



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Мордовия
«Темниковский медицинский колледж»

ГБПОУ Республики Мордовия «Темниковский медицинский колледж»

431226 Республика Мордовия, Темниковский район, д. Русское Тювеево ул. Лесная, д.1

Принято

на заседание педагогического совета
ГБПОУ Республики Мордовия
«Темниковский медицинский колледж»
Протокол №1 от 31.08 2021г.

«Утверждаю»

Директор ГБПОУ Республики Мордовия
«Темниковский медицинский колледж»
Е.Г. Фомина
Приказ №162 от 31.08. 2021г.

Правила внутреннего распорядка (для студентов)

**Государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Республики Мордовия «Темниковский медицинский
колледж»**

Темников

Правила внутреннего распорядка

Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Мордовия «Темниковский медицинский колледж»

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ,

- Приказа Министерства просвещения России от 26.08.2020г. №438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

Законом Республики Мордовия «Об образовании в Республике Мордовия» №53-З от 8 августа 2013г.,

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. N 291 г. Москва "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования",

Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования",

Уставом ГБПОУ Республики Мордовия «Темниковский медицинский колледж», настоящим Положением.

1.2. Правила внутреннего распорядка Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Мордовия «Темниковский медицинский колледж» - (далее Правила внутреннего распорядка) являются локальным нормативным актом, регламентирующим порядок приема и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, меры поощрения и взыскания, применяемые к работникам, иные вопросы регулирования трудовых отношений и учебного распорядка.

1.3. Правила внутреннего распорядка колледжа разработаны в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным законом о «О среднем профессиональном образовании», иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в области среднего профессионального образования и Уставом ГБПОУ Республики Мордовия «Темниковский медицинский колледж».

Настоящие Правила внутреннего распорядка утверждаются директором колледжа по согласованию с педагогическим советом и профсоюзной организацией работников.

РАЗДЕЛ II. Студенты колледжа

2.1. Общие положения:

Основой студенческого коллектива колледжа является учебная группа, формируемая в начале учебного года на дневном и очно - заочном формах обучения.

Группы объединяются по курсам, специальностям и формам обучения.

Учебно-воспитательную работу в колледже возглавляют заместители директора по учебной и воспитательной работе, назначаемые директором колледжа.

Заместители директора в своей работе опирается на председателей ЦМК, кураторов и старост групп.

В своей деятельности преподаватели, сотрудники и студенческий актив колледжа должны руководствоваться:

- Законом РФ «Об Образовании»;
- «Конвенцией о правах ребенка» 1993 г.;
- принципами социальной психологии;
- основами трудового законодательства РФ;
- Уставом колледжа;
- Положениями и Инструкциями утвержденными педагогическим и методическим советами колледжа;
- Приказами и распоряжениями администрации колледжа.

2.2. Права студентов

Студенты имеют право:

- обжаловать в установленном законом порядке действия должностных лиц, унижающих достоинство личности студента или применяющим к ним (даже однократно) методы физического или психического насилия;
- свободно посещать мероприятия, не предусмотренные учебным планом;
- добровольно участвовать в труде, не предусмотренном образовательной программой колледжа.

2.3. Основные обязанности студентов

Студент колледжа обязан:

- старательно учиться, в установленные сроки выполнять все задания, предусмотренные учебным планом и программой, соблюдать дисциплину;
- участвовать в общественно полезном труде, самообслуживании и общественной жизни колледжа;
- при входе в колледж предъявлять студенческий билет или зачетную книжку дежурному преподавателю, лаборанту или дежурным студентам;
- быть вежливым, первым приветствовать старших, преподавателей и сотрудников колледжа;
- при входе преподавателя, заместителя директора или директора колледжа в аудиторию приветствовать их вставанием;
- быть опрятным, носить аккуратную прическу и медицинскую одежду, следить за чистотой обуви;
- вести себя прилично, скромно, как в колледже, так и вне его пределов, в том числе в общественных местах;
- бережно относиться к имуществу колледжа, нести материальную ответственность за порчу и поломку инвентаря, фантомов, муляжей, мебели и другого имущества колледжа;
- приходить на занятия с необходимыми учебными пособиями, принадлежностями (тетради, ручка, физкультурная форма, фонендоскоп и т.д.).
- находиться во второй обуви в помещениях учебного корпуса, на базах учебно - производственной практики;
- во время занятий в аудиториях и кабинетах доклиники, а также при прохождении производственной практики, строго соблюдать правила техники безопасности;
- ставить в известность классного руководителя или заместителя директора по учебной работе, заведующего практикой в случае неявки на занятия по болезни или другим причинам;
- предоставлять объяснительную записку или медицинскую справку при возобновлении посещения занятий после пропуска не позднее дня выхода на занятия;
- в случае возникновения необходимости отсутствия студента в колледже, по каким-либо причинам, написать заявление с указанием причины отсутствия на имя заместителя директора по учебной работе, с разрешением классного руководителя. Пропуски учебных занятий будут признаны уважительными в случае получения согласия вышеуказанных лиц. Заявление студент предоставляет не позднее дня, предшествующего вышеуказанному пропуску.
- отключать сотовые телефоны во время занятий;

- в период весенней и осенней распутицы приносить и использовать сменную обувь.

