

Приложение № 2 Рабочие программы профессиональных модулей

Приложение 2.1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

СОДЕРЖАНИЕ

. Паспорт рабочей программы профессионального модуля

1.1. Область применения программы

1.2. Цели и задачи модуля, требования к результатам освоения профессионального модуля

1.3. Количество часов на освоение программы модуля

. Результаты освоения профессионального модуля

. Структура и содержание профессионального модуля

3.1. Тематический план профессионального модуля

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

. Условия реализации рабочей программы профессионального модуля

4.1. Образовательные технологии

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

4.3. Информационное обеспечение обучения

4.4. Общие требования к организации образовательного процесса

4.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля

1.1. Программа профессионального модуля (далее – программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников образовательных учреждений.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- определения права, размера и сроков установления трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- формирования пенсионных (выплатных) и личных дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат;

- пользования компьютерными программами для назначения пенсий, пособий и других социальных выплат;
- определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсии на другой, индексацию трудовых пенсий и пенсий по государственному пенсионному обеспечению, индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;
- общения с различными категориями граждан, нуждающимися в социальной помощи;
- установления психологического контакта с клиентами;
- адаптации в трудовом коллективе;
- использования приемов эффективного общения в профессиональной деятельности и саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- общения с лицами пожилого возраста, инвалидами;
- публичного выступления и речевой аргументации позиции;

уметь:

- анализировать и применять действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;
- принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других выплат определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;
- определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;
- формировать пенсионные (выплатные) дела, дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- составлять проекты ответов на письменные обращения граждан, используя информационные справочно-правовые системы;
- пользоваться компьютерными программами для назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;
- консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;
- запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;
- составлять проекты решений об отказе в установлении пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячной денежной выплаты и других социальных выплат, в предоставлении услуг, выдачи сертификата на материнский (семейный) капитал, используя информационные справочно-правовые системы;
- осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;
- использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;

- информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
- оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;
- объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;
- правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);
- давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в своей профессиональной деятельности;
- характеризовать различные виды и формы девиаций, выделять их социальные и социально-психологические причины;

знать:

- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;
- понятие и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат,
- условия их назначения, размеры и сроки;
- структуру трудовых пенсий;
- понятие и виды социального обслуживания и помощи, нуждающимся гражданам;
- государственные стандарты социального обслуживания;
- порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;
- порядок формирования пенсионных(выплатных) и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- компьютерные программы по назначению пенсий, пособий и других социальных выплат;
- способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;
- основы психологии личности;
- особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;
- современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;
- основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе;
- понятие девиантного поведения, различные виды и формы девиаций, их социальные социально-психологические причины;

1.3. Рекомендуемое количество часов/зачетных единиц на освоение программы профессионального модуля:

Всего **924** часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки студента **780** часов, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **522** часа;
- самостоятельной работы обучающегося **258** часа;

производственной практики 144 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение студентами видом профессиональной деятельности Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПК 1.2.	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.3.	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
ПК 1.4.	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 1.5.	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других выплат.
ПК 1.6.	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 11.	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1, 1.3, 1.4, 1.5.	Раздел 1. Изучение условий и порядка предоставления населению различных форм социальной защиты.	490	326	185		177		-	-
ПК 1.2, 1.6.	Раздел 2. Изучение психологических особенностей работы с отдельными категориями граждан.	290	196	71		105		-	-
	Производственная практика (по	144							144

* Раздел профессионального модуля – часть примерной программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

	профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)								
	Всего:	924	522	256		258	-	-	144

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 5, 6, 8 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 9, 10 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику по профилю специальности (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная (по профилю специальности) практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

3.2. Содержание обучения профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел ПМ 1. Изучение условий и порядка предоставления населению различных форм социальной защиты		780	
МДК.01.01 Право социального обеспечения		326	
Тема 1.1. Система социального обеспечения в РФ	Содержание (указывается перечень дидактических единиц) было 46	24	1,2
	1. Становление государственного социального обеспечения в России Исторические особенности формирования системы социального обеспечения Социальное обеспечение после Октября 1917г. Социальное обеспечение в СССР в 1945 -1991гг. Современный период развития социального обеспечения		
	2. Понятие социального обеспечения Система социального обеспечения Функции и принципы социального обеспечения Формы социального обеспечения Источники права социального обеспечения Правоотношения по социальному обеспечению, их классификация Субъекты, объекты и содержание правоотношений по социальному обеспечению		
3. Система социальной защиты РФ			

	Социальная защита Социальное обеспечение Социальное страхование Социальное обслуживание Социальная помощь		
	Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)		
	1.		
	Практические занятия (при наличии, указываются темы)	14	
	1. Исторические особенности формирования системы социального обеспечения: сравнительный анализ. Система социального обеспечения Функции и принципы социального обеспечения Формы социального обеспечения Источники права социального обеспечения и ОСС Правоотношения по социальному обеспечению, их персонификация Субъекты, объекты и содержание правоотношений по социальному обеспечению и ОСС Страховой риск и страховой случай в ОСС		
Тема 1.2. Пенсионная система: пенсионное законодательство	Содержание (указывается перечень дидактических единиц) было 13	7	
	1. Международное пенсионное законодательство Всеобщая декларация прав человека Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах человека и гражданина. Конвенция №117 «Об основных целях и нормах социальной политики», Конвенция №118 «О равноправии в социальном обеспечении»		1,2
	2. Правовые основы пенсионной системы РФ Конституция РФ о социальном обеспечении Федеральное пенсионное законодательство		**
	Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)	*	
	1.		
	Практические занятия (при наличии, указываются темы)	13	
	1. Международное пенсионное законодательство Правовые основы пенсионной системы РФ		

<p>Тема 1.3. Виды пенсий</p>	<p>Содержание (указывается перечень дидактических единиц)</p>		<p>28</p>
	<p>1.</p>	<p>Современная организация пенсионного обеспечения в России. Пенсионная реформа 2002г.</p>	
	<p>2.</p>	<p>Государственное пенсионное обеспечение. Понятие и виды пенсионного обеспечения. Виды государственных пенсий. Порядок финансирования государственных пенсий.</p>	
	<p>3.</p>	<p>Страховые пенсии: понятия и значение. Понятие и виды пенсий. Страховой стаж.</p>	
	<p>4.</p>	<p>Страховая пенсия по старости. Структура страховой пенсии. Круг лиц, имеющих право на страховую пенсию. Условия назначения пенсий. Размеры страховой пенсии.</p>	
	<p>5.</p>	<p>Страховая пенсия по инвалидности. Структура страховой пенсии. Круг лиц, имеющих право на страховую пенсию. Условия назначения пенсий. Размеры страховой пенсии.</p>	
	<p>6.</p>	<p>Страховая пенсия по случаю потери кормильца. Структура страховой пенсии. Круг лиц, имеющих право на страховую пенсию. Условия назначения пенсий. Размеры страховой пенсии.</p>	
	<p>7.</p>	<p>Порядок назначения и выплаты страховых пенсий. Порядок назначения страховых пенсий. Индексация страховых пенсий. Порядок выплаты и доставки пенсии.</p>	
	<p>8.</p>	<p>Понятие и виды пенсии по государственному пенсионному обеспечению. Понятие пенсии по государственному пенсионному обеспечению.</p>	

