

Департамент по образованию администрации Волгограда
Краснооктябрьское территориальное управление
муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 98 Краснооктябрьского района Волгограда»
400123, Россия, Волгоград, ул. им. Пельше, 15 б

Введено в действие
приказом директора МОУ СШ № 98
от " 30 " августа 2023 г. № 205
Директор МОУ СШ № 98
Барил В.В.Барилова

Утверждено
на заседании Совета школы
Протокол № 1
от " 30 " августа 2023 г.
Председатель Совета школы
Козина Н.Н.Козина

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации питания обучающихся
МОУ СШ № 98
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации питания обучающихся в МОУ СШ № 98 (далее – Школа) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации;
- Федеральным Законом Российской Федерации от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с изменениями от 2 июля, 28 декабря 2013, 4 июня 2014 г.);
- Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи СП 2.4.3648-20 , утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. №28.
- Санитарно-эпидемиологическими правилами «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья. СП 2.3.6.1079-01», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 08 ноября 2001 года №31 (в ред. Дополнения N 1, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 03.04.2003 N 28 (ред. 03.05.2007), Изменения N 2, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 03.05.2007 N 25, Дополнения N 3, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 N 187, Изменений и дополнений N 4, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 31.03.2011 N 29)
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях. СанПиН 2.4.2.1178-02», утвержденными Постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 28 ноября 2002 года № 44 (с изменениями от 23 июля, 26 декабря 2008 г. № 72);
- Методическими рекомендациями «Рекомендуемые среднесуточные наборы продуктов для питания детей 7-11 и 11-18 лет», утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 24 августа 2007 года №0100/8604-07-34;
- Методическими рекомендациями «Примерные меню горячих школьных завтраков и обедов для организации питания детей 7-11 и 11-18 лет в государственных образовательных учреждениях», утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 24 августа 2007 года № 0100/8605 -07-34;
- Методическими рекомендациями «Рекомендуемый ассортимент пищевых продуктов для реализации в школьных буфетах», утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 24 августа 2007 года №0100/8606-07-34;
- Законом Волгоградской области от 11 августа 2006 года № 1276-ОД «Об образовании в Волгоградской области» (с изменениями от 18 апреля, 23 августа, 17 декабря 2007 г., 6 марта, 6 ноября 2008 г., 1, 22 июня 2009 г.);
- Законом Волгоградской области от 10 ноября 2005 года № 1111 -ОД «Об организации питания обучающихся (1-11 классы) в общеобразовательных учреждениях Волгоградской области» (с изменениями от 23 октября 2014 г., принятых Волгоградской областной Думой);
- Законом Волгоградской области от 31.12 декабря 2015 года № 246-ОД «Социальный кодекс Волгоградской области»;
- Законом Волгоградской области от 18.12.2018 г. №147-ОД «О внесении изменений в статью 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31.12.2015 г. №246-ОД»

- Решением Волгоградской городской Думы от 21.12.2018 г. № 5/125 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда из малоимущих семей, многодетных семей или состоящих на учете у фтизиатра, обучающихся первых классов»;
- Решением Волгоградской городской Думы от 30.10.2013 г. № 4/52 «Об утверждении Положения о порядке оказания услуг общественного питания в муниципальных общеобразовательных учреждений Волгограда»;
- Решением Волгоградской городской Думы от 15.12.2015 г. № 37/1162 «О внесении изменения в решение Волгоградской городской Думы от 05.12.2014 г. № 22/685 «О приостановлении действия и отмене отдельных муниципальных правовых актов Волгограда» (в редакции на 29.05.2015 г.);
- Решением Волгоградской городской Думы от 22.02.2017 г. № 54/1574 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в муниципальных общеобразовательных учреждениях Волгограда»;
- Решением Волгоградской городской Думы от 21.12.2018 г. № 5/123 «О внесении изменений в решение Волгоградской городской Думы от 22.02.2017 г. № 54/1574 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в муниципальных общеобразовательных учреждениях Волгограда»;
- Решения Волгоградской городской Думы от 09.11.2016 № 49/1469 «Об утверждении Положений об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда» (с изменениями от 21.11.2018 N 3/81);
- Постановлением Главы Администрации Волгоградской области от 10.08.2010 N 1257 «О мерах по улучшению горячего питания в общеобразовательных учреждениях Волгоградской области»;
- Примерным Положением "Об организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях Волгоградской области", утвержденным приказом Комитета по образованию Администрации Волгоградской области от 19.12.07 г. № 2504 (с изм. от 17 декабря 2012 г. № 1371).;
- Порядком предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания, утвержденного приказом КОиНВО от 01.09.2016 г. № 93 «Об утверждении Порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания», утвержденным приказом комитета образования и науки Волгоградской области от 13.10.2016 г. № 109 «О внесении изменений в приказ комитета образования и науки Волгоградской области, приказов комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 25.01.2019 г. №14, от 30.09.2020 №120, от 21.02.2022 №9, от 16.08.2022 №68, от 24.10.2022 №79, от 07.11.2022 №81, 28.03.2023 №26, от 15.05.2023 №49,
- Постановлением Губернатора Волгоградской области от 12.10.2022 г. № 622 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей граждан, призванных на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;
- Постановлением Губернатора Волгоградской области от 28.10.2022 г. № 653 «О внесении изменений в Постановление Губернатора Волгоградской области от 12.10.2022 г. № 622 « О дополнительных мерах социальной поддержки семей граждан, призванных на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»

