

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 1 Центрального района Волгограда»

Введено в действие приказом
Директора МОУ Гимназия № 1
от «31» 08 № 1/2013
Н.П. Цыбанев
« » 20 г.

Утверждено на Совете Гимназия №1
Протокол № 1 от 30.08.2013
Председатель Совета Гимназия №1
 О.А.Калашникова
« » 201 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания учащихся

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке организации питания учащихся (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации»;
- Федеральным Законом Российской Федерации от 21 июля 2005 г. №94-ФЗ «О размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;
- Федеральным законом от 05 апреля 2013г. № 44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Санитарными правилами «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья. СанПиН 2.3.6.1079-01», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 08 ноября 2001 г. № 31
- СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23 июля 2008г. № 45;
- СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», утвержденными постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 19 апреля 2010г. № 25
- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 22 мая 2003г. № 98;
- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования к безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 14 ноября 2001г. № 36
- Санитарными правилами «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемическим (профилактических) мероприятий. СП 1.1.1058-01» (до вступления в силу соответствующих технических регламентов), утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 13 июля 2001г. № 18;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010г. № 189;
- Методическими рекомендациями по организации питания обучающихся и воспитанников в образовательных учреждениях, утвержденными приказом Министерства

здравоохранения и социального развития РФ и Министерства образования и науки РФ от 11 марта 2012г. № 213н/178;

- Законом Волгоградской области от 10.11.2005 г. № 1111-ОД «Об организации питания обучающихся (1-11 классы) в общеобразовательных учреждениях Волгоградской области»; (с изменениями от 23.10.2014г)

- Решением Волгоградской городской Думы от 10 декабря 2008г № 13/376 «Об обеспечения бесплатным питанием обучающихся 1-11-х классов муниципальных образовательных учреждений Волгограда из малообеспеченных семей и состоящих на учете у фтизиатра»;

- Закон Волгоградской области от 31.12.2015 № 246-ОД «Социальный кодекс Волгоградской области» (в редакции Законов Волгоградской области от 10.06.2016 №53-ОД).

- Решением Волгоградской городской Думы от 22.04.2013г № 76/2257 «О даче согласия на передачу в безвозмездное пользование объектов муниципального недвижимого и движимого имущества Волгограда лицам, с которыми по результатам конкурса или аукциона заключены муниципальные контракты на оказание услуг по организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда».

1.2. Действие настоящего Положения:

- распространяется на МОУ «Гимназия №1 Центрального района Волгограда» (далее школа);

- определяет порядок взаимодействия администрации МОУ Гимназии №1, родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам организации питания детей.

2. Задачи и цели:

- обеспечение учащихся рациональным и сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;

- качественное и безопасное питание учащихся;

- предупреждение (профилактику) инфекционных и не инфекционных заболеваний гимназистов;

- пропаганду принципов правильного и полноценного питания.

3. Организация питания учащихся.

3.1. Питание в МОУ Гимназии №1 может быть организовано за счет средств областного бюджета, бюджета Волгограда, различных уровней, внебюджетных средств, в том числе за счет средств родителей (законных представителей) учащихся.

3.2. Организация питания может осуществляться на договорной основе с победителями конкурсов или аукционов, проведенными в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 13.07.2015) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (с изм. и доп., вступ. в силу с 15.09.2015).

3.3. Ответственность за организацию питания в МОУ Гимназии №1 возлагается на администрацию учреждения.

3.4. Администрация выделяет специальное помещение для организации питания учащихся в соответствии с требованиями санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- число посадочных мест должно соответствовать установленным нормам;

- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;

- обеспеченность посудой;

- наличие вытяжки и ее работоспособность.

3.5. Администрация осуществляет административный и общественный контроль над качеством услуг, предоставляемых организацией питания в целях охраны и укрепления здоровья учащихся.

- 3.6. Администрация гимназии организует в столовой дежурство учителей.
- 3.7. Предприятие общественного питания осуществляет приготовление, подвоз и продажу завтраков (обедов) гимназистам, работникам.
- 3.8. Учащиеся гимназии питаются по классам согласно графика питания, составленного на текущий учебный год.
- 3.9. Классные руководители 1-11 классов или ответственные за питание:
- 3.9.1. Контролируют посещение учащимися в столовой и учет количества фактически отпущенных завтраков (обедов) в своем классе.
- 3.9.2. Сопровождают учащихся в столовую, несут ответственность за отпуск питания согласно списку и журнала посещаемости.
- 3.9.3. Ежедневно, в письменном виде, представляют данные об обучающихся, получающих бесплатное питание, отсутствующих по болезни или без уважительных причин, для своевременного снятия данных обучающихся с бесплатного питания.
- 3.9.4. Несут персональную ответственность за правильность и своевременность предоставления информации об учащихся, получающих бесплатное питание, в целях недопущения необоснованного расходования денежных средств.
- 3.9.5. Еженедельно проводят сверку получающих бесплатное питание учащихся своих классов с ответственным за организацию питания.
- 3.10. Контроль за учетом количества отпущенных бесплатных завтраков (обедов) возлагается на ответственного за организацию питания.
- 3.11. Проверка технологии приготовления пищи на качество осуществляется ежедневно бракеражной комиссией до приема ее детьми и отмечается в бракеражном журнале.
- 3.12. Ответственный за организацию питания ведут ежедневный учет учащихся, получающих бесплатное питание по классам.