	<p>Виды пенсии по государственному пенсионному обеспечению. Круг лиц, имеющих право на пенсии по ГПО.</p>		
9.	<p>Условия назначения и размер пенсий по ГПО. Условия назначения и размер пенсий по выслуге лет. Условия назначения и размер пенсий по ГПО для отдельных категорий граждан. Условия назначения и размер социальных пенсий.</p>		
10.	<p>Порядок назначения и выплаты пенсий. Порядок назначения пенсий по ГПО. Порядок выплаты и доставки пенсии.</p>		
Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)			
Практические занятия (при наличии, указываются темы)		42	
	<p>Пенсионная реформа 2002г. ПФР как субъект пенсионного страхования. Персонифицированный учёт в пенсионном страховании. Понятие и виды трудовых пенсий. Страховой и трудовой стаж. Страховая пенсия по старости: структура пенсии, круг лиц, имеющих право на пенсию, условия назначения и размеры пенсии. Страховая пенсия по инвалидности: структура пенсии, круг лиц, имеющих право на пенсию, условия назначения и размеры пенсии. Страховая пенсия по случаю потери кормильца: структура пенсии, круг лиц, имеющих право на пенсию, условия назначения и размеры пенсии. Порядок назначения страховых пенсий. Порядок выплаты и доставки пенсии. Понятие пенсии по государственному пенсионному обеспечению. Виды пенсии по государственному пенсионному</p>		

		<p>обеспечению. Круг лиц, имеющих право на пенсии по ГПО. Условия назначения и размер пенсий по выслуге лет. Условия назначения и размер пенсий по ГПО для отдельных категорий граждан. Условия назначения и размер социальных пенсий. Порядок назначения пенсий по ГПО. Порядок выплаты и доставки пенсии.</p>		
<p>Тема 1.4. Медико-социальная экспертиза</p>	Содержание (указывается перечень дидактических единиц)		20	
	1.	<p>Понятие медико-социальной экспертизы. Правовая база медико-социальной экспертизы. Понятие медицинской экспертизы. Виды медицинских экспертиз. Медико-социальная помощь. Понятие медико-социальной экспертизы. Инвалидность.</p>		
	2.	<p>Организация и производство экспертизы временной нетрудоспособности. Понятие временной нетрудоспособности. Виды временной нетрудоспособности. Отличие экспертизы временной нетрудоспособности от медико-социальной экспертизы. Основные нормативно-правовые акты, регулирующие временную нетрудоспособность. Порядок организации производства экспертизы временной нетрудоспособности.</p>		
	3.	<p>Учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы (задачи, функции, организация деятельности, права и обязанности). Основные задачи учреждений медико-социальной службы. Структура учреждений медико-социальной экспертизы. Порядок их образования, реорганизации и ликвидации. Сеть бюро медико-социальной экспертизы. Штатный норматив бюро медико-социальной экспертизы. Штатный норматив главного бюро медико-социальной</p>		

	экспертизы.	
	<p>4. Порядок признания граждан инвалидами. Порядок направления граждан на медико-социальную экспертизу. Формы направления граждан на медико-социальную экспертизу. Порядок проведения медико-социальной экспертизы. Экспертное решение об установлении инвалидности или об отказе в ее установлении. Документы о результатах экспертизы. Срок, на который устанавливается группа инвалидности. Критерии для определения группы инвалидности. Индивидуальная программа реабилитации.</p>	
	<p>5. Переосвидетельствование инвалидов. Понятие переосвидетельствования. Срок переосвидетельствования. Случаи установления группы инвалидности без указания срока переосвидетельствования.</p>	
	Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)	
	Практические занятия (при наличии, указываются темы)	35
	<p>Понятие медико-социальной экспертизы. Правовая база медико-социальной экспертизы. Организация и производство экспертизы временной нетрудоспособности. Учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы (задачи, функции, организация деятельности, права и обязанности). Порядок признания граждан инвалидами. Переосвидетельствование инвалидов.</p>	
Тема 1.5	Содержание (указывается перечень дидактических единиц)	18
Фонд социального страхования (ФСС)	<p>1. Общая характеристика ФСС как страховщика. Задачи ФСС.</p>	

	Организационная структура органов ФСС. Средства ФСС.		
2.	Страхование профессионального риска. Основные понятия страхования профессионального риска. Принципы и субъекты страхования профессионального риска. Обеспечение по страхованию. Страховые выплаты при несчастном случае на производстве и профзаболевании. Ответственность субъектов страхования.		
3.	Страхование временной нетрудоспособности. Случаи и продолжительность выплаты пособий по временной нетрудоспособности. Размер пособия по временной нетрудоспособности.		
4.	Страхование материнства. Обеспечение пособием по беременности и родам. Ежемесячное и единовременные пособия.		
5.	Пособие на погребение. Порядок назначения и выплаты, размер пособия на погребение.		
Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)			
Практические занятия (при наличии, указываются темы)			17
	Задачи и организационная структура органов ФСС. Средства ФСС. Основные понятия страхования профессионального риска. Принципы и субъекты страхования профессионального риска. Обеспечение по страхованию. Страховые выплаты при несчастном случае на производстве и профзаболевании.		

		<p>Ответственность субъектов страхования. Случаи и продолжительность выплаты пособий по временной нетрудоспособности. Размер пособия по временной нетрудоспособности. Обеспечение пособием по беременности и родам. Ежемесячное и единовременные пособия. Пособие на погребение.</p>		
Тема 1.6	Содержание (указывается перечень дидактических единиц)		20	
Социальное обслуживание	1.	<p>Социальное обслуживание граждан в РФ. Понятие и организация социального обслуживания населения в России. Формы социального обслуживания. Социальные услуги. Социальное обслуживание детей и подростков. Социальное обслуживание граждан пожилого возраста. Социальная реабилитация инвалидов.</p>		
	2.	<p>Льготы и компенсации Льготы: понятие, виды, условия предоставления. Льготы для отдельных категорий граждан.</p>		
	Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)			
	Практические занятия (при наличии, указываются темы)		35	
		<p>Формы социального обслуживания. Социальные услуги. Социальное обслуживание детей и подростков. Социальное обслуживание граждан пожилого возраста. Социальная реабилитация инвалидов. Льготы для отдельных категорий граждан.</p>		
Тема 1.7.	Содержание (указывается перечень дидактических единиц)		24	
Медицинская помощь и медицинское страхование	1.	<p>Медицинская помощь Охрана здоровья граждан. Виды медицинской помощи. Лекарственная помощь. Санаторно-курортное лечение.</p>		

2.	<p>ОМС История становления медицинского страхования. Законодательная база ОМС. МС: условия и порядок проведения. ФФМОС И ТФМОС.Страховые медицинские организации. Программы ОМС. Правила ОМС.</p>		
3.	<p>ДМС Социально-экономическое содержание ДМС. Назначение и виды ДМС. Правила и программы ДМС. Порядок заключения и ведения договора ДМС. Урегулирование страхового случая. Прекращение действия договора ДМС.</p>		
Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)			
Практические занятия (при наличии, указываются темы)		29	
	<p>Виды медицинской помощи. Лекарственная помощь. МС: условия и порядок проведения. ФФМОС И ТФМОС. Страховые медицинские организации. Программы ОМС.Правила ОМС. Назначение и виды ДМС. Правила и программы ДМС. Порядок заключения и ведения и прекращение действия договора ДМС.</p>		
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1		164	
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Исторические аспекты формирования социального обеспечения.			

<p>Функции социального обеспечения. Пенсионное законодательство. Трудовые пенсии. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению. Фонд социального страхования. Критерии инвалидности. Обжалование решений БМСЭ. Классификация социальных пособий. Порядок выплаты различных социальных пособий. Проблемы реабилитации инвалидов. Льготы и меры социальной поддержки граждан. Порядок оплаты оказания социальных услуг при социальном обслуживании. Особенности оказания бесплатной медицинской помощи. Анализ законодательных изменений сферы обязательного медицинского страхования.</p>			
<p>Учебная практика Виды работ</p>		-	
<p>Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности) Виды работ</p>		144	
<p>Раздел 2. Изучение психологических особенностей работы с отдельными категориями граждан.</p>		290	
<p>МДК 01.02. Психология социально-правовой деятельности.</p>		196	
<p>Тема 2.1. Юридическая психология. номер и наименование темы</p>	<p>Содержание (указывается перечень дидактических единиц)</p>	25	
	<p>Раздел 1. Основы юридической психологии. 1. Предмет, методы и структура юридической психологии. 2. Краткий очерк исторического развития юридической психологии. Раздел 2 Правовая психология. 1. Право как фактор социальной регуляции поведения личности. 2. Правовая социализация личности.</p>		

Раздел 3 Криминальная психология.

