

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа» х. Бурковский  
Среднеахтубинского района Волгоградской области

**ПРИКАЗ**

от 17.01.2024г.

**№27**

О проведении итогового собеседования  
по русскому языку в 2024 году

На основании письма Рособрнадзора № 04-339 20.10.2023г., Рекомендаций Рособрнадзора по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году, приказами комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28 октября 2019 года № 138 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области» (в редакции приказа от 18.01.2021 № 10), от 11.12.2023 № 1114 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2023-2024 учебном году», во исполнение приказа комитета по образованию администрации Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области от 19.12.2023 № 673 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в образовательных организациях Среднеахтубинского муниципального района в 2024 году»,

**приказываю:**

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в МОУ СОШ х. Бурковский в 2023-2024 учебном году (далее итоговое собеседование).
2. Установить даты проведения итогового собеседования:
  - а. 14.02.2024- основной срок проведения итогового собеседования;
  - б. 13.03.2024, 15.04.2024 - дополнительные сроки проведения итогового собеседования.
3. Обеспечить организацию проведения итогового собеседования на базе МОУ СОШ х. Бурковский в соответствии с действующими нормативно-правовыми и распорядительными документами.
4. Считать результат итогового собеседования обучающегося условием допуска к государственной итоговой аттестации и действующим бессрочно.
5. Установить, что:
  - а. время начала итогового собеседования в 9.00 по местному времени;
  - б. продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования не более 15-16 минут;
  - с. результатом итогового собеседования является «зачет»/«незачет»;
  - д. проверку и оценивание ответов участников итогового собеседования осуществляется экспертами образовательной организации в составе, утвержденном настоящим приказом;
  - е. минимальное количество баллов за итоговое собеседование для выставления оценки «зачет»:  
- для участников итогового собеседования – 10 баллов.
6. Утвердить:
  - а. списки участников собеседования в аудиториях на 14.02.2024 г. (Приложение №1);
  - б. состав комиссии по проведению и проверке итогового собеседования в МОУ СОШ х. Бурковский (Приложение №2);

- с. список организаторов вне аудитории (Приложение № 3).
7. Подготовить необходимое количество аудиторий для проведения итогового собеседования с автоматизированными рабочими местами, оборудованными средствами для записи ответов обучающихся и соблюдением пропускного режима.
8. Обеспечить:
- а. сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования;
  - б. строгое соблюдение режима информационной безопасности;
  - в. своевременное информирование под подпись специалистов, привлекаемых к проведению итогового собеседования о Порядке проведения итогового собеседования;
  - г. своевременную передачу аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования, специализированных форм с результатами оценивания, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования в комитет по образованию;
  - е. ознакомление участников итогового собеседования с результатами итогового собеседования в общеобразовательной организации под подпись, в течение одного дня, следующего за утверждением результатов итогового собеседования протоколом педагогического совета МОУ СОШ х. Бурковский.
9. Назначить:
- а. Молоканову Н.А, методиста в МОУ СОШ х. Бурковский, Вундер С.А., педагога-организатора в Школе п. Третий Решающий филиал МОУ СОШ х. Бурковский ответственными за процедуру проведения итогового собеседования;
  - б. Бабинскую О.Н., учителя информатики, Есенкину С.А., педагога-библиотекаря, Лаптеву Н.А., учителя информатики ответственными за техническое сопровождение итогового собеседования по русскому языку.
10. Классным руководителям Астаниной Ю.В., Мартыненко Г.П., Сапожниковой Е.В. обеспечить своевременное информирование участников итогового собеседования, их родителей (законных представителей) о месте, дате и порядке проведения итогового собеседования.
11. Техническим специалистам Бабинской О.Н., Лаптевой Н.А., обеспечить техническую готовность оборудования, необходимого для проведения итогового собеседования по русскому языку в срок до 07.02.2024г.
12. Методисту МОУ СОШ х. Бурковский Молокановой Н.А.:
- а. освободить участников итогового собеседования от образовательного процесса в день проведения итогового собеседования;
  - б. предусмотреть корректировку расписания уроков (перенос уроков во 2-11 классах со среды 14.02.2024г. на другие учебные дни в феврале 2024 года);
13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



О.В. Попкова

С приказом ознакомлены  
и согласны:

---

---

---

№ п/п

Подпись

Фамилия

Дата

Приложение №1 к приказу №27 от 17.01.2024г.

