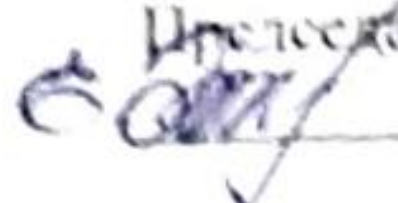



ПРИНЯТО:
педагогическим Советом
Протокол от 28.02.2017 № 3

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
 Е.В. Брижниненко



УТВЕРЖДЕНО:
Приказом от 01.03.2017 № 44
Заведующий МДОУ ДС
 Р.И. Курносова

ПОЛОЖЕНИЕ
об оценке эффективности и качества профессиональной
деятельности педагогических работников
муниципального дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад «Дельфиненок» р.п. Средняя Ахтуба
Среднеахтубинского района Волгоградской области
(МДОУ ДС Дельфиненок р.п. Средняя Ахтуба)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности педагогов МДОУ ДС Дельфиненок р.п. Средняя Ахтуба (далее - Положение) определяет основания, порядок и критерии оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогов и разработано в соответствии с:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155);
- Постановления Правительства РФ от 11.03.2011 N 164 "Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования";
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- письмом Минобрнауки России от 20.06.2013 № АП-1073/02 «О разработке показателей эффективности»;
- нормативными актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, а также иными нормативными правовыми актами, принятыми в связи с введением отраслевых систем оплаты труда;

1.2. Положение определяет критерии установления *дополнительных надбавок* за высокие результаты работы и качество выполняемых работ педагогическими работниками МДОУ ДС Дельфиненок р.п. Средняя Ахтуба (далее – учреждение) по результатам труда за определенный отрезок времени (п.2.9. настоящего Положения)

1.3 Основным критерием, влияющим на размер *дополнительных надбавок* за высокие результаты и качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности и качества деятельности педагогических работников учреждения.

1.4. Цель оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогов – повышение качества образовательных услуг, обеспечение зависимости оплаты педагогического труда от эффективности и качества работы путем объективного оценивания результатов педагогической деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счет соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения.

1.5. Задачами проведения оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогов являются:

- проведение системной самооценки собственных результатов профессиональной и общественно-социальной деятельности;
- обеспечение внешней экспертной оценки педагогического труда;
- усиление материальной заинтересованности педагогов в повышении качества образовательной деятельности

1.6. Данное Положение ориентировано на выявление персональных качеств личности педагога и направлено на повышение качества обучения и воспитания в условиях реализации основной образовательной программы учреждения.

1.7. Размеры, порядок и условия установления *основных надбавок* за квалификационную категорию, стаж работы в дошкольном учреждении, определяются Положением об оплате труда и порядке установления компенсационных и стимулирующих доплат и надбавок работникам МДОУ ДС Дельфиненок р.п. Средняя Ахтуба, а также другими локальными актами учреждения.

1.8. Основное назначение стимулирующих выплат - дифференциация оплаты труда педагога в зависимости от его качества, мотивации на позитивный (продуктивный) результат педагогической деятельности, ориентированный на долгосрочный инновационный режим.

2. Основания и порядок проведения оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогов

2.1. Положение распространяется на следующие категории педагогических работников:

- воспитатель;
- старший воспитатель;
- учитель-логопед;
- педагог – психолог;
- музыкальный руководитель;
- инструктор по физическому воспитанию.

2.2. Основанием для оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогов ДОУ служит оценочный лист показателей эффективности и качества профессиональной деятельности (далее - Оценочный лист). Оценочный лист - способ фиксирования, накопления и оценки результатов, эффективности и качества профессиональной деятельности педагогов ДОУ, вклад педагога в развитие системы образования за определенный период времени, а также участие в общественной жизни учреждения.

2.3. Все достижения педагогов распределяются по критериям, имеющим определенный весовой коэффициент, и рассчитываются показатели каждого из критериев.

2.4. На первом этапе, с целью проведения системной самооценки собственных результатов, Оценочный лист заполняется педагогом ДОУ самостоятельно в соответствии с логикой отражения эффективности и качества профессиональной и общественно-социальной деятельности на основе утвержденных настоящим Положением показателей эффективности и качества профессиональной деятельности и содержит самооценку его труда, с предоставлением аналитической справки, которая должна содержать текстовую часть (краткий анализ работы).

2.5. Для проведения объективной внешней оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагога в учреждении приказом руководителя создается комиссия по материальному стимулированию (не менее 3-х человек) (далее – Комиссия). В установленные приказом заведующего ДОУ сроки (не менее чем за 1 неделю до заседания Комиссии, на котором планируется рассмотрение

вопроса о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда от достижения пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности), педагоги ДОО передают в Комиссию собственный Оценочный лист заполненный собственноручно с кратким анализом работы.

2.6. Председатель Комиссии несет персональную ответственность за работу Комиссии, грамотное и своевременное оформление документации в соответствии с требованиями делопроизводства.