1. Задачи, принципы и проблемы криминальной психологии.
2. Психологические особенности отдельных категорий преступников.
3. Психология преступного деяния.

Раздел 4 Психология уголовного судопроизводства.

1. Психология следователя и расследования преступления.
2. Психология коммуникативной деятельности следователя.
3. Психология допроса и очной ставки.
4. Психология следственного осмотра.
5. Психология опознания, проверки показаний на месте совершения преступления и следственного эксперимента.
6. Судебно-психологическая экспертиза в уголовном процессе

Раздел 5 Психология судебного разбирательства по уголовным делам.

1. Психологические особенности судебной деятельности.
2. Психология судебных прений, последнего слова подсудимого, принятия и исполнения приговора.

Раздел 6 Исправительная (пенитенциарная) психология.

1. Предмет и задачи исправительной (пенитенциарной) психологии. Психологические аспекты наказания и исправления осужденных
2. Психологические основы ресоциализирующей деятельности исправительных учреждений.
3. Социальная реадaptация лиц, отбывших наказание.

Раздел 7 Психология гражданско-правового регулирования и гражданского

	<p>Судопроизводства. 1. Гражданское право и психология гражданского общества. 2. Психология гражданского судопроизводства.</p>		
	<p>Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)</p>		
	<p>Практические занятия (при наличии, указываются темы)</p>	19	
	<p>Система (структура) юридической психологии. Факторы, оказывающие влияние на криминальную и оперативную обстановку в районе. Личность преступника. Психологические особенности преступников. Коммуникативная деятельность следователя. Особенности допроса и очной ставки. Особенности следственного эксперимента. Методы и структура СПЭ. Особенности деятельности и судебной речи прокурора и адвоката. Понятие исправительной (пенитенциарной) психологии. Особенности реабилитации преступников. Психологические аспекты гражданско-правового регулирования.</p>		
<p>Тема 2.2. Основы социальной психологии. номер и наименование темы</p>	<p>Содержание (указывается перечень дидактических единиц)</p> <p>Раздел I Феноменология социальной психологии 1. Социально-психологические феномены 2. Предмет, структура и взаимодействия социальной психологии 3. Становление и развитие социальной психологии. 4. Методология и методы социальной психологии общения, межличностные отношения. Раздел II Социально-психологические явления. 1. Психология общения: содержание, цели и средства общения. 2. Техника и приемы организации коммуникаций.</p>	35	

	<p>3. Совместная деятельность: признаки, структура и динамика.</p> <p>4. Мотивация: подходы и модели описания мотивации.</p> <p>5. Межличностные отношения: совместимость и срабатываемость.</p> <p>Раздел III Социально-психологические особенности личности.</p> <p>1. Сущностная характеристика личности.</p> <p>2. Социально-психологические теории личности.</p> <p>3. Психологическая структура личности.</p> <p>4. Социально-психологические характеристики личности.</p> <p>5. Социально-психологические аспекты социализации: факторы, механизмы, институты социализации личности.</p> <p>6. Социальное развитие человека.</p> <p>7. Социальная виктимология.</p> <p>8. Социальные роли.</p> <p>Раздел IV. Общность как социально-психологический феномен.</p> <p>1. Социально-психологический анализ общества.</p> <p>2. Понятия и классификация общностей.</p> <p>Раздел V. Группа как социально-психологический феномен.</p> <p>1. Классификация групп.</p> <p>2. Психологическая структура малой группы.</p> <p>3. Психологические процессы малой группы, групповая динамика, сплочение, руководство и лидерство.</p> <p>4. Конфликт в группах, их профилактика и пути разрешения.</p> <p>Раздел VI. Человек и труд: развитие человека как субъекта труда и профессиональный жизненный путь.</p> <p>1. Обзорная характеристика допрофессионального онтогенеза человека как субъекта труда.</p> <p>2. Жизненный путь профессионала и нормальные кризисы развития.</p>		
	<p>Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)</p>		

	<p>Практические занятия (при наличии, указываются темы)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Формируем социальный заказ для социальной психологии». 2. «Научная психология о закономерностях развития личности в общностях, а также развитие самих общностей». 3.«Методы исследования группы и система межличностных отношений на современном этапе». 4.Разработать рекомендации по оптимизации общения (сделать сравнительный анализ). 5.Разработать рекомендации по формированию мотивации. 6.Разработать рекомендации по управлению конфликтом. 7.Диагностика уровня развития межличностных отношений в группе. 8.Психометрическая методика экспресс диагностики типа личности (на основе наблюдения элементов поведения). 9.«Подходы к изучению личности в отечественной психологии». 10. «Основные подходы к изучению личности в зарубежной психологии». 11. «Социально-психологический анализ общества»; 12. «Классификация общностей». 13.Составить социально-психологическую характеристику на группу. 14.Разработать рекомендации по оптимизации функционирования группы. 15.Методика выявления социометрической структуры группы. 16.Методика проведения брейнсторминга (групповой метод прохождения идей). 	16		
Тема 2.3. Основы психологических знаний о личности инвалидов и лиц пожилого возраста.	<p>Содержание (указывается перечень дидактических единиц)</p> <p>Общие основы психологии. Предмет и задачи психологии. Разделы и методы психологии.</p>	47		

	<p>Психические процессы и их изменения у инвалидов и лиц пожилого возраста. Ощущение и восприятие. Память и мышление. Внимание и эмоции.</p> <p>Личность и социальная психология. Общие основы учения о личности. Предмет и принципы психологии личности. Основные проблемы личности.</p> <p>Психология личности. Способности личности. Темперамент личности. Характер личности.</p> <p>Общение в социальном обеспечении. Социально – психологические основы общения. Роль общения в практике социального обеспечения. Деонтологические аспекты общения в социальном обеспечении.</p> <p>Социальная психология групп и коллектива. Малые группы. Лидерство и руководство.</p> <p>Психология пожилого человека. Проблемы пожилого возраста. Личностные особенности пожилых людей.</p> <p>Социальная помощь инвалидам и лицам пожилого возраста. История развития и современное состояние социальной помощи инвалидам и лицам пожилого возраста. Комплексное решение проблемы инвалидности.</p>		
	<p>Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)</p>		
	<p>Практические занятия (при наличии, указываются темы)</p>	30	
	<p>Психология как наука. Виды методов психологии. Отличие ощущений от восприятия. Взаимосвязь мышления и памяти.</p>		

	<p>Эмоциональная жизнь человека. Сущность понятия личность. Принципы изучения личности. Различные подходы к личности. Изучение личности. Определение темперамента. Изучение характера. Общение в жизни человека. Общение в социальном обеспечении. Влияние личности на группу. Лидер и аутсайдер. Особенности пожилого человека. Постпенсионный период Социальная помощь инвалидам. Подходы к решению проблемы инвалидности.</p>		
<p>Тема 2.4. Этика и психология профессиональной деятельности.</p>	<p>Содержание (указывается перечень дидактических единиц)</p> <p>Предмет и методы психологии. Предмет и методы психологии. Психологические методы изучения личности. Юридическая психология.</p> <p>Общие понятия о психологических явлениях. Личность: сущность, структура. Фактора становления личности. Психические процессы. Эмоциональные процессы и состояния, волевые процессы.</p> <p>Деловое общение как социально – психологический феномен. Понятия, виды, функции и средства общения. Язык как средство общения и формирования сознания. Трудности общения. Сущность и виды взаимодействия людей в общении. Функции общения. Средства общения. Механизмы взаимопонимания. Техника и приемы общения. Психологические приемы профессионального общения юристов с гражданами в системе социального обеспечения.</p> <p>Психологическое понятие коллектива. Понятие группы и её основные характеристики. Виды групп. Групповая динамика. Девиантное поведение людей.</p>	<p>18</p>	