Утверждаю  
Директор МОУ СОШ х. Бурковский  
О.В. Попкова

Список  
участников итогового собеседования по русскому языку в аудиториях  
в МОУ СОШ х. Бурковский 14.02.2024 года

Время начала собеседования		кабинет		
		№ 4	№ 5	№ 6
17.	09.00	Антропова Анна Сергеевна	Герасименко Мария Павловна	Алтухов Павел Сергеевич
18.	09.20	Алифанов Андрей Игоревич	Манырина Виктория Валерьевна	Альмуханова Карина Нурболовна
19.	09.40	Бирюкова Виктория Арифовна	Краева Мария Михайловна	Акшаева Анастасия Вячеславаовна
20.	10.00	Зотов Матвей Сергеевич	Лустин Захар Евгеньевич	Коваль Эвелина Евгеньевна
21.	10.20	Изингер Алексей Андреевич	Фролова Варвара Сергеевна	Ширяев Вадим Владимирович
22.	10.40	Мерная Светлана Владимировна	Кононова Полина Евгеньевна	Скрябин Илья Михайлович
23.	11.00	Сафарова Анастасия Минхайдеровна	Марментьев Ефим Сергеевич	Божкова Арина Евгеньевна
24.	11.20	Селиванова Полина Сергеевна	Мирошников Денис Игоревич	Гонегер Юлия Владимировна
<b>11.40-12.00 Технический перерыв</b>				
25.	12.00	Пилюк Софья Евгеньевна	Фролов Егор Сергеевич	Зайцев Кирилл Владиславович
26.	12.20	Чирковский Вячеслав Александрович	Михалева София Александровна	Маливанов Даниил Алексеевич
27.	12.40	Чепляева Карина Андреевна	Мосиенко Алёна Сиярхоновна	Симонова Александра Владимировна
28.	13.00	Богданов Иван Сергеевич	Орлов Александр Русланович	Комаров Максим Алексеевич
29.	13.20	Бирюков Никита Арифович	Тупикина Мирослава Дмитриевна	Толоконников Александр Алексеевич
30.	13.40	Путинцев Михаил Романович	Митюрников Константин Алексеевич	Щуркина Милана Олеговна
31.	14.00	Деев Ярослав Олегович	Фомин Руслан Игоревич	Агапова Александра Максимовна
32.	14.20		Уткина Дарья Дмитриевна	Ончуров Максим Васильевич

аудитория ожидания: кабинет №1, кабинет № 2, кабинет № 3

Приложение №2 к приказу №27 от 17.01.2024 г.

Утверждаю  
Директор МОУ СОШ х. Бурковский  
О.В. Попкова

**Состав комиссии  
по проведению и проверке итогового собеседования в МОУ СОШ х. Бурковский  
(14.02.2024 г.)**

аудитория (кабинет)	количество обучающихся в аудитории (кабинете)	Экзаменатор- собеседник	Эксперт
№ 4	8	Наумович Я.В.	Червенко В.С.
№ 5	8	Астанина Ю.В.,	Присекина А.А.
№ 6	8	Сапожникова Е.В.	Хорунжая Т.М.

Приложение №3 к приказу №27 от 17.01.2024 г.

Утверждаю  
Директор МОУ СОШ х. Бурковский  
О.В. Попкова

**Список организаторов вне аудитории**

ФИО учителя-организатора	Обязанность	Место нахождения во время проведения ИС
Бондарев Д.В. Бабинская О.Н.	Работа со списками, сопровождение участников в аудитории (кабинеты) для проведения ИС, обеспечение порядка в коридоре	Коридор
Чумакова И.А.	Работа со списками, обеспечение порядка в аудитории для ожидания	Кабинет № 1
Осипова Т.П.	Работа со списками, обеспечение порядка в аудитории для ожидания	Кабинет № 2
Вундер С.А.	Работа со списками, обеспечение порядка в аудитории для ожидания	Кабинет № 3