2.7. Результаты итоговой экспертной оценки оформляются Комиссией в Оценочном листе показателей деятельности педагога за отчетный период. Результаты оформляются в бальном отношении за каждый показатель результативности, оформляются протоколами, срок хранения которых - 5 лет. Протоколы хранятся администрацией дошкольного образовательного учреждения.

2.8. Оценочный лист выполнения показателей эффективности и качества выполняемых работ педагога, завершающийся итоговой суммой бального показателя, подписывается всеми членами Комиссии, доводится для ознакомления под роспись педагогу и утверждается приказом руководителя.

2.9. Определяется отчетный период : за учебный год
– сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь январь, февраль, март, апрель, май, июнь, июль, август – *(выплаты производятся ежемесячно с 1 сентября по 31 августа).*

2.13 Выплата стимулирующего характера вновь назначенным педагогическим работникам при наличии профессионального образования до 30 баллов до истечения первых 6-х месяцев работы

3. Показатели оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогов ДОО

3.1. Настоящим положением утверждается Оценочный лист- набор показателей (критериев) оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников (Приложение 1).

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты оценки деятельности педагогов ДОО

4.1. В случае несогласия педагога ДОО с оценкой эффективности и качества его профессиональной деятельности данной Комиссией, он вправе в трехдневный срок с момента ознакомления обратиться с письменным заявлением в Комиссию, аргументированно изложив, с какими критериями оценки результатов его труда он не согласен.

4.2. Заявление не может содержать претензий к составу Комиссии и процедуре оценки.

4.3. Комиссия обязана в течение двух дней рассмотреть заявление педагога и дать письменное или устное (по желанию педагога) разъяснение (обсуждение обращения заносится в протокол заседания Комиссии).

4.4. В случае несогласия с разъяснением Комиссии, педагог имеет право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками

образовательных отношений.

5. Порядок лишения (уменьшения) стимулирующих выплат.

5.1. Размер постоянных стимулирующих выплат может быть снижен, либо с учетом тяжести допущенных нарушений педагогического работника может быть полностью лишен в случаях:

- за нарушение Устава Учреждения;
- за нарушение Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- за нарушение должностных инструкций, инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников, инструкций по охране труда;
- за нарушение трудовой, служебной и исполнительской дисциплины;
- наличие случаев детского травматизма во время пребывания воспитанника в ДОУ;
- нарушение эстетики внешнего вида;
- неудовлетворительное содержание группового помещения (не соответствие Сан ПиН, ФГОС к условиям реализации ООП ДО);
- наличие в группе конфликтных ситуаций, обоснованных претензий и жалоб со стороны родителей (законных представителей).

5.2. Решение о лишении и уменьшении выплат стимулирующего характера устанавливается приказом заведующего на основании решения Комиссии.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение распространяется на всех педагогических работников учреждения и действует до принятия нового.

Приложение № 1 к Положению
об оценке эффективности и качества
профессиональной деятельности
педагогических работников
МДОУ ДС Дельфиненок р.п. Средняя Ахтуба

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

показателей эффективности и качества педагогической деятельности воспитателя
за 201__-201__учебный год

ФИО, группа _____
Образование _____
Стаж работы в данной должности _____
Квалификационная категория _____

Наименование критериев	Утвержде нная шкала баллов	Выполнено (оценка работника)	Утверждено комиссией
1.Реализация дополнительных проектов (0-20)			
1.1.Участие педагога ДОУ в реализации инновационных проектов и программ: -уровень ДОУ -муниципальный уровень -всероссийский уровень	1 2 3		
1.2.Наличие персонально разработанных авторских программ, прошедших процедуру экспертизы в установленном в Волгоградской области порядке	2		
1.3.Использование авторских программ в образовательном процессе	1		
1.4.Организация и ведение педагогом: - кружковой работы с воспитанниками группы - платных дополнительных образовательных услуг с воспитанниками ДОУ	2 3		
1.5. Участие педагога ДОУ в профессиональных конкурсах, конкурсах детского творчества и мероприятиях различных уровней: -уровень ДОУ -муниципальный уровень -всероссийский уровень	1 2 3		
2.Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников (0-10)			
2.1.Информационно-коммуниктивные связи с родителями: - оформление фотоотчетов и иной документации по итомам мероприятий с детьми в уголках для родителей -размещение информации о работе с воспитанниками на сайте ДОУ	0,5 0,5		
2.2.Участие родителей воспитанников в	2		

