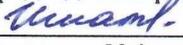


<p>ПРИНЯТО На педагогическом совете школы Протокол № 6 от 29 декабря 2020 г. Председатель собрания  Евсева Т. Н.</p>	<p style="text-align: right;">Утверждено приказом №177 «о» от 31.09.2021 г. по МКОУ Зимняцкой СОШ</p>
<p>СОГЛАСОВАНО Председатель родительского комитета  / Игнатова С. В. Протокол №4 от 28.12.2020 г.</p>	<p>Директор школы  Агапцова Е. Н.</p>



Положение об индивидуальном проекте обучающихся 10-11 классов в соответствии с ФГОС СОО

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном проекте обучающихся 10—11 классов в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО) (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-О «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении Федерального образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Уставом МКОУ Зимняцкой СОШ;
- Основной образовательной программы среднего общего образования (далее - ООП СОО) МКОУ Зимняцкая СОШ.

1.2. Настоящее положение является локальным актом образовательной организаций, разработанным с целью разъяснения принципов и особенностей организаций работы над индивидуальным проектом (далее – ИП) в условиях реализации ФГОС СОО.

1.3. Настоящее Положение определяет основы организации работы над ИП и особенности оценки ИП.

1.4. ИП определяет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект), направленной на: удовлетворение индивидуальных запросов обучающихся; творческое развитие личности; формирование у обучающихся инициативности и познавательной активности; выработки навыка самостоятельной навигации в информационных системах и ресурсах, универсального умения ставить и решать задачи для разрешения возникающих проблем в процессе самоопределения, образования и в профессиональной деятельности.

1.5. Деятельность над ИП является одной из форм организации учебного процесса и внеурочной деятельности и направлена на повышение качества образования, демократизации стиля общения учителей и обучающихся.

1.6. Под деятельностью над ИП подразумевается целенаправленно организованная работа творческих групп учеников и учителей школы по решению одной из актуальных социальных или учебных проблем (или ее аспектов), при этом происходит самостоятельное освоение обучающимися комплексных научно-практических знаний и ключевых компетенций и создается собственный интеллектуальный продукт в современной электронной или иной форме, предназначенной для распространения и применения в различных видах деятельности.

1.7. Деятельность обучающихся над ИП является одним из методов развивающего (лично-ориентированного) обучения, направлена на выработку самостоятельных исследовательских умений (таких как постановка проблемы, сбор и обработка информации, проведение экспериментов, анализ полученных результатов), способствует развитию творческих способностей и логического мышления, объединяет знания, полученных в ходе учебного процесса и приобщает школьников к конкретным, жизненно важным проблемам.

1.8. ИП является основным объектом оценки личностных и метапредметных результатов, полученных обучающимися в ходе освоения ООП СОО. Оценка метапредметных результатов освоения ООП СОО представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения ООП СОО в части формирования универсальных учебных действий (разделы «Регулятивные универсальные учебные действия», «Коммуникативные универсальные учебные действия», «Познавательные универсальные учебные действия»).

1.9. Индивидуальный проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся самостоятельно под руководством педагога в рамках одного или нескольких учебных предметов, с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность: учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую.

1.10. Выполнение ИП обязательно для каждого ученика 10 и 11 класса, обучающегося по ФГОС СОО.

1.11. ИП может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность.

1.12. Проектные задания индивидуальных проектов должны быть четко сформулированы, цели и средства ясно обозначены, совместно с обучающимися составлена программа действий.

1.13. ИП может быть только индивидуальным.

1.14. ИП выполняется в течение учебного времени, специально отведенного учебным планом. Обучающийся обязан выполнить один ИП.

1.15. Темы ИП могут предлагаться как учителями, так и учениками. Тема, предложенная учеником, согласуется с руководителем ИП. Темы ИП утверждаются приказом директора школы.

1.16. Руководителем ИП может являться как учитель – предметник, классный руководитель, педагог дополнительного образования, педагог-психолог, социальный педагог, так и сотрудник иного образовательного учреждения, в т. ч. и высшего и среднего специального образования.

1.17. ИП должен быть представлен в виде завершеного учебного проекта (информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного) либо исследовательской работы.

1.18. Защита ИП является одной из обязательных составляющих оценки образовательных достижений обучающегося и основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов.

1.19. Итогами проектной и/или исследовательской деятельности следует считать не столько предметные результаты, сколько интеллектуальное, личностное развитие школьников, рост их компетентности в выбранной для исследования или проекта сфере, формирование умения сотрудничать в коллективе и самостоятельно работать, уяснение сущности творческой исследовательской и проектной работы, которая рассматривается как показатель успешности (неуспешности) исследовательской деятельности.

1.20. Невыполнение учеником ИП равноценно получению неудовлетворительной отметки по любому учебному предмету.

