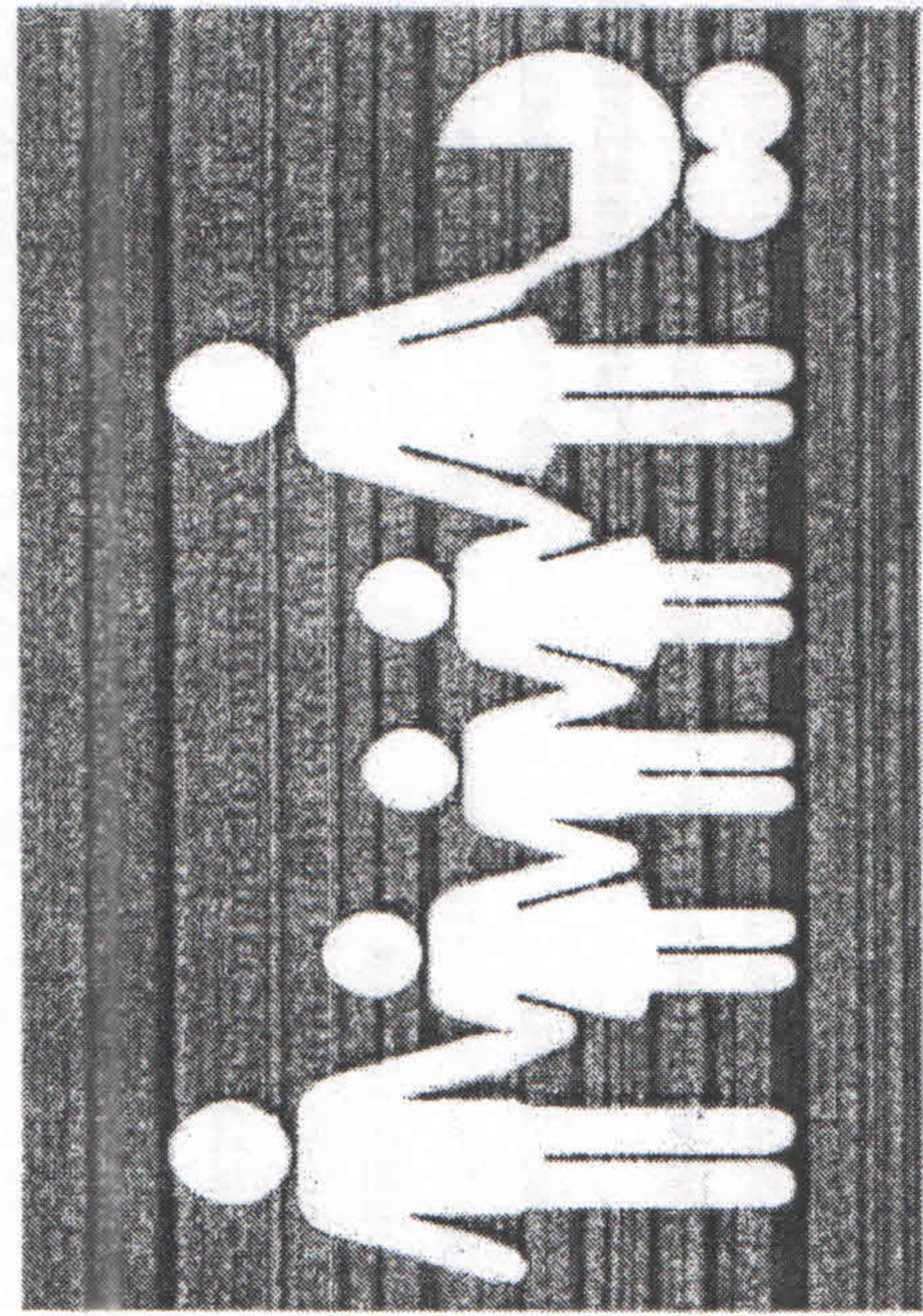


**Предоставление государственных
услуг осуществляются в
соответствии со следующими
нормативными правовыми
актами:**

- Закон Волгоградской области от 08.08.2005 г. № 1097-ОД «О дополнительном единовременном пособии при рождении ребенка и родительском капитале»;
- Закон Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД «Социальный кодекс Волгоградской области»;
- Постановление Правительства Волгоградской области от 24 июля 2012 г. № 260-п «Об утверждении Порядка назначения и выплаты дополнительного единовременного пособия при рождении (усыновлении) ребенка и родительского капитала гражданам, проживающим на территории Волгоградской области».



