

муниципальное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 3 Тракторозаводского района Волгограда»

Положение о рабочих программах в соответствии с ФГОС

Принято
на заседании педагогического совета
протокол от 26.08.2021 № 1



Согласовано
на заседании ПК ППО
протокол от 26.08.2021 № 1
председатель ПК ППО
О.Г.Кондрашова

Согласовано
на заседании Совета Лицея
протокол от 07.09.2021 № 1
председатель Совета Лицея № 3
Д.Е.Орехов



Утверждаю
Директор МОУ Лицея № 3
М.Н.Романова
Введено в действие
приказом от 01.09.2021 № 214

I. Общие положения

1.1. Рабочая программа, утвержденная образовательной организацией, - это локальный нормативный акт, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного предмета, требования к результатам освоения основной образовательной программы основного (среднего) общего образования учащимися в соответствии с ФГОС.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- Приказ Минобрнауки РФ от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении Федерального государственного стандарта основного общего образования» (ред. от 11.12.2020);
- Приказ Минобрнауки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении Федерального государственного стандарта среднего общего образования» (ред. от 11.12.2020);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

1.3. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения Рабочей программы учебного предмета (курса).

1.4. Рабочая программа, как компонент основной образовательной программы образовательного учреждения, является средством фиксации содержания образования, планируемых результатов, системы оценки на уровне учебных предметов, предусмотренных учебным планом МОУ Лицея № 3.

1.5. **Цель Рабочей программы** - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенному учебному предмету (предметной области). Рабочие программы отдельных учебных предметов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы МОУ Лицея № 3.

1.6. **Задачи Рабочей программы:**

- сформировать представление о практической реализации федерального государственного образовательного стандарта, федерального компонента государственного стандарта при изучении конкретного предмета;
- определить содержание, объем, порядок изучения учебных предметов с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса образовательного учреждения и контингента учащихся.

1.7. **Функции рабочей программы:**

- является обязательной нормой выполнения учебного плана в полном объеме;
- определяет содержание образования по учебному предмету на базовом и повышенном уровнях;
- обеспечивает преемственность содержания образования по учебному предмету;
- реализует принцип интегративного подхода в содержании образования;
- включает модули регионального предметного содержания;
- создает условия для реализации системно-деятельностного подхода;
- обеспечивает достижение планируемых результатов каждым учащимся.

II. Технология разработки рабочей программы

2.1. Рабочая программа составляется учителем - предметником, педагогом дополнительного образования по определенному учебному предмету (курсу) на учебный год или уровень обучения.

2.2. Рабочая программа учебных предметов (курсов) разрабатывается в соответствии с установленным в учебном плане количеством часов.

2.4. При составлении, принятии и утверждении Рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

2.4.1. *Рабочая программа по ФГОС ООО:*

- Федеральному государственному образовательному стандарту основного общего образования (2010 год) с изменениями и дополнениями;
- примерной образовательной программе основного общего образования;
- авторской программе по предмету;
- образовательной программе основного общего образования МОУ Лицея № 3;
- учебному плану МОУ Лицея № 3;
- федеральному перечню учебников;
- настоящему Положению.

2.4.2. *Рабочая программа по ФГОС СОО:*

- Федеральному государственному образовательному стандарту среднего общего образования (2012 год) с изменениями и дополнениями;
- примерной образовательной программе среднего общего образования;
- авторской программе по предмету;
- учебному плану МОУ Лицея № 3;
- образовательной программе среднего общего образования МОУ Лицея № 3;
- настоящему Положению.

2.5. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля полного освоения содержания учебного предмета учащимися и достижения ими планируемых результатов на базовом и повышенном уровнях.

III. Структура рабочей программы педагога, реализующего основную образовательную программу в соответствии с ФГОС

3.1. Основными элементами рабочей программы учебного предмета, курса являются:

- 1) планируемые результаты освоения учебного предмета (курса);
- 2) содержание учебного предмета (курса);
- 3) тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

Рабочие программы курсов внеурочной деятельности должны содержать:

- результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
- тематическое планирование.

3.2. Структура Рабочей программы по учебному предмету (курсу) является формой представления учебного предмета (курса) как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- планируемые предметные результаты;
- содержание учебного предмета;
- тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы;
- календарно-тематическое планирование (оформляется в виде приложения).

3.2.1. **Титульный лист (см. Приложение 1)** включает в себя следующие элементы:

- полное название МОУ, место расположения ОУ (город, область);
- сведения о рассмотрении рабочей программы на заседании МО учителей-предметников;
- сведения о получении экспертного заключения (согласования) программы у заместителя директора (методиста) курирующего МО;
- сведения об утверждении программы директором МОУ Лицея № 3;
- название программы;
- ступень обучения, класс обучения;
- ФИО учителя, должность;
- количество часов;
- сведения о том, в каком учебном году разрабатывалась рабочая программа.