1.21. Итоговая отметка в аттестат по курсу «Индивидуальный проект» выставляется в соответствии с порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов о среднем общем образовании.

2. Цели и задачи выполнения ИП

2.1. Цель выполнения ИП:

- продемонстрировать способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции;
- развивать способность к сотрудничеству и коммуникации;
- формировать способность к решению лично и социально значимых проблем и воплощению найденных решений и практик;
- оценивать способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития;
- определять способность сформированности способности к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

2.2. Задачами выполнения ИП являются:

- обучение планированию (уметь четко определить цель, описать шаги по ее достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы);
- формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию, правильно ее использовать);
- развитие умения анализировать, развивать креативность и критическое мышление;
- формирование и развитие навыков публичного выступления;
- формирование позитивного отношения к деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).

3. Этапы и примерные сроки работы над ИП

3.1. ИП реализуется в течение 10 и 11 классов.

3.2. В процессе работы над индивидуальным проектом обучающийся под контролем руководителя планирует свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный.

3.3. Подготовительный этап: выбор темы и руководителя индивидуального проекта, утверждение темы и руководителя индивидуального проекта приказом директора Школы, заполнение паспорта проекта

3.4. Основной этап: совместно с руководителем индивидуального проекта разрабатывается план его реализации, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление работы, предварительная проверка руководителем индивидуального проекта.

3.5. Окончательный вариант результата индивидуального проекта должен быть представлен руководителю проекта за 7 дней до его защиты для рецензии.

3.6. Защита индивидуального проекта осуществляется в мае текущего учебного года.

3.7. По итогам защиты комиссия ставит балльную отметку в соответствии с критериями защиты проекта (Приложение 7).

4. Возможные типы работ и формы их представлений

Тип проекта	Особенности / действия обучающегося	Возможные варианты результатов (продукты) проектов
Исследовательский	Исследование (желательно – с научной точки зрения, научными методами в рамках той или иной науки (наук))	Новое знание (желательно - прикладное, востребованное при решении задач в реальном мире)
Прикладной	Деятельность по созданию (изготовлению) средства, пригодного для разрешения какой-либо проблемы прикладного характера	Форма продукта разнообразна, его ценность заключается в реальности использования на практике и способности с помощью этого решить заданную проблему
Информационный	Сбор, обработка и анализ информации	Аналитический отчет по данным социологического опроса, атлас, публикация, путеводитель и др.
Социальный	Определяется типом продукта проекта, за счет которого решается социальная проблема	Новая вещь, новые свойства старой вещи, услуга, социально полезная деятельность, организация, мероприятие, система воздействий, законопроект и др., но обязательно оно должно воплощать в себе новую ценность, признаваемую целевой аудиторией проекта
Творческий	Художественное творчество	Любой, но обязательно являющийся эстетичным, качественно выполненным, удобным в использовании, функциональным
Инженерно-конструкторский	Конструирование	Вещь, программа, изделие, с помощью которого решается конкретная задача в определенной области жизнедеятельности и технологическая карта (инструкция) для его применения

<p>Инновационный</p>	<p>Деятельность по созданию новых или изменению существующих систем (технологической, информационной, социальной, экономической, организационной) и достижение в результате снижения затрат ресурсов (производственных, финансовых, человеческих) коренного улучшения качества продукции, услуги и высокого коммерческого эффекта</p>	<p>Описание инновации, её содержательно-структурные характеристики, бизнес-план</p>
----------------------	---	---

4.1. Возможные типы работ и формы их представлений:

- Исследовательский
- Прикладной
- Информационный
- Социальный
- Творческий
- Инженерный
- Конструкторский
- Инновационный

4.2. Исследовательские проекты могут иметь следующие направления:

- естественно-научные исследования;
- научно-технические исследования;
- исследования в социо-гуманитарных областях (в том числе выходящих за рамки образовательных программ среднего общего образования, например в психологии, социологии, культурологии, философии, филологии и т.д.);
- исследования в области математики;
- экономические исследования;
- другие направления (в том числе, междисциплинарные исследования).

4.3. Требования к исследовательским проектам:

- формулирование проблемы и темы;
- постановка цели и задач;
- формулирование гипотезы;
- описание инструментария и регламентов исследования (обязательно описать объект, предмет исследования, теоретическую, методологическую основу работы, используемые методы и их краткую характеристику);
- проведение исследования и интерпретация полученных результатов.

4.4 Для исследований в естественно-научной, научно-технической, социальной, экономической областях, в области математики желательным является применение элементов математического моделирования (с использованием компьютерных программ в том числе).

