

**Договор № 4**  
**на медицинское обслуживание обучающихся**

ст-ца Клетская

« 10 » января 2024 г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Распопинская средняя школа», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Чаплиевой Светланы Вячеславовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная районная больница Клетского муниципального района», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Хазова Сергея Владимировича, действующего на основании Устава и лицензии на осуществлении медицинской деятельности Л041-01146-34/00328885 от 07 сентября 2020 года, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в целях создания условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья детей и подростков, обучающихся в МКОУ «Распопинская СШ», руководствуясь 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», 323-ФЗ от 21.11.2011г. «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Приказом Минздрава России от 05.11.2013г. №822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по медицинскому обслуживанию детей и подростков, обучающихся в МКОУ «Распопинская СШ», находящихся на территории обслуживания Исполнителя.

1.2. Медицинское обслуживание обучающихся включает в себя оказание медицинских услуг по диагностике (включая туберкулинодиагностику), профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний, включая медицинский осмотр перед проведением прививок и проведение профилактических прививок, профилактический осмотр, в том числе здоровых детей и подростков, и иные виды медицинских услуг, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации (далее – медицинские услуги).

1.3. Медицинские услуги оказываются в рамках территориальной программы обязательного медицинского страхования и для Заказчика являются безвозмездными.

1.4. Медицинские услуги обучающимся оказываются при наличии действующего, оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации полиса обязательного медицинского страхования.

1.5. В случае отсутствия у обучающегося полиса обязательного медицинского страхования медицинские услуги Исполнителем не оказываются, за исключением случаев оказания экстренной и неотложной медицинской помощи.

## 2. Права и обязанности Сторон

### 2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Создать в общеобразовательном учреждении необходимые условия для работы Исполнителя, контролировать его работу в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся.

2.1.2. В случае необходимости оказывать содействие в получении Исполнителем лицензии(-й) на все виды медицинских услуг, оказываемых Исполнителем в общеобразовательном учреждении.

2.1.3. Предоставить Исполнителю в безвозмездное пользование на период всего срока действия настоящего договора помещения для работы медицинского персонала Исполнителя, а также необходимое медицинское и иное оборудование, изделия медицинского назначения, мебель и инвентарь, требуемые для укомплектования медицинского кабинета общеобразовательного учреждения в соответствии с действующими СанПин, лицензионными требованиями и другими нормативными актами Российской Федерации.

2.1.4. Обеспечить в помещениях, передаваемых Исполнителю с целью медицинского обслуживания обучающихся, создание условий для хранения медикаментов, в том числе медицинских иммунобиологических препаратов и изделий медицинского назначения в соответствии с требованиями инструкций к лекарственным препаратам, вакцинам и изделиям медицинского назначения и в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.08.2010 № 706н «Об утверждении Правил хранения лекарственных средств».

2.1.5. Выполнять требования медицинских работников в части соблюдения порядка оформления и предоставления необходимых документов и сведений для осуществления медицинского обслуживания обучающихся, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил в общеобразовательном учреждении.

2.1.6. Обеспечивать явку обучающихся на осмотры и другие запланированные медицинские мероприятия как в помещения Исполнителя, находящиеся в общеобразовательном учреждении, так и в помещения непосредственно самого медицинского учреждения.

При проведении лечебно-профилактических мероприятий вне медицинского кабинета общеобразовательного учреждения обеспечивать явку обучающихся с сопровождением согласно устанавливаемому графику в указанное время в места проведения мероприятий.

2.1.7. Ежегодно до 20 сентября в течение всего срока действия настоящего договора предоставлять Исполнителю списки обучающихся, подлежащих медицинскому обслуживанию, с указанием: фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), даты рождения, адреса места жительства, данных полиса обязательного медицинского страхования и свидетельства о рождении.

В случае зачисления детей и подростков в общеобразовательное учреждение в течение учебного года обновлять списки обучающихся, подлежащих медицинскому обслуживанию, не позднее 10 рабочих дней с момента издания приказа о зачислении в общеобразовательное учреждение.

2.1.8. Оказывать содействие Исполнителю в получении согласия

родителей (законных представителей) на оказание медицинских услуг обучающимся и проведение лечебно-профилактических мероприятий, которые будут осуществляться в общеобразовательном учреждении, а также согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных обучающихся.

2.1.9. Оказывать помощь Исполнителю в выполнении требований действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего охрану здоровья граждан Российской Федерации, в том числе по информированию родителей (законных представителей) обучающихся о проведении необходимых медицинских мероприятий в общеобразовательном учреждении: иммунизации против инфекционных заболеваний, профилактических осмотрах, тубдиагностике и т.д.

2.1.10. Не допускать случаев приема детей и подростков в общеобразовательное учреждение без установленной медицинской документации.

2.1.11. Обеспечивать взаимодействие педагогов-психологов и социальных педагогов общеобразовательного учреждения (при наличии в штатном расписании Заказчика) с медицинскими работниками Исполнителя по профилактике социально значимых заболеваний.

2.1.12. Предоставлять заявку Исполнителю на оказание медицинских услуг обучающимся при проведении общественных, образовательных и спортивных мероприятий не позднее, чем за 5 дней до их проведения.

## **2.2. Заказчик имеет право:**

2.2.1. Согласовывать с Исполнителем порядок и условия медицинского обслуживания обучающихся в общеобразовательном учреждении.

2.2.2. Уведомлять органы, осуществляющие управление в сфере образования, и органы управления здравоохранения о нарушениях, выявленных в работе медицинских работников Исполнителя на базе общеобразовательного учреждения.