- Решением Волгоградской городской Думы от 21.10.2022 г №74/1073 «Об установлении дополнительных мер социальной поддержки семьям граждан, призванных на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации».
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия КТУ ДОАВ, Школы, организаций или предпринимателей, оказывающих услуги общественного питания и (или) поставку продуктов питания, родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам организации питания обучающихся в Школе.
- 1.3. Основной задачей организации питания обучающихся является создание условий, направленных на:
 - обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям организма в пищевых веществах и энергии;
 - обеспечение качественного и безопасного питания обучающихся;
 - предупреждение (профилактику) заболеваний школьников, связанных с фактором питания;
 - пропаганду принципов правильного и полноценного питания.

2. Общие принципы организации питания в МОУ СШ № 98

- 2.1. Питание обучающихся в Школе организовано за счет средств бюджетов различных уровней, внебюджетных средств, в том числе за счет родителей (законных представителей) обучающихся.
- 2.2. Организация питания осуществляется:
 - на основе контракта с победителями конкурсов или аукционов, проведенными в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации» от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
- 2.3. Контроль за качеством оказанных услуг, соответствием оказанных услуг нормативным требованиям, соблюдением сроков их оказания в Школе возлагается на руководителя Школы.
- 2.4. Школа:**
 - 2.4.1. обеспечивает соблюдение действующего законодательства Российской Федерации в сфере организации питания обучающихся;
 - 2.4.2. предусматривает производственные помещения для хранения, приготовления пищи, оснащенные необходимым торгово-технологическим оборудованием (механическим, холодильным, тепловым, весоизмерительным), стеллажами, инвентарем; складскими помещениями;
 - 2.4.3. предусматривает помещения для приема пищи, оснащенные необходимым набором и количеством мебели;
- 2.5. Ответственный за организацию питания назначается директором из работников администрации Школы и утверждается приказом.
- 2.6. Назначенный приказом по Школе ответственный за организацию питания:**
 - 2.6.1 осуществляет контроль за:
 - бракеражем готовой и сырой продукции;
 - С-витаминизацией блюд;
 - информированием родителей о проводимых в Школе мероприятиях по профилактике витаминной и микроэлементной недостаточности;
 - санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала;
 - оформлением необходимой документации;
 - своевременным прохождением медосмотра работниками пищеблока;
 - 2.6.2. разрабатывает локальные акты по организации питания обучающихся;

- 2.6.3. формирует пакет документов на предоставление бесплатного питания в соответствии с региональными и городскими нормативными актами, утверждает приказом списки обучающихся на получение бесплатного питания;
 - 2.6.4. представляет в установленном порядке в КТУ ДООБ необходимую информацию по организации питания обучающихся;
 - 2.6.5. осуществляет контроль за режимом работы столовой, за соблюдением графика приёма пищи обучающимися, утверждённого директором Школы;
 - 2.6.6. организует совместно с родительской общественностью работу по формированию у обучающихся навыков здорового образа жизни и правильного питания, по максимальному охвату обучающихся горячим питанием, в том числе с привлечением родительских средств;
 - 2.6.7. входит в состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся (контроль качества пищи, соответствия фактического меню примерному меню, согласованному с Управлением Роспотребнадзора по Волгоградской области или его территориальным отделом, за санитарным состоянием обеденного зала, за организацией приема пищи учащимися, соблюдением графика работы столовой). Данная комиссия утверждается приказом директора по Школе. В состав комиссии также входят члены Совета школы, представители родительской общественности, законный представитель оператора питания (по согласованию)
- 2.7. Классные руководители:**
- 2.7.1. ведут ежедневный учёт количества обучающихся, получающих бесплатное питание и питание за родительские средства.
 - 2.7.2. сопровождают обучающихся в столовую для получения бесплатного питания и питания за родительские средства согласно графику питания;
 - 2.7.3. предоставляют ответственному за питание информацию об изменениях в количестве обучающихся, получающих бесплатное питание.

