


Утверждён  
приказом заведующего муниципального  
дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №379 Краснооктябрьского  
района Волгограда» № 69 ОД от 19.05.2021 г.  
 Н.В.Патрина



## ПОРЯДОК

сообщения руководителем муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №379 Краснооктябрьского района Волгограда» о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий порядок регламентирует процедуру сообщения руководителем муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №379 Краснооктябрьского района Волгограда» (далее – руководитель учреждения), о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. Руководитель учреждения обязан сообщить о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно.
3. Руководитель учреждения сообщает о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, руководителю Краснооктябрьского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда.
4. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление о личной заинтересованности), по форме согласно приложению к настоящему Порядку.
5. К уведомлению о личной заинтересованности могут прилагаться дополнительные материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также материалы, подтверждающие принятые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.
6. Руководитель учреждения подаёт уведомление о личной заинтересованности на имя руководителя Краснооктябрьского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда, и представляет в его подразделение кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностному лицу кадровой службы, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) Краснооктябрьского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда

Приложение к Порядку сообщения  
руководителем муниципального  
дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №379 Краснооктябрьского  
района Волгограда» о возникновении  
личной заинтересованности при исполнении  
трудовых обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов

\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

лица, на имя которого подаётся уведомление о  
личной заинтересованности)

от \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество лица,  
подающего уведомление)

\_\_\_\_\_

о личной заинтересованности)

#### УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

\_\_\_\_\_

Трудовые обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

(подпись)

(инициалы, фамилия лица,  
подающего уведомление)