мероприятиях, предусмотренных планом работы учреждения, проектах, реализуемых в рамках основной образовательной программы дошкольного образования			
2.3. Проведение открытых мероприятий для родителей (за каждое по 1 балду из максимально 5-ти мероприятий)	5		
2.4. Отсутствие задолженности по родительской плате: -отсутствует задолженность - задолженность более 1000 руб. - задолженность от 1000 руб. до 3000 руб.	1 0,5 0		
2.5. Отсутствие конфликтных ситуаций с родителями (законными представителями)	0,5		
3. Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы дошкольного образования (0-10)			
3.1. Степень реализации основной образовательной программы дошкольного образования: -положительная динамика достижений дошкольников по реализуемой образовательной программе в течение года; -комплексно-тематический подход построения образовательного процесса (планирование, организация детской деятельности, наличие в предметно-развивающей среде оборудования и материалов по теме недели и его пополнение при участии родителей); -использование интерактивных возможностей информационного пространства разного уровня; - создание проблемных ситуаций для решения образовательных задач (проблемно-диалоговое обучение); -создание условий для творческого потенциала детей, формирование их знаний, умений и навыков.	1 1 1 1 1		
3.2. Участие в разработке программы развития ДОУ, образовательной программы	3		
3.3. Отсутствие фактов перевода воспитанников из групп по причине недовольства качеством предоставляемых им образовательных услуг	2		
4. Эффективность деятельности по сохранению и укреплению здоровья воспитанников (0-10)			
4.1. Применение здоровьесберегающих технологий в системе	1		
4.2. Положительные результаты мониторинга состояния здоровья воспитанников (заболеваемость воспитанников группы, равная среднему показателю по ДОУ или ниже)	1		
4.3. Положительные результаты мониторинга посещаемости воспитанников (посещаемость воспитанников группы, равная среднему показателю по ДОУ или выше)	1		

4.4.Отсутствие случаев травматизма среди воспитанников группы во время пребывания в ДОУ, связанных с нарушением требований охраны труда	5		
4.5.Проведение открытых мероприятий с детьми физкультурно-оздоровительной направленности	2		
5. Работа с детьми с индивидуальными образовательными потребностями (0-10)			

5.1.Наличие и выполнение индивидуальных программ педагогического и психологического сопровождения воспитанников (ОВЗ, одаренными детьми)	2		
5.2. Построение индивидуального образовательного маршрута для воспитанников (ОВЗ, одаренными детьми)	5		
5.2.Организация педагогической деятельности в группе комбинированной направленности	2		
5.3.Взаимодействие педагогов с учителем – логопедом, педагогом - психологом	1		
6. Профессионально – личностное совершенствование (0-20)			
6.1.Обеспечение постоянного роста и творческого подхода в педагогической деятельности.	1		
6.2 Личное участие в муниципальных, региональных и всероссийских профессиональных конкурсах (за анализируемый период)	2		
6.3.Руководство методическими объединениями воспитателей	1		
6.4.Выступления на научно-практических и научно-теоретических семинарах, конференциях;	2		
6.5.Публикации в специализированных педагогических изданиях;	2		
6.6.Участие в работе методических объединений, семинаров района, города, области;	2		
6.7.Участие в работе творческих и экспертных групп образовательного учреждения	1		
6.8.Участие в опытно-экспериментальной и инновационной работе образовательного учреждения;	2		
6.9. Выступления на семинарах, педагогических советах ДОУ	2		
6.10. Демонстрация своих достижений через систему открытых занятий, мастер-классов, творческих лабораторий и т.д. на уровне района, области	2		
6.11.Повышение квалификации	1		
6.12. Исполнение функций наставника	1		
6.13. Организация мероприятий с педагогами детского сада	1		
7. Создание элементов образовательной инфраструктуры (0-10)			
7.1Соответствие образовательной среды требованиям безопасности, санитарных норм и реализуемой в			

учреждении образовательной программы дошкольного образования: - наличие тематических центров (за каждый по 2 балла из максимально 4-х)	8		
7.2. Участие в смотрах, конкурсах по организации предметно-развивающей среды	2		
8. Общественная деятельность (0-4)			
7.1. Участие в ремонте помещений ДООУ и работе по благоустройству территории	2		
7.2. Участие в работе комиссий и общественной деятельности по ДООУ (профсоюз, общественный инспектор прав детства, комиссия по инвентаризации и др.)	2		
9. Исполнение трудовой дисциплины (0-6)			
9.1. Соблюдение режима работы	1		
9.2. Отсутствие конфликтных ситуаций	1		
9.3. Выполнение должностной инструкции и соблюдение исполнительской дисциплины (подготовка отчетов и иной документации)	1		
9.4. Отсутствие больничного листа	1		
9.5. Оборудование рабочего места	1		
9.6. Соблюдение требований противопожарного режима	1		

Максимально возможный балл – 100

Размер утвержденной стимулирующей выплаты - _____

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
показателей эффективности и качества педагогической деятельности старшего воспитателя
за 201__-201__ учебный год

ФИО _____
Образование _____
Стаж работы в данной должности _____
Квалификационная категория _____

Наименование критериев	Утвержденная шкала баллов	Выполнено (оценка работника)	Утверждено по комиссией
1. Качественный уровень организации и контроля воспитательно – образовательного процесса (0-10)			
1.1. Своевременная и качественная разработка нормативно-правовой базы	1		
1.2. Активное участие в разработке и реализации ООП, программы развития ДОУ, годового плана	1		
1.3. Разработка методических пособий, рекомендаций, планов, программ, положений и т.д. для внутреннего пользования	1		
1.4. Использование в образовательном процессе ИКТ и инновационных технологий	1		
1.5. Организация (пополнение) предметно-развивающей среды в методическом кабинете	1		
1.6. Выполнение годового плана методических мероприятий: - 95-100% - 70%	1		
1.6. Руководство работой консилиума, качественное и своевременное оформление документации на ПМПК, МПС	1		
2. Качественное ведение документации (0-4)			
2.1. Качественное и своевременное оформление методической документации (протоколы, справки, отчеты и т.п.)	2		
2.2. Разработка и ведение папок по направлениям деятельности	2		
3. Методическое обеспечение воспитательно – образовательного процесса Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы дошкольного образования (0-18)			