Паспорт проекта

Название проекта

Руководитель проекта

Автор проекта

Учебная дисциплина (дисциплины)

Тип проекта

Цель работы

Задачи работы

Проблема

Объект

Предмет

Результат проекта (продукт)

5. Требования к оформлению ИП

Структура индивидуального проекта:

<i>Структура</i>	<i>Требования к содержанию</i>
Титульный лист	<p style="text-align: center;">Содержит:</p> <p>наименование образовательной организации, где выполнена работа; фамилию, имя и отчество обучающегося, класс; название/тема проекта; тип проекта; фамилию, имя и отчество руководителя проекта и консультантов (и их научные степени, при наличии); город и год.</p>
Оглавление	Включает наименование всех глав, разделов (параграфов) с указанием номеров страниц, на которых размещается материал.
План выполнения проекта	Включает краткое перечисление этапов реализации индивидуального проекта и график их выполнения.
Введение	<p style="text-align: center;">Содержит:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценку современного состояния решаемой проблемы или задачи; - обоснование необходимости проведения работы (актуальность); - цель и задачи работы (автор раскрывает цель и задачи, которые должны быть решены в этой работе, определяет пути их выполнения, дает характеристику объекта и предмета исследования). <p>Рекомендуемый объем введения - 1-2 страницы.</p>
Основная часть	<p>Состоит из глав, разделов (параграфов), в которых обобщается материал по конкретной исследуемой, разрабатываемой проблеме (теме), обзор литературы, анализ предыдущих исследований на эту тему (в случае исследовательского проекта).</p> <p>Если индивидуальный проект относится к исследовательским проектам, то обязательно описать: объект, предмет исследования, теоретическую, методологическую основу работы, используемые методы и их краткую характеристику.</p> <p>Научная (теоретическая) часть исследовательского проекта должна содержать краткий авторский анализ автора собранной литературы по данной проблеме (теме), описание процессов или явлений, которые иллюстрируют основное содержание и непосредственно относятся к экспериментальной части работы.</p> <p>Автор в работе обязан делать ссылки на авторов источник информации, из которого он заимствует материалы. Выписки из источников информации должны быть полными и точными, т.е. цитата и её библиографическое описание.</p>
Заключение	Содержит краткие авторские (оригинальные) выводы по результатам выполненной работы, которые должны состоять из нескольких тезисов, подводящих итог работы над индивидуальным проектом. В случае наличия экспериментальной части работы автор анализирует полученные в ходе эксперимента (исследования) данные и формулирует их в нескольких заключительных (оригинальных) тезисах.
Список источников и литературы	Содержит - перечень источников и литературы, использованных при работе над индивидуальным проектом. Перечень должен быть оформлен в соответствии с ГОСТом.

Приложения	
Мультимедийная презентация индивидуального проекта	<p>Содержит основные положения и результаты работы над исследовательским проектом.</p> <p>Может включать авторские фото-, видео- и аудио-материалы. При использовании заимствованных фото-, видео- и аудио- материалов обязательно указание автора этих материалов.</p> <p>Мультимедийная презентация не является результатом работы над индивидуальным проектом (проектным продуктом), а служит кратким отображением результатов работы, необходимым для защиты индивидуального проекта.</p>

5.1. Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм речевой и орфографической грамотности.

5.2. Для подтверждения собственных выводов и для критического разбора того или иного положения часто используются цитаты. При цитировании следует выполнять следующие требования:

- при дословном цитировании мысль автора заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в которой дана в первоисточнике;
- по окончании делается ссылка на источник, в которой указывается номер книги или статьи в списке литературы и номер страницы, где находится цитата, например: обозначение [4. С. 123] указывает, что цитата, использованная в работе, находится на странице 123 в первоисточнике под номером 4 в списке литературы;
- при недословном цитировании (пересказ, изложение точек зрения различных авторов своими словами) текст в кавычки не заключается;
- после высказанной мысли необходимо в скобках указать номер источника в списке литературы без указания конкретных страниц, например: [23];
- при цитировании допускается пропуск слов, предложений, абзацев без изложения содержания текста первоисточника;
- пропуск в тексте обозначается многоточием и ставится в том месте, где пропущена мысль;
- в цитатах сохраняются те же знаки препинания, что и в цитируемом источнике.

5.3. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник ИП к защите не допускается без корректировки письменной части ИП и предпринимаются меры по взаимодействию с руководителем ИП, классным руководителем и родителями (законными представителями) обучающегося.

5.4. Структура исследовательской работы содержит в себе:

5.4.1. Титульный лист (полное название ОО, тема ИП, ФИО ученика, класс, ФИО руководителя ИП, город, год) (приложение 3).

5.4.2. Оглавление должно формироваться автоматически: перечисление разделов и глав работы с указанием страниц. Заголовки оглавления должны точно повторять название глав и параграфов в тексте (приложение 4).

5.4.3. Введение – 1-2 страницы:

- обоснование актуальности выбранной темы;
- дается аналитический обзор фактов, уже известных в науке и практике и оставшихся еще не раскрытыми и требующими разрешения; на этой основе формулируется противоречие, на раскрытие которого направлена данное исследование;
- на основании выявленного противоречия формулируется проблема;
 - постановка цели работы (цель – это конечные научные и практические результаты, которые необходимо достигнуть в результате работы над исследованием);
 - формулировка задач, которые необходимо решить для достижения цели (задачи – все последовательные этапы организации и проведения исследования с начала и до конца);
- осветить практическую значимость своей работы.