3. Порядок предоставления обучающимся бесплатного питания

3.1. Получателями бесплатного питания являются обучающиеся Школы (граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Волгоградской области) льготных категорий по очной форме обучения, обучающиеся 1-4 классов.

3.2. Обучающиеся Школы льготных категорий, одновременно относящиеся к нескольким льготным категориям, а также к льготной категории, определенной решением Волгоградской городской Думы от 22.02.2017 N 54/1574 "Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в муниципальных общеобразовательных организациях Волгограда", имеют право на обеспечение бесплатным питанием за счет средств бюджета Волгограда только по одной из льготных категорий.

3.3. Обучающиеся Школы льготных категорий, обучающиеся 1-4 классов обеспечиваются бесплатным питанием по месту обучения в течение учебного года в дни фактического посещения ими Школы. В случае если обучающемуся Школы льготной категории исполняется 18 лет до окончания обучения в Школе, он обеспечивается бесплатным питанием на весь период обучения в Школе.

3.4. Для обеспечения обучающегося Школы льготной категории бесплатным питанием родители (законные представители) представляют в Школу пакет документов, который включает заявление и один из документов, подтверждающих:

а) документы, подтверждающие, что среднедушевой доход семьи не превышает величину прожиточного минимума на душу населения в Волгоградской области (документ, предоставляемый в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области для малоимущей семьи), или документ, подтверждающий получение ежемесячного пособия на ребенка из малоимущей семьи в соответствии со статьей 13 Социального кодекса, или документ, подтверждающий получение ежемесячной денежной

выплаты в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 г. N 81-ФЗ "О государственных пособиях гражданам, имеющим детей";
(в ред. приказов комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской обл. от 16.08.2022 N 68, от 28.03.2023 N 26)

б) документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;

в) документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учет у фтизиатра.

Документы, указанные в подпунктах "а", "б", "г", "д" и "е" настоящего пункта, не представленные родителями (законными представителями) по собственной инициативе, запрашиваются муниципальной общеобразовательной организацией в порядке межведомственного информационного взаимодействия у органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций и иных организаций в течение 5 рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) обучающегося муниципальной общеобразовательной организации;

(в ред. приказов комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской обл. от 16.08.2022 N 68, от 24.10.2022 N 79, от 15.05.2023 N 49)

г) документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей гражданина, призванного на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", гражданина, проходящего военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящегося на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ "Об обороне", принимающего участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающего участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, а также гражданина из числа указанных в настоящем подпункте категорий, который погиб (умер) при участии в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины либо умер до истечения одного года со дня его увольнения с военной службы (службы), исключения из добровольческого формирования вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им при участии в специальной военной операции;
(пп. "г" в ред. приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской обл. от 28.03.2023 N 26)

д) документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей лица, признанного беженцем на территории Российской Федерации, или получившего временное убежище на территории Российской Федерации, или признанного вынужденным переселенцем;
(пп. "д" введен приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской обл. от 15.05.2023 N 49)

е) документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей лица, пострадавшего в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера.
(пп. "е" введен приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской обл. от 15.05.2023 N 49)

3.5. Заявление родителей (законных представителей) регистрируется Школой в день его представления.

Документы, полученные в порядке информационного межведомственного взаимодействия, регистрируются в день их получения Школой.

3.6. Основанием для рассмотрения вопроса об обеспечении бесплатным питанием обучающегося Школы льготной категории является наличие полного пакета документов, указанных в 3.4. настоящего Положения.

Школа рассматривает представленные родителями (законными представителями) обучающегося Школы льготной категории и (или) полученные в порядке информационного межведомственного взаимодействия документы, принимает решение об обеспечении (об отказе в обеспечении) бесплатным питанием в течение 5 рабочих дней со дня получения полного пакета документов, указанных в 3.4. настоящего Положения.

3.7. Родитель (законный представитель) обучающегося несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки.

