

Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**
(ГАПОУ «ВСПК»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «ВСПК»

/А.С. Калинин /

2019г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

Специальность 40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ
среднего профессионального образования

углубленной подготовки

Форма обучения

очная, заочная

Волгоград, 2019 г.

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности (профессии) среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Автор программы: Асатрян М.Ф., преподаватель кафедры правовых и социально-экономических дисциплин ГАПОУ ВСПК М.Ф. Асатрян

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры правовых и социально-экономических дисциплин ГАПОУ ВСПК

Протокол заседания № 4 от « 11 » марта 2019 г.

Зав. кафедры: Назарова И.В. И.В. Назарова

Протокол НМС № 86 от «22» апреля 2019 г.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Герасименко С.В. С.В. Герасименко

СОГЛАСОВАНО

Рецензент:

К.ю.н., доцент, доцент ВА МВД России В.С. Бедрин



Представитель работодателя:

Директор ГКУ СО
«Ворошиловский центр
социального обслуживания населения»

подпись И.А. Танчинец
УДОСТОВЕРЯЮ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ НАЧАЛЬНИКА ОДИР И.А. Танчинец

Танчинец И.А.

« 24 » апреля 20 19 г.



СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Административное право

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО «Право и организация социального обеспечения».

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Данная программа принадлежит к циклу общепрофессиональных дисциплин

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся по общепрофессиональным дисциплинам должен:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;
- составлять различные административно-правовые документы;
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- понятие и источники административного права;
- понятие и виды административно-правовых норм;
- понятия государственного управления и государственной службы;
- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний;
- понятие и виды административно-правовых отношений;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права.

В результате освоения учебной дисциплины «Административное право» у обучающегося формируются общие и профессиональные компетенции:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе:

самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные занятия	16
практические занятия	
контрольные работы	
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (если предусмотрено)	
Составление тестовых заданий	2
Выполнение учебного проекта	2
Проведение исследования	2

<i>Нахождение в учебном материале понятий, категорий.</i>	<i>3</i>
<i>Распределение найденного материала по блокам</i>	<i>3</i>
<i>Демонстрация проделанной исследовательской деятельности</i>	<i>2</i>
<i>Решение задач, и оперирование при этом юридическими понятиями</i>	<i>2</i>
<i>Выполнение самостоятельной работы</i>	<i>2</i>
<i>Обоснование проделанной работы (исследование, проект)</i>	<i>2</i>
<i>Составление тестовых заданий</i>	<i>2</i>
<i>Решение задач, и оперирование при этом юридическими понятиями</i>	<i>2</i>
<i>Итоговая аттестация в форме</i>	<i>экзамена</i>

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины Административное право

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения
1	2			
Введение			1	
Раздел 1.	Общая часть административного права		9	
Тема 1.1	Содержание учебного материала		4	
Административное право как отрасль права РФ	1	Административное право в системе права РФ		
	2	Понятие и предмет административного права		
	3	Метод административно-правового регулирования общественных отношений		
	4	Система административного права		
	5	Административно-правовые нормы, понятия, признаки, структура		1
	6	Формы реализации норм административного права		
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		1	2
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся			3
Тема 1.2	Содержание учебного материала		5	
Виды административно-правовых норм	1	Особенности административно-правовых норм		
	2	Применение административно-правовых норм		
	3	Порядок применения административно-правовых норм		
	4	Источники административного права		
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		1	
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся			
Раздел 2	Административно-правовые отношения		21	
Тема 2.1	Содержание учебного материала		4	
Административно-правовые отношения	1	Понятие и особенности административно-правовых отношений		
	2	Структурные элементы административно-правовых отношений		1
	3	Субъекты, объекты и содержание административно-правовых отношений		
	4	Виды административных отношений		
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		2	2
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся			3
Тема 2.2	Содержание учебного материала		5	
Субъекты административного права	1	Понятие и состав субъектов административного права		
	2	Административно-правовой статус граждан		
	3	Права свободы обязанности граждан в сфере государственного управления		1
	4	Органы исполнительной власти РФ. Понятия, виды, структура		
	5	Государственные органы исполнительной власти, субъекты		

	Лабораторные работы			
	Практические занятия		2	2
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 2.3 Государственная служба в РФ	Содержание учебного материала		4	3
	1	Государственная служба как институт административного права		
	2	Понятие государственной службы		1
	3	Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы		
	4	Виды государственной службы		
	5	Должности государственной службы		
	6	Общие условия государственной службы		
	7	Организация, запреты, права и обязанности государственных служащих		
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		1	2
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся			3
Тема 2.4 Административно-правовые формы и методы управления	Содержание учебного материала		4	
	1	Понятие, виды и формы государственного управления		
	2	Виды правовых актов государственного управления		1
	3	Понятия и виды методов осуществления исполнительной власти		
	4	Административное принуждение: понятие, особенности, цели и виды		
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		2	2
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся			3
Тема 2.5 Административные правоотношения и административная ответственность	Содержание учебного материала		4	
	1	Понятие сущность и задачи производства по делам об административных правоотношениях		
	2	Обстоятельства, исключающие производство по делам административных правоотношений		
	3	Понятия и основные черты административной ответственности		
	4	Административное наказание: понятие, цели и основания		1
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		2	2
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся			3
Раздел 3	Особая часть. Организационные основы государственного управления		17	
Тема 3.1 Правовые основы управления в экономической сфере	Содержание учебного материала		4	
	1	Понятия и законы государственного управления		
	2	Основные черты и принципы государственного управления		1
	3	Способы обеспечению законности государственным управлением		
	4	Организационно-правовая система управления экономикой		
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		1	2
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся			3
Тема 3.2	Содержание учебного материала		4	
	1	Организационно-правовые формы управления промышленностью		1
	2	Организационно-правовая форма управления сельским хозяйством		

