

ГБПОУ Республики Мордовия «Темниковский медицинский колледж»

План

**работы первичной профсоюзной организации
на 2023/2024 учебный год**

Председатель: Кудрина А.В.

Анализ работы первичной профсоюзной организации ГБПОУ РМ «Темниковский медицинский колледж» за 2022-2023 учебный год:

В 2022-2023 учебном году первичная профсоюзная организация работала по заранее составленному плану.

Профсоюзной организацией была проведена определённая работа по привлечению в профсоюз работников колледжа, печатались материалы о деятельности профсоюзного комитета, представители профкома принимали активное участие в работе, велась индивидуальная работа с отдельными сотрудниками.

Заседания профсоюзного комитета проводились в соответствии с планом, на которых были рассмотрены следующие основные вопросы:

- организационная работа;
- коллективный договор и его выполнение;
- проведение культурно – массовых и оздоровительных мероприятий;
- охрана труда;
- выделение материальной помощи.

Выводы: Исходя из результатов работы, признать работу первичной профсоюзной организации колледжа удовлетворительной.

Задачи первичной профсоюзной организации ГБПОУ РМ «Темниковский медицинский колледж» на 2023-2024 учебный год:

-реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников колледжа;

-профсоюзный контроль соблюдения в колледже законодательства о труде и охраны труда;

-укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;

-информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;

-создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу;

-организация приема в Профсоюз и учет членов профсоюза,

-осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства.

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
I	Заседания профсоюзного комитета		
1	Анализ работы первичной профсоюзной организации за 2022-23 учебный год. Утверждение плана работы на новый 2023-2024 учебный год. О состоянии готовности учебных помещений колледжа, соблюдении условий и охраны труда к началу учебного года. Контроль за прохождением медосмотров. Провести сверку учёта членов профсоюза. Составить перечень юбилейных и праздничных дат.	август	Председатель ППО, уполномоченный по охране труда

2	<p>Организация работы по приему в члены профсоюза студентов 1 курса с постановкой их на профсоюзный учет</p> <p>О согласовании инструкций по технике безопасности.</p> <p>Вручение стипендии профсоюза работников здравоохранения РМ</p>	сентябрь	Председатель ППО, профгруппорги комиссия по охране труда.
3	<p>Проведение праздника, посвященного Дню Учителя.</p> <p>Участие в проведении торжественных мероприятий, поздравление юбиляров</p> <p>Рассмотрение заявлений на материальную помощь</p> <p>Проведение рейдов по соблюдению охраны труда в кабинетах.</p> <p>О ходе работы профсоюзной организации и администрации колледжа по выполнению условий коллективного договора.</p>	октябрь	Председатель ППО, администрация колледжа
4	<p>О проведении рейда по учебным кабинетам колледжа с целью анализа состояния охраны труда и состояния кабинетов.</p> <p>Подготовка к празднованию нового года.</p> <p>Обсуждение вопроса новогодних подарков членам ПО.</p>	ноябрь	Председатель ППО, уполномоченный по охране труда, профком
5	<p>Подготовка к участию в Новогодних мероприятиях детей членов Профсоюза, составление списка</p> <p>Утверждение сметы расходов на 2024-25 год.</p> <p>Подготовка финансового отчета первичной профсоюзной организации.</p> <p>Рассмотрение заявлений на материальную помощь</p>	декабрь	Председатель ППО, профком, профгруппорги
6	<p>Составление списка юбиляров на 2023 год</p> <p>Формирование отчетной документации в Обком профсоюза работников здравоохранения.</p> <p>О проведении мероприятий посвященных 23 февраля и 8 марта.</p> <p>Годовой отчет о работе первичной организации.</p> <p>Утверждение графика отпусков сотрудникам и преподавателям.</p>	январь	Председатель ППО, профком
7	<p>Конференция. Информация о работе</p>	февраль	Председатель ППО,

	<p>профгруппоргов и профкома за 1 полугодие 2020/2021 учебного года.</p> <p>Проведение мероприятий к празднованию 23 февраля</p> <p>Смотр санитарно-гигиенического состояния кабинетов.</p>		профком
8	<p>О соблюдении правил внутреннего распорядка колледжа.</p> <p>Проведение мероприятий к празднованию 8 марта.</p>	март	Председатель ППО, профком
9	<p>О состоянии охраны труда в кабинетах повышенной опасности.</p> <p>О работе уполномоченного по охране труда.</p> <p>Контроль за проведением аттестации работников.</p> <p>Проведение «Дня здоровья».</p>	апрель	Председатель ППО, профком, профгруппорги
10	<p>Организация участия членов профсоюза на митинге, посвящённый Дню международной солидарности трудящихся.</p> <p>Организация членов профсоюза на параде, посвящённый Дню Победы и возложение цветов погибшим воинам.</p> <p>О согласовании предварительной тарификации сотрудников на новый учебный год.</p> <p>Об оказании материальной помощи и поощрения членов профкома по итогам года за активное участие в организации профсоюзной работы.</p>	май	Председатель ППО, профком
11	<p>О праздновании Дня медицинского работника.</p> <p>О проведении торжественного вечера в выпускных группах.</p> <p>Отчёт о работе ПО за 2023-2024 уч.год.</p> <p>Утверждение плана работы ПО на 2024-2025 учебный год.</p> <p>О работе колледжа в летний период и подготовке его к новому учебному году.</p>	июнь	Председатель ППО, профком, профгруппорги
II	Информационная работа		
1	Обновление профсоюзного уголка.	ежемесячно	Председатель ППО
2	Формирование подборок материалов по социально-экономическим, правовым вопросам.	в течении года	Председатель ППО
3	Информация о планах работы профкома, проводимых мероприятиях.	в течении года	Председатель ППО

4	Обеспечить своевременное оформление документации (оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний).	ежемесячно	Председатель ППО
5	Обеспечить своевременное информирование членов Профсоюза о важнейших событиях в жизни Профсоюзной организации.	по мере необходимост и	Председатель ППО
6	Оказание материальной помощи	в течении года	Председатель ППО
III	Культурно - массовые мероприятия		
1	<p>Проведение очередных праздничных мероприятий, посвящённых:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Дню учителя - Новому году - 23 февраля - 8 марта - Дню медицинского работника <p>Организация поздравлений с днем рождения, юбилейными датами преподавателей и сотрудников.</p> <p>Способствовать проведению смотров - конкурсов, соревнований и т.д.</p>	в течении года	Председатель ПО, профком

Председатель первичной профсоюзной организации ГБПОУ РМ «Гемниковский медицинский колледж» (преподаватели)

Кудрина А.В.