3.8. Бесплатное питание обучающимся Школы льготных категорий назначается на один учебный год со дня принятия решения об обеспечении бесплатным питанием и оформляется приказом по Школе. Решение об отказе в обеспечении бесплатным питанием обучающихся Школы льготных категорий оформляется уведомлением об отказе в обеспечении бесплатным питанием с указанием причины отказа.

3.9. Решение об обеспечении бесплатным питанием (об отказе в обеспечении бесплатным питанием) доводится до обучающегося Школы льготной категории и его родителей (законных представителей) в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

3.10. Основанием для отказа в обеспечении бесплатным питанием является: несоответствие обучающегося МОО льготной категории требованиям, указанным в 3.1. настоящего Положения;

отсутствие сведений, запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия, являющихся основанием для получения бесплатного питания;

наличие недостоверных сведений в документах, предусмотренных 3.4. настоящего Положения, представленных по собственной инициативе родителями (законными представителями) обучающегося Школы льготной категории.

3.11. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся Школы льготных категорий прекращается по решению директора Школы в следующих случаях:

выбытия обучающегося Школы льготной категории из Школы;

установления факта недостоверности представленных сведений;

заявления родителей (законных представителей) обучающегося Школы льготной категории с отказом от обеспечения бесплатным питанием.

Решение о прекращении обеспечения бесплатным питанием обучающегося Школы льготной категории оформляется приказом по Школе и доводится до обучающегося Школы льготной категории и его родителей (законных представителей) в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения с указанием причины отказа.

Обеспечение бесплатным питанием обучающегося Школы льготной категории прекращается на следующий день после издания соответствующего приказа по Школе.

3.12. Сумма, на которую обучающемуся Школы льготной категории незаконно предоставлено бесплатное питание, подлежит возмещению в добровольном или судебном порядке.

В случае невозврата в добровольном порядке в течение 30 календарных дней суммы, на которую обучающемуся Школы льготной категории незаконно предоставлено бесплатное питание, взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством.

3.12. Обучающимся Школы льготных категорий, отсутствующим в Школе, а также обучающимся на дому (за исключением детей, имеющих категории «ребенок-инвалид» и обучающийся с ОВЗ), замена бесплатного питания продуктами и (или) денежной компенсацией не производится.

3.13. Обучающиеся с ОВЗ, дети-инвалиды обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием в течение учебного года при очной форме обучения в дни фактического посещения ими Школы.

3.14. Обучающиеся с ОВЗ обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием на основании представляемых в Школу заявления родителей (законных представителей) об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающегося с ОВЗ (далее - заявление) и заключения психолого-медико-педагогической комиссии, в котором определено, что обучающийся нуждается в создании специальных условий для получения образования в Школе.

3.15. Дети-инвалиды обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием на основании представляемых в Школу заявления родителей (законных представителей) об обеспечении бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов (далее - заявление) и справки бюро медико-социальной экспертизы, в которой установлена категория "ребенок-инвалид".

3.16. Решение о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ, детям-инвалидам оформляется приказом по Школе в течение двух рабочих дней со дня подачи заявления родителями (законными представителями) обучающегося с ОВЗ, ребенка-инвалида.

3.17. В случае изменения основания предоставления права обучающемуся с ОВЗ, ребенку-инвалиду на получение бесплатного двухразового питания родители (законные представители) обучающегося с ОВЗ, ребенка-инвалида в течение двух рабочих дней со дня наступления таких изменений должны сообщить об этом в администрацию Школы.

3.18. Обучающимся с ОВЗ, детям-инвалидам замена бесплатного двухразового питания продуктами и (или) денежной компенсацией не производится.

4. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся

4.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- подавать заявление на обеспечение своих детей бесплатным питанием в случаях, предусмотренных действующими региональными и муниципальными нормативными правовыми актами;
- знакомиться с примерным 12-дневным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию;
- принимать участие в деятельности органов самоуправления Школы по вопросам организации питания обучающихся.

4.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- своевременно предоставлять администрации Школы достоверную информацию о праве на получение бесплатного питания их ребенком;
- своевременно сообщать классному руководителю о болезни обучающегося или его временном отсутствии в Школе для снятия его с бесплатного питания на период его фактического отсутствия.

4.3. Родители (законные представители) обучающегося Школы льготной категории несут ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений, являющихся основанием для обеспечения бесплатным питанием обучающегося Школы льготной категории.

Положение действует до внесения изменений.

Положение разработал:

Заместитель директора по ВР

 И.С.Белякова