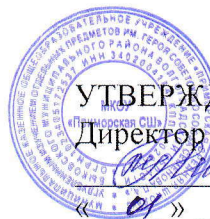


Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Приморская средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов  
им. Героя Советского Союза Семенова П.А.»  
Быковского муниципального района Волгоградской области

404070, Волгоградская область, Быковский район, п. Приморск, ул. Пионерская, д. 6  
тел. 8 (84495) 3 – 32 – 57, email: [chizhova.2012@yandex.ru](mailto:chizhova.2012@yandex.ru)



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКОУ «Приморская СШ»

Л.И. Чижова

« 01 » \_\_\_\_\_ 09 2020г

Введено в действие приказом

№ 0192 от « 01 » 09 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о школьном спортивном клубе**  
**«ОЛИМП»**

## **1. Общие положения**

1.1. Школьный спортивный клуб «Олимп» (далее - ШСК) является структурным подразделением Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Приморская средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов им. Героя Советского Союза Семенова П.А.» Быковского муниципального района Волгоградской области (далее – образовательная организация).

1.2. ШСК осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, «Порядком осуществления деятельности спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами», утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23 марта 2020г. № 117, Уставом образовательной организации, настоящим Положением.

1.3. Деятельность ШСК строится на принципах:

- приоритета общечеловеческих ценностей;
- охраны здоровья обучающихся;
- ученического самоуправления;
- свободного физкультурного образования;
- воспитания гражданственности и любви к Родине;
- учета культурно-исторических традиций Волгоградской области;
- общедоступности и адаптивности реализуемых программ к уровням и особенностям

здоровья, физического развития, физической подготовленности обучающихся.

1.4. ШСК имеет название, эмблему, девиз, наградную атрибутику, спортивную форму.

## **2. Цели и задачи**

2.1. ШСК осуществляет свою деятельность в целях вовлечения обучающихся в занятия физической культурой и спортом, развития и популяризации школьного спорта.

2.2. Основными задачами деятельности является:

- вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;
- организация физкультурно-спортивной работы с обучающимися;
- участие в спортивных соревнованиях различного уровня;
- развитие волонтерского движения по пропаганде здорового образа жизни;
- оказание содействия обучающимся образовательной организации в создании необходимых условий для эффективной организации образовательного и тренировочного процессов;
- организация спортивно-массовой работы с обучающимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья;
- закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных на уроках физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств;
- обеспечение внеурочной занятости детей «группы риска», профилактика наркомании, алкоголизма, табакокурения и других асоциальных проявлений в детской и подростковой среде, выработка потребности в здоровом образе жизни.

## **3. Функции**

3.1. В целях реализации основных задач ШСК осуществляет:

- организацию постоянно действующих спортивных секций, детских объединений и групп общей физической подготовки для обучающихся;
- организацию и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в образовательной организации, товарищеских встреч между другими школами;
- воспитание физических и морально-волевых качеств, укрепление здоровья обучающихся, социальной активности обучающихся и педагогических работников образовательной организации, посредством занятий физической культурой и спортом;

- проведение работы по физическому воспитанию обучающихся, имеющих отклонение в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья, привлечение их к участию и проведению массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
- формирование команд по различным видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях разного уровня;
- пропаганду в образовательной организации основных идей физической культуры, спорта, здорового образа жизни;
- поощрение обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе;
- информирование обучающихся о проводимых спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятиях в образовательной организации;
- привлечение к сотрудничеству общественных организаций поселка и других образовательных организаций района.

3.2. В целях реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации внеучебного времени обучающихся и создания наиболее благоприятного режима для их обучения ШСК осуществляют свою деятельность в течение всего учебного года, включая каникулы, в соответствии с расписанием занятий.

Утверждение расписания занятий ШСК осуществляется руководителем образовательной организации по представлению педагогических работников спортивного клуба с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся с учетом состояния их здоровья.

3.3. Непосредственное проведение занятий в ШСК осуществляется педагогическими работниками, педагогами дополнительного образования и другими специалистами в области физической культуры и спорта.

3.4. Основными формами работы ШСК являются занятия в секциях, кружках, детских объединениях, группах и командах, комплектуемых с учетом пола, возраста, уровня физической и спортивно-технической подготовки, а также состояния здоровья обучающихся.

#### 4. Организационная структура

4.1. Управление ШСК осуществляет его руководитель, назначаемый руководителем образовательной организации.

4.2. Руководитель ШСК осуществляет организацию и руководство всеми направлениями его деятельности, ведет его заседания, действует от имени ШСК, представляет его в администрации образовательной организации, общественных и государственных организациях.

4.3. Основными направлениями деятельности руководителя ШСК являются:

- планирование деятельности ШСК, определение целей, задач и направлений деятельности;
- организация работы спортивных секций, кружков, детских объединений;
- согласование расписания занятий;
- разработка и утверждение календарного плана спортивно-массовых мероприятий, проведение спортивно-массовых мероприятий;
- координация деятельности педагогических работников (учителей физической культуры, педагогов дополнительного образования), работающих в ШСК, по выполнению программ, разработке необходимой документации;
- организация просветительской работы с обучающимися, педагогами, родителями (законными представителями);
- организация деятельности Совета ШСК;
- составление отчетности по установленным формам, в том числе с использованием электронных форм ведения документации.

