

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СУВОДСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА  
ДУБОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
404015, ст. Суводская, ул. Центральная 17 Дубовский район, Волгоградская область.  
Тел.:(884458)7-73-28. Факс.: 7-73-28.  
e-mail: [suvodskay\\_schkola@mail.ru](mailto:suvodskay_schkola@mail.ru)

---

**П Р И К А З**

«30» августа 2023 г.

№ 65

Об организации питания обучающихся 1-9 классов в МКОУ Суводской ОШ в 2023-2024 учебном году

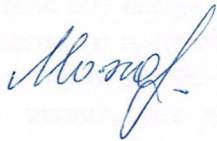
На основании приказа отдела по образованию Администрации Дубовского муниципального района Волгоградской области № 402 от 21.08.2023 г. «Об организации питания обучающихся 1-9 классов в образовательных учреждениях Дубовского муниципального района Волгоградской области в 2023-2024 учебном году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать питание обучающихся в 2023-2024 учебном году с 01.09.2023 года по 31.05.2023 в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере организации питания детей:
  - провести работу по заключению долгосрочного договора ( контракта) с Поставщиком на оказание услуги организации горячего питания (аутсорсинг) согласно доведенных лимитов;
  - своевременно и ежедневно предоставлять Поставщику ( Исполнителю) Заявку на питание следующего дня согласно заключенного Контракта и соответствующего приложения к Контракту (Приложение № 2 согласно контракта).
2. Привести локальные акты, регламентирующие организацию питания обучающихся, в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации Волгоградской области в сфере образования и организации питания детей.
3. Организовать информационно- разъяснительную работу с родителями ( размещение на сайте 10-дневного и ежедневного меню для детей всех категорий, проведение родительских собраний по формированию культуры здорового питания несовершеннолетних с целью повышения охвата горячим питанием).
4. Размещать проекты ежедневного меню заранее ,накануне предшествующего дня для ознакомления родителей с целью организации горячего питания с учетом сведений о состоянии здоровья ребенка по инициативе родителей.
5. Размещать на сайте информацию:
  - а) об организации питания ( документы федерального, областного и муниципального уровней, методических рекомендаций, графика питания обучающихся с соблюдением СанПиН ,десятидневного и ежедневного меню, Положения об организации питания, Положения о родительском контроле, Положения о бракеражной комиссии, приказы, фото контрольного блюда (ежедневно) и др);
  - б) в день осуществления питания фото накрытого стола в соответствии с ежедневным утвержденным меню ( с указанной датой, наименованием организации, оказывающей услугу по организации питания, наименование образовательной организации, подписи сторон меню, с указанием должности от поставщика ( технолог или ответственное лицо) и

- подпись с расшифровкой ответственного лица за организацию питания), согласованным с поставщиком;
- в) на сайте образовательной организации о школе.ru в созданном разделе food ежедневно размещать электронное меню отдельным файлом ( в виде электронной таблицы согласно направленной инструкции), а также в разделе Findex размещать актуальную информацию с наличием активных ссылок;
- г) в созданном разделе «Питание» необходимо размещать результаты еженедельных мониторингов удовлетворенности меню и качеством готовых блюд родительской общественности.
6. Ответственной за организацию горячего питания обучающихся, в том числе льготного и бесплатного горячего питания назначить Воронину А.В.
7. В рамках внутришкольного контроля предусмотреть проведение совещаний, семинаров по организации горячего питания, осуществление текущего контроля.
8. Представлять отчеты по питанию в отдел по образованию по факту запроса по прилагаемой форме специалисту отдела по образованию Цыбульник Н.С.
9. Провести работу с родительской общественностью о необходимости своевременного оформления подтверждающих документов о мере социальной поддержки для предоставления питания и формирования списков учащихся для предоставления горячего питания на 2023-2024 учебный год
10. Ответственной за ВР в школе Дрынкиной Е.П. включить в план школы проведение конкурсов, выставок по пропаганде здорового образа жизни и воспитания сознательного отношения к правильному питанию среди обучающихся и педагогов.
11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



А.Н.Мохова