3.1. Участие в разработке основной образовательной программы дошкольного образования, является руководителем творческой группы по разработки ООП.	5		
3.2. Наличие методических разработок по реализации ООП	5		
3.3.Подбор и синтез справочного и профессионального материала по педагогике, психологии для подготовки к педсоветам, конкурсам, конференциям для педагогов	3		
3.2. Организация консультаций для педагогов по разработке и написанию программ кружковой работы, оформлению документации группы, составлению конспектов занятий, написанию проектов и т.п	2		
3.3. Разработка диагностических карт	2		
3.4.Вовлечение педагогов в проектную экспериментальную деятельность	1		
4.Уровень организации аттестации педагогических работников (0-10)			
4.1. Своевременное и правильное оформление документов аттестуемых педагогов в аттестационные комиссии: -уровень ДОУ -муниципальный уровень	1 3		
4.2.Обучающие занятия с педагогами, выходящими на аттестацию	2		
4.3.Положительная динамика роста квалификации педагогических работников по итогам аттестации	2		
4.4.Выполнение программы повышения квалификации педагогических работников	2		
5.Качественный уровень подготовки и проведения методических семинаров на различных уровнях (0-10)			
5.1. Подбор материалов по выбранной теме семинара, подготовка выставочных материалов	3		
5.2. Подготовка выступлений, разработка плана мероприятий и его проведение: -уровень ДОУ -муниципальный уровень -региональный уровень	1 2 4		
5.3.Трансляция педагогического опыта осуществляется постоянно в разных формах (публикациях, выступлениях на круглых столах, мастер-классах, семинарах, совещаниях, конференциях районного или областного уровня).			
6.Реализация дополнительных проектов (0-10)			
6.1.Разработка и реализация проектов, социально-значимых акций (оформление проекта, выставки работ проект, отчётная документация по проекту)	3		
6.2.Результативное участие детей и педагогов в конкурсах: -внутри учреждения	1		

-районных и муниципальных -региональных, всероссийских, международных	2		
6.3. Организация и контроль:	3		
- кружковой работы с воспитанниками ДОУ	1		
- платных дополнительных образовательных услуг с воспитанниками ДОУ	1		
7. Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников (0-14)			
7.1. Планирует, организует систематическую работу по повышению компетентности родителей в сфере воспитания, обучения и развития ребёнка; разрабатывает содержание и методы взаимодействия с родителями; консультирует педагогов ДОУ; обеспечивает взаимодействие педагогов основного и дополнительного образования в оказании дифференцированной психолого-педагогической помощи семьям воспитанников.	3		
7.2. Организация и проведение культурно-досуговых и массовых мероприятий для детей и родителей, привлечение родителей к участию в образовательной и инновационной деятельности, социально-значимых акциях, проектах, конкурсах в сотрудничестве с общественными организациями, другими учреждениями социума и культуры.	5		
7.3. Размещение информации о работе с воспитанниками на сайте ДОУ	5		
7.4. Отсутствие конфликтных ситуаций с родителями (законными представителями)	1		
8. Работа с детьми с индивидуальными образовательными потребностями (0-14)			

8.1. Наличие и выполнение индивидуальных программ педагогического и психологического сопровождения воспитанников (ОВЗ, одаренными детьми)	5		
8.2. Построение индивидуального образовательного маршрута для воспитанников (ОВЗ, одаренными детьми)	5		
8.2. Организация педагогической деятельности в группах комбинированной направленности	2		
8.3. Выявление в ДОУ наличие неблагополучных семей. Разработка плана действий и организация работы с данной категорией детей и семей. Мониторинг социального статуса семей.	2		
9. Общественная деятельность (0-4)			
7.1. Участие в ремонте помещений ДОУ и работе по благоустройству территории	2		
7.2. Участие в работе комиссии и общественной деятельности по ДОУ (профсоюз, общественный	2		

инспектор прав детства, комиссия по инвентаризации и др.)			
10. Исполнение трудовой дисциплины (0-6)			
9.1.Соблюдение режима работы	1		
9.2.Отсутствие конфликтных ситуаций	1		
9.3.Выполнение должностной инструкции и соблюдение исполнительской дисциплины (подготовка отчетов и иной документации)	1		
9.4.Отсутствие больничного листа	1		
9.5.Оборудование рабочего места	1		
9.6.Соблюдение требований противопожарного режима	1		

Максимально возможный балл – 100

Размер утвержденной стимулирующей выплаты - _____

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

показателей эффективности и качества педагогической деятельности музыкального руководителя и инструктора по физической культуре
за 201__-201__учебный год