	<p>Конфликт и его природа. Психология социальных конфликтов Понятие конфликта и конфликтной ситуации. Виды и функции конфликтов. Динамика и способы разрешения конфликтов.</p> <p>Предмет изучения этики. Основные понятия и принципы профессиональной этики юриста. Основные понятия этики. Социальные и нравственные нормы. Происхождение морали. Специфика морали. Мораль и право. Юридическая этика. Принципы юридической этики.</p> <p>Сущность, структура и функции морали. Сущность морали. Нравственное сознание. Ценности, ценностные ориентации и оценки. Функции морали.</p> <p>Этика взаимоотношений с клиентом. Долг и ответственность. Этика партнёрских взаимоотношений в сфере социальной работы. Понятие этикета. Этикет социального работника. Этика служебных отношений. Внешние формы этикета юриста. Культура диалога и спора в профессиональной деятельности юриста (механизмы ведения беседы, диалога). Методика подготовки и проведения публичных выступлений.</p>		
	<p>Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)</p>		
	<p>Практические занятия (при наличии, указываются темы)</p>	15	
	<p>Психологические методы изучения личности. Факторы становления личности. Эмоциональные процессы и состояния, волевые процессы. Механизмы взаимопонимания. Психологические приемы профессионального общения юристов с гражданами в системе социального обеспечения. Девиантное поведение людей. Виды и функции конфликтов. Понятие конфликта и конфликтной ситуации. Динамика и способы разрешения конфликтов.</p>		

	<p>Специфика морали. Мораль и право. Принципы юридической этики. Ценности, ценностные ориентации и оценки. Этика служебных отношений. Внешние формы этикета юриста. Методика подготовки и проведения публичных выступлений.</p>		
Самостоятельная работа при изучении раздела 2 ПМ 01			
<p style="text-align: center;">Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</p> <p>Понятие «аномальное развитие» в специальной психологии. Психические нарушения, психическая дезадаптация. Л.С. Выготский о сложной структуре аномального развития (первичный дефект и вторичные отклонения в структуре развивающейся личности ребенка). Актуальный уровень развития, зона ближайшего развития. Общие основы психологической диагностики детей с отклонениями в развитии. Психология детей со слабовыраженными отклонениями в психическом развитии (с задержкой психического развития). Психология умственно отсталого ребенка. Психическое развитие при дизонтогенезах дефицитарного типа. Психологические особенности детей и подростков с искаженным психическим развитием. Первичное выявление отклонений в развитии. Методы профилактики и коррекции. «Функциональная норма» и ее значение для работы в специальном образовательном пространстве. «Основные проблемы дефектологии». Анкетирование на выявление «уровня развития ребенка по психосоциальным параметрам». Особенности деятельности умственно отсталых людей в аспекте социальной и трудовой адаптации. Сурдопсихология. Тифлопсихология. Логопсихология. Сравнительная характеристика различных состояний ДЦП. Ранний детский аутизм. Первичное выявление детей с отклонениями в развитии.</p>		94	

<p>Коррекционная игра. Психология как наука. Виды методов психологии. Отличие ощущений от восприятия. Взаимосвязь мышления и памяти. Эмоциональная жизнь человека. Сущность понятия личность. Изучение личности. Изучение характера. Общение в жизни человека. Общение в социальном обеспечении. Влияние личности на группу. Лидер и аутсайдер. Особенности пожилого человека. Социальная помощь инвалидам. Подготовка сообщения: « Психологические методы изучения личности». Подбор диагностического материала по изучению личности. Подбор психологических приемов с различными категориями граждан. Составление психологических характеристик коллектива. Определение собственной конфликтности и подбор путей её разрешения. Подготовка сообщений « Происхождение морали». Разработка иерархии ценностей. Подготовка сообщений « Этикет». Разработка плана беседы, диалога с клиентом.</p>		
<p>Учебная практика Виды работ</p>	-	
<p>Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности) Виды работ</p>	-	
<p>Примерная тематика курсовых работ (проектов) (если предусмотрено)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организационно-правовые формы государственной системы социального обеспечения в России 2. Обязательное социальное страхование как организационно-правовая форма социального обеспечения 3. Государственное социальное обеспечение за счет средств федерального бюджета. 4. Общая характеристика социального обеспечения в России до 1917 г. 		

<ol style="list-style-type: none"> 5. Государственная социальная помощь: понятие и основания предоставления. Виды гарантированной бесплатной медицинской помощи 6. Пенсионная реформа 2001 г. 7. Понятие и система правоотношений по социальному обеспечению. 8. Виды правоотношений по социальному обеспечению. 9. Условия, определяющие право на трудовую пенсию по старости. 10. Досрочные пенсии. 11. Пенсии за выслугу лет. 12. Трудовые пенсии по инвалидности. 13. Круг лиц, имеющих право на трудовую пенсию по случаю потери кормильца. 14. Трудовые пенсии по случаю потери кормильца. 15. Назначение и перерасчет трудовых пенсий. 16. Приостановление, прекращение и восстановление выплаты трудовой пенсии. 17. Набор социальных услуг 18. Государственные пенсии для военнослужащих 19. Процедура оказания государственной социальной помощи. 20. Система социального обслуживания граждан 21. Гарантированность социального обеспечения при наступлении социального риска. 22. Современный период развития социального обеспечения 23. Субсидии на оплату жилья и коммунальных услуг 24. Ответственность за нарушение правонарушений в сфере социального обеспечения. 25. Особенности метода права социального обеспечения. 		
<p style="text-align: center;">Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту) (если предусмотрено).</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определение темы курсовой работы. 2. Определение проблемы и описание методологических характеристик работы. 3. Отбор методов изучения материала. 4. Составление плана и содержания работы. 5. Структурирование материала. 6. Окончательное оформление работы. 7. Защита курсовой работы. 		
<p>Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности) итоговая по модулю (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) Виды работ Практика в ФСС Работа в единой интегрированной информационной системе «Соцстрах» Фонда социального</p>	144	

<p>страхования Российской Федерации.</p> <p>Разъяснение гражданам положений нормативно-правовых актов в сфере социального страхования.</p> <p>Участие в приеме документов для регистрации страхователей – индивидуальных предпринимателей и обособленных подразделений.</p> <p>Участие в консультациях страхователям специалистами по вопросам назначения и выплаты пособий из средств социального страхования.</p> <p>Ознакомление с пакетом документов по финансовому обеспечению предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами.</p> <p>Формирование личных дел страхователей.</p> <p>Правовая экспертиза документов для решения вопросов о назначении страховых выплат.</p> <p>Осуществление установления и индексации пособий.</p> <p>Изучение порядка хранения дел страхователей.</p> <p>Оформление документов выдачи технических средств реабилитации инвалидам.</p> <p>Ведение журнала учета заявлений льготной категории граждан.</p> <p>Привлечение к административной ответственности страхователей по непредставлению отчетности.</p> <p><u>Практика в ПФР.</u></p> <p>Консультирование по вопросам прав и обязанностей Управления Пенсионного Фонда, застрахованных лиц, работодателей.</p> <p>Выявление, регистрация и учет плательщиков взносов в ПФР.</p> <p>Организация и ведение индивидуального учета граждан.</p> <p>Ведение базы данных пенсионеров.</p> <p>Прием граждан, рассмотрение их заявлений и жалоб.</p> <p>Составление запросов о дополнении индивидуального лицевого счета.</p> <p>Формирование пенсионных дел получателей пенсии и ежемесячных денежных выплат..</p> <p>Правовая экспертиза документов для решения вопросов о назначении пенсии.</p> <p>Консультирование граждан по вопросам получения материнского капитала.</p> <p>Работа с программным комплексом «АРМ-пенсия».</p> <p>Работа в архиве.</p>		
Всего	924	

Внутри каждого раздела указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по профессиональному модулю, описывается примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает **наличие учебных кабинетов**: права социального обеспечения, профессиональных дисциплин.