3.2.2. **Пояснительная записка**

- конкретизирует нормативные акты и учебно-методические документы, на основании которых разработана рабочая программа (см. п. 2.4.1, п. 2.4.2);
- формулирует цели и задачи образования с учетом специфики учебного предмета (курса).

3.2.3. **Раздел «Содержание учебного предмета (курса)»** включает в себя следующие элементы:

- наименование разделов, характеристику основных содержательных линий и тем (понятия, термины, явления и т.д., изучаемые в данной теме);
- планируемые результаты обучения в рамках изучения темы;
- перечень лабораторных, практических, контрольных работ, экскурсий (при наличии);
- направления проектной и учебно-исследовательской деятельности учащихся (при наличии).

3.2.4. **Раздел «Планируемые предметные результаты»**

Планируемые результаты освоения основной образовательной программы основного общего образования обеспечивают связь между требованиями Стандарта, образовательным процессом и системой оценки, используемой в МОУ Лицея № 3.

Планируемые результаты освоения основной образовательной программы являются основой для анализа (разработки) рабочих программ учебных предметов.

3.2.5. **Раздел «Тематическое планирование»** оформляется в виде таблицы и включает в себя следующие элементы (см. Приложение 2):

- перечень разделов/тем и последовательность их изучения;
- количество часов, отводимых на изучение каждой темы;
- количество лабораторных/практических работ (при наличии).

3.2.6. **Раздел «Календарно-тематическое планирование»** включает (см. Приложение 4):

- раздел учебной программы по предмету с указанием кол-ва часов;
- номер урока;
- тему урока;
- кол-во часов на изучение темы;
- элементы содержания;
- дату проведения урока (план/факт).

Календарно-тематическое планирование может быть оформлено отдельным документом. Титульный лист КТП см. Приложение 5.

3.3. Структура Рабочей программы внеурочной деятельности. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности должны содержать:

1. личностные и метапредметные результаты освоения курса внеурочной деятельности;
2. содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
3. тематическое планирование (см. Приложение 3) оформляется в виде таблицы и включает в себя следующие элементы:
 - перечень тем и последовательность их изучения;
 - количество часов, отводимых на изучение каждой темы;
 - календарно-тематическое планирование.

IV. Утверждение рабочей программы

5.1. Рабочая программа утверждается ежегодно приказом директора МОУ Лицея № 3 не позднее **01 сентября** текущего года.

5.2. Утверждение программы предполагает следующие процедуры:

- рассмотрение программы на заседании предметного методического объединения;
- получение экспертного заключения (согласования) у заместителя директора, методиста, курирующего МО.

5.3. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора, методистом, курирующим МО.

V. Контроль за реализацией рабочих программ

6.1. Контроль за реализацией рабочих программ осуществляется в соответствии с планом внутришкольного контроля.

муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей №3 Тракторозаводского района Волгограда»

Рассмотрено
на заседании МО учителей
естественных наук
Н.Ю. Лошкарева
Протокол №1 от __. __. 20__ г.

Согласовано
методист
Т.С. Кожевникова
__ . __ . 20__ г.

Утверждено
Директор МОУ Лицей №3
М. Н. Романова
Приказ № ____ от __. __. 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по физике

Класс: 8 (степень основного общего образования, базовый уровень)
Количество часов: 68

Волгоград – 20__

Тематическое планирование

Приложение 2

№	Раздел/Тема	Кол-во часов на раздел/тему

Тематическое планирование внеурочной деятельности

Приложение 3

№	Тема	Кол-во часов

Календарно-тематическое планирование

Приложение 4

№ урока	Тема урока	Кол-во часов	Элементы содержания	Дата проведения	
				План	Факт
Раздел 1. Наименование.		КОЛ-ВО			
Тема 1. Наименование.		КОЛ-ВО			
1					
2					
...					

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей №3 Тракторозаводского района Волгограда»

Рассмотрено
на заседании МО учителей
естественных наук
_____ Н.Ю. Лошкарева
Протокол №1 от _____.20__ г.

Согласовано
методист

_____ Т.С. Кожевникова
_____ .20__ г.

Утверждено
Директор МОУ Лицей №3
_____ М. Н. Романова
Приказ № _____ от
_____ .20__ г.

**Календарно-тематическое планирование
к рабочей программе**

по физике
на 20__ – 20__ учебный год

Класс: 8В (ступень основного общего образования, базовый уровень)
Количество часов: 68
Составитель: Боева А.С., учитель физики

Волгоград – 20__