Обязательно описать:

- объект исследования - процесс, на что направлено исследование,
 - предмет исследования – как новые отношения, свойства или функции объекта рассматриваются в исследовании,
 - гипотезу (гипотеза – это логическое научно обоснованное, вполне вероятное предположение, допущение, требующее специального доказательства для своего окончательного утверждения в качестве теоретического положения или опровержения. Недоказанная и непроверенная гипотеза называется открытой проблемой);
 - выбранные методы и методики, которые использовались при разработке исследования;
 - описание необходимых ресурсов, в т.ч. краткий обзор используемой литературы и источников;
 - описание собственного опыта работы в решении избранной проблемы:
- завершают введение разделы «на защиту выносятся», «новизна исследования», «практическая значимость». Введение должно быть кратким и четким. Его не следует перегружать общими фразами.

5.4.4. Основная часть исследовательской работы состоит из двух разделов. Первый раздел содержит теоретический материал, а второй - практический (экспериментальный). Основная часть работы состоит из глав, которые могут делиться на параграфы, а параграфы, в свою очередь, – на пункты. Глава 1. Обзор литературы, анализ автором прочитанной литературы по данной теме, предыдущих исследований на эту тему. Описание процессов или явлений, которые иллюстрируют основное содержание и непосредственно относятся к экспериментальной части работы. Глава 2. Подробное описание методики исследования/эксперимента. Приводится список вопросов, которые были использованы для выполнения методик эксперимента. Приводится мнение консультантов, участвующих в исследовании и помогавших добиться желаемых результатов. Результаты исследования.

5.4.5. В заключении следует четко сформулировать основные выводы, к которым пришел автор, описать, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи, подтверждена или опровергнута гипотеза, отметить новизну подхода и/или полученных решений, актуальность и практическую значимость полученных результатов (продукта деятельности), прописать рекомендации и перспективы дальнейших исследований и предложения по возможному практическому использованию результатов представленного исследования. Выводы должны быть краткими и органически вытекать из содержания работы.

5.4.6. В списке литературы (Приложение 5) дается точная информация об источниках, использованных в исследовательской работе, который необходимо составлять по определенным правилам, в соответствии с требованиями ГОСТа. Печатная литература: фамилия автора и его инициалы. Заглавие. Место издания. Издательство. Год издания. Количество страниц. Статьи из журналов: автор, наименование статьи, наименование журнала, номер и год выпуска и номера страниц, на которых напечатана статья. Сайт: название сайта, адрес сайта, ссылка на ресурс. Список использованной литературы и других источников составляется в следующей последовательности:

- законы, постановления правительства;
- официальные справочники;
- художественные произведения;
- специальная литература;
- периодические издания;
- Интернет-источники.

Все издания должны быть пронумерованы и расположены в алфавитном порядке. (Приложение 3).

5.4.7. Приложения по своему содержанию могут быть разнообразны. При их оформлении следует учитывать общие правила оформления:

- приложения оформляются как продолжения основного материала на последующих за ним страницах. При большом объеме или формате приложения оформляются в виде

самостоятельного блока в специальной папке, на лицевой стороне которой дается заголовок «Приложения» и затем повторяют все элементы титульного листа исследовательской работы;

- каждое приложение должно начинаться с нового листа с указания номера в правом верхнем углу, например: Приложение 1.

- каждое приложение имеет тематический заголовок, который располагается по середине строки под нумерацией приложения.

- при наличии нескольких приложений они нумеруются арабскими цифрами по порядку без знака номер и точки в конце.

- нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста;

- автор исследования должен ссылаться на приложения в тексте работы.

5.5. Технические требования к исследовательской работе:

5.5.1. работа должна быть набрана на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word;

5.5.2. работа должна быть отпечатана на стандартных листах белой бумаги формата А4 (исключительно на одной стороне листа), ориентация страницы – книжная;

5.5.2. поля: левое 20 мм, правое, верхнее, нижнее 15 мм;

5.5.3. текст: шрифт Times New Roman, 14 пт, межстрочный интервал – 1,5; отступ первой строки 0,5, выравнивание по ширине;

5.5.4. поля: левое 3 см, правое 1,5 см, верхнее 2 см, нижнее 2 см.;

5.5.5. нумерация страниц сквозная, арабскими цифрами снизу, по центру; на титульном листе и на втором (оглавление) номер страницы не ставится;

5.5.6. начало каждой главы печатается с новой страницы, это относится и к введению, заключению, списку литературы, приложениям;

5.5.7. название главы печатается жирным шрифтом заглавными буквами, название параграфов – прописными, выделение глав и параграфов из текста осуществляется за счет пропуска дополнительного интервала;

5.5.8. заголовки следует располагать по середине строки симметрично к тексту, между заголовком и текстом дополнительного пробела не требуется;

5.5.9. порядковый номер главы указывается одной арабской цифрой (1,2,3), параграфы имеют двойную нумерацию (1.1, 1.2, и т.д.), где первая цифра указывает на принадлежность к главе, вторая – на собственную нумерацию;

5.5.10. в качестве иллюстраций в исследовательской работе могут быть использованы рисунки, фото, схемы, графики, диаграммы, которые обсуждаются в тексте.

