

**Порядок  
постановки на внутришкольный учет  
в МБОУ Ширяевская СОШ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок создан на основе законов РФ: «Об образовании», «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка РФ» и Положения о Совете профилактики.

1.2. Настоящий порядок регламентирует постановку и снятие с внутришкольного учета учащихся гимназии.

**2. Цель**

2.1. Создание системы индивидуальных профилактических мероприятий и усиление социально-правовой защиты обучающихся.

**3. Категории обучающихся, подлежащих внутришкольному учету, и основания для постановки на внутришкольный учет:**

3.1. учащиеся, пропускающие занятия без уважительной причины, систематически пропускающие занятия

3.2. учащиеся, причастные к употреблению ПАВ, спиртных напитков, курению на территории школы, правонарушениям

3.3. учащиеся, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательство над другими детьми)

3.4. учащиеся, в отношении которых решался вопрос о присвоении статуса социально-опасного положения на заседании КДН (семьи, в которых родители (законные представители) не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей; злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия; допускают в отношении своих детей жестокое обращение и насилие).

3.5. учащиеся, причиняющие вред школьному имуществу

3.6. учащиеся состоящие на профилактическом учет в ПДН.

**4. Постановка учащихся на внутришкольный учет**

4.1. В течение учебного года решение о постановке учащегося на учет принимается педагогическим коллективом школы на заседаниях Совета профилактики по заявлению классного руководителя при наличии оснований, указанных в п. 3.

4.2. Учащиеся ставятся на внутришкольный учет на 3 месяца с даты принятия решения.

4.3. Социальным педагогом и классным руководителем утверждается план индивидуальной профилактической работы с учащимися, состоящими на внутришкольном учете, вырабатываются единые совместные действия семьи и школы по ликвидации тех или иных проблем ребенка и семьи.

**5. Снятие с внутришкольного учета**

5.1. При наличии положительных результатов профилактической работы учащийся снимается с внутришкольного учета по истечению 3 месяцев с даты постановки на учет.

5.2. Учащийся, поставленный на учет, и его родители могут быть приглашены на заседание Совета профилактики в промежуточное время установленного срока с целью контроля выполнения плана индивидуальной профилактической работы.

5.3. Критерии снятия детей с внутришкольного учета: успешное завершение коррекционной работы; смена места учебы, окончание школы.

## **6. Ответственность и контроль**

6.1. Ответственность за индивидуальную профилактическую деятельность в отношении каждого учащегося, поставленного на внутришкольный учет, несут педагоги (классные руководители, социальный педагог).

6.2. Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на заместителя директора по ВР школы.