МОУ Детский сад № 2 Дело № 01-24/80
муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 2 Красноармейского района Волгограда» Адрес: 400082, Россия, Волгоград,
ул. 50 лет Октября,21 Тел/факс: (8442) 62-38-77, 62-38-98 ИНН 3448017235 КПП 344801001

Введено в действие
Приказом заведующего
МОУ Детским садом № 2
от 30 июня 2023 г. № 244 ОД
_____И.В.Илюшина

Илюшина Инна Валерьевна

Подписан: Илюшина Инна Валерьевна
DN: C=RU, S=Волгоградская область, L=Волгоград, T=Заведующий МОУ Детским садом №2, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ДЕТСКИЙ САД № 2 КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА"""", СНИЛС=01009063077, ИНН=344804857438, E=dou2@volgadmin.ru, G=Инна Валерьевна, SN=Илюшина, CN=Илюшина Инна Валерьевна
Основание: я подтверждаю этот документ
Местоположение: место подписания
Дата: 2023.10.18 11:00:38+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

УТВЕРЖДЕНО
на Совете МОУ Детского сада № 2
Протокол от 30 июня 2023 г. № 10
Председатель Совета
МОУ Детского сада № 2
_____ Н.В. Широкородова

СОГЛАСОВАНО:
с учетом мнения родительского комитета
(законных представителей)
Протокол № 5 от 30.06.2023 г.

Положение о родительском контроле за организацией и качеством питания воспитанников в МОУ «Детском саду № 2 Красноармейского района Волгограда»

1. Общие положения.

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания воспитанников МОУ Детский сад № 2 разработано на основании:

- Федерального закона от 01.03.2020 №47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273ФЗ;
- Методических рекомендаций от 18.05.2020г. МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях».

1.2. Вопросы родительского контроля качественного и здорового питания воспитанников, пропаганды основ здорового питания могут осуществляться в форме:

- Анкетирования родителей и детей;
- Участии в работе Комиссии по контролю за организацией питания детей (далее -- Комиссия).

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом ДОУ.

1.4. Комиссия формируется из числа представителей родительских комитетов групп и может составлять от 3 до 5 человек.

1.5. Представители родительской общественности осуществляют работу добровольно при наличии письменного согласия родителя (законного представителя).

1.6. Комиссия отчитывается о проделанной работе не реже одного раза в полугодие на педагогическом совете, на родительских собраниях – по мере необходимости.

1.7. Члены Комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным заведующим детского сада Планом-графиком.

2. Основные направления деятельности Комиссии.

2.1. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- за качеством готовой продукции;
- санитарно-техническое содержание столовой групп, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены воспитанниками;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей; информирование родителей и детей о здоровом питании;
- за наличием размещенной информации в группах.

2.2. Проведение проверок по качеству и безопасности питания в соответствии с Примерной инструкцией по контролю (*Приложение № 1*).

3. Задачи Комиссии.

3.1. Задачами Комиссии по контролю за организацией питания воспитанников являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности;
- соблюдение графика питания;
- соблюдении температурного режима выдачи блюд, санитарное состояние столовой группы.

4. Функции Комиссии.

4.1. Комиссия по контролю организации питания воспитанников обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания воспитанников;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;

• участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания воспитанников.

4.2. Результаты контроля оформляются в Чек-листе мониторинга качества организации питания (*Приложение №2*).

5. Организация деятельности Комиссии.

5.1. Комиссия строит свою работу в соответствии с планом работы, настоящим Положением, определяя цели и задачи текущего контроля его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.

5.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц в течение учебного года и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.3. Комиссия по контролю за питанием может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации.

5.4. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и членами Комиссии.

5.5. Решения Комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются протоколом.

5.6. Комиссия по контролю за питанием постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля администрацию; педагогов и родителей.

6. Права Комиссии.

