

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
МКОУ Суводской ОШ  
(протокол №8 от 30.08.2023 )



## Положение о родительском контроле организации питания обучающихся МКОУ Суводской ОШ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Положение о родительском контроле организации питания обучающихся МКОУ Суводской ОШ (далее – Положение) устанавливает порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся 1-9 классов МКОУ Суводской ОШ (далее – общеобразовательное учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.37 «Организация питания обучающихся» в редакции от 01.03.2020 г. Федеральным законом №47-ФЗ);
- Федеральным законом от 02.01.2000 г. № 29 –ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (в редакции от 01.03.2020 г. Федеральным законом №47-ФЗ)
- Законом Волгоградской области от 10 октября .2005 № 1111 – ОД « Об организации питания обучающихся (1-11 классы) в общеобразовательных организациях Волгоградской области» (с изменениями от 30 июля 2020 года, Закон Волгоградской области №71-ОД)
- СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам родительского контроля за организацией питания обучающихся, принимается на Управляющем совете школы с учетом мнения общешкольного родительского комитета, утверждается и вводится в действие приказом директора общеобразовательного учреждения.

1.4. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.1.3. настоящего Положения.

1.5. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

### 2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Основными целями и задачами родительского контроля организации питания обучающихся в общеобразовательном учреждении являются:

- решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся;
- обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;



- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;

### **3. ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ КОНТРОЛЯ**

3.1. Организация родительского контроля за организацией питания осуществляется в следующих формах:

- организация и проведение анкетирования родителей (законных представителей) и обучающихся (Приложение 1)
- участие в работе комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся МКОУ Суводской ОШ, с обязательным заполнением акта родительского контроля столовой на предмет организации горячего питания учащихся (Приложение 2).

3.2. Организация родительского контроля в составе комиссии осуществляется в соответствии с «Положением о комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся МКОУ Суводской ОШ».

### **4. ВОПРОСЫ ПОДЛЕЖАЩИЕ РОДИТЕЛЬСКОМУ КОНТРОЛЮ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ**

4.1. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.



**Анкета школьника  
(заполняется вместе с родителями)**

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

**1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?**

ДА

НЕТ

ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

**2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?**

ДА

НЕТ

ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

**3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?**

ДА

НЕТ

**3.1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?**

НЕ НРАВИТСЯ

НЕ УСПЕВАЕТЕ

ПИТАЕТЕСЬ ДОМА

**4. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:**

ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК

ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)

2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)

**5. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?**

ДА

ИНОГДА

НЕТ

**6. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНИ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?**

ДА

НЕТ



**7. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?**

- ДА
- НЕТ
- НЕ ВСЕГДА

**7.1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?**

- НЕВКУСНО ГОТОВЯТ
- ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ
- ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ
- ОСТЫВШАЯ ЕДА
- МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ
- ИНОЕ \_\_\_\_\_

**8. ПОСЕЩАЕТЕ ЛИ ГРУППУ ПРОДЛЕННОГО ДНЯ?**

- ДА
- НЕТ

**8.1. ЕСЛИ ДА, ТО ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ ИЛИ ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА?**

- ПОЛУЧАЕТ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ
- ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА

**9. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?**

- ДА
- НЕТ
- ИНОГДА

**10. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?**

- ДА
- НЕТ

**11. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:**

\_\_\_\_\_

**12. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ**

\_\_\_\_\_



АКТ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.  
родительского контроля столовой  
МКОУ Суводской ОШ  
на предмет организации горячего питания учащихся

Дата проведения проверки: \_\_\_\_\_  
Комиссия \_\_\_\_\_ (инициативная группа), \_\_\_\_\_ проводившая  
проверку: \_\_\_\_\_

выявила:

№	Вопрос	Да/
1	<b>Имеется ли в организации меню?</b>	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
2	<b>Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
3	<b>Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
4	<b>В меню отсутствуют повторы блюд?</b>	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5	<b>В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты</b>	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6	<b>Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
7	<b>Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
8	<b>От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
9	<b>Выявились ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работ бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?</b>	
	А) да	
	Б) нет	



- Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья?
- А) да  
Б) нет
- 11 Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?
- А) да  
Б) нет
- 12 Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы ком
- А) да  
Б) нет
- 13 Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и сле
- жизнедеятельности?
- А) да  
Б) нет
- 14 Созданы ли условия ля соблюдения детьми правил личной гигиены?
- А) да  
Б) нет
- 15 Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?
- А) да  
Б) нет
- 16 Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключ
- отдельных блюд из меню?
- А) да  
Б) нет
- 17 Имела ли факты выдачи детям остывшей пищи?
- А) да  
Б) нет

Другие замечания:

---

---

---

---

---

---

---

---

**ВЫВОД:**

---

---

---

---

---

---

---

---

Акт подписали:

---

---

---

---

---

---

---

---