лабораторий: информатики и информационно-коммуникационных технологий; библиотеки, читального зала с выходом в Интернет, актового зала.

Технические средства обучения: персональные компьютеры, принтеры, проектор, интерактивная доска, программное обеспечение, комплект учебно-методической документации

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно-правовые акты:

1. Всеобщая декларация прав человека, принятая Генеральной ассамблеей ООН: от 11.12.48 // Международная защита прав и свобод человека: Сб. док.- М., 1990.
2. Декларация «О правах инвалидов» (1975) // Соц. обеспечение.- 1990.- №1.- Ст.38.
3. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах человека и гражданина: от 16.12.66 // Ведомости СССР.- 1976.- №17.- Ст.291.
4. Конституция Российской Федерации: Принята всенародным голосованием: от 12.12.93.- М.: Известия, 1996.
5. Инструкция о порядке ведения трудовых книжек на предприятиях, в учреждениях и организациях. Утв. Постановлением Госкомтруда СССР: от 20.06.74. (с изм. и доп.) // Пенсионное законодательство: Сб. нормат. актов и док.- М., 1996.
6. Об инвестировании средств для финансирования накопительной части трудовой пенсии в РФ: Федерал. закон: от 24.07.2002, №111-ФЗ // Собр. законодательства РФ.- 2002.- №30.- Ст.3028.
7. Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного пенсионного страхования: Федерал. закон: от 1.04.96 // Собр. законодательства РФ.- 1996.- №14.- Ст.1401.
8. Об обязательном пенсионном страховании: Федерал. закон: от 15.12.2001, №167-ФЗ // Собр. законодательства РФ.- 2001.- №51.- Ст.4832.
9. Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний: Федерал. закон: от 24.07.98, 125-ФЗ// Собр. законодательства РФ.- 1998.- №31.- Ст.3803.
10. Об основах обязательного социального страхования: Федерал. закон: №165-ФЗ от 16.07.99 // Собр. законодательства РФ.- 1999.- №29.- Ст.3686.
11. Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации: Федерал. закон: от 10.12.95 // Собр. законодательства РФ.- 1995.- №50.- Ст.4872.
12. О ветеранах: Федерал. закон: от 12.01.95, №5-ФЗ // Собр. законодательства РФ.- 1995.- №3.- Ст.168.
13. О выплате пенсий гражданам, выезжавшим на постоянное жительство за пределы РФ: Федерал. закон: от 06.03.2001, №21-ФЗ // Собр. законодательства РФ.- 2001.- №11.- Ст.998.
14. О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях: Закон РФ: от 19.02.93 // Ведомости СНД и ВС РФ.- 1993.- №16.- Ст.551; №26.- Ст.957.

15. О государственном пенсионном обеспечении в РФ: Федерал. закон: от 15.12.2001, №166-ФЗ // Собр. законодательства РФ.- 2001.- №51.- Ст.4831.
16. О государственных пособиях гражданам, имеющим детей. Федерал. закон: от 19.05.95, №81-ФЗ // Собр. законодательства РФ.- 1995.- №21.- Ст.1929.
17. О государственной социальной помощи: Федерал. закон: от 17.07.99 // Собр. законодательства РФ.- 1999.- №29.- Ст.3699.
18. О дополнительном материальном обеспечении граждан РФ за выдающиеся достижения и особые заслуги перед Российской Федерацией: Федерал. закон: от 04.03.2002, №21-ФЗ // Собр. законодательства РФ.- 2002.- №10.- Ст.964.
19. О дополнительном социальном обеспечении членов летных экипажей воздушных судов гражданской авиации: Федерал. закон: от 27.11.2001, №155-ФЗ // Собр. законодательства РФ.- 2001.- №49.- Ст.4561.
20. О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: Федерал. закон: от 21.12.96 // Собр. законодательства РФ.- 1996.- №52.- Ст.5880.
21. О занятости населения в Российской Федерации: Федерал. закон: от 20.04.96 (в ред. Федерал. закона от 10.01.2003, №8-ФЗ) // Собр. законодательства РФ.- 1996.- №17.- Ст.1915; 1998.- №30.- Ст.3613.
22. О медицинском страховании граждан в РФ: Закон РФ: от 28.06.91, №1499-1 // Ведомости СНД и ВС РСФСР.- 1991.- №27.- Ст.920.
23. О негосударственных пенсионных фондах: Федерал. закон: от 07.05.98, №75-ФЗ // Собр. законодательства РФ.- 1998.- №19.- Ст.2071.
24. О пенсионном обеспечении лиц, проходивших, военную службу, службу в органах внутренних дел, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы и их семей: Закон РФ: от 12.02.93, №4468-1 // Ведомости СНД и ВС РФ.- 1993.- №9.- Ст.328.
25. О погребении и похоронном деле: Федерал. закон: от 12.01.96, №8-ФЗ // Собр. законодательства РФ.- 1996.- №3.- Ст.146.
26. О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи: Федерал. закон: от 05.04.2003, №44-ФЗ // Собр. законодательства РФ.- 2003.- №14.- Ст.1257; Рос. газ.- 2003.- №67.
27. О прожиточном минимуме в Российской Федерации: Федерал. закон: от 24.10.97// Собр. законодательства РФ.- 1997.- №43.- Ст.4904.
28. О реабилитации репрессированных народов: Закон РФ: от 26.04.91 // Ведомости СНД и ВС РФ.- 1991.- №18.- Ст.572; 1993.- №32.- Ст.1230.
29. Основы законодательства РФ об охране здоровья граждан от 22.07.93 // Ведомости СНД и ВС РФ.- 1993.- №33.- Ст.1318.
30. О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний: Федерал. закон: от 10.01.2002, №2-ФЗ // Собр. законодательства РФ.- 2002.- №2.- Ст.128.
31. О социальной защите граждан, подвергшихся радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении “Маяк” и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча: Закон РФ: от 20.05.93, №4995-1 // Ведомости СНД и ВС РФ.- 1993.- №25.- Ст.901.
32. О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС: Закон РФ от 15.05.91 №1244-1 // Ведомости СНД и ВС РФ.- 1991.- №21.- Ст.699.
33. О социальной защите инвалидов в РФ: Федерал. закон: от 24.10.95 (в ред. Федерал. закона от 24.07.98; 4.01.99) // Собр. законодательства РФ.- 1995.- №48.- Ст.4563; 1998.- №31.- Ст.3803; 1999.- №2.- Ст.232.
34. О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов: Федерал. закон: от 2.08.95 // Собр. законодательства РФ.- 1995.- №32.- Ст.3198.
35. О трудовых пенсиях в РФ: Федерал. закон: от 17.12.2001, №173-ФЗ // Собр. законодательства РФ.- 2001.- №52 (ч.1).- Ст.4920.

