

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 359 СОВЕТСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**

ПРИКАЗ

09.01.2024 г.

№ 40


**Об ответственном за профилактику
коррупционных и иных
правонарушений в МОУ Детском саду в 2024 году**

В целях реализации Федерального Закона от 25.12.2018 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в ред. от 26.05.2021 №155-ФЗ). Указа Президента Российской Федерации от 19.05.2008 г. №815 «О мерах по противодействию коррупции» (в ред. от 17.05.2021), в целях совершенствования работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МОУ Детском саду № 359 в 2024 году

п р и к а з в а ю:

1. Назначить Т.В.Панкратову– старшего воспитателя, ответственной за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МОУ Детском саду № 359 в 2024 году. Установить, что к полномочиям ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МОУ Детском саду № 359 относятся:
 - 1.1. Обеспечение проверки соблюдения педагогами МОУ Детском саду № 359 ограничений и запретов, требований, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством по вопросам противодействия коррупции;
 - 1.2. Участие в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке в мероприятиях по выявлению и устранению причин и условий, способствующих проявлению коррупционных факторов в МОУ Детском саду № 359;
 - 1.3. Оказание консультативной помощи педагогическим работникам по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов поведения педагога, а также уведомление руководителя МОУ Детском саду № 359, иных государственных органов о фактах совершения педагогами МОУ Детском саду № 359 коррупционных правонарушений (в случае их проявления);
 - 1.4. Взаимодействие с правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления по вопросам противодействия коррупции.
 - 1.5. Недопущение составления неофициальной отчётности и использования поддельных документов.
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий
С приказом ознакомлена


О.Л.Пеганова
Т.В.Панкратова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 359 СОВЕТСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

ПРИКАЗ

09.01.2024 г.

№ 41

**О создании рабочей группы
для осуществления мероприятий
по противодействию коррупции**

В соответствии фз № 273 "О противодействии коррупции" от 25 декабря 2008 г., в целях противодействия коррупционным явлениям в дошкольном учреждении МОУ Детского сада № 359.

п р и к а з ы в а ю:



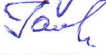
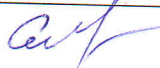
1. Создать рабочую группу по противодействию коррупции в дошкольном учреждении в составе:
 - Т.В. Панкратова - председатель рабочей группы воспитатель;
 - Сухачёва Наталья Романовна - председатель ПК
 - Галдина М.А. – заместитель председателя рабочей группы, воспитатель;
 - Боева Марина Николаевна – секретарь рабочей группы, воспитатель;
 - Ниведрова Анастасия Леонидовна – родительский комитет.
2. Утвердить регламент работы рабочей группы по противодействию коррупции.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



О.Л. Пеганова

С приказом ознакомлены:

№	ФИО	Подпись
1	Т.В. Панкратова	
2	М.Н. Боева	
3	М.А. Галдина	
4	Н.Р. Сухачёва	

РЕГЛАМЕНТ

работы рабочей группы по противодействию коррупции муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 359 Советского района Волгограда»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок деятельности, задачи, права и обязанности рабочей группы по противодействию коррупции (далее — **Группа**) в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 359 Советского района Волгограда» (далее — **МОУ**).

1.2. **Группа** является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в МОУ с учетом их специфики, снижению в них коррупционных рисков;
- проведению систематического мониторинга и информирования работников МОУ по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию работников и родителей МОУ;
- привлечению общественности к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у работников и родителей навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Для достижения целей работы **Группы** применяются следующие понятия и определения:

Коррупция – под коррупцией понимается *противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и/или имущественных интересов.*

Противодействие коррупции – скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

Коррупционное правонарушение – отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

Субъекты антикоррупционной политики – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В МОУ субъектами антикоррупционной политики являются:

- педагогический состав, работники, учебно-вспомогательный персонал, родители;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных, медицинских и иных услуг родителям МОУ.

Субъекты коррупционных правонарушений – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

Предупреждение коррупции – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.4. Группав своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом РФ «Об образовании», решениями Совета МОУ, рабочей группы МОУ по противодействию коррупции и другими нормативными правовыми актами МОУ, а также настоящим Регламентом.

1.5. Настоящий Регламент вступает в силу с момента его утверждения заведующим МОУ.

2. Порядок формирования и деятельность Группы

2.1. Состав **Группы** и кандидатура ее председателя утверждаются приказом заведующего МОУ после согласования с общим собранием работников МОУ и получением согласия кандидатов на участие в работе **Группы**.

2.2. **Заседания Группы** проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, а также по инициативе председателя **Группы**, заведующего Детским садом или по требованию не менее одной четвертой состава **Группы**.