Рисунки, фото, схемы, графики, диаграммы: шрифт Times New Roman, 12 пт.

При оформлении иллюстраций следует помнить:

- все иллюстрации должны быть пронумерованы;

- если в работе представлены различные виды иллюстраций, то нумерация отдельно для каждого вида;

- в тексте работы помещаются те иллюстрации, на которые в ней имеются прямые ссылки типа «сказанное выше подтверждает рисунок»;

- остальной иллюстрационный материал располагают в приложениях.

5.5.11. Цифровые данные исследования группируются в таблицы, оформление которых должно соответствовать следующим требованиям:

- слово «Таблица» без сокращения и кавычек пишется в правом верхнем углу над самой таблицей и ее заголовком;

- нумерация таблиц производится арабскими цифрами без знака номер и точки в конце;

- если в тексте только одна таблица, то номер ей не присваивается и слово «таблица» не пишется.

5.5.12. Список источников и литературы необходимо составлять по определенным правилам, в соответствии с требованиями ГОСТа.

5.5.13. Используемые электронные ресурсы также необходимо указывать по определенным правилам, в соответствии с требованиями ГОСТа.

5.5.14. Допустимо рукописное оформление отдельных фрагментов (формулы, чертежный материал и т.д., которые выполняются черной гелиевой ручкой).

5.5.15. Объем текстовой части работы 15-20 печатных страниц, не считая титульного листа, оглавления, списка литературы, приложений;

5.5.16. Отзыв руководителя исследовательской работы, пояснительная записка, сама исследовательская работа оформляются в пластиковый тонкий скоросшиватель и файлы.

5.6. Структура проекта:

5.6.1. В состав материалов готового проекта в обязательном порядке включаются:

- выносимый на защиту продукт проектной деятельности;
- подготовленная учеником краткая пояснительная записка к проекту (объемом не более одной печатной страницы) с указанием для всех проектов:
- исходного замысла, цели и назначения проекта;
- краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов;
- списка использованных источников.

Для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов — описание эффектов/эффекта от реализации проекта;

- отзыв руководителя проекта (приложение 1).

5.6.2. Результат (продукт) проектной деятельности должен иметь практическую направленность.

5.6.3. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

- Исследовательская работа;
- Творческая работа;
- Материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;
- Отчётные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты различной направленности и назначений.

5.6.4. Отзыв руководителя проекта, пояснительная записка, продукт проекта оформляются в пластиковый тонкий скоросшиватель и файлы.

6. Защита ИП как формат оценки успешности освоения и применения обучающимися универсальных учебных действий (ООП СОО)

6.1. На защите реализации ИП обучающийся представляет свой реализованный ИП по следующему (примерному) плану:

Тема и краткое описание сути ИП.

Актуальность ИП. Цель, задачи.

Положительные эффекты от реализации ИП, которые получают как сам автор, так и другие люди.

Ресурсы (материальные и нематериальные), которые были привлечены для реализации ИП, а также источники этих ресурсов.

Ход реализации ИП.

Общие выводы или заключение, где будут даны рекомендации и перспективы.

Риски реализации ИП и сложности, которые обучающемуся удалось преодолеть в ходе его реализации.

6.2. Исследовательское направление работы старшеклассников должно носить выраженный научный характер.

Для руководства исследовательской работой обучающихся необходимо привлекать специалистов и ученых из различных областей знаний. Возможно выполнение исследовательских работ и проектов обучающимися вне школы – в лабораториях вузов, исследовательских институтов, колледжей. В случае, если нет организационной возможности привлекать специалистов и ученых для руководства проектной и

исследовательской работой обучающихся очно, желательно обеспечить дистанционное руководство этой работой (посредством сети Интернет).

Для исследований в естественнонаучной, научно-технической, социальной и экономической областях желательным является использование элементов математического моделирования (с использованием компьютерных программ в том числе).

6.3. Регламент проведения защиты темы проектной и/или исследовательской работы и реализованного ИП, параметры и критерии оценки проектной и/или исследовательской деятельности должны быть известны обучающимся и их родителям (законным представителям) заранее. По возможности, параметры и критерии оценки проектной и/или исследовательской деятельности должны разрабатываться и обсуждаться с самими старшеклассниками.