36. Соглашение между Правительством РФ и Правительством Грузии о гарантиях прав граждан в области пенсионного обеспечения от 16.05.97 // Собр. законодательства РФ.- 2000.- №41.- Ст.4040.
37. Соглашение между Правительством РФ и Правительством Литовской Республики о пенсионном обеспечении от 29.06.99 // Собр. законодательства РФ.- 2001.- №41.
38. Соглашение о гарантиях прав граждан государств-участников содружества независимых государств в области пенсионного обеспечения от 13.03.92 // Пенсионное законодательство: Сб. нормат. актов и док.- М., 1996.- с.361.
39. Об утверждении Правил обращения за пенсией, назначения пенсии и перерасчета размера пенсии, перехода с одной пенсии на другую в соответствии с Федеральными законами “О трудовых пенсиях в РФ” и “Государственном пенсионном обеспечении в РФ”: Постановление Минтруда РФ и Пенсионного фонда РФ: от 27.02.2002 №17/19пб // Рос. газ.- 2002.- №100.
40. Об утверждении Правил учета страховых взносов, включаемых в расчетный пенсионный капитал: Постановление Правительства РФ: от 12.06.2002, №407 // Собр. законодательства РФ.- 2002.- №24.- Ст.2311.
41. Об утверждении Правил подсчета и подтверждения страхового стажа для установления трудовых пенсий: Постановление Правительства РФ: от 24.07.2002, №555 // Собр. законодательства РФ.- 2002.- №31.- Ст.3110.
42. Об утверждении правил исчисления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в соответствии со статьей 27 и 28 Федерального закона “О трудовых пенсиях в РФ”: Постановление Правительства РФ: от 11.07.2002, №516 // Собр. законодательства РФ.- 2002.- №28.- Ст.2872.
43. Об утверждении должностей и специальностей работников, постоянно работавших спасателями в профессиональных аварийно-спасательных службах, профессиональных аварийно-спасательных формированиях и участвовавших в ликвидации чрезвычайных ситуаций: Постановление Правительства РФ: от 01.10.2001, №702 // Собр. законодательства РФ.- 2001.- №41.- Ст.3958.
44. Об утверждении списка должностей работников Государственной противопожарной службы Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, пользующихся правом на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в соответствии с подпунктом 9 пункта 1 статьи 28 Федер. закона “О трудовых пенсиях в РФ”: Постановление Правительства РФ: от 18.06.2002, №437 // Собр. законодательства РФ.- 2002.- №25.- Ст.2460.
45. Об утверждении перечня сезонных отраслей промышленности работа в организациях, которых в течение полного сезона при исчислении страхового стажа учитывается с таким расчетом, чтобы его принадлежность в соответствующим календарном году составляла полный год: Постановление Правительства РФ: от 04.07.2002, №498 // Собр. законодательства РФ.- 2002.- №27.- Ст.2709.
46. Об утверждении перечня должностей, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж государственной службы для назначения пенсии за выслугу лет федеральных государственных служащих: Указ Президента РФ: от 17.12.2003, №1413 // Собр. законодательства РФ.- 2002.- №51.- Ст.5063.
47. Об утверждении списков должностей работников летного и инженерно-технического состава авиации, работа в которых дает право на пенсию за выслугу лет, и правил исчисления сроков выслуги лет для назначения пенсий работникам авиации летного, инженерно-технического состава, а также службы управления воздушным движением. Утв. Постановлением Совета Министров РСФСР от 4.09.1991, №459 (опубл. не был).
48. Об утверждении списка должностей членов летных экипажей воздушных судов гражданской авиации, работа в которых дает право на ежемесячную доплату к пенсии в соответствии с Федеральным законом “О дополнительном социальном обеспечении членов летных экипажей воздушных судов гражданской авиации”, и правил исчисления выслуги лет, дающей право на ежемесячную доплату к пенсии”: Постановление

- Правительства РФ: от 14.03.2003, №155 // Собр. законодательства РФ.- 2003.- №12.- Ст.1134.
49. Об утверждении Положения о погребении лиц, смерть которых наступила в результате пресечения совершенной ими террористической акции: Постановление Правительства РФ: от 20.03.2003, №164 // Собр. законодательства РФ.- 2003.- №12.- Ст.1139.
 50. О внесении изменений в Указ Президента РФ от 23 августа 2000 №1563 “О неотложных мерах социальной поддержке специалистов ядерного оружейного комплекса РФ”: Указ Президента РФ: от 08.10.2002, №1133 // Собр. законодательства РФ.- 2002.- №41.- Ст.3974.
 51. О гарантированном обеспечении граждан жизненно необходимыми и важнейшими лекарственными средствами: Постановление Правительства РФ: от 08.04.99 // Собр. законодательства РФ.- 1999.- №16.- Ст.1994.
 52. О неотложных мерах по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: Постановление Правительства РФ: от 20.06.92, №409 // Собр. законодательства РФ.- 1994.- №14.- Ст.1595.
 53. О порядке отнесения граждан к категории лиц, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, и выдаче им удостоверений единого образца: Постановление Правительства РФ: от 21.01.2003, №30 // Собр. законодательства РФ.- 2003.- №4.- Ст.332.
 54. О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода малоимущих семей и малоимущих одиноково проживающих граждан для предоставления им государственной социальной помощи: Постановление Правительства РФ: от 22.02.2000 // Собр. законодательства РФ.- 2000.- №9.- Ст.1040.
 55. О порядке признания граждан инвалидами: Постановление Правительства РФ: от 13.08.96 // Собр. законодательства РФ.- 1996.- №34.- Ст.1127.
 56. О порядке исчисления выслуги лет, назначения и выплаты пенсий и пособий лицам, проходившим военную службу в качестве офицеров, прапорщиком, мичманом, и военнослужащих сверхсрочной службы или по контракту в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин либо службу в органах внутренних дел, и их семьям в РФ: Постановление Совета Министров РФ: от 22.09.93 // Собр. законодательства РФ.- 1996.- Ст.5255.
 57. О порядке исчисления выслуги лет, назначения и выплаты пенсий и пособий лицам, проходившим службу в федеральных органах налоговой полиции, и их семьям: Постановление Правительства РФ: от 20.02.95 // Собр. законодательства РФ.-1996.- №16.- Ст.1903.
 58. О порядке исчисления выслуги лет, назначения и выплаты пенсий работникам органов и учреждений Прокуратуры РФ и их семьям: Постановление Правительства РФ: от 12.08.94 // Собр. законодательства РФ.- 1996.- №10.- Ст.939.
 59. О порядке признания граждан инвалидами: Постановление Правительства РФ: от 13.08.96 // Собр. законодательства РФ.-1996.- №34.- Ст.4127.
 60. О программе пенсионной реформы в РФ: Постановление Правительства РФ от 20.05.98 // Собр. законодательства РФ.- 1998.- №21.- Ст.2239.
 61. О реализации протезно-ортопедических изделий: Постановление Правительства РФ от 10.07.1995, №694 // Собр. законодательства РФ.- 1995.- №29.- Ст.2812.
 62. О реализации Федерального закона “О дополнительном социальном обеспечении членов летних экипажей воздушных судов гражданской авиации”: Постановление Правительства РФ: от 11.02.2002, №97 // Собр. законодательства РФ.- 2002.- №7.- Ст.696.
 63. О реализации Указа Президента РФ от 15.06.99 №755 “О внесении изменений и дополнений в Указ Президента РФ от 16.08.95 №854 “О некоторых социальных гарантиях лиц, занимающих государственные должности РФ и должности федеральных государственных служащих // Собр. законодательства РФ.- 1999.- №47.- Ст.5698.