4. Порядок предоставления права на бесплатное питание.

- 4.1. Для предоставления бесплатного питания учащимся из малоимущих семей, детей из многодетных семей и детей состоящих на учете у фтизиатра, родители (законные представители) учащихся 1-11 классов предоставляют:
- заявление о предоставлении бесплатного питания;
 - документ (справку) из органа социальной защиты населения, подтверждающую получение семьей государственных ежемесячных пособий на детей;
 - медицинскую справку;
 - копию удостоверения многодетной семьи.
- 4.2. Право на получение бесплатного питания возникает у учащегося со дня указания даты в заявлении родителей (законных представителей) после предоставления всех необходимых документов, предусмотренных пунктом 4.1.
- 4.4. На основании представленных документов в соответствии с пунктом 4.1., директор утверждает приказом списки учащихся на получение бесплатного питания.

5. Права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся.

5.1. Родители (законные представители) учащихся имеют право:

- 5.1.1. Подавать заявление на обеспечение своих детей бесплатным питанием в случаях, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами;
- 5.1.2. Вносить в установленном порядке в администрацию МОУ Гимназии №1 предложения по улучшению организации питания учащихся лично в родительские комитеты и иные органы самоуправления учреждения;
- 5.1.3. Знакомиться с примерным двенадцатидневным меню и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в столовой.

5.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- 5.2.1. При представлении заявления на бесплатное питание ребенка предоставить администрации МОУ Гимназия №1 все необходимые документы, предусмотренные п.4.2 настоящего положения
- 5.2.2. Своевременно предоставлять администрации МОУ Гимназия №1 достоверную информацию о праве на получение бесплатного питания их ребенком;
- 5.2.3. Своевременно сообщать классному руководителю или медицинскому работнику МОУ Гимназия №1 о болезни ребенка или его временном отсутствии в гимназии для снятия его с льготного бесплатного питания, на период его фактического отсутствия;
- 5.2.4. Своевременно предупреждать медицинского работника и классного руководителя об аллергических реакциях на продукты питания, которые имеются у ребенка;
- 5.2.5. Вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

6. Обязанности ответственного по организации питания.

- 6.1. Ответственный по организации питания назначается приказом директора гимназии на текущий учебный год.
- 6.2. Ответственный по организации питания обязан:
 - 6.2.1. своевременно подготовить документы на учащихся, которым будет предоставлено бесплатное питание в текущем учебном году в соответствии с пунктом 4.2. и 4.3. раздела 4 данного Положения;
 - 6.2.2. своевременно подавать информацию об изменениях в списках учащихся, получающих бесплатное питание в Центральное ТУ ДОАВ и предприятию общественного питания;
 - 6.2.3. контролировать наличие документов, подтверждающих качество и безопасность продуктов питания, поступающих в столовую.
 - 6.2.4. ежедневно производить учёт присутствующих в гимназии учащихся, получающих бесплатное питание и своевременно сообщать количество питающихся детей работнику столовой;
 - 6.2.5. своевременно производить ежемесячную сверку документации по организации бесплатного питания учащихся (накладные, меню и его выполнение ежедневно, акты сверки, табель питания и др.) и предоставлять требуемую документацию в централизованную бухгалтерию Центрального ТУ ДОАВ до 3 числа каждого месяца;
 - 6.2.6. своевременно информировать директора гимназии о выявленных недостатках при организации бесплатного питания учащихся;
 - 6.2.7. при выявлении недоброкачественной продукции приостанавливать питание учащихся, составлять акт и принимать действия для решения вопроса;
 - 6.2.8. не допускать случаев необоснованного предоставления бесплатного питания учащимся.

Непредвиденные обстоятельства

Бесплатное питание учащихся льготной или бесплатной категории в случае возникновения непредвиденных обстоятельств во время учебно-воспитательного процесса:

- отключение воды;
- электроэнергия;
- отопления;
- изменение температурного режима;
- карантин по заболеваниям и др.

В случае отсутствия ребенка льготной категории по уважительной причине от 1 до 14 дней:

- болезнь (справка);
- участие в спортивных соревнованиях (приказ по ОУ);
- участие в проведении мероприятий (приказ по ОУ);

– посещение межшкольного учебного комбината и др.

На длительный период отсутствия в связи с:

- выездом за пределы города для участия в спортивных соревнованиях, олимпиадах, конкурсах, концертах и т.д.;
- санаторно-курортным лечением,

приказом по ОУ учащийся снимается с питания, а по возвращению восстанавливается.

7. ПИТАНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ СОЦИАЛЬНО-БЛАГОПОЛУЧНЫХ СЕМЕЙ.

7.1. Питание учащихся из социально-благополучных семей осуществляется за счет средств родителей (законных представителей).

7.2. Классные руководители осуществляют:

- разъяснительную работу среди учащихся и родителей о необходимости питания в целях сохранения здоровья;
- организационную работу по предоставлению питания.

8. Контроль.

Контроль за организацией питания осуществляет назначенный директором гимназии заместитель директора гимназии.