

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 95 Краснооктябрьского района Волгограда»  
(МОУ СШ № 95)**

---

**П Р И К А З**

17 января 2019г.

№ 7-09

Об утверждении плана мероприятий МОУ СШ № 95  
по противодействию коррупции на 2019-2020г.

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», руководствуясь статьями 7, 39 Устава города-героя Волгограда администрации Волгограда, на основании постановления администрации Волгограда от 14.01.2019 № 31 «Об утверждении плана мероприятия администрации Волгограда по противодействию коррупции на 2019-2020 годы», приказа Краснооктябрьского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда № 30 от 17.01.2019 года «Об утверждении плана мероприятий Краснооктябрьского ТУ ДОАВ по противодействию коррупции на 2019-2020 г.»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить план мероприятий МОУ СШ № 95 по противодействию коррупции на 2019-2020г. (Приложение 1).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СШ № 95



М.Ф.Шопина

Приказ подготовил:

\_\_\_\_\_ Т.В. Лесникова

Приложение №1  
к приказу № 7-ОД от 17.01.2019 г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МОУ СШ № 95  
М.Ф.Шопина

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
МОУ СШ №95  
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
НА 2019 – 2020 ГОДЫ**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
<b>1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции</b>			
1.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в управлении МОУ СШ № 95 в установленном законодательстве порядке.	2019-2020 годы	Директор школы Шопина М.Ф.
1.2.	Организация проведения мониторинга родителей (законных представителей) обучающихся школы по вопросам противодействия коррупции.	2019-2020 годы	Рабочая группа
1.3.	Размещение на школьном сайте раздела «Антикоррупционная политика», текстов нормативных актов МОУ СШ № 95	2019-2020 годы	Лесникова Т.В. Черникова С.Е.
1.4.	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований.	2019-2020 годы	Директор школы Шопина М.Ф.
<b>2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции</b>			
2.1.	Организация работы «Горячей линии» для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в МОУ СШ № 95, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы	2019-2020 годы	Лесникова Т.В.
2.2.	Оформление информационных стендов в школе с информацией о предоставляемых услугах, в том числе платных услугах	2019-2020 годы (по мере необходимости)	Перченко И.П., Залипаева Л.В.
2.3.	Обновление информации, размещаемой на официальном сайте МОУ СШ № 95 о своей деятельности	2019-2020 годы (по мере необходимости)	Черникова С.Е.
2.4.	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в школе	2019-2020 годы 1 раз в год	Рабочая группа
2.5.	Ведение Журнала учета поступивших обращений граждан по вопросам коррупции в МОУ СШ № 95	2019-2020 годы По мере поступления жалоб	Секретарь рабочей группы Овсянникова Э.В.
2.6.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией,	2019-2020 годы	Директор школы Шопина М.Ф.

	по результатам проверок школы		
2.7.	Проведение заседаний коррупционной рабочей группы	2019-2020 годы (в соответствии с графиком)	Лесникова Т.В.
2.8.	Организация контроля за соблюдением кодекса этики и служебного поведения работников МОУ СШ № 95	2019-2020 годы (по мере необходимости)	Рабочая группа.
2.9.	Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников школы	2019-2020 годы	Рабочая группа
2.10.	Осуществление контроля за соблюдением работниками запрета на использование средств материально-технического, финансового обеспечения МОУ СШ № 95 в целях не связанных с исполнением должностных обязанностей.	2019-2020 годы	Рабочая группа
2.11.	Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в школе, подготовка и предоставление отчетов.	2019-2020 годы Согласно общешкольного плана	Заместитель директора по ВР Лесникова Т.В.
2.12.	Подготовка и предоставление отчетов школы в ТУ ДОАВ	По требованию	Заместитель директора по ВР Лесникова Т.В.
2.13.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	Постоянно	Директор школы Шопина М.Ф.
2.14.	Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ: - развитие института общественного наблюдения; - организация информирования участников ЕГЭ и их родителей(законных представителей) - обеспечение ознакомление участников ЕГЭ с полученными ими результатами; - участие работников школы в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий.	2019-2020 годы В течение года	Перченко И.П. Рабочая группа
2.15.	Организация занятий по изучению работниками ОУ законодательства РФ о противодействии коррупции	В течение года	Рабочая группа
2.16.	Введение плана мероприятий по антикоррупционному воспитанию среди обучающихся школы: - классные часы на тему «Закон и коррупция», «Будущее без коррупции»; - диспуты, дебаты «Что я знаю о коррупции»	2019-2020 годы	Классные руководители 5-11 классов, Учителя- предметники
2.17.	Организация проведения проверки знаний по профилактике коррупции с вновь прибывшими работниками	2019-2020 годы (по мере необходимости)	Заместитель директора по ВР Лесникова Т.В.
2.18.	Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня	2019-2020 годы	Перченко И.П.

	правосознания и правовой культуры обучающихся		
2.19.	Организация проведения мероприятий в рамках дня борьбы с коррупцией	09.12.2019 09.12.2020	Классные руководители, Заместитель директора по ВР Лесникова Т.В.
2.20.	Оформление книжных выставок «Подросток и закон», «Основы правовых знаний»	2019-2020 годы	Педагог-библиотекарь Чевелева А.В.
<b>3. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции</b>			
3.1.	Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в школе	2019-2020 годы	Рабочая группа
3.2.	Обновление базы нормативных документов, литературы и методических разработок по теме «Противодействие коррупции»	2019-2020 годы	Педагог-библиотекарь Чевелева А.В.
<b>4. Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных и других правонарушений</b>			
4.1.	Подготовка методических рекомендаций для школы по вопросам организации противодействия коррупции.	2019-2020 годы	Рабочая группа
4.2.	Проведение совещаний по противодействию коррупции.	2019-2020 годы Ежеквартально	Рабочая группа
4.3.	Повышение квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие противодействие коррупции	2019-2020 годы	Лесникова Т.В.
4.4.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции.	2019-2020 годы По мере поступления документов	Директор школы Шопина М.Ф.
4.5.	Проведение проверок достоверности персональных данных, подлинности документов об образовании	2019-2020 годы	Директор школы
<b>5. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории школы</b>			
5.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями ( вскрытие ящика для анонимных обращений родителей и обучающихся ) .	2019-2020 годы Ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом	Рабочая группа
5.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления	Заместитель директора по ВР Лесникова Т.В., директор Шопина М.Ф.

5.3	Выемка документов из ящика для анонимных обращений родителей и обучающихся по вопросам преступных посягательств и иных антиобщественных действий в отношении учащихся МОУ СШ № 95	Один раз в квартал	Комиссия из членов рабочей группы
<b>6. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
6.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	2019-2020 годы	Рабочая группа
6.2.	Взаимодействие с представителями правоохранительных органов при подготовке мероприятий антикоррупционной направленности	2019-2020 годы	Лесникова Т.В., рабочая группа
6.3.	Осуществление контроля за предоставлением работниками справок о несудимости при приеме на работу	2019-2020 годы	Директор МОУ СШ № 95 Шопина М.Ф.