



**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики  
Мордовия «Темниковский медицинский колледж»  
ГБПОУ Республики Мордовия «Темниковский медицинский колледж»  
431226 Республика Мордовия, Темниковский район, д. Русское Тювеево ул. Лесная, д.1

---

Принято на заседании Совета  
ГБПОУ Республики Мордовия  
«Темниковский медицинский колледж»  
Протокол № 4 от «23» мая 2013г.

УТВЕРЖДАЮ



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О МЕТОДИЧЕСКИХ РАЗРАБОТКАХ**  
**ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ**  
**В ГБПОУ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ «ТЕМНИКОВСКИЙ**  
**МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Темников

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О МЕТОДИЧЕСКИХ РАЗРАБОТКАХ**  
**ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ**  
**в ГБПОУ Республики Мордовия «Темниковский медицинский**  
**колледж»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Законом Республики Мордовия «Об образовании в Республике Мордовия» №53-З от 8 августа 2013г.,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. N 291 г. Москва "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования",
- Приказа Министерство просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 N 70167),
- Устава медицинского колледжа, настоящего Положения и других нормативных правовых актов об образовании.

**1. Оформление методической разработки практического занятия**

2.1. Титульный лист

---

(название учебного заведения)

Утверждаю:  
Заместитель директора

по учебной работе

---

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

План  
(методическая разработка)  
проведения практического занятия

**Профессиональный модуль:**

**МДК или Раздел:**

Подготовил преподаватель

---

2.2.Оборотная сторона титульного листа.

Обсужден на заседании  
предметно-цикловой комиссии  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Зам. Директора  
по учебной работе

---

Протокол № \_\_\_\_\_

2.3. Схема и содержание методической разработки

**Учебные цели и задачи**

При проведении практического занятия необходимо определить:

- цель занятия,
- основные задачи занятия (образовательные, развивающие, воспитательные);
- педагогические технологии, используемые на данном занятии;
- профессиональные компетенции;
- полученные результаты.

---

---

**1. Студент должен знать:**

---

---

**2. Студент должен уметь:**

---

---

---

**3. Формируемые компетенции:**

---

---

**4. Определить межпредметные связи**

Время – 4 часа

Место проведения занятия – доклинический кабинет колледжа

Материальное оснащение

Литература

### **План проводимого занятия**

№ п/п	Содержание занятия	Время
1.	Организационные мероприятия	5 мин.
2.	Контроль исходного уровня знаний	10 мин.
3.	Учебные вопросы - _____ - _____ - _____ - _____	55 мин.
4.	Самостоятельная отработка практических навыков	90 мин.
5.	Контроль полученных знаний	15 мин.

6.	Заключительное слово	5 мин.
----	----------------------	--------