

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов №106  
Советского района Волгограда»  
(МОУ СШ №106)

Принято на Совете МОУ СШ № 106  
протокол № 1 от «30» августа 2023г.

Введено в действие приказом директора  
МОУ СШ №106  
от «31» августа 2023г. №01-09/206

Директор МОУ СШ № 106  
 Ю.В. Мусаева  
« 31 »  2023г.



## **Положение**

«31» августа 2023г. №150  
г.Волгоград

**об административно-общественном контроле  
за организацией и качеством питания**

## **1. Общие положения.**

1.1. Положение об административно - общественном контроле за организацией и качеством питания учащихся разработано на основании: Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, «Санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования, СанПиН 2.4.5.2409-08», методических рекомендаций МР 2.4.01-80 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях».

1.2. Административно- общественный контроль за организацией и качеством питания учащихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.3. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания учащихся учреждения является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.4. В состав комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания учащихся.

1.5. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

## **2. Цели и задачи комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся.**

2.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.

2.2. Организация общественного контроля над питанием обучающихся, работой школьной столовой, буфета, соблюдением работниками столовой и обучающимися требований Сан ПиН.

2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания, в том числе и за счет родительских финансовых средств.

2.4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школы в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания, охраны труда.

## **3. Основные направления деятельности комиссии**

3. Комиссия:

3.1. Оказывает содействие администрации образовательной организации в организации питания учащихся.

3.2. Осуществляет контроль:

- за организацией приема пищи учащимися, за соблюдением порядка в столовой;
- за соблюдением графика работы столовой.

3.3. Организует и проводит мониторинг по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководителю образовательной организации.

3.4. Вносит предложения администрации образовательной организации по улучшению качества питания учащихся.

3.5. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

3.6. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся.



#### **4. Организация работы комиссии по контролю за питанием**

- 4.1. Комиссия по контролю за питанием строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.
- 4.2. Комиссия по контролю за питанием может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы.
- 4.3. Результаты контроля (экспертизы) отражаются в акте.
- 4.4. Плановая работа комиссии по контролю за питанием должна осуществляться не реже 1 раза в месяц.
- 4.5. Комиссия по контролю за питанием постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля администрацию школы; педагогов и родителей на совещании при директоре.

#### **5. Функциональные обязанности комиссии по контролю за питанием**

- 5.1. Контроль за санитарным состоянием обеденного зала, внешним видом и опрятностью обучающихся, принимающих пищу в столовой, в буфете.
- 5.2. Контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.
- 5.3. Контроль за дежурством педагогов в столовой.
- 5.4. Контроль за графиком приема пищи обучающихся во время перемен, за режимом работы столовой и буфета.
- 5.5. Контроль за качеством приготовленной согласно меню пище.
- 5.6. Изучение мнений обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания.
- 5.7. Участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся;

#### **6. Ответственность членов Комиссии**

- 6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- 6.2. комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

#### **7. Документация**

- 7.1. Результаты контроля отражаются в акте контроля за организацией и качеством питания обучающихся.

Положение разработал  
ответственный за организацию питания

*Ивина*

Л.Б. Ивина