**ГКУ ЦСЗН ПО КРАСНООКТАБРСКОМУ
РАЙОНУ ВОЛГОГРАДА**

Прием граждан осуществляется по предварительной записи

понедельник-пятница с 8:30 до 17:30
перерыв с 12:00 до 13:00

- при личном обращении: кабинет № 6
- по телефону: 28-23-37
- через Интернет-сайт: www.soc.volganet.ru
- через информационный киоск: находится в помещении ЦСЗН

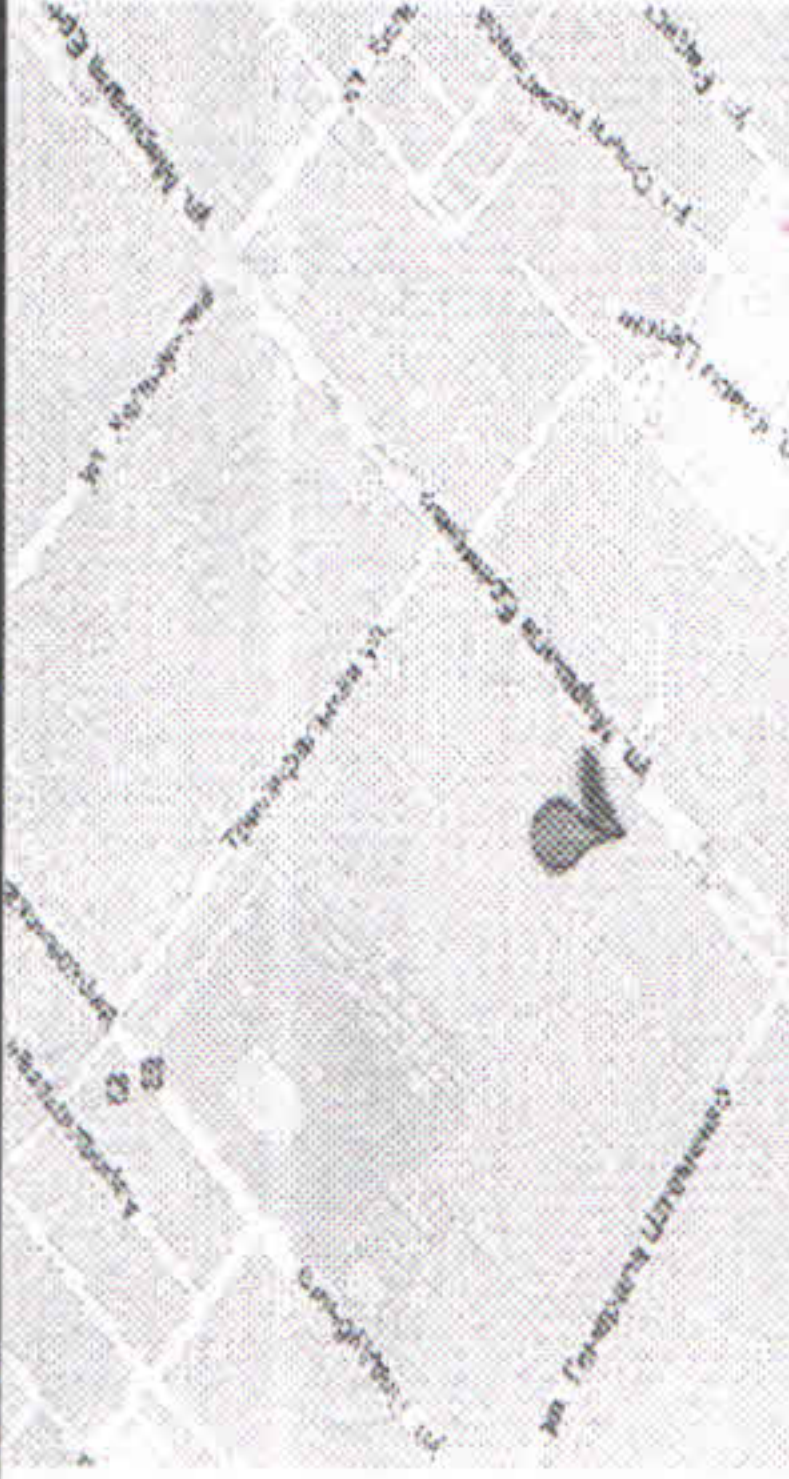
Справочный телефон-автоответчик:
27-39-10

(информация о финансировании выплат,
режиме работы, адрес)

Электронный адрес:
tu43@social.volganet.ru

Почтовый адрес:
Волгоград, 400123,
ул. М. Еременко, 15

Ориентируйтесь по прилагаемой карте:



Также прием документов для предоставления государственной услуги осуществляется в подразделениях ГБУ ВО «МФЦ» в Краснооктябрьском районе

**Адрес подразделений ГБУ ВО «МФЦ» в
Краснооктябрьском районе Волгограда:**

ул. Богунская, 12

ул. Бажова, 11 («Мои документы»)

Режим работы:

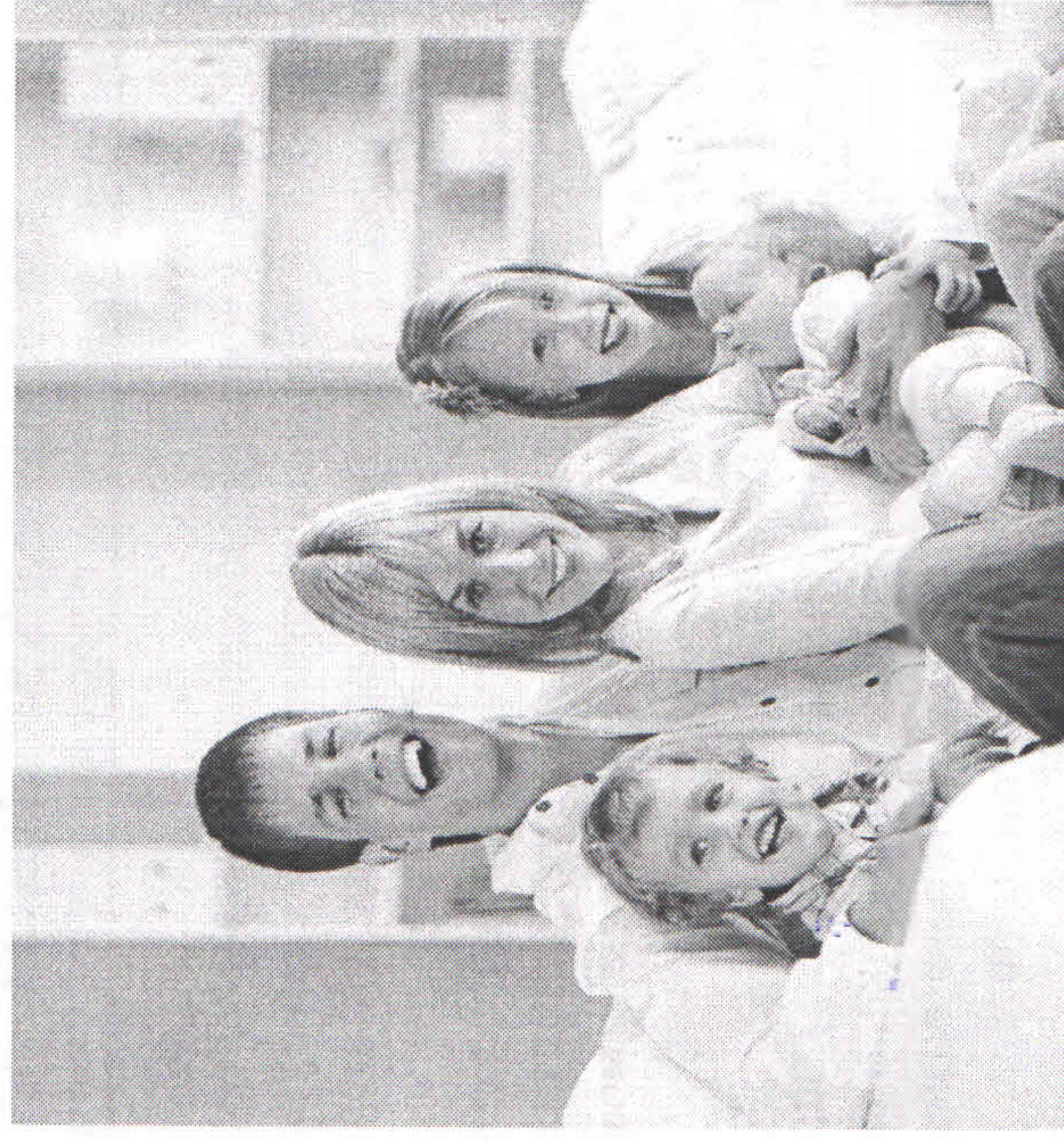
понедельник-пятница: 09:00 - 20:00;