ФИО, группа _____

Образование _____

Стаж работы в данной должности _____

Квалификационная категория _____

Наименование критериев	Утвержденная шкала баллов	Выполнено (оценка работника)	Утверждено комиссией
1.Реализация дополнительных проектов (0-20)			
1.1.Участие педагога ДОУ в реализации инновационных проектов и программ: -уровень ДОУ -муниципальный уровень -всероссийский уровень	1 2 3		
1.2.Наличие персонально разработанных авторских программ, прошедших процедуру экспертизы в установленном в Волгоградской области порядке	2		
1.3.Использование авторских программ в образовательном процессе	1		
1.4.Организация и ведение педагогом: - кружковой работы с воспитанниками группы - платных дополнительных образовательных услуг с	2 3		

воспитанниками ДОУ			
1.3. Участие педагога ДОУ в профессиональных конкурсах, конкурсах детского творчества и мероприятиях различных уровней: -уровень ДОУ -муниципальный уровень -всероссийский уровень	1 2 3		
2. Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников (0-10)			
2.1. Информационно-коммуникативная связи с родителями: - оформление фотоотчетов и иной документации по итогам мероприятий с детьми в уголках для родителей - размещение информации о работе с воспитанниками на сайте ДОУ	0,5 0,5		
2.2. Участие родителей воспитанников в мероприятиях, предусмотренных планом работы учреждения, проектах, реализуемых в рамках основной образовательной программы дошкольного образования	2		
2.3. Проведение открытых мероприятий для родителей (за каждое по 1 баллу из максимально 5-ти мероприятий)	5		
2.4. Удовлетворенность родителей качеством работы педагога (по результатам анкетирования): -менее 69% -70-90% -90-100%	0 0,5 1		
2.5. Отсутствие конфликтов, обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей), высокий уровень решения конфликтных ситуаций	0,5		
3. Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы дошкольного образования (0-10)			
3.1. Степень реализации основной образовательной программы дошкольного образования: -положительная динамика достижений дошкольников по реализуемой образовательной программе в течение года; -комплексно-тематический подход построения образовательного процесса (планирование, организация детской деятельности, наличие в предметно-развивающей среде оборудования и материалов по теме недели и его пополнение при участии родителей); -использование интерактивных возможностей информационного пространства разного уровня; -создание проблемных ситуаций для решения образовательных задач (проблемно-диалоговое обучение); -создание условий для творческого потенциала детей, формирование их знаний, умений и навыков.	1 1 1 1 1		
3.2. Участие в разработке программы развития ДОУ, образовательной программы	2		

3.3. Работа с документацией. Своевременное, правильное оформление и сдача документации, отчетов	3		
4. Эффективность деятельности по сохранению и укреплению здоровья воспитанников (0-10)			
4.1. Применение здоровьесберегающих технологий в системе	1		
4.2. Обеспечение психофизической безопасности воспитанников (соблюдение безопасных условий, обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических норм)	2		
4.3. Отсутствие случаев травматизма среди воспитанников группы во время пребывания в ДОУ, связанных с нарушением требований охраны труда	5		
4.4. Проведение открытых мероприятий с детьми оздоровительной направленности	2		
5. Работа с детьми с индивидуальными образовательными потребностями (0-10)			

5.1. Наличие и выполнение индивидуальных программ педагогического и психологического сопровождения воспитанников (ОВЗ, одаренными детьми)	2		
5.2. Построение индивидуального образовательного маршрута для воспитанников (ОВЗ, одаренными детьми)	5		
5.2. Организация педагогической деятельности в группе компенсирующей направленности	2		
5.3. Разработка письменных рекомендаций воспитателям групп общеразвивающей и комбинированной направленности по развитию детей	1		
6. Профессионально – личностное совершенствование (0-20)			
6.1. Обеспечение постоянного роста и творческого подхода в педагогической деятельности.	1		
6.2. Личное участие в муниципальных, региональных и всероссийских профессиональных конкурсах (за анализируемый период)	2		
6.3. Руководство методическими объединениями воспитателей	1		
6.4. Выступления на научно-практических и научно-теоретических семинарах, конференциях;	2		
6.5. Публикации в специализированных педагогических изданиях	2		
6.6. Участие в работе методических объединений, семинаров района, города, области	2		
6.7. Участие в работе творческих и экспертных групп образовательного учреждения	1		
6.8. Участие в опытно-экспериментальной и инновационной работе образовательного учреждения	2		
6.9. Выступления на семинарах, педагогических советах ДОУ	2		
6.10. Демонстрация своих достижений через систему открытых занятий, мастер-классов, творческих лабораторий и т.д. на уровне района, области	2		

