

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Образовательный комплекс №9 города Юрги»**

Принято на заседании
педагогического совета
от «17» февраля 2023г.
протокол № 3

Утверждаю:
директор
МБОУ «Образовательный комплекс №9 г. Юрги»

Е.В. Алмаева
приказ № ОД-28 от «20» февраля 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета

У.С. Липковская
протокол № 1 от «15» февраля 2023 г.
заседания управляющего совета

**ПОЛОЖЕНИЕ
о конфликтной комиссии образовательного учреждения
по вопросам разрешения споров между участниками
образовательного процесса
МБОУ «Образовательный комплекс №9 города Юрги»**

1. Общие положения.

1.1 Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Образовательный комплекс №9 города Юрги» (далее МБОУ «Образовательный комплекс №9 г. Юрги») создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов.

1.2 Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее Комиссия) в своей деятельности руководствуется следующими нормативными документами:

- Конвенцией о правах ребенка;
- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» статья 45, часть 4;
- Трудовым Кодексом Российской Федерации;
- Уставом МБОУ «Образовательный комплекс №9 г. Юрги».

2. Порядок избрания комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.1 Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в МБОУ «Образовательный комплекс №9 г. Юрги», осуществляющей образовательную деятельность из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников МБОУ «Образовательный комплекс №9 г. Юрги».

2.2 Состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений из числа родителей в количестве четырех человек избирается общим родительским собранием.

2.3. Состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений из числа педагогов в количестве четырех человек избирается общим собранием трудового коллектива.

2.4. Избранными в состав комиссии считаются кандидатуры, получившие большинство голосов.

2.5. Комиссия из своего состава избирает председателя и секретаря.

2.6. Срок полномочий комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений составляет 2 года.

3. Задачи и функции комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.1. Основной задачей комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является разрешение конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса путем доказательного разъяснения, принятия оптимального варианта решения в каждом конкретном случае.

3.2. Комиссия, создаваемая приказом директора МБОУ «Образовательный комплекс №9 г. Юрги», рассматривает следующие вопросы: реализации права на образование, случаи возникновения конфликта интересов педагогического работника.

3.3. Для решения отдельных вопросов комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений использует различные нормативные правовые документы, информационную и справочную литературу, обращается к специалистам, в компетенции которых находится рассматриваемый вопрос.

3.4. Комиссия проводит свое первое заседание не позднее 3-х дней с момента издания приказа. На первом заседании Комиссии изучаются материалы заявления. Стороны имеют право заявить свое несогласие (в письменной форме) с персональным составом Комиссии. В данном случае в течение 3-х дней подбирается другой персональный состав Комиссии. Количество отводов персонального состава Комиссии не ограничено.

3.5. Срок работы Комиссии не может превышать 5 дней с первого ее заседания. В исключительных случаях (приглашение экспертов, болезнь одной из сторон конфликта или одного

из членов Комиссии, проведение дополнительных исследований и др.) срок может быть продлен приказом директора МБОУ «Образовательный комплекс №9 г. Юрги», но не более чем на 10 дней.

3.6. Все споры между участниками образовательного процесса рассматриваются только в текущем учебном году и не подлежат рассмотрению по его завершению.

3.7. Решение Комиссии доводится письменно до администрации МБОУ «Образовательный комплекс №9 г. Юрги» для принятия соответствующего решения и письменно или устно (по желанию сторон) до конфликтующих сторон в течение 2-х дней с момента его принятия.

3.8. В случае несогласия с принятым решением стороны имеют право обжаловать его в установленном порядке. Администрация МБОУ «Образовательный комплекс №9 г. Юрги» исполняет решение Комиссии в обязательном порядке.

4. Права членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

4.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений имеет право:

- принимать к рассмотрению заявления в письменном виде любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием руководителя, учителя, классного руководителя, воспитателя, обучающегося;
- принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции (обжалование принятого решения возможно в муниципальном отделе управления образованием);
- сформировать предметную комиссию для решения вопроса о выставлении отметки за знания обучающегося (решение принимается в течение трех дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем);
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;

5. Обязанности членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

5.1. Члены комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в письменной форме;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов);
- принимать своевременное решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

6. Организация деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

6.1. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 списочного состава.

6.2. Заседания Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии и ее членами. Протоколы заседаний комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений сдаются Управляющему совету МБОУ «Образовательный комплекс №9 г. Юрги» и хранятся в документах совета три года.

6.3. Все члены Комиссии работают на общественных началах.

6.4. Заседания Комиссии проводятся во внеучебное время с обязательным приглашением конфликтующих сторон.

6.5. Администрация МБОУ «Образовательный комплекс №9 г. Юрги» создает условия для работы Комиссии, предоставляет кабинет, необходимые материалы, средства связи и др.

6.6. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

6.7. Разглашение материалов деятельности Комиссии, как ее членами, так и конфликтующими сторонами не допускается. До сведения общественности в случае необходимости доводится только приказ директора МБОУ «Образовательный комплекс №9 г. Юрги» по итогам работы Комиссии.

7. Срок действия положения.

7.1. Положение действительно до внесения изменений в законодательных актах Российской Федерации.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Образовательный комплекс № 9 города Юрги»
(МБОУ «Образовательный комплекс № 9 г. Юрги»)**

П Р И К А З

20.02.2023г.

№ ОД-29

**Об утверждении
Положения о Конфликтной комиссии
образовательного учреждения по вопросам
разрешения споров между участниками
образовательного процесса
МБОУ «Образовательный комплекс №9 г. Юрги»**

На основании решения педагогического совета (протокол №3 от 17.02.2023г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Конфликтной комиссии образовательного учреждения по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса МБОУ «Образовательный комплекс №9 г. Юрги» (приложение №1).

2. Утвердить Состав Конфликтной комиссии образовательного учреждения по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса:

Председатель Конфликтной комиссии – Войткевич Ирина Николаевна, заместитель директора по УМР образовательного комплекса

Секретарь Конфликтной комиссии – Прыгун Анна Васильевна, специалист по кадрам образовательного комплекса

Члены Конфликтной комиссии:

Алмаева Елена Валерьевна – директор;

Липковская Ульяна Сергеевна - председатель Управляющего совета образовательного комплекса;

Леонтьев Алексей Владимирович - заместитель директора по ВР;

Басаргина Кристина Юрьевна - заместитель директора по УВР;

Рузина Светлана Викторовна – заместитель директора по БОП, председатель профсоюзной организации;

Жаринова Виктория Александровна, психолог образовательного комплекса.

3. Заместителю директора по ИКТ Коновалову В.М., разместить на официальном сайте МБОУ «Образовательный комплекс №9 г. Юрги» Положение о Конфликтной комиссии образовательного учреждения по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В. Алмаева

С приказом ознакомлен: