

муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №61 Тракторозаводского района Волгограда»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Совета школы №61

Александр Николаевич
«28» октября 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ СШ № 61 *Т.В.Шумилина*

«28» октября 2018 г.

Введено в действие приказом от 28.10.18 № 288

**ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ,
ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,
муниципальным общеобразовательным учреждением «Средняя школа №61
Тракторозаводского района Волгограда»**

Настоящий Порядок привлечения и использования средств, полученных от приносящей доход деятельности муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа №61 Тракторозаводского района Волгограда» (далее - Порядок), разработан с целью проведения единой финансово-экономической политики в отрасли «Образование» и повышения эффективного использования средств, полученных от приносящей доход деятельности муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 61 Тракторозаводского района Волгограда» (далее Школа)

1. Общие положения.

- 1.1. Порядок применяется в соответствии с приказом департамента по образованию администрации Волгограда «Об утверждении Порядка привлечения и использования средств, полученных от приносящей доход деятельности муниципальными образовательными учреждениями Волгограда» от 22.04.2013 № 448 (с изменениями в соответствии с приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 30.12.2016 №1004).
- 1.2. Порядок не распространяет свое действие на использование средств, полученных от родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в Школе.
- 1.3. Источниками поступления средств могут являться:
 - 1.3.1. Доходы, полученные от оказания платных образовательных услуг в соответствии с Положением о порядке оказания платных образовательных услуг Школы.
 - 1.3.2. Доходы, полученные от реализации товаров, работ, прочих услуг (доходы от осуществления различных видов деятельности, за исключением платных образовательных услуг).

1.3.3. Доходы от внереализационных мероприятий (средства, полученные от сдачи имущества в аренду, полученные штрафы, пени, неустойки и т.п.).

1.3.4. Благотворительные пожертвования, добровольные целевые взносы родителей (законных представителей) обучающихся, иных физических и юридических лиц.

1.3.5. Доходы от проведения выставок, конкурсов и других мероприятий.

1.3.6. Прочие, не запрещенные действующим законодательством, источники.

2. Порядок привлечения средств от приносящей доход деятельности

2.1. Порядок привлечения средств от оказания платных образовательных услуг, от реализации товаров, работ, прочих услуг, от проведения выставок, конкурсов и других мероприятий осуществляется в соответствии с нормативными документами Школы.

2.2. Доходы от внереализационных мероприятий привлекаются на основании заключенных договоров Школы в порядке, установленном действующим законодательством.

2.3. Благотворительные пожертвования, добровольные целевые взносы родителей (законных представителей) обучающихся, иных физических и юридических лиц привлекаются Школой в целях обеспечения выполнения уставной деятельности и в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.4. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и имущество, приобретенное за счет данных доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Школы и используются для достижения целей и задач, предусмотренных уставом Школы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Порядок использования средств, полученных от приносящей доход деятельности Школы

3.1. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, используются на цели, определенные нормативными документами Школы.

3.2. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, зачисляются на лицевой счет Школы, открытый в установленном порядке.

3.3. Плановые показатели по поступлениям и выплатам средств, полученных от приносящей доход деятельности, отражаются в плане финансово - хозяйственной деятельности Школы, составленном и утвержденном в соответствии с постановлением администрации Волгограда от 09.12.2016 №1872 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного (автономных) учреждения Волгограда».

3.4. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг является уставной, не является предпринимательской. В случае использования средств на иные цели, превышение дохода над расходами по итогам отчетного периода признается прибылью и подлежит налогообложению в соответствии с нормами действующего налогового законодательства.

3.5. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, от реализации товаров, работ, прочих услуг (доходы от осуществления различных видов деятельности) Школы могут использоваться на следующие цели:

- оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда;
- оплата налогов и сборов;
- оплата коммунальных услуг;
- оплата услуг связи;
- приобретение инвентаря, оборудования для организации образовательного и воспитательного процессов в соответствии с требованиями СанПиН и ФГОС НОО, ФГОС ООО; ФГОС СОО
- приобретение предметов хозяйственного пользования, материалов, канцтоваров;
- обустройство интерьера, проведение технического обслуживания и ремонтных работ помещений, здания, инвентаря, оборудования;
- организацию досуга и отдыха детей;
- выполнение услуг, проведение работ и мероприятий, связанных с обеспечением безопасности пребывания воспитанников, обучающихся и работников в Школе и на прилегающей территории;
- иные уставные цели.

3.6. Доходы от внебюджетных мероприятий подлежат налогообложению на общих основаниях, расходуются на мероприятия, связанные с реализацией уставных целей Школы.

3.7. Расходование благотворительных пожертвований, добровольных целевых взносов производится строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенным Благотворителями, и в соответствии с уставными целями Школы.

3.8. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, реализации товаров, работ, прочих услуг (доходы от осуществления различных видов деятельности), расходуются в следующих размерах:

3.8.1. На оплату труда работников Школы, участвующих в предоставлении услуг, реализации товаров, работ, направлять не более 65% от общего объема поступающих средств. При распределении средств на оплату труда направлять на заработную плату персонала, непосредственно осуществляющего предоставление услуг, реализацию товаров, работ не менее 70% от фонда оплаты труда и не более 30% - на оплату труда персонала, выполняющего организационно- методические, обслуживающие функции (оплата труда административных работников, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала).

3.8.2. Руководителю Школы может устанавливаться доплата к заработной плате по решению Совета Школы. Основанием для установления доплаты к заработной плате руководителя Школы является приказ Тракторозаводского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда (далее Тракторозаводское ТУ ДОО), оформленный в соответствии с письменным обращением руководителя Школы с приложением копии решения Совета Школы об установлении данной доплаты.

4. Учет, ответственность и контроль за расходованием средств, полученных от приносящей доход деятельности Школы

4.1. Бухгалтерский учет средств, полученных от приносящей доход деятельности Школы, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06 декабря 2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для государственных органов власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», приказом Минфина России от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению», Учетной политикой Школы, Положением о порядке оказания платных образовательных услуг Школы.

4.2. Внутренний контроль за соблюдением законности привлечения, поступлением и расходованием средств, полученных от приносящей доход деятельности осуществляется Советом Школы, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Школы.

4.3. Контроль за соблюдением законности привлечения, поступлением и расходованием средств, полученных от приносящей доход деятельности может осуществляться департаментом по образованию администрации Волгограда, Тракторозаводским ТУ ДОАВ, органами, осуществляющими контроль за правильностью формирования, расчета и установления тарифов на услуги муниципальных организаций Волгограда.

4.4. Ответственность за организацию платных образовательных услуг, соблюдение законности привлечения, поступления, расходования и целевое использование средств, полученных от приносящей доход деятельности, несет руководитель Школы.

5. Срок действия положения

Срок действия положения - до замены новым.