6.11.Повышение квалификации	1		
6.12. Исполнение функций наставника	1		
6.13. Организация мероприятий с педагогами детского сада	1		
7. Создание элементов образовательной инфраструктуры (0-10)			
7.1Соответствие образовательной среды требованиям безопасности, санитарных норм и реализуемой в учреждении образовательной программы дошкольного образования: - обновление дидактического материала, изготовление пособий к тематическим занятиям, атрибутов к праздникам и развлечениям	4		
7.2.Участие в смотрах, конкурсах по организации предметно-развивающей среды	2		
7.3. Образцовое содержание кабинета, зала	3		
7.4 Сохранность оборудования и дидактического материала	1		
8. Общественная деятельность (0-4)			
7.1.Участие в ремонте помещений ДООУ и работе по благоустройству территории	2		
7.2.Участие в работе комиссии и общественной деятельности по ДООУ (профсоюз, общественный инспектор прав детства, комиссия по инвентаризации и др.)	2		
9. Исполнение трудовой дисциплины (0-6)			
9.1Соблюдение режима работы	1		
9.2.Отсутствие конфликтных ситуаций	1		
9.3.Выполнение должностной инструкции и соблюдение исполнительской дисциплины (подготовка отчетов и иной документации)	1		
9.4.Отсутствие больничного листа	1		
9.5.Оборудование рабочего места	1		
9.6.Соблюдение требований противопожарного режима	1		

Максимально возможный балл – 100

Размер утвержденной стимулирующей выплаты - _____

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

показателей эффективности и качества педагогической деятельности учителя-логопеда

за 201__-201__ учебный год

ФИО, группа _____

Образование _____

Стаж работы в данной должности _____

Квалификационная категория _____

Наименование критериев	Утвержденная шкала баллов	Выполнено (оценка работника)	Утверждено комиссией
1.Реализация дополнительных проектов (0-20)			
1.1.Участие педагога ДОУ в реализации инновационных проектов и программ: -уровень ДОУ -муниципальный уровень -всероссийский уровень	1 2 3		
1.2.Наличие персонально разработанных авторских программ, прошедших процедуру экспертизы в установленном в Волгоградской области порядке	2		
1.3.Использование авторских программ в образовательном процессе	1		
1.4.Организация и ведение педагогом: - кружковой работы с воспитанниками группы - платных дополнительных образовательных услуг с воспитанниками ДОУ	2 3		
1.5.Участие педагога ДОУ в профессиональных конкурсах, детских конкурсах и мероприятиях различных уровней: -уровень ДОУ -муниципальный уровень -всероссийский уровень	1 2 3		
2.Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников (0-10)			
2.1.Информационно-коммуниктивная связи с родителями: - оформление фотоотчетов и иной документации по итогам мероприятий с детьми в уголках для родителей -размещение информации о работе с воспитанниками на сайте ДОУ	0,5 0,5		
2.2.Участие родителей воспитанников в мероприятиях, предусмотренных планом работы учреждения, проектах, реализуемых в рамках основной образовательной программы дошкольного образования	2		
2.3.Проведение открытых мероприятий для родителей (за каждое по 1 баллу из максимально 5-ти мероприятий)	5		
2.4.Удовлетворенность родителей качеством работы педагога (по результатам анкетирования): -менее 69%	0		

-70-90%	0,5		
-90-100%	1		
2.5. Отсутствие конфликтов, обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей), высокий уровень решения конфликтных ситуаций	0,5		
3. Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы дошкольного образования (0-10)			
3.1. Степень реализации основной образовательной программы дошкольного образования:			
-положительная динамика достижений дошкольников по реализуемой образовательной программе в течение года;	1		
-комплексно-тематический подход построения образовательного процесса (планирование, организация детской деятельности, наличие в предметно-развивающей среде оборудования и материалов по теме недели и его пополнение при участии родителей);	1		
-использование интерактивных возможностей информационного пространства разного уровня;	1		
-создание проблемных ситуаций для решения образовательных задач (проблемно-диалоговое обучение);	1		
-создание условий для творческого потенциала детей, формирование их знаний, умений и навыков.			
3.2. Участие в разработке программы развития ДОУ, образовательной программы	3		
3.3. Работа с документацией. Своевременное, правильное оформление и сдача документации, отчетов	2		
4. Эффективность деятельности по сохранению и укреплению здоровья воспитанников (0-10)			
4.1. Применение здоровьесберегающих технологий в системе	1		
4.2. Обеспечение психофизической безопасности воспитанников (соблюдение безопасных условий, обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических норм)	2		
4.3. Отсутствие случаев травматизма среди воспитанников группы во время пребывания в ДОУ, связанных с нарушением требований охраны труда	5		
4.4. Проведение открытых мероприятий с детьми оздоровительной направленности	2		
5. Работа с детьми с индивидуальными образовательными потребностями (0-10)			
5.1. Наличие и выполнение индивидуальных программ педагогического и психологического сопровождения воспитанников (ОВЗ, одаренными детьми)	2		

3. Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы дошкольного образования (0-10)				
---	--	--	--	--