7. Требования к процедуре проведения защиты ИП

7.1. Независимо от типа ИП его защита происходит публично (приложение 2). Процедура защиты состоит в 8-10 минутном выступлении обучающегося, который раскрывает актуальность, поставленные задачи, суть ИП и выводы. Далее следуют ответы на вопросы комиссии по теме ИП 3-5 минут. Соблюдение регламента свидетельствует о сформированности регулятивных навыков обучающегося.

7.2. К защите ученик представляет проектный продукт, печатное описание индивидуального проекта в соответствии с п.5, а также же в электронном виде (диск должен содержать все материалы проектной папки).

7.3. Место защиты индивидуального проекта – МКОУ Зимняя СОШ

7.4. Для защиты ИП выделяется один день до 10 мая.

7.5. Школа организует в дополнительные сроки защиту ИП для детей с ОВЗ, больных детей (дети, отсутствовавшие в основной срок защиты).

7.6. Состав материалов, которые должны быть подготовлены по завершению ИП для его защиты, в обязательном порядке включают:

- отзыв руководителя ИП, содержащий краткую характеристику работы обучающегося в ходе выполнения ИП в том числе:

- инициативности и самостоятельности;
- ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе);
- исполнительской дисциплины.

При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов;

- подготовленная обучающимся пояснительная записка к ИП с указанием для всех ИП:
- исходного замысла, цели и назначения проекта;
- краткого описания хода выполнения ИП и полученных результатов;
- списка использованных источников;
- самооценки результатов деятельности.

Для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений;

для социальных проектов — описание эффектов/эффекта от реализации проекта. - продукт проекта /печатный вариант исследовательской работы; - презентация ИП, сопровождающая выступление ученика на защите (приложение 6).

7.7. Для проведения защиты ИП создается школьная экспертная комиссия. Состав комиссии от 3 до 5 человек. В комиссии должны присутствовать: представитель администрации школы, классный руководитель, руководитель ИП, и иные квалифицированные педагогические работники. Состав комиссии должен подбираться с учётом предметных областей ИП. В комиссии могут присутствовать: представитель муниципальных органов образования, методических служб, представители Совета

Школы, местного сообщества и тех сфер деятельности, в рамках которых выполняются ИП, родительская общественность.

7.8. График защиты ИП и состав экспертной комиссии утверждается приказом директора школы.

7.9. Школьная экспертная комиссия оценивает уровень ИП конкретного обучающегося, дает оценку выполненной работы в соответствии с критериями.

7.10. ИП, получивший неудовлетворительную оценку «ниже базового», возвращается ученику на доработку. Ученик дорабатывает ИП в течение недели и представляет к повторной защите.

7.11. Ученику, выступившему с проектом (исследовательской работой) успешно на муниципальном, окружном, региональном, всероссийском или международном уровне во время обучения по средней общеобразовательной программе, автоматически ставится высший балл и от защиты ИП в школе он освобождается при условии предоставления проектной папки согласно требованиям данного Положения.

7.11. Результаты оценивания ИП доводятся до сведения учеников и их родителей (законных представителей).

8. Критерии оценки итогового индивидуального проекта

8.1. Вывод об уровне сформированности навыков проектной и/или исследовательской деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов ИП (пояснительной записки, отзыва руководителя ИП, продукта проекта/печатного варианта исследовательской работы, презентации ИП) по каждому из четырех критериев:

8.1.1. способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов или обоснование, реализацию, апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т.п. (данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий);

8.1.2. сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющихся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;

8.1.3. сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

8.1.4. сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

8.2. Выполненная работа рецензируется руководителем индивидуального проекта, а также, по возможности, консультантами (экспертами). В рецензии оцениваются и освещаются основные позиции с учетом оценки критериев содержательной части проекта в баллах.

8.3. Вывод об уровне сформированности навыков и компетентностей проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта, рецензии руководителя, презентации). Критерии оценки (Приложение 7)

8.4. Полученные баллы переводятся в качественную форму отметки

	Количество баллов	Отметка
Низкий уровень	0-15	2
Базовый уровень	16-30	3
Повышенный уровень	31-45	4
Высокий уровень	46-60	5

8.5. Отметка за выполнение проекта выставляется в предмет «Индивидуальный проект» в классном журнале.

8.6. По итогам учебного года выставляется годовая отметка, как среднее арифметическое отметок, полученных в течение учебного года и отметки за выполнение проекта, округленных в соответствии с правилами математического округления.

8.7. Годовая отметка выставляется в личном деле обучающегося и аттестате о среднем общем образовании.

8.8. В случае выдающихся проектов комиссия может подготовить особое заключение о достоинствах проекта.

8.9. Оценивание ИП осуществляется на основании отзыва руководителя ИП и оценок школьной экспертной комиссии.

9. Документация

9.1. основополагающим документом в процедуре разработки ИП является настоящее Положение.