4.4. Формами самоуправления ШСК, являются общее собрание ШСК и Совет, который избирается на 1 год и утверждается приказом руководителя образовательной организации.

4.5. Общее собрание членов ШСК созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общим собранием членов ШСК избирается Совет ШСК (от 5 до 9 человек) из числа педагогических работников, обучающихся, организаторов физической подготовки классов, родителей (законных представителей). Общее собрание членов ШСК считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее половины от общего числа членов ШСК.

4.4. Заседания Совета ШСК проводятся не реже одного раза в два месяца. Заседание Совета ШСК считается правомочным, если на заседании присутствует не менее половины от общего числа членов Совета ШСК.

4.5. Совет ШСК:

- принимает решение о названии ШСК;
- утверждает символику ШСК;
- утверждает план работы на год и предоставляет ежегодный отчет о работе ШСК;
- принимает решение об исключении членов ШСК из его состава, если такое исключение носит недобровольный характер;
- организует проведение общешкольных спортивных мероприятий;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК;
- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности ШСК;
- обеспечивает взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными организациями и т.д.;
- готовит предложения руководителю ШСК о поощрении членов ШСК, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной, спортивно-массовой работе.

4.6. В классах избирается физкультурный организатор (физорг), который организует спортивно-массовую работу в классах образовательной организации.

## 5. Права ШСК

5.1. По согласованию с администрацией образовательной организации ШСК имеет право:

- безвозмездно пользоваться принадлежащими образовательной организации спортивными сооружениями, инвентарем и оборудованием в свободное от учебного процесса время;
- в установленном порядке приобретать и выдавать членам ШСК для пользования спортивный инвентарь и форму;
- рекомендовать образовательной организации командировать команды, классы, членов ШСК, специалистов физической культуры, отдельных спортсменов на соревнования, совещания, семинары;
- проводить учебно-тренировочные сборы для подготовки команд к участию в соревнованиях различного уровня;
- создавать информационное пространство (сайт клуба, веб-страницу на сайте организации, информационный стенд) на котором освещается организационная работа и отражается вся деятельность ШСК.

## 6. Члены ШСК, их права и обязанности

6.1. Членами ШСК являются обучающиеся образовательной организации, а также их родители (законные представители), педагогические и другие работники образовательной организации, принимающие участие в мероприятиях, проводимых ШСК.

6.2. Зачисление в ШСК производится по личному письменному заявлению, направляемому в адрес руководителя ШСК, и справке (допуску) медицинской организации.

Несовершеннолетний обучающийся допускается к занятиям в ШСК, если на имя руководителя ШСК поступило соответствующее письменное заявление от родителя (законного представителя) несовершеннолетнего, а также медицинская справка, в которой указаны сведения о состоянии здоровья несовершеннолетнего.

6.3. В ШСК при наличии необходимых материально-технических условий и средств, а также согласия руководителя образовательной организации в целях охраны и укрепления здоровья могут заниматься совместно с обучающимися педагогические работники.

6.4. Члены ШСК имеют право:

- в соответствии со своими способностями, возможностями и интересами на выбор секций, кружков, групп и детских объединений для занятий, участвовать во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях, проводимых ШСК;
- избирать и быть избранными в Совет ШСК;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности ШСК;
- использовать символику ШСК постольку, поскольку это не противоречит целям ШСК и действующему законодательству;
- входить в состав сборной команды ШСК;
- получать необходимую информацию о деятельности ШСК.

6.5. Члены ШСК обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- добросовестно посещать занятия в спортивных секциях, кружках, группах и детских объединениях;
- выполнять решения, принятые Советом ШСК и руководителем ШСК;
- бережно относиться к спортивному оборудованию и другому имуществу ШСК;
- демонстрировать личный пример здорового образа жизни и культуры, улучшать свою физическую подготовленность и совершенствовать спортивное мастерство;
- активно участвовать в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях;
- знать и выполнять правила техники безопасности в процессе участия в спортивных мероприятиях.

6.6. Права и обязанности педагогов ШСК определяются трудовым законодательством РФ, Уставом образовательной организации, Правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации.

## **7. Финансирование**

7.1. Деятельности ШСК осуществляется из средств образовательной организации.

7.2. ШСК имеет право привлекать дополнительные средства для финансирования его деятельности, в частности привлекать средства физических лиц и организаций, предоставляемых ШСК в качестве дара или добровольного пожертвования (порядок осуществления дарения и пожертвования регулируется главой Гражданского кодекса Российской Федерации);

## **8. Прекращение деятельности ШСК**

8.1. Ликвидация ШСК производится совместным решением Совета ШСК и администрации образовательной организации и оформляется приказом руководителя образовательной организации.