## **2.3. Исполнитель обязуется:**

2.3.1. Оказывать первичную медико-санитарную помощь обучающимся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в объеме определенном лицензией.

2.3.2. Оказывать медицинские услуги надлежащего качества в полном объеме и в срок.

2.3.3. Закрепить за общеобразовательным учреждением медицинских работников для оказания медицинских услуг обучающимся на основании действующих правовых актов, регламентирующих укомплектование медицинскими работниками медицинских кабинетов в общеобразовательных учреждениях.

2.3.4. Осуществлять контроль за выполнением функциональных обязанностей медицинскими работниками, закрепленными за общеобразовательным учреждением.

2.3.5. Осуществлять контроль за деятельностью медицинских работников, оказывающих медицинские услуги обучающимся.

2.3.6. Проводить осмотры и лабораторные обследования детей

декретированных возрастов специалистами согласно графику, утверждаемому Исполнителем и согласованному с Заказчиком.

2.3.7. Проводить анализ состояния здоровья обучающихся, оценку эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий.

2.3.8. Проводить лекционно-профилактическую работу среди обучающихся с целью предупреждения распространения инфекционных заболеваний.

2.3.9. Довести до сведения Заказчика перечень установленной медицинской документации, необходимой для приёма детей и подростков в общеобразовательное учреждение.

2.3.10. Обеспечивать взаимодействие медицинских работников с педагогами-психологами и социальными педагогами общеобразовательного учреждения (при наличии в штатном расписании Заказчика) по профилактике социально значимых заболеваний.

2.3.11. В случае невозможности оказания медицинских услуг в помещениях, предоставленных Исполнителю в общеобразовательном учреждении, оказывать медицинские услуги непосредственно в помещениях медицинского учреждения.

2.3.12. Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных обучающихся от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

2.3.13. Принять на себя обязательства по медицинскому обслуживанию оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе образовательной организации в период каникул с предоставлением следующих медицинских услуг:

а) Проведение осмотров при утреннем приёме детей на педикулёз, на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук, открытых поверхностей тела, а также ангины, катаральных явлений верхних дыхательных путей;

б) Систематическое наблюдение за состоянием здоровья воспитанников, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья.

в) Работа по организации профилактических осмотров воспитанников и проведение профилактических прививок.

г) Информирование директора школы, воспитателя о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья.

д) Ежедневный амбулаторный прием с целью оказания медицинской помощи (при необходимости), выявления заболевших детей, своевременную их изоляцию, оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев.

е) Сообщение в территориальные учреждения здравоохранения и центры Госсанэпиднадзора о случае инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и персонала в течение 2 часов после установления диагноза в установленном порядке.

ж) Организация и проведение санитарно – противоэпидемических мероприятий.

з) Контроль 1 раз в 10 дней медицинским работником выполнения среднесуточной нормы выдачи продуктов на одного ребенка и при необходимости проводит коррекцию питания.

и) Ведение медицинской документации.

к) Проведение занятий с сотрудниками и детьми по основам здорового образа жизни.

л) Ежедневно в составе бракеражной комиссии проверка качество пищи;

м) Ежедневное проведение обследования работников организации питания на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук, открытых поверхностей тела, а также ангины, катаральных явлений верхних дыхательных путей;

н) Проведение в начале и в конце смены контрольное взвешивание;

о) Подготовка за 3 дня до окончания смены отчёта об итогах оздоровления детей.

#### **2.4. Исполнитель имеет право:**

2.4.1. В случае необходимости в любое время менять медицинского работника, закрепленного за общеобразовательным учреждением для оказания медицинских услуг.

2.4.2. Уведомлять органы управления здравоохранения и органы, осуществляющие управление в сфере образования, о несоответствии условий в общеобразовательном учреждении для организации медицинского обслуживания обучающихся.

### **3. Порядок разрешения споров**

3.1. Споры, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

3.2. Если не имеется возможности разрешить возникший между Сторонами спор путем переговоров, спор разрешается в судебном порядке.

### **4. Ответственность Сторон**

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **5. Срок действия договора**

Настоящий договор вступает в силу с «01» января 2024 г. и действует по «31» декабря 2024 г.

### **6. Изменение условий и расторжение договора**

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору являются действительными; если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. Настоящий договор, может быть, расторгнут досрочно любой из Сторон договора в случае грубого и систематического нарушения его условий другой Стороной.

6.4. В случае досрочного расторжения настоящего договора Сторона-инициатор расторжения обязана уведомить другую Сторону не менее чем за 1 (один) месяц до даты его расторжения.

### 7. Прочие условия

7.1. Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

7.2. С момента вступления в силу настоящего договора теряют юридическую силу все договоры, дополнительные соглашения к ним и иные документы, подписанные Сторонами ранее по предмету настоящего договора.

7.3. По вопросам, не нашедшим отражения в настоящем договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

### 8. Реквизиты и подписи Сторон

#### Заказчик:

МКОУ «Распопинская СШ»  
403576, Волгоградская область,  
Клетский район, станица Распопинская  
переулок Б.Г. Ермака, дом 4  
тел.(факс) 8-84466-4-65-30  
ИНН 3412005638  
КПП 341201001  
БИК 011806101

Директор  
МКОУ «Распопинская СШ»



С.В. Чаплиева

#### Исполнитель:

ГБУЗ «ЦРБ Клетского  
муниципального района»  
403562, Волгоградская область,  
ст-ца Клетская, ул.Пролетарская,21  
тел./факс (84466)4-13-00  
ИНН 3412002852  
КПП 341201001  
БИК 041806001

Главный врач



м.п.

С.В. Хазов