аморальных привычек и представлений;
- готовить подростка к здоровой общественной жизни;
- контролировать посещение подопечным учебных занятий, успеваемость, поведение в школе, семье, на улице, в общественных местах;
- вовлекать его в работу кружков, спортивных секций, клубов;
- принимать меры к созданию надлежащих условий для правильной организации учёбы и досуга несовершеннолетнего в семье.

Шеф – наставник использует наиболее эффективные формы и средства воспитательной работы с учётом индивидуальных и психологических особенностей учащегося.

IV. Права шефа – наставника.

Шеф – наставник имеет право:

- посещать несовершеннолетнего по месту жительства (при согласии родителей, законных представителей несовершеннолетних), учёбы;
- контролировать его поведение на улице, в школе, в общественных местах;
- контролировать соблюдение родителями или лицами, их заменяющими, законодательства РФ в вопросе воспитания их ребёнка;
- ставить перед комиссией по профилактике правонарушений вопрос о принятии необходимых мер к родителям или лицам, их заменяющим, в случае неудовлетворительного выполнения ими своих обязанностей по воспитанию детей;
- участвовать в работе Совета профилактики правонарушений при рассмотрении любого вопроса, связанного с его подопечным;
- требовать от родителей или лиц, их заменяющих, создания наиболее благоприятных условий для досуга и учёбы подростка.

V. Ответственность.

1. Шефы – наставники несут ответственность за невыполнение обязанностей, перечисленных в пункте III настоящего Положения.
2. Шефы – наставники периодически отчитываются перед комиссией по профилактике правонарушений (один раз в четверть).

VI. Оценка работы.

1. Шефы – наставники из числа педагогических работников школы, активно и добровольно исполняющие свои обязанности, добившиеся положительных результатов в работе, могут быть поощрены:
 - объявлением благодарности;
 - награждением грамотой;
 - денежной премией или ценным подарком.
2. Администрация школы имеет право ходатайствовать перед организацией, в которой работает шеф – наставник, о предоставлении ему льгот в виде:
 - 2-3 дней дополнительного отпуска;
 - награждения премией;
 - ценного подарка.

VII. Прекращение работы.

1. Работа шефа – наставника прекращается в следующих случаях:
 - в связи с исправлением несовершеннолетнего;
 - по окончании срока обучения в школе;
 - при перемене места жительства несовершеннолетнего в пределах города или при выезде за его пределы;
 - при оформлении несовершеннолетнего в другое учебное заведение (интернат, вечерняя школа и т. д.).

Разработал:
социальный педагог
Попова Е.В.

