

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 117 Красноармейского района Волгограда»**

Введено в действие
приказом МОУ СШ № 117
от 31.08.2018 № 157 ОД

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Совета МОУ СШ № 117
протокол № 1 от «30» 08 2018 г

Директор МОУ СШ № 117
 Л.А.Абрамова
«31» августа 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете**

Регистрационный номер СШ/10

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет (далее - Совет) – это коллегиальный орган управления школой.
- 1.2. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОУ СОШ № 117.
- 1.3. Задачи Совета:
- реализация государственной политики по вопросам образования;
 - совершенствование образовательного процесса и его результатов;
 - создание предпосылок и условий для постоянного роста профессионального уровня педагогических работников школы.
- 1.4. В состав Совета входят директор школы, его заместители, все педагогические работники школы.
- 1.5. В работе Совета по мере необходимости могут принимать участие представители учредителя, руководители иных органов самоуправления школы, библиотекарь, школьный врач (фельдшер), заведующий производством (столовой), а также учащиеся и их родители (законные представители).
- 1.6. Председателем Совета является директор школы. Для ведения протоколов заседаний и организации делопроизводства Совета из числа педагогов избирается секретарь.

2. Компетенции Педагогического совета

- 2.1. К компетенциям Совета относятся:
- рассмотрение основных вопросов образовательного процесса в школе;

- разработка мер по совершенствованию содержания образования, внедрению инновационных технологий;
- утверждение образовательной программы, разрабатываемой школой самостоятельно на основе соответствующих примерных образовательных программ и обеспечивающей достижение учащимися результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами;
- обсуждение и утверждение плана работы школы, образовательных программ, учебных планов;
- утверждение по согласованию с КТУ ДОАВ годового календарного учебного графика;
- принятие решения о переводе и выпуске учащихся, оставлении на повторное обучение учащегося, имеющего академическую задолженность по двум и более предметам;
- утверждение системы оценок при промежуточной аттестации учащихся, формы и порядка ее проведения;
- решение вопросов о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации;
- рассмотрение результатов анализа деятельности педагогического коллектива школы за определенный период;
- определение целей и задач на учебный год;
- принятие и рекомендация к утверждению на Совете школы концепции, программы развития школы;
- определение содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- определение направления экспериментальной деятельности, анализ ее результатов;
- принятие решения об обеспечении комплексной безопасности образовательного процесса по итогам контроля за соблюдением СанПиН, требований пожарной безопасности, охраны труда;
- рассмотрение вопросов нарушения учащимися или педагогическими работниками Устава МОУ СШ № 117;
- рекомендация кандидатуры педагогических работников к награждению государственными наградами, присвоению почетных званий и иных знаков отличия;
- принятие локальных актов школы по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

3. Организация работы Педагогического совета

3.1. Совет работает в соответствии с планом работы школы и собирается на заседания не реже четырех раз в год.

3.2. Вопросы успеваемости, посещаемости занятий, поведения отдельных учащихся, а также соблюдения их родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей могут рассматриваться на малом Совете, в состав которого входят педагоги, работающие с конкретным учащимся, его родители (законные представители). Председателем заседания малого Совета может быть заместитель директора, курирующий класс, в котором находится

учащийся, или заместитель директора, курирующий работу с детьми девиантного поведения и социально дезадаптированными семьями.

3.3. Решения Совета принимаются открытым голосованием и являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава коллектива (при равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета).

3.4. Организацию выполнения решений Совета осуществляют директор школы и ответственные лица, указанные в решении. Решения Совета являются обязательными и вводятся в действие приказом директора школы.

3.5. В случае несогласия с решением Совета директор школы может воспользоваться правом приостановления выполнения решения, информировать об этом КТУ ДОАВ, которое в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон рассматривает заявление директора школы, знакомится с мотивированными мнениями заинтересованных сторон и выносит окончательное решение по спорному вопросу.

3.6. Протоколы заседаний Совета подписываются его председателем, секретарем.

3.7. Протоколы нумеруются постранично, ежегодно брошюруются, скрепляются подписью директора школы. Протоколы Совета входят в номенклатуру дел школы.

Срок действия данного Положения - до замены новым.

Составитель



О.В.Сурганова

Прошито, пронумеровано
скреплено печатью

на 3 (три) листа

Директор МОУ СШ № 117

Л.А. Абрамова Л.А. Абрамова