3.1 Степень реализации основной образовательной программы дошкольного образования:			
-положительная динамика достижений дошкольников по реализуемой образовательной программе в течение года;	1		
-комплексно-тематический подход построения образовательного процесса (планирование, организация детской деятельности, наличие в предметно-развивающей среде оборудования и материалов по теме недели и его пополнение при участии родителей);	1		
-использование интерактивных возможностей информационного пространства разного уровня;	1		
- создание проблемных ситуаций для решения образовательных задач (проблемно-диалоговое обучение);	1		
-создание условий для творческого потенциала детей, формирование их знаний, умений и навыков.	1		

3.2.Участие в разработке программы развития ДОУ, образовательной программы	3		
--	---	--	--

3.3. Работа с документацией. Своевременное, правильное оформление и сдача документации, отчетов	2		
---	---	--	--

4. Эффективность деятельности по сохранению и укреплению здоровья воспитанников (0-10)

4.1.Применение здоровьесберегающих технологий в системе	1		
---	---	--	--

4.2. Обеспечение психофизической безопасности воспитанников (соблюдение безопасных условий, обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических норм)	2		
--	---	--	--

4.3. Отсутствие случаев травматизма среди воспитанников группы во время пребывания в ДОУ, связанных с нарушением требований охраны труда	5		
--	---	--	--

4.4. Проведение открытых мероприятий с детьми оздоровительной направленности	2		
--	---	--	--

5. Работа с детьми с индивидуальными образовательными потребностями (0-10)

5.1.Наличие и выполнение индивидуальных программ педагогического и психологического сопровождения воспитанников (ОВЗ, одаренными детьми)	2		
--	---	--	--

5.2. Построение индивидуального образовательного маршрута для воспитанников (ОВЗ, одаренными детьми)	5		
5.2. Организация педагогической деятельности в группе комбинированной направленности	2		
5.3. Разработка письменных рекомендаций воспитателям и специалистам по развитию речи детей	1		

6. Профессионально – личностное совершенствование (0-20)

6.1. Обеспечение постоянного роста и творческого подхода в педагогической деятельности.	1		
6.2. Личное участие в муниципальных, региональных и всероссийских профессиональных конкурсах (за анализируемый период)	2		
6.3. Руководство методическими объединениями воспитателей	1		
6.4. Выступления на научно-практических и научно-теоретических семинарах, конференциях;	2		
6.5. Публикации в специализированных педагогических изданиях	2		
6.6. Участие в работе методических объединений, семинаров района, города, области	2		
6.7. Участие в работе творческих и экспертных групп образовательного учреждения	1		
6.8. Участие в опытно-экспериментальной и инновационной работе образовательного учреждения	2		
6.9. Выступления на семинарах, педагогических советах ДОУ	2		
6.10. Демонстрация своих достижений через систему открытых занятий, мастер-классов, творческих лабораторий и т.д. на уровне района, области	2		
6.11. Повышение квалификации	1		
6.12. Исполнение функций наставника	1		
6.13. Организация мероприятий с педагогами детского сада	1		

7. Создание элементов образовательной инфраструктуры (0-10)

7.1. Соответствие образовательной среды требованиям безопасности, санитарных норм и реализуемой в учреждении образовательной программы дошкольного образования: - обновление дидактического материала, изготовление пособий к тематическим занятиям	4		
7.2. Участие в смотрах, конкурсах по организации предметно-развивающей среды	2		
7.3. Образцовое содержание кабинета	4		

8. Общественная деятельность (0-4)			
7.1. Участие в ремонте помещений ДОУ и работе по благоустройству территории	2		
7.2. Участие в работе комиссии и общественной деятельности по ДОУ (профсоюз, общественный инспектор прав детства, комиссия по инвентаризации)	2		
9. Исполнение трудовой дисциплины (0-6)			
9.1. Соблюдение режима работы	1		
9.2. Отсутствие конфликтных ситуаций	1		
9.3. Выполнение должностной инструкции и соблюдение исполнительской дисциплины (подготовка отчетов и иной документации)	1		
9.4. Отсутствие больничного листа	1		
9.5. Оборудование рабочего места	1		
9.6. Соблюдение требований противопожарного режима	1		

Максимально возможный балл – 100

Размер утвержденной стимулирующей выплаты - _____

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

показателей эффективности и качества педагогической деятельности педагога-психолога за
201__-201__ учебный год

ФИО _____

Образование _____

Стаж работы в данной должности _____

Квалификационная категория _____

Наименование критериев	Утвержденная шкала баллов	Выполнено (оценка работника)	Утверждено комиссией
1. Реализация дополнительных проектов (0-20)			
1.1. Участие педагога ДОУ в реализации инновационных проектов и программ:			
- уровень ДОУ	1		
- муниципальный уровень	2		
- всероссийский уровень	3		
1.2. Наличие персонально разработанных авторских программ, прошедших процедуру экспертизы в установленном в Волгоградской области порядке	2		