2.3. Присутствие на заседаниях **Группы** ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов **Группы** присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

2.4. Заседание **Группы** правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член **Группы** вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

2.5. Член **Группы** добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство работников, родителей и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) **Группой**. Информация, полученная **Группой**, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

2.6. Из состава **Группы** председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

2.7. Заместитель председателя **Группы**, в случаях отсутствия председателя **Группы**, по его поручению, проводит заседания **Группы**.

2.8. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию **Группы**, а также проектов его решений;

- информирует членов **Группы** о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания **Группы**, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

2.9. Решения **Группы** принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов **Группы** и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель **Группы**, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений заведующего МОУ, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены **Группы** обладают равными правами при принятии решений.

2.10. Все члены **Группы** свою деятельность осуществляют на общественных началах.

3. Обязанности Группы

3. **Группа** обязана:

3.1. Координировать деятельность МОУ по реализации мер противодействия коррупции и контролировать их реализацию.

3.2. Вносить предложения на рассмотрение Совета МОУ, общего собрания работников по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвовать в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

3.3. Информировать коллектив МОУ о своей деятельности через электронные средства информации, вести собственную веб-страницу на сайте МОУ.

3.4. Проводить плановые проверки МОУ с целью профилактики коррупционных рисков и регулярно (1 раз в год) отчитываться перед Советом МОУ.

3.5. Вносить предложения по финансовому и ресурсному обеспечению мероприятий по борьбе с коррупцией в МОУ на основе проводимого мониторинга коррупционно-рисковых ситуаций.

3.6. Заслушивать на своих заседаниях доклады субъектов антикоррупционной политики МОУ.

3.7. Принимать сигналы о коррупционных рисках в электронной, письменной и устной форме, в том числе и анонимные.

3.8. Организовывать образовательные мероприятия по правовой подготовке работников, родителей МОУ.

3.9. Оказывать содействие правоохранительным органам по борьбе с преступностью.

4. Права Группы

4. **Группа** имеет право:

4.1. Привлекать к участию в заседаниях **Группы**, подготовке проектов соответствующих решений **Группы** иные лица, по согласованию с председателем **Группы**, заведующим МОУ.

4.2. Привлекать к экспертизе коррупционно-рисковых ситуаций внешних специалистов по согласованию с заведующим МОУ.

4.3. Проводить социологические опросы среди работников и родителей МОУ с целью мониторинга антикоррупционных установок в коллективе.

4.4. В компетенцию **Группы** не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

5. Обеспечение участия общественности в деятельности Группы

5.1. Общественные объединения и граждане, работники и родители МОУ вправе направлять в установленном порядке в **Группу** обращения по вопросам противодействия коррупции в МОУ, которые рассматриваются на заседании **Группы**.

5.2. На заседание **Группы** могут быть приглашены представители общественности. По решению председателя **Группы**, информация не конфиденциального характера о рассмотренных **Группы** проблемных вопросах, может размещаться в веб-странице на сайте МОУ.

6. Внесение изменений

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Регламент осуществляется путем подготовки проекта Регламента в новой редакции заместителем председателя **Группы** по требованию не менее 1/3 членов **Группы**.

6.3. Настоящий Регламент размещается на сайте МОУ.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 359 СОВЕТСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

ПРИКАЗ

09.01. 2024 г.

№ 42

О недопустимости коррупционных проявлений

С целью реализации антикоррупционной деятельности в МОУ Детском саду №359 и на основании Федерального закона от 25.12.2008 года «О противодействии коррупции» в редакции от 10.12.2020г., Указа Президента РФ от 16.08.2021 года № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 21-2024гг.

п р и к а з ы в а ю:

1. Сотрудникам МОУ Детского сада № 359 не допускать незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников, привлекать благотворительные и иные средства только в соответствии с действующим законодательством.
- 2.2. Администрации МОУ Детского сада № 359 контролировать поступление денежных средств только безналичным расчетом через кредитные организации на внебюджетный счет МОУ Детского сада № 359.
- 2.3. Оформлять отчет о расходовании благотворительных и иных средств в виде акта, подписанного заведующим МОУ Детского сада № 359.
3. Ст.воспитателю Т.В.Панкратовой осуществлять контроль за деятельностью родительских комитетов МОУ Детского сада № 359 по привлечению добровольных пожертвований с родителей (законных представителей) воспитанников группы.
4. Завхозу МОУ Детского сада № 359 Махлушевой Ирине Георгиевне, своевременно предоставлять в Советское ТУ ДООАВ документы для оформления на отдельный баланс имущества, получаемого от благотворителя и (или) приобретенного за счет внесенных им средств.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МОУ

О.Л.Пеганова

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Подпись
1.	И.Г. Махлушева	
2.	Т.В.Панкратова	