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

6.1. контролировать в детском саду организацию и качество питания воспитанников;

6.2. получать от повара (заведующего производством), медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;

6.3. заслушивать на своих заседаниях старшего повара (заведующего производством) пищеблока по обеспечению качественного питания воспитанников;

6.4. изменить график проверки, если причина объективна;

6.5. вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников;

6.6. состав и порядок работы Комиссии доводится до сведения работников пищеблока, педагогического коллектива и родителей.

7. Ответственность членов Комиссии.

7.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

7.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации и качеству питания воспитанников в детском саду.

Приложение 1
к Положению о родительском контр
за организацией и качеством питани
воспитанников в МОУ «Детском саду № 2
Красноармейского района Волгограда»

Примерная инструкция
по контролю организации питания для родителей:

1. Проверьте наличие спецодежды у младшего обслуживающего персонала.
2. Изучите меню и сравните его с фактическим набором блюд.
3. Снимите пробу блюд, предлагаемых детям, и дайте оценку их вкусовых качеств.
4. Проверьте, как организовано дошкольное питание:
   - наличие ежедневного меню,
   - отсутствие сколов на столовой посуде, чистота обеденных столов.
5. Проанализируйте полученные факты и опишите ваши замечания/предложения/рекомендации в Чек-листе мониторинга качества организации питания.
6. Не забудьте проверить исполнение рекомендаций.

Приложение №2
к Положению о родительском контроле
за организацией и качеством питания
воспитанников в МОУ «Детском саду № 2
Красноармейского района Волгограда»

ЧЕК-ЛИСТ
проведения мониторинга качества организации питания
(Родительский контроль)

Название образовательной организации: МОУ Детский сад № 2
Адрес организации: _____
Дата и время заполнения: _____
Ф.И.О. родителей, группа: _____
_____
_____

Проверка отведенного места в группе для приема пищи

	ДА	НЕТ
1. Наличие ежедневного меню с указанием веса/объема блюд и кулинарных изделий в доступном месте		
2. Фактический рацион питания соответствует ежедневному меню		
3. Отсутствуют сколы на столовой посуде		
4. Отсутствует влага на столовых приборах		
5. Обеденные столы чистые (протертые)		
6. Спецодежда у младшего обслуживающего персонала в группе чистая и опрятная		
7. Журнал бракеража готовой кулинарной продукции заполнен (указано время проведения бракеража блюд, имеются подписи членов бракеражной комиссии		
8. Основное блюдо горячее		

Дополнения (замечания):
_____
_____
_____

Подпись участников мониторинга:

(подпись)	(ФИО)
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

УТВЕРЖДЕНО

Председатель комиссии по родительскому контролю
за организацией и качеством питания
воспитанников МОУ Детский сад № 2
_____/_____
(протокол от «___»_____ № ___)

План мероприятий по родительскому контролю

за организацией и качеством питания воспитанников МОУ Детского сада № 2 на 2023 г.

Контрольное мероприятие	Срок	Ответственные
Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному основному меню	Ежемесячно	Член комиссии
Соответствие фактического объема порций выходу блюд по меню при раздаче.	Ежемесячно	
Соблюдение требований к организации питьевого режима.	Ежемесячно	
Проверка ведения документации по питанию	1 раз в полгода	Член комиссии
Посещение помещений для приема пищи. Оценка: • соблюдения санитарно-гигиенических условий для организации питания детей; • наличие мебели, посуды, детских полотенец, моющих и дезинфицирующих средств, их соответствие требованиям СанПиН • профилактика инфекционных заболеваний	Ежемесячно	Члены комиссии
Наличие инструкций по мытью посуды, обработке столов, инвентаря; соблюдение режима мытья посуды, обработки столов, инвентаря).	2 раза в год	Члены комиссии
Анкетирование родителей (законных представителей) обучающихся	1 раз в год	Члены комиссии
Анализ устранения администрацией образовательной организации предложений (замечаний) комиссии	По необходимости	Председатель комиссии