64. О списках производств, работ, профессий и должностей, с учетом которых досрочно назначается трудовая пенсия по старости в соответствии со статьей 27 Федерального закона “О трудовых пенсиях в РФ”, и об утверждении правил исчисления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости работникам летнего состава гражданской авиации в соответствии со статьей 27 Федерального закона “О трудовых пенсиях в РФ”: Постановление Правительства РФ: от 18.07.2002, №537 // Собр. законодательства РФ.- 2002.- №29.- Ст.2975.
65. О списках работ, профессий, должностей, специальностей и учреждений, с учетом которых досрочно назначается трудовая пенсия по старости в соответствии со статьей 28 федерального закона “О трудовых пенсиях в РФ”, и об утверждении правил исчисления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в соответствии со статьей 28 Федерального закона “О трудовых пенсиях в РФ”: Постановление Правительства РФ: от 29.10.2002, №781 // Собр. законодательства РФ.- 2002.- №44.- Ст.4393.
66. Перечень документов, необходимых для установления трудовой пенсии по государственному обеспечению в соответствии с Федеральными законами “О трудовых пенсиях в РФ” и “О государственном пенсионном обеспечении в РФ”. Утв. Постановлением Минтруда РФ и Пенсионного фонда РФ от 27.02.2002, №16/19па // Рос. газ.- 2002.- №100.
67. Перечень районов Крайнего Севера и местностей, приравненных к районам Крайнего Севера. Утв. Постановлением Совета Министров РСФСР: от 22.06.91 // Пенсионное законодательство.- М., 1996.
68. Перечень сезонных работ и сезонных отраслей промышленности, работа на предприятиях и в организациях и организациях которых независимо от их ведомственной принадлежности в течение полного сезона зачитывается в стаж для назначения пенсий за год работы. Утв. Постановлением Совета Министров РСФСР: от 04.07.91, №381 // Пенсионное законодательство.- М., 1996.
69. Положение о порядке и условиях оплаты социальных услуг, предоставляемых гражданам пожилого возраста и инвалидам на дому, государственными и муниципальными учреждениями социального обслуживания. Утв. Постановлением Правительства РФ от 15.04.1996, №473 // Собр. законодательства РФ.- 1996.- №17.- Ст.2002.
70. Положение о Пенсионном фонде РФ. Утв. Постановлением Верховного Совета РФ: от 27.12.91 // Ведомости СНД и ВС РСФСР.- 1992.- №5.- Ст.180.
71. Положение о фонде социального страхования РФ. Утв. Постановлением Правительства РФ от 21.02.94 // САПП РФ.- 1994.- №8.- Ст.599.
72. Положение о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет работникам летно-испытательного состава. Утв. Постановлением Совета Министров РСФСР: от 05.07.98 // Пенсионное законодательство.- М., 1996.
73. Положение о порядке выплаты пенсий гражданам, выезжавшим (выехавшим) на постоянное жительство за пределы РФ. Утв. Постановлением Правительства РФ: от 08.07.2002, №510 // Собр. законодательства РФ.- 2002.- №28.- Ст.2867.
74. Положение о предоставлении бесплатного социального обслуживания и платных социальных услуг государственными социальными службами. Утв. Постановлением Правительства РФ: от 24.06.96 // Собр. законодательства РФ.- 1996.- №27.- Ст.3274.
75. Порядок предоставления компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами. Утв. Постановлением Правительства РФ: от 03.11.94 // Собр. законодательства РФ.- 1995.- №37.- Ст.3628.
76. Порядок учета и исчисления величины среднедушевого дохода, дающего право на получение ежемесячного пособия на ребенка. Утв. Постановлением Правительства РФ: от 29.09.1999 // Собр. законодательства РФ.- 1999.- №41.- Ст.4920.

77. Порядок назначения и выплаты отдельным категориям инвалидов из числа ветеранов денежной компенсации расходов на санаторно-курортное лечение. Утв. Постановлением Правительства РФ: от 10.07.95 // Собр. законодательства РФ.- 1995.- №29.- Ст.2817.
78. Порядок льготного отпуска лекарственных средств и изделий медицинского назначения инвалидам войны и другим группам населения в соответствии с Федеральным законом "О ветеранах". Утв. Постановлением Правительства РФ: от 10.07.1995 // Собр. законодательства РФ.- 1995.- №30.- Ст.2938.
79. Порядок назначения и выплаты отдельным категориям инвалидов из числа ветеранов денежных компенсаций расходов на бензин или другие виды топлива, ремонт, техническое обслуживание транспортных средств и на запасные части к ним, а также на транспортное обслуживание. Утв. Постановлением Правительства РФ: от 10.07.95 // Собр. законодательства РФ.- 1995.- №29.-Ст.2817.
80. Примерное положение об учреждениях социальной помощи для лиц без определенного места жительства и занятий. Утв. Постановлением Правительства РФ №670 от 08.06.1996 // Собр. законодательства РФ.- 1996.- №25.- Ст.3025.
81. Примерное положение о специализированном учреждении для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации. Утв. Постановлением Правительства РФ от 13.09.1996 №1092 // Собр. законодательства РФ.- 1996.- №39.- Ст.562.
82. Список должностей и учреждений, работа в которых засчитывается в стаж работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости лицам, осуществляющим педагогическую деятельность в государственных и муниципальных учреждениях для детей в соответствии с подпунктом 10 пункта 1 статьи 18 Федерального закона "О трудовых пенсиях в РФ". Утв. Постановлением Правительства РФ от 29.10.2002.
83. Список производств и профессий текстильной промышленности. Утв. Постановлением Правительства РФ от 1.03.1992 №130 (опубл. не был).
84. Список №1 производств, работ, профессий, должностей и показателей на подземных работах, на работах с особо вредными и особо тяжелыми условиями труда. Утв. Постановлением Кабинета Министров СССР: от 26.01.91, №10.- М.: Экономика, 1992.
85. Список №2 производств, работ, профессий, должностей и показателей с вредными и тяжелыми условиями труда. Утв. Постановлением Кабинета Министров СССР от 26.01.1991 №10.- М.: Экономика, 1992.
86. Список профессий и должностей работников театров и других театрально-зрелищных предприятий и коллективов. Утв. Постановлением Совета Министров РСФСР: от 28.08.91, №447 // САПП РФ.- 1993.- №39.- Ст.3625.
87. Список профессий рабочих локомотивных бригад, а также профессий и должностей работников отдельных категорий, непосредственно осуществляющих организацию перевозок и обеспечивающих безопасность движения на железнодорожном транспорте и метрополитене. Утв. Постановлением Правительства РФ: от 24.04.1992, №272 (опубл. не был).
88. Список профессии и должностей рабочих и мастеров (в том числе старших), занятых непосредственно на лесозаготовках и лесосплаве (включая обслуживание механизмов и оборудования). Утв. Постановлением Правительства РФ от 24.04.1992 №273 (опубл. не был).
89. Список работ, профессий и должностей работников учреждений, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы, занятых на работах с осужденными. Утв. Постановлением Правительства РФ: от 03.02.84, №85 // САПП РФ.- 1994.- №7.- Ст.509; Собр. законодательства РФ.- 1996.- №36.- Ст.4240.
90. Список работ и профессий, дающих право на пенсию за выслугу лет независимо от возраста. Утв. Постановлением Совета Министров РСФСР от 13.09.1991, №481 (опубл. не был).

91. Федеральный перечень гарантированных государством социальных услуг, предоставляемых гражданам пожилого возраста и инвалидам государственными и муниципальными учреждениями социального обслуживания. Утв. Постановлением Правительства РФ от 25.11.1995, №1151 // Собр. законодательства РФ.- 1995 №49.- Ст.4798.

Основные источники:

1. Акопов, В. И. Правовое обеспечение медицинской деятельности: учебник и практикум для СПО / В. И. Акопов. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 287 с.
2. Бегидова, Т. П. Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с инвалидами : учеб. пособие для СПО / Т. П. Бегидова, М. В. Бегидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 98 с.
3. Организация работы органов социального обеспечения в Российской Федерации. (СПО). Учебник. / Галаганов В.П. - Москва: КноРус, 2018. - 160с.
4. Право социального обеспечения: учебник и практикум для СПО / Г. В. Сулейманова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 430 с. — Серия: Профессиональное образование. - 16 шт.
5. Право социального обеспечения. (СПО). Учебник. / Сулейманова Г.В. - Москва: КноРус, 2019. - 328 с.
6. Право социального обеспечения. Практикум : учебное пособие / В.П. Галаганов, Н.В. Антонова, А.П. Шарова. — Москва : КноРус, 2018. — 283 с.
7. Сержко, Т. А. Психология социально-правовой деятельности : учебник и практикум для СПО / Т. А. Сержко, Т. З. Васильченко, Н. М. Волобуева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 282 с.
8. Социальное страхование : учебник для СПО / Ю. П. Орловский [и др.] ; под общ. ред. Ю. П. Орловского. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 127 с. — (Серия : Профессиональное образование)
9. Социальное страхование : учебник для СПО / Ю. П. Орловский [и др.] ; под общ. ред. Ю. П. Орловского. — М.: Издательство Юрайт, 2019.