9.2. Документами, оформляющими процедуру разработки, защиты ИП и оформления всех материалов по нему, являются:

9.2.1. для обучающихся Индивидуальный план выполнения ИП

9.2.2. Для руководителя ИП

- Индивидуальный план выполнения проекта для каждого обучающегося;

- Общие сведения

№ п/п	ФИО ученика	Тема проекта	Итоговая оценка руководителя проекта	Подпись

- Отзыв по каждому ИП.

Руководитель ИП передает отзыв на выполненную работу комиссии до начала защиты ИП.

№ п/п	ФИО ученика	Тема проекта)	Дата выполнения проекта	Дата защиты	Подпись родителя (законного представителя)

9.2.3. Для классного руководителя Лист ознакомления родителей (законных представителей):

9.2.4. По результатам защиты ИП оформляется протокол, который подписывается всеми членами экспертной комиссии (Приложение 8).

9.2.5. Протоколы заседаний комиссии хранятся в архиве в течение 2-х лет.

9.2.6. Пояснительные записки к ИП, отзывы руководителей ИП и продукт проектов/практическая часть исследовательской работы, оформленные в проектную папку, хранятся вместе с протоколами экспертной комиссии. Иная часть ИП остается у обучающегося и может быть по его желанию передана руководителю ИП.

10. Контроль за выполнением индивидуальных проектов

10.1. Обучающиеся формулируют темы индивидуальных проектов в октябре текущего учебного года. В случае, если тема индивидуального проекта, предложенная обучающимся, согласуется с руководителем индивидуального проекта и принимается им при отсутствии возражений с его стороны, тема утверждается методическим советом Школы.

10.2. За одним руководителем индивидуальных проектов не может быть закреплено более пяти обучающихся.

10.3. Обучающиеся совместно с руководителями составляют план индивидуальной работы над проектом (Приложение 9).

10.4. Руководители индивидуальных проектов могут приглашаться на заседание методического совета Школы для отчета о ходе работы обучающихся над индивидуальным проектом.

10.5. Ответственность за выполнение индивидуальных проектов возлагается на руководителей проектов, которые в конце учебного года представляют отчет членам методического совета Школы о выполнении индивидуальных проектов обучающимися.

10.6. Контроль соблюдения сроков осуществляет педагог-руководитель проекта, а также заместитель директора, курирующий данное направление.

10.7. Контроль охвата обучающихся проектной деятельностью в рамках реализации индивидуальных проектов осуществляет классный руководитель и заместитель директора, курирующий данное направление.

Приложение 1
к Положению об
индивидуальном проекте
обучающихся 10-11 классов
в соответствии с ФГОС СОО

Форма для подготовки отзыва на проектную работу

Отзыв на проектную работу

Ф. И. О. _____ обучающегося 11 «» класса,
МКОУ Зимняцкой СОШ на тему « _____ »

Текст отзыва

Дата _____ Руководитель (подпись) _____

Приёмный план выступления на защите ИП

(корректируется в зависимости от вида работы: проект/исследование)

Представление (приветствие, представить себя – класс, ФИ, представить руководителя ИП). Введение

Тема моего ИП.....

Я выбрал эту тему, потому что.....

Актуальность темы (если для подтверждения актуальности темы проводилось исследование, то предоставить результаты). На данном этапе выступления нужно ответить на вопрос: «Почему эта тема актуальна для Вас и для окружающих?».

Цель моей работа -, задача проектной и/или исследовательской работы, гипотеза (при наличии).

Проектным продуктом будет -

Этот продукт поможет достичь цель проекта, так как.....

План моей работы (указать время выполнения и перечислить все промежуточные этапы):

- Выбор темы и уточнение названия.....

- Сбор информации (где и как искал информацию).....

- Изготовление продукта (что и как делал).....

- Написание письменной части исследовательской работы (как это делал).....

Основная часть (описать ход работы над проектом и/или исследованием, т.е. рассказать не содержание работ, а то, как Вы работу выполняли. Отвечаем на вопрос: «Что я делал(а)?».

Я начал свою работу с того, что.....

Потом я приступил к

Представить результат работы, т.е. представить продукт деятельности. В чем новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов – продукта деятельности (кто, как и где его может использовать)? Продукт надо показать.

В ходе работы я столкнулся с такими проблемами.....

Чтобы справиться с возникшими проблемами, я.....

Я отклонился от плана (указать, когда был нарушен график работ).....

План моей работы был нарушен, потому что.....

Но все же мне удалось достичь цели проекта, потому что.....

Заключение

Сделать вывод, отвечая на вопросы: «Достигнута ли цель работы?», «Выполнены ли задачи проекта?», «Подтверждена или опровергнута гипотеза?».

Заклучив свой индивидуальный проект, я могу сказать, что не все из того, что было задумано, получилось например

Это произошло, потому что.....

Если бы я начал работу заново, я бы.....