Организационно-правовая система управления промышленностью и сельским хозяйством	3	Система управления промышленностью и сельским хозяйством		
	4	Особенности управления промышленностью и сельским хозяйством в РФ		
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		1	2
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся			3
Тема 3.3 Административно- правовое управление социально-культурной сферой	Содержание учебного материала		4	
	1	Понятие и основы организации системы образования в РФ		
	2	Организационные формы управления образованием		1
	3	Государственный контроль за деятельностью образовательных учреждений		
	4	Понятие и основы организации управления здравоохранением		
	5	Понятия и основы организации науки и культуры		
	6	Управление в области социальной защиты граждан		
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		1	2
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся			3
Тема 3.4 Организация управления административно- политической сферой	Содержание учебного материала		5	
	1	Управление обороной и безопасностью государства		
	2	Управление внутренними делами государства		
	3	Управление в области иностранных дел		
	4	Управление юстицией		
	5	Управление обороной государства		1
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		2	2
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся			3

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: плакаты, стенды, схемы, таблицы, нормативно-правовые акты в гражданском праве.

Технические средства обучения: интерактивная доска

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: _____:

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

1. Административное право. Учебник под ред. проф. Л.Л. Попова, М.С. Студеникиной. – М.: Норма, 2016.
2. Административное право Российской Федерации. / под ред Л.Л. Попова [Попов Л. Л., Мигачев Ю.И]. Учебник. М.: РГ-Пресс. 2015 – 568 с.
3. Попов Л.Л., Мигачев Ю.И., Тихомиров С.В. Административное право РФ. Учебник. – М.: Юрайт, 2014

Дополнительная литература

1. Агапов А.Б. Административная ответственность. 5-е изд., пер. и доп. Бакалавр и магистр. Академический курс // М: Юрайт, 2015. - 494 с.
2. Агапов А.Б. Административное право. Учебник. М.: Юрайт; 2014 - 936 с.

Источники:

1. Конституция Российской Федерации, Москва, Изд. Новая Волна, 1996г.
2. Закон РФ «О Правительстве РФ» 17.12.97г.
3. Закон РФ «Об общественных объединениях» 19.05.95г.
4. Федеральный закон Российской Федерации 1999г. Ф.З.№161 “О материальной ответственности военнослужащих” // Собрание законодательства Р.Ф. 1999-№29
5. Федеральный закон Российской Федерации 1998г. “О статусе военнослужащих” // Собрание законодательства Российской Федерации. 1998.-№22.
6. Указ Президента РФ от 17.03.97г. «О совершенствовании структуры федеральных органов исполнительной власти».
7. Указ Президента РФ от 23 июля 2003 г. N 824 "О мерах по проведению административной реформы в 2003 - 2004 годах"
8. Указ Президента Российской Федерации от 9 марта 2004 г. N 314 О

системе и структуре федеральных органов исполнительной власти.

9. Кодекс об административных правонарушениях М.: ИнфаМ, 2002г.

10. Административно-процессуальный кодекс Российской Федерации: Комментарий,

текст /Отв. Ред. Яковлев В.Ф. – М.1994.

11. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части 1,2,3: Официальный текст.-М,2002.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>выделять исполнительную (административную) деятельность среди иных видов государственной деятельности;</p> <p>составлять различные административно-правовые документы; выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;</p> <p>выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;</p> <p>оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений; логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;</p> <p>понятие и источники административного права; понятие и виды административно-правовых норм; понятие государственного управления и государственной службы;</p> <p>состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний; понятие и виды административно-правовых отношений;</p>	<p><i>Тестирование и оценка результата, в соответствии с действующим законодательством</i></p> <p><i>Наблюдение за ходом разрешения задачи, поставленной перед аудиторией и оперирование при этом юридическими понятиями и категориями, оценка результатов в соответствии с действующим законодательством</i></p> <p><i>Наблюдение за выполнением учебного проекта, с целью выявления умения применения на практике различных норм права, и оценка результата, в соответствии с действующим законодательством</i></p> <p><i>Проведение практической работы, с целью выявления ясности и аргументированности изложенного мнения, оценка результата в соответствии с действующим законодательством</i></p> <p><i>Наблюдение за выполнением учебного проекта, с целью выявления представления Конституции в целом, и оценка результата, в соответствии с действующим законодательством</i></p> <p><i>Проведение самостоятельной работы студентов, с целью нахождения знаний государственного устройства и результата, в соответствии с действующим законодательством</i></p>

<p>понятие и виды субъектов административного права; административно-правовой статус субъектов административного права</p>	<p><i>Контроль деятельности студентов, направленной на сравнение понятий свободы и обязанности человека и гражданина, наблюдение за ходом формирования определённой правовой базы у обучающихся, оценка результатов в соответствии с действующим законодательством</i></p>
--	--