2.4. Студентам запрещается:

- разговаривать с преподавателем или сотрудником колледжа, или приветствовать его сидя, если на то не будет дано соответствующее указание преподавателя или сотрудника;
- без разрешения администрации колледжа вносить и выносить инвентарь, различное оборудование, фантомы, муляжи из аудиторий, лабораторий и кабинетов колледжа;
- курить в помещениях колледжа, во дворе и на площадке перед входом в здание колледжа;
- находится в помещениях колледжа в верхней одежде и головных уборах (кроме вестибюля 1-ого этажа);
- громко разговаривать и шуметь в коридорах во время учебных занятий, на переменах и до начала учебных занятий;
- садиться на столы, подоконники, открывать створки оконных рам;
- входить в помещение колледжа в грязной обуви;
- грызть семечки, сорить в помещениях колледжа, вестибюле и территории двора;
- использовать выражения, унижающие достоинство личности, в том числе на почве расового, этнического или национального происхождения, на почве религиозного вероисповедания или пола;
- использовать непристойные жесты и ненормативную лексику;
- распространять непристойные материалы или литературу, содержащие порнографические изображения и ненормативную лексику;
- хранить или употреблять алкоголь, наркотики, появляться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения в колледже;
- принимать участие в действиях, содержащих состав преступления;
- вызывающим поведением в колледже или вне его пределов создавать ситуацию, угрожающую физическому и моральному здоровью личности его благосостоянию, применять силу, наносить увечья;
- участвовать в действиях, ведущих к уличным или другим беспорядкам;
- приводить в колледж посторонних лиц;
- портить имущество колледжа;
- приносить в колледж карты, играть в азартные игры;
- приносить в колледж или использовать газовые баллончики, огнестрельное, газовое, пневматическое и холодное оружие, пиротехнику.

2.5. Поощрения:

За хорошую успеваемость и активное участие в общественной жизни колледжа и учебно - исследовательской деятельности применяются следующие меры поощрения студентов:

- награждение грамотой;
- объявление благодарности;
- награждение ценными подарками или денежной премией;

Поощрения объявляются в приказе директором колледжа, доводятся до сведения студентов группы на собрании. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле студента.

Студентам, имеющим успехи в учебной работе, в установленном порядке повышается размер стипендии.

2.6. Взыскания:

За нарушение учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка, норм поведения в колледже и вне его, к студентам могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из учебного заведения;

Дисциплинарные взыскания объявляются приказом директора колледжа. Решение об отчислении студента из колледжа принимается непосредственно вслед за обнаружением поступка, но не позднее одного месяца со дня его обнаружения (не считая времени болезни, или нахождения студента на каникулах).

Если студент в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не подвергавшимся дисциплинарному взысканию.

Степень взыскания должна соответствовать степени дисциплинарного проступка и устанавливаться официальными лицами колледжа, коллегиально на заседаниях педагогического совета, методического совета, учебно – воспитательной комиссии или индивидуально на основе докладной записки работника колледжа .

РАЗДЕЛ III. Староста учебной группы

3.1. Общие положения:

- Для оперативного административного руководства учебной группой приказом директора на каждый учебный год назначается староста учебной группы из числа успевающих и дисциплинированных студентов;
- Староста учебной группы работает под руководством классного руководителя группы и, кроме того, выполняет все указания заместителей директора, заведующего практикой и директора колледжа.

3.2. Обязанности старосты:

В обязанности старосты входит:

- поддержание дисциплины в группе;
- предоставление в учебную часть журнала посещаемости занятия;
- организация дежурства в группе во время учебных занятий;
- контроль за сохранностью учебного оборудования, инвентаря и мебели в учебном помещении, в котором занимается группа;
- предоставление в учебную часть оправдательных документов о пропусках и опозданиях студентов;
- участие в работе структур студенческого самоуправления колледжа;
- составление ежедневного графика дежурства студентов учебной группы и предоставление его классному руководителю за два дня до начала дежурства учебной группы по колледжу.

3.3. В своей деятельности староста должна руководствоваться:

- Уставом колледжа;
- Положениями и Инструкциями, утвержденными Советом колледжа;
- Приказами и распоряжениями администрации училища, классного руководителя и преподавателей.

3.4. Права:

- Требовать от всех студентов группы выполнения его распоряжений в пределах указанных функций;
- Обжаловать в установленном законом порядке действия должностных лиц, унижающих его достоинство или применяющим к нему (даже однократно) методы физического или психического насилия;
- Отказываться от выполнения функций не предусмотренным данным положением.

3.5. Поощрения:

- За добросовестное выполнение своих обязанностей староста может поощряться:
- Благодарностью;
- Денежной премией;
- Баллами за активное участие в общественной работе, которые учитываются при начислении надбавок к стипендии за общественную работу;
- Грамотой.

Возможно сочетание нескольких форм поощрения за общий итог работы в течение семестра или года.

3.6. Взыскания:

За недобросовестное выполнение своих обязанностей к старосте могут быть применены:

- Штрафные баллы при начислении надбавок к стипендии за общественную работу;
- Замечание;
- Выговор;
- Строгий выговор.

Правила внутреннего распорядка вывешиваются на доске объявлений колледжа.