

ПРИКАЗ

13.03.2023

№ 151 ОД

**О проведении мониторинга
инфраструктуры МОУ**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ во исполнение требований приказа Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», приказа Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» с учетом рекомендаций Минпросвещения по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования от 26.12.2022,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план-график мониторинга инфраструктуры МОУ согласно приложению.

2. Создать рабочую группу по мониторингу инфраструктуры МОУ в составе:

Руководитель рабочей группы:

Широкородова Наталия Владимировна, методист.

Члены рабочей группы:

Спирина Светлана Владимировна, ст. воспитатель,

Донецкова Марина Александровна, учитель-логопед,

Новикова Оксана Владимировна, учитель-дефектолог,

Бережная Наталья Анатольевна, воспитатель,

Кораблина Галина Александровна, воспитатель,

Анненкова Лариса Викторовна, социальный педагог,

Айсахова Ира Губдекановна, педагог-психолог.

3. Рабочей группе по мониторингу инфраструктуры МОУ выполнить мероприятия в соответствии с планом-графиком, указанным в пункте 1 настоящего приказа.

4. Спириной Светлане Владимировне, ст. воспитателю, проконтролировать исполнение мероприятий плана-графика, указанного в пункте 1 настоящего приказа.

5. Тимшиной Наталии Юрьевне, делопроизводителю, ознакомить работников с

Приложение № 2
к приказу
от 13.03.2023 № 151 ОД

План-график мониторинга инфраструктуры МОУ Детского сада № 2

№	Мероприятие	Ответственный	Сроки
1	Оценка РПИС и комплектации учебно-методических материалов на соответствие санитарных норм и ФОП,ДО	Заведующий хозяйством воспитатели	1 / месяц постоянно
2	Мониторинг запросов родителей в отношении качества РПИС	старший воспитатель	постоянно
3	Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	воспитатели групп	постоянно
4	Составление перечня необходимых материалов и оборудования (по запросам воспитателей и др. ответственных)	Заведующий хозяйством	1 / 6 месяцев
5	Изучение опыта других ДОО по формированию инфраструктуры и комплектации учебно - методических материалов (с докладом на педсовете)	Методист	1 / 6 месяцев
6	Закупка материалов и оборудования по утвержденному перечню	Специалист в сфере закупок	По мере необходимости
7	Обучение педагогов по программам повышения квалификации в области создания инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов в ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО	Старший воспитатель	По мере необходимости
8	Изготовление и систематизация дидактического и раздаточного материала, образцов макетов, коллекций и др. Пополнение методического банка материалами из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалами	Методист Старший воспитатель	Постоянно
9	Мониторинг популярности или дефицита применения оборудования у детей и педагогов	Старший воспитатель Педагоги	Постоянно
10	Анализ результатов мониторинга, выработка плана мероприятий	Методист Старший воспитатель	Июль

ПРИКАЗ

13.03.2023

№ 152 ОД

**О формировании
инфраструктуры МОУ**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ во исполнение требований приказа Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», приказа Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» с учетом рекомендаций Минпросвещения по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования от 26.12.2022,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план-график формирования инфраструктуры МОУ и её комплектации и согласно приложению.
2. Спириной Светлане Владимировне, ст. воспитателю проконтролировать исполнение мероприятий плана-графика, указанного в пункте 1 настоящего приказа.
3. Тимшиной Наталии Юрьевне, делопроизводителю, ознакомить работников с настоящим приказом под подпись в срок до 17.03.2023.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

И.В.Илюшина

С приказом работники ознакомлены:

Широкородова Наталия Владимировна,
методист

личная подпись "13" 03 2023 г

Басанова Татьяна Михайловна,
воспитатель

личная подпись "13" 03 2023 г

Бережная Наталья Анатольевна,
воспитатель

личная подпись «13» 03 2023 г

Граб Лариса Витальевна,
воспитатель

личная подпись «13» 03 2023 г

Гранкина Татьяна Петровна,
воспитатель

личная подпись «13» 03 2023 г

Губарькова Елена Владимировна,

личная подпись «13» 03 2023 г

План-график формирования инфраструктуры МОУ Детского сада № 2

№	Мероприятие	Ответственный	Сроки
1	Оценка и анализ инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов, определение наиболее проблемных зон	Заведующий хозяйством	Март
2	Изучение запросов родителей и особенностей реализации ООП ДО	Заведующий хозяйством	Март
3	Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	Старший воспитатель воспитатели групп	Март
4	Составление перечня необходимых материалов и оборудования	Заведующий хозяйством	Март - Апрель
5	Доработка перечня необходимых материалов и оборудования	Заведующий хозяйством с педагогами групп	Апрель
6	Закупка материалов и оборудования по утвержденному перечню	Специалист в сфере закупок	Май
7	Составление плана-схемы пространственного размещения оборудования в группах по принципу нежесткого зонирования воспитателями в группах	Заведующий хозяйством с педагогами групп	Май
8	Размещение мебели и крупного оборудования согласно плану-схеме, наполнить игровыми материалами	Заведующий хозяйством с педагогами групп	Май
9	Мониторинг популярности или дефицита применения оборудования у детей и педагогов, запросов от участников образовательного процесса	Заведующий хозяйством с педагогами групп	Май – Июль
10	Составление плана-схемы изменений в РППС и комплектацию учебно-методических материалов в течение года, с учётом ООП ДО, положительной динамики развития детей, приобретения новых средств	Заведующий хозяйством с педагогами групп	Июль - Август