1.3.Использование авторских программ в образовательном процессе	1		
1.4.Организация и ведение педагогом: - кружковой работы с воспитанниками группы - платных дополнительных образовательных услуг с воспитанниками ДОУ	2 3		
1.5.Участие педагога ДОУ в профессиональных конкурсах, детских конкурсах и мероприятиях различных уровней: -уровень ДОУ -муниципальный уровень -всероссийский уровень	1 2 3		
2.Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников (0-10)			
2.1.Информационно-коммуниктивная связи с родителями: - оформление фотоотчетов и иной документации по итогам мероприятий с детьми в уголках для родителей -размещение информации о работе с воспитанниками на сайте ДОУ	0,5 0,5		
2.2.Участие родителей воспитанников в мероприятиях, предусмотренных планом работы учреждения, проектах, реализуемых в рамках основной образовательной программы дошкольного образования	2		
2.3.Проведение открытых мероприятий для родителей (за каждое по 1 баллу из максимально 5-ти мероприятий)	5		
2.4.Удовлетворенность родителей качеством работы педагога (по результатам анкетирования): -менее 69% -70-90% -90-100%	0 0,5 1		
2.5. Отсутствие конфликтов, обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей), высокий уровень решения конфликтных ситуаций	0,5		
3. Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы дошкольного образования (0-10)			
3.1Степень реализации основной образовательной программы дошкольного образования: -положительная динамика достижений дошкольников по реализуемой образовательной программе в течение года; -комплексно-тематический подход построения образовательного процесса (планирование, организация детской деятельности, наличие в предметно-развивающей среде оборудования и материалов по теме недели и его пополнение при участии родителей); -использование интерактивных возможностей информационного пространства разного уровня;	1 1 1		

- создание проблемных ситуаций для решения образовательных задач (проблемно-диалоговое обучение);	1		
-создание условий для творческого потенциала детей, формирование их знаний, умений и навыков.	1		
3.2.Участие в разработке программы развития ДОУ, образовательной программы	3		
3.3. Работа с документацией. Своевременное, правильное оформление и сдача документации, отчетов	2		
4. Эффективность деятельности по сохранению и укреплению здоровья воспитанников (0-10)			
4.1.Применение здоровьесберегающих технологий в системе	1		
4.2. Обеспечение психофизической безопасности воспитанников (соблюдение безопасных условий, обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических норм)	2		
4.3. Отсутствие случаев травматизма среди воспитанников группы во время пребывания в ДОУ, связанных с нарушением требований охраны труда	5		
4.4. Проведение открытых мероприятий с детьми оздоровительной направленности	2		
5. Работа с детьми с индивидуальными образовательными потребностями (0-10)			

5.1.Наличие и выполнение индивидуальных программ педагогического и психологического сопровождения воспитанников (ОВЗ, одаренными детьми)	2		
5.2. Построение индивидуального образовательного маршрута для воспитанников (ОВЗ, одаренными детьми)	5		
5.2.Организация педагогической деятельности в группе комбинированной направленности	2		
5.3. Разработка письменных рекомендаций воспитателям и специалистам	1		
6. Профессионально – личностное совершенствование (0-20)			
6.1.Обеспечение постоянного роста и творческого подхода в педагогической деятельности.	1		
6.2 Личное участие в муниципальных, региональных и всероссийских профессиональных конкурсах (за анализируемый период)	2		
6.3.Руководство методическими объединениями воспитателей	1		
6.4.Выступления на научно-практических и научно-теоретических семинарах, конференциях;	2		
6.5.Публикации в специализированных педагогических изданиях	2		
6.6.Участие в работе методических объединений, семинаров района, города, области	2		

6.7.Участие в работе творческих и экспертных групп образовательного учреждения	1		
6.8.Участие в опытно-экспериментальной и инновационной работе образовательного учреждения	2		
6.9. Выступления на семинарах, педагогических советах ДООУ	2		
6.10. Демонстрация своих достижений через систему открытых занятий, мастер-классов, творческих лабораторий и т.д. на уровне района, области	2		
6.11.Повышение квалификации	1		
6.12. Исполнение функций наставника	1		
6.13. Организация мероприятий с педагогами детского сада	1		
7. Создание элементов образовательной инфраструктуры (0-10)			
7.1Соответствие образовательной среды требованиям безопасности, санитарных норм и реализуемой в учреждении образовательной программы дошкольного образования: - обновление дидактического материала, изготовление пособий к тематическим занятиям	4		
7.2.Участие в смотрах, конкурсах по организации предметно-развивающей среды	2		
7.3. Образцовое содержание кабинета	4		
8. Общественная деятельность (0-4)			
7.1.Участие в ремонте помещений ДООУ и работе по благоустройству территории	2		
7.2.Участие в работе комиссии и общественной деятельности по ДООУ (профсоюз, общественный инспектор прав детства, комиссия по инвентаризации)	2		
9. Исполнение трудовой дисциплины (0-6)			
9.1Соблюдение режима работы	1		
9.2.Отсутствие конфликтных ситуаций	1		
9.3.Выполнение должностной инструкции и соблюдение исполнительской дисциплины (подготовка отчетов и иной документации)	1		
9.4.Отсутствие больничного листа	1		
9.5.Оборудование рабочего места	1		
9.6.Соблюдение требований противопожарного режима	1		

Максимально возможный балл – 100

Размер утвержденной стимулирующей выплаты - _____

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____
