



ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛГОГРАДА  
ЦЕНТРАЛЬНОЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

ПРИКАЗ

« 19 » октября 2023 г.

№ 249

Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в муниципальных общеобразовательных учреждениях Центрального района Волгограда в 2023/2024 учебном году.

На основании приказа департамента по образованию администрации Волгограда от 18.10.2023 № 664 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения)»

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать проведение в муниципальных общеобразовательных учреждениях Центрального района Волгограда (далее – МОУ) итогового сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования для обучающихся 11 классов, экстернов в следующие сроки:

06 декабря 2023 года

07 февраля 2024 года

10 апреля 2024 года

2. Руководителям МОУ обеспечить:

- своевременное предоставление информации об участниках итогового сочинения (изложения) для внесения в региональную информационную систему (РИС);

- подготовку образовательных организаций к проведению итогового сочинения (изложения) в установленные сроки;

- подготовку необходимого количества аудиторий в МОУ для рассадки участников итогового сочинения (изложения) по одному человеку за рабочий стол;

- формирование комиссий образовательных организаций по проведению итогового сочинения (изложения) и утверждение их составов приказами образовательных организаций не позднее, чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения);

- наличие необходимого количества орфографических и толковых словарей, выдаваемых участникам итогового сочинения (изложения) членами комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения);

- выдачу инструкций для участников итогового сочинения (изложения) каждому участнику в аудитории;

- обучение членов предметных комиссий;

- своевременное ознакомление участников с результатами итогового сочинения (изложения), не позднее 2-х рабочих дней после размещения РЦОИ сведений о результатах итогового сочинения (изложения);

- техническое оснащение для проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с техническим регламентом проведения итогового сочинения (изложения);

- участие педагогических работников в составе муниципальной предметной комиссии по проверке сочинений (изложений) и группе технических специалистов, обеспечивающих работу комиссии;

- антитеррористическую защищенность, охрану общественного порядка и соблюдение пропускного режима в МОУ в день проведения сочинения (изложения);

- медицинское обслуживание во время проведения итогового сочинения (изложения);

- занятость учителей и учащихся 1-10 классов МОУ во время проведения итогового сочинения (изложения).

3. Определить МОУ СШ № 10 местом работы муниципальной предметной комиссии по проверке итоговых сочинений (изложений) и группы технических специалистов.

3.1. Бесову Д.Н., директору МОУ СШ № 10 обеспечить:

- подготовку помещений для работы муниципальной предметной комиссии по проверке сочинений (изложений);

- техническое оснащение для сканирования бланков итогового сочинения (изложения).

4. Назначить координатором работы муниципальной предметной комиссии по проверке итоговых сочинений (изложений) в Центральном районе Крючкову М.Я., учителя русского языка и литературы МОУ Гимназия № 1 (по согласованию).

4.1. Крючковой М.Я. обеспечить:

- организацию работы предметной комиссии по проверке итоговых сочинений (изложений);

- своевременную проверку и оценивание итоговых сочинений (изложений);

- передачу копий проверенных бланков ответственному лицу.



5. Утвердить состав группы членов ГЭК и технических специалистов, обеспечивающих работу муниципальной предметной комиссии по проверке итоговых сочинений (изложений) (приложение 1).

5.1 Назначить координатором группы технических специалистов Руденко Н.А, учителя информатики и ИКТ МОУ СШ № 10 (по согласованию).

5.2. Руденко Н.А. обеспечить:

- передачу членам муниципальной предметной комиссии копий бланков записей на проверку и копий бланков регистрации для внесения результатов проверки;

- перенос результатов проверки по критериям оценивания из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации участников итогового сочинения (изложения);

- сканирование оригиналов бланков итогового сочинения (изложения);

- передачу сохраненных сканированных копий бланков итоговых сочинений (изложений) всех участников в региональный центр обработки информации в установленные сроки.

6. Богачевой Ю.М., главному специалисту Центрального ТУ ДОАВ обеспечить:

- координацию деятельности МОУ в период подготовки и проведения итогового сочинения (изложения);

- своевременное предоставление информации об участниках итогового сочинения (изложения) для внесения в РИС

- передачу тем сочинений и текстов изложений в МОУ, участвующие в проведении итогового сочинения (изложения), не позднее, чем за 15 минут до начала итогового сочинения (изложения).

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о.начальника  
территориального управления



О.А. Пристанскова

Члены ГЭК, обеспечивающие работу муниципальной предметной комиссии  
Центрального района Волгограда по проверке итоговых сочинений (изложений)

№ п/п	ФИО	МОУ	Должность
1.	Демьянова Анна Анатольевна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 10 Центрального района Волгограда»	учитель математики
2.	Егорова Ирина Анатольевна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 6 Центрального района Волгограда»	учитель начальных классов
3.	Прокопова Елена Николаевна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 10 Центрального района Волгограда»	учитель начальных классов
4.	Федорова Марина Николаевна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 84 Центрального района Волгограда»	учитель-логопед

Технические специалисты, обеспечивающие работу муниципальной предметной комиссии  
Центрального района Волгограда по проверке итоговых сочинений (изложений)

№ п/п	ФИО	МОУ	Должность
1.	Костюкова Татьяна Николаевна	муниципальное общеобразовательное учреждение "Гимназия № 1 Центрального района Волгограда»	учитель информатики и ИКТ
2.	Резанцева Виктория Валентиновна	муниципальное общеобразовательное учреждение "Гимназия № 1 Центрального района Волгограда»	учитель информатики и ИКТ
3.	Рогачева Вера Сергеевна	муниципальное общеобразовательное учреждение "Гимназия № 3 Центрального района Волгограда»	учитель физики
4.	Фетисова Елена Ивановна	муниципальное общеобразовательное учреждение "Гимназия № 3 Центрального района Волгограда»	учитель информатики и ИКТ
5.	Рудык Мария Александровна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей № 5 имени Ю.А.Гагарина Центрального района Волгограда»	учитель информатики и ИКТ
6.	Максимова Анастасия Владимировна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей № 5 имени Ю.А.Гагарина Центрального района Волгограда»	учитель информатики и ИКТ
7.	Подзорова Оксана Викторовна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 6	учитель информатики и ИКТ



		Центрального района Волгограда»	
8.	Руденко Наталия Анатольевна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 10 Центрального района Волгограда»	учитель информатики и ИКТ
9.	Изотова Ирина Юрьевна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 81 Центрального района Волгограда»	учитель информатики и ИКТ
10.	Кулябкин Георгий Сергеевич	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 81 Центрального района Волгограда»	учитель информатики
11.	Еремеева Елена Григорьевна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 83 Центрального района Волгограда»	учитель информатики и ИКТ
12.	Мишта Елена Александровна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 84 Центрального района Волгограда»	учитель химии