В следующем году я, может быть, положу эту работу для того, чтобы.....

Я думаю, что я решил проблему своего индивидуального проекта, так как.....

Работа над индивидуальным проектом показала мне.....

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Зимняцкая средняя общеобразовательная школа Сеорафимовичского
района Волгоградской области (14)

ИТОГОВЫЙ ПРОЕКТ (28)

по направлению: биология (26)

Название «тема» (28)

Тип проекта : (26)

(12)

Работа допущена к защите:

« ____ » _____ 202__ г.

Работа защищена:

« ____ » _____ 202__ г.

С решением:

« _____ »

Председатель АК

Члены АК:

(12)

Автор проекта:

Фамилия Имя

Ученик (ца) 11 класса

Руководитель:

Иванов Иван Иванович,
учитель *предмета*

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	
ГЛАВА 1.	
Наименование.....	1.1.
Наименование.....	1.2.
Наименование.....	
ГЛАВА 2.	
Наименование.....	2.1.
Наименование.....	2.2.
Наименование.....	2.3.
Наименование.....	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.....	
ПРИЛОЖЕНИЕ.....	

Список литературы

1. Конституция РФ, принята 12.декабря 1993г., в редакции с внесенными в нее поправками от 30 декабря 2008г.// Собрание законодательства Российской Федерации. - 2009. - № 4. - ст. 445.
2. Борисов Е. Ф., Петров А. С., Стерликов Ф. Ф. Экономика: Справочник. – М.: Финансы и статистика, 1997. – 400с.
3. Верховин В. И., Зубков В. И. Экономическая социология. – М.: Высш. шк., 2002. – 460с.
4. Конституционное право: Словарь / Отв. Ред В.В. Маклаков. – М.: Юристъ, 2001. – 566с.
5. Конюхова Т.В. Правовое регулирование инвестиций пенсионных фондов // Законодательство и экономика. - 2004. - № 12. – С. 24 -37.

Образец оформления ссылки на интернет-ресурс

Аверинцев, С. С. Поэтика ранневизантийской литературы [Электронный ресурс] / С. С. Аверинцев. – Режим доступа:
http://royallib.com/read/averintsev_servey/poetika_rannevizantiyskoy_literaturi.html#0.

Рекомендации к компьютерной презентации индивидуального проекта

Компьютерные презентации удобно создавать при помощи программы Microsoft Power Point.

Компьютерная презентация ИП не должна превышать 20 слайдов.

Слайды должны быть озаглавлены.

Рекомендуется использовать не более трех цветов на одном слайде.

Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.

Текст должен хорошо читаться на выбранном фоне.

Текст слайдов должен быть информативным и содержать основную информацию по всем разделам ИП, расположенную в порядке представления каждого раздела.

Необходимо использовать максимально пространство экрана (слайда).

Первый слайд презентации включает:

- полное наименование образовательной организации;
- тему ИП, - сведения об авторе и руководителе ИП;
- год разработки ИП.

Наглядность слайда может быть обеспечена при помощи анимации, цветовых эффектов, иллюстраций, графиков, схем, таблиц.

Слайды не должны быть перегружены анимационными эффектами.

Для смены слайдов используется один и тот же анимационный эффект.

ВНИМАНИЕ! Не стоит увлекаться чрезмерным включением цветовых и анимационных эффектов, т.к. они отвлекают внимание слушателей от сути ИП.

Критерии оценки индивидуального проекта обучающихся 10 классов

Шкала успешности реализации критерия при оформлении и защите проектной работы:

2 балла – реализован полностью;

1 балл - реализован частично;

0 баллов – не реализован.

Оценка оформления проекта

Критерии оценки	Показатели	Уровень реализации
1. Соответствие стандартам оформления	Наличие титульного листа, оглавления, нумерации страниц, введения, заключения, списка источников и литературы, приложений (при необходимости)	
2. Системность	Единство, целостность, соподчинение отдельных частей текста, взаимозависимость, взаимодополнение текста и видеоряда	
3. Лаконичность	Простота и ясность изложения материала	
4. Аналитичность	Отражение в тексте причинно-следственных связей, наличие оригинальных (авторских) рассуждений и выводов	
5. Дизайн	Композиционная целостность текста, продуманная система выделения глав и параграфов. И (или) художественно-графическое качество эскизов, схем, рисунков. И (или) качество и эстетичность выполнения конструкторских моделей, макетов и др.	
6. Наглядность	Видеоряд: графики, схемы, макеты и т.п., четкость доступность для восприятия с учетом расстояния до зрителей (оценивается, главным образом, электронная презентация)	
Итого: 12 баллов		

Оценка компетентностей при защите проекта

Критерии оценки / показатели	Уровень реализации
<i>Предметно-информационная составляющая</i>	
1. Знание информационных ресурсов, адекватный отбор и анализ информации	
2. Знание существующих точек зрения (подходов) к проблеме и способов её решения	