суббота: 09:00 - 15:00

Телефон:

92-30-08

**Назначение и выплата
родительского капитала
гражданам,
проживающим на
территории
Волгоградской области**



ГКУ ЦСЗН по Краснооктябрьскому
району Волгограда, 2019

Заявители на получение государственной услуги

Один из родителей (усыновителей) при достижении третьим ребенком и последующими детьми, родившимися не ранее 1 января 2016 г. и не позднее 31 декабря 2020 г. включительно, возраста трех лет.

Заявитель должен являться гражданином Российской Федерации и на момент обращения постоянно проживать на территории Волгоградской области.

Родительский капитал не выплачивается в следующих случаях:

- ребенок, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение родительского капитала, находится на полном государственном обеспечении;
- ребенок, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение родительского капитала, умер на момент обращения родителя (усыновителя) за родительским капиталом;
- обратившийся родитель (усыновитель) лишен родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение родительского капитала.

Перечень необходимых документов

- заявление на предоставление государственной услуги установленной формы в соответствии с Порядком организации работы по приему граждан в режиме "одного окна" в центрах социальной защиты населения Волгоградской области;
- документы, удостоверяющие личность родителей. В случае если родители (усыновители) состоят в браке представляют документы обоих родителей (усыновителей);
- свидетельство о рождении детей либо документы, подтверждающие факт рождения и регистрации детей, за пределами РФ;
- свидетельство о смерти – в случае смерти одного из предыдущих детей;
- свидетельство о заключении брака;
- свидетельство о расторжении брака, или выписка из решения суда о расторжении брака;
- свидетельство об установлении отцовства;
- справка о доходах за три последних календарных месяца;
- выписка из похозяйственной книги о личном подсобном хозяйстве;
- трудовая книжка;
- решение суда, устанавливающее место жительства гражданина;
- реквизиты счета.

Для назначения и выплат родительского капитала гражданам, проживающим на территории Волгоградской области Центр запрашивает посредством межведомственного информационного взаимодействия документы, необходимые для назначения мер социальной поддержки, если сведения, в них содержащиеся, находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами

Российской Федерации, нормативными правовыми актами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами, кроме случаев, если такие документы включены в определенные нормативные правовые акты Российской Федерации и Волгоградской области, регламентирующие порядок организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

Гражданин (представитель гражданина) вправе представить указанные документы самостоятельно.

Документы, представленные в копиях, должны быть заверены в установленном порядке.

Документы могут быть направлены в центр социальной защиты населения по почте. В этом случае направляются копии документов, подлинники документов не направляются.

Документы могут быть направлены в центр социальной защиты населения через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

Документы могут быть представлены в центр социальной защиты населения в форме электронных документов в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Гражданин обязан предоставлять документы лично либо через законного представителя (при предъявлении доверенности или наличии документа подтверждающего наличие документа представителя).

Родительский капитал выплачивается на основании обращения, поступившего в течение 12 месяцев со дня достижения ребенком, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение родительского капитала, возраста трех лет.

