

Принято
на педагогическом совете

Утверждаю
и.о. директора МБУ ДО ДДТ
_____ О.Н. Ситникова

Протокол № 1 от 30.08.2023



ПОЛОЖЕНИЕ
о Школе молодого педагога
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Дом детского творчества»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Школы молодого педагога (далее – ШМП) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее - Учреждение), которая создаётся по решению методического совета образовательного учреждения для развития творческого потенциала молодых специалистов, не имеющих педагогического стажа или с педагогическим стажем работы до 3 лет.

1.2. ШМП действует в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации, регулирующими работу с кадрами, Уставом Учреждения, приказами директора Учреждения, настоящим Положением, должностной инструкцией педагога.

2. Цель и задачи Школы молодого педагога

2.1. Целью организации ШМП является планомерное раскрытие индивидуальных педагогических способностей начинающих педагогов, повышение их профессиональной компетентности в соответствии с трудовыми функциями, определенными Стандартом педагога дополнительного образования, и личностный рост начинающего педагога.

2.2. Для достижения поставленной цели необходима реализация следующих задач:

- обеспечить процесс профессиональной и социальной адаптации молодых специалистов в системе дополнительного образования;
- способствовать установлению отношений плодотворного сотрудничества и взаимодействия между молодыми специалистами и опытными педагогами;

- мотивировать молодых педагогов к совершенствованию профессиональных компетенций и личностных качеств;
- способствовать приобретению практических навыков, необходимых для педагогической работы по занимаемой должности, раскрытию творческого потенциала;
- удовлетворить потребности молодых педагогов в непрерывном образовании и оказания им помощи в преодолении различных затруднений;
- оказывать помощь молодым педагогам во внедрении современных подходов и элементов педагогических технологий в образовательный процесс;
- организовать проведение методической работы по проблемам современного образования, проведение различного уровня методических семинаров, конференций, выставок с привлечением интеллектуального потенциала молодых педагогов.

3. Основные направления деятельности Школы молодого педагога

3.1. Основными направлениями деятельности ШМП являются:

- формирование индивидуального профессионального стиля творческой деятельности педагогов через внедрение элементов образовательных технологий;
- адаптационная деятельность;
- организация профессиональной коммуникации;
- мотивация самообразования;
- проведение опытными педагогами методических занятий для начинающих педагогов;
- диагностика успешности работы молодого педагога.

3.2. При работе с молодыми педагогами используются различные формы работы:

- теоретические занятия;
- практические занятия;
- психологические тренинги;
- практикумы;
- консультации;
- круглые столы;
- презентация опыта;
- участие в городских методических семинарах;
- курсы повышения квалификации;
- участие в конкурсах профессионального мастерства;
- посещение открытых занятий и др.

4. Организация деятельности Школы молодого педагога

4.1. Школа молодого педагога представляет собой постоянно действующие формы повышения профессиональной компетентности педагога.

4.2. В состав ШМП входят:

- педагоги, имеющие стаж работы от 1 до 3 лет;

- педагоги, не имеющие педагогического образования;
- педагоги, не работавшие в системе дополнительного образования.

4.2. Руководство работой ШМП осуществляет методист или педагог высшей квалификационной категории и стажем педагогической деятельности не менее 5 лет. Руководитель ШМП назначается приказом, является членом методического совета учреждения.

4.3. План заседаний ШМП составляется в сентябре на основе анкетирования молодых педагогов, выявляющего педагогические затруднения и предложения педагогов.

4.4. Периодичность занятий ШМП - 1 раз в месяц согласно плану. ШМП рассчитана на 3 года обучения.

4.5. К проведению занятий привлекаются опытные педагоги, заместители директора, специалисты других учреждений.

5. Права и обязанности слушателей Школы молодого педагога

5.1. Слушатели ШМП имеют право:

- посещать занятия ШМП;
- получать квалифицированную методическую и педагогическую помощь;
- вносить предложения в план работы ШМП и предложения по совершенствованию деятельности ШМП;
- получать индивидуальные консультации по интересующим вопросам.

5.2. Слушатели ШМП обязаны:

- регулярно посещать занятия ШМП;
- выполнять задания, рекомендации в полном объеме;
- исполнять поручения руководителя ШМП в рамках должностной инструкции;
- в установленный срок отчитываться о результатах своей работы наставнику, руководителю образовательного учреждения.

6. Права и обязанности руководителя ШМП:

6.1. Руководитель ШМП обязан:

- изучать нормативные документы, методические рекомендации, инструктивные письма, регламентирующие деятельность в МБУ ДО ДДТ;
- составлять план работы ШМП после согласования заместителем директора по УВР;
- изучать личностные качества молодых педагогов;
- способствовать созданию оптимальных условий для адаптации молодых педагогов в педагогическом коллективе;
- разрабатывать методические рекомендаций, памяток начинающим педагогам;
- оказывать помощь в овладении теоретическими знаниями и практическими навыками в профессиональной деятельности;
- способствовать раскрытию творческого потенциала начинающего педагога.

6.2. Руководитель ШМП имеет право:

- корректировать план работы с молодым педагогом;
- с согласия руководителя МБУ ДО ДДТ подключать других сотрудников Учреждения к реализации поставленных задач по совершенствованию работы с молодыми педагогами;
- использовать различные формы деятельности.

7 Документация Школы молодого педагога

7.1. Положение о Школе молодого педагога, утвержденное директором Учреждения;

7.2. план работы ШМП на учебный год;

7.3. список слушателей ШМП, сведения о молодых педагогах;

7.4. протоколы заседаний ШМП;

7.5 отчет по мониторингу результативности работы с молодыми педагогами;

7.6. отчет о работе ШМП за учебный год.