Дополнительные источники:

1. Блюм М.А., Герасимов Б.И. Этика деловых отношений: учеб.пособие/ М.А. Блюм, Б.И. Герасимов, Н.В. Молоткова. – М.: Форум, 2008. – 224 с.
2. Гилленбранд К. Коррекционная педагогика: обучение трудных школьников/ К. Гилленбранд – М.: Издательский центр «Академия», 2007. – 240 с.
3. Ершов В.А., Толмачев И.А. Право социального обеспечения. Учебное пособие. – М.: Высшая школа, 2009
4. Захаров М.Л., Тучкова Э.Г. Право социального обеспечения. Учебник. – М.: НОРМА, 2005
5. Кучукова Н.Ю., Тюрина Э.И., Платонова Н.М. Социальная работа с семьей и детьми: учеб. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений/ А.Н. Савинов. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 288 с.
6. Маслов С. С. Понятие и виды юридической ответственности субъектов правоотношений по социальному обеспечению: Автореферат дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.05/ Маслов Сергей Сергеевич; МГЮА. - М., 2007.
7. Мачульская Е.Е., Добромыслов К.В. Право социального обеспечения. Учебное пособие + Практикум. – М.: Юнити-Дана, 2006
8. Миронова Т.К. Право и социальная защита. - М.: Права человека, 2006
9. Поддубная Т.Н. Управление системой социальной защиты детства.- Ростов н/Д: Феникс, 2005

10. Савинов А.Н. Организация работы органов социальной защиты: учеб. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений/ А.Н. Савинов. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 224 с.
11. Сулейманова Г.В. Право социального обеспечения. Учебное пособие. – Ростов н/Д: Феникс, 2010
12. Тучкова Э.Г. Право социального обеспечения: учеб.-метод. комплекс по курсу для студентов. - М.: МГЮА, 2007
13. Филиппова М.В. Право социального обеспечения. Учебник. – М.:НОРМА, 2006.

Интернет ресурсы

1. www.fss.ru - Фонд социального страхования
2. www.pfrf.ru – ПФР
3. www.allpravo.ru Всё о праве. Компас в мире юриспруденции.
4. www.lawlibrary/izdanie.html Юридическая научная библиотека издательства «СПАРК»
5. www.okpravo.info/field Все отрасли права

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся согласно расписанию. Обязательным условием допуска к сессии и производственной практике является полное выполнение учебного плана по ПМ 01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПМ 01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты открывает изучение цикла (Профессиональные модули). Данный ПМ изучается параллельно с ПМ 04 Социально-правовая защита граждан.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю ПМ 01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: наличие высшего профессионального образования и опыта практической педагогической деятельности не менее 3 лет.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</p>	<p>Системный анализ законодательных актов в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите;</p> <p>поиск, отбор периодических и специальных изданий, справочной литературы нормативно-правовых актов с использованием информационных справочно-правовых систем;</p>	<p>Устный опрос, наблюдение, аналитический очерк(эссе), тестирование.</p>
<p>ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>	<p>Организация психологического контакта с клиентами (потребителями услуг);</p> <p>Соблюдение этических правил, норм и принципов в профессиональной деятельности;</p> <p>определение психологической характеристики личности, применение приемов делового общения и правила культуры поведения;</p> <p>объяснение сущности психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;</p> <p>консультирование по вопросам медико-социальной экспертизы;</p> <p>разработка проектов ответов</p>	<p>Наблюдение, устный опрос, анкетирование, решение практических ситуаций.</p>

	<p>на письменные обращения граждан, используя информационные справочно-правовые системы;</p> <p>характеристика различных видов и форм девиаций, определение их социально-психологических причин;</p>	
<p>ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.</p>	<p>Определение правильности и достаточности представленных документов;</p> <p>разъяснение порядка получения недостающих документов и сроки их предоставления;</p>	<p>устный опрос, наблюдение, тестирование, защита проектов (в форме презентаций).</p>
<p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p>	<p>определение права на трудовые пенсии и пенсии по государственному пенсионному обеспечению;</p> <p>определение размера трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению;</p> <p>определение сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;</p> <p>составление запроса информации о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;</p>	<p>устный опрос, наблюдение, тестирование, защита проектов (в форме презентаций), решение практических ситуаций.</p>

	<p>проведение мониторинга законодательства для полноценного информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;</p> <p>составление проектов решений об отказе в установлении пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячной денежной выплаты и других социальных выплат, в предоставлении услуг, выдачи сертификата на материнский (семейный) капитал, используя информационные справочно-правовые системы;</p> <p>осуществление комплексной оценки пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;</p> <p>изучение во время практики методики работы программно-технических комплексов (АРМ-пенсия)</p>	
<p>ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других выплат.</p>	<p>Составление и выполнение алгоритма действий специалиста в случае необходимости формирования: пенсионных (выплатных) дел, дел получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</p>	<p>устный опрос, наблюдение, тестирование, защита проектов (в форме презентаций), решение практических ситуаций.</p>
<p>ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>	<p>Организация психологического контакта с клиентами (потребителями услуг);</p> <p>Соблюдение этических правил, норм и принципов в профессиональной деятельности;</p> <p>определение психологической характеристики личности,</p>	<p>Текущий контроль в форме: устного опроса, наблюдения, тестирования, анкетирования, учебно-деловой игры .</p> <p>Зачеты по производственной практике и по каждой теме МДК.</p>

	<p>применение приемов делового общения и правила культуры поведения;</p> <p>объяснение сущности психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;</p> <p>консультирование по вопросам медико-социальной экспертизы;</p> <p>разработка проектов ответов на письменные обращения граждан, используя информационные справочно-правовые системы;</p> <p>характеристика различных видов и форм девиаций, определение их социально-психологических причин;</p>	<p>Комплексный экзамен по профессиональному модулю.</p>
--	--	---

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у студентов не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Объяснение профессиональных задач и роли юридической помощи в организации системы социального обеспечения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области социального обеспечения, социального страхования	профессиональной образовательной программы
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Системный анализ законодательных актов, интерпретация вносимых изменений в содержание нормативно-правовых актов.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Овладение навыками поиска, отбора информации в информационно-справочных системах «Гарант», «Консультант плюс».	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	эффективное взаимодействие со всеми субъектами в сфере социального обеспечения	
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	проведение самоанализа и своевременная коррекция результатов собственной работы	
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	соблюдение норм международного и российского права	

<p>ОК 11. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p>	<p>обеспечение безопасных условий осуществления профессиональных обязанностей с учетом трудового законодательства и особенностей психологического состояния граждан, обратившихся за помощью</p>	
---	--	--

Результаты указываются в соответствии с разделом 2 примерной программы. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по программе профессионального модуля.

Приложение 2.2

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ.

СОДЕРЖАНИЕ

- . **Паспорт рабочей программы профессионального модуля**
 - 1.1. Область применения программы
 - 1.2. Цели и задачи модуля, требования к результатам освоения профессионального модуля
 - 1.3. Количество часов на освоение программы модуля
- . **Результаты освоения профессионального модуля**
- . **Структура и содержание профессионального модуля**
 - 3.1. Тематический план профессионального модуля
 - 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю
- . **Условия реализации рабочей программы профессионального модуля**
 - 4.1. Образовательные технологии
 - 4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
 - 4.3. Информационное обеспечение обучения
 - 4.4. Общие требования к организации образовательного процесса
 - 4.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса
- . **Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)**

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля

1.1. Программа профессионального модуля (далее - программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

(углубленной подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов ПФР и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;
- выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите;
- организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите, с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
- консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
- участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

уметь:

- поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;
- выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите;
- участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений организаций, учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями;
- собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
- выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной поддержки и помощи; принимать решения об установлении опеки и попечительства;

- осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;
- разграничивать компетенцию органов подчиненность, порядок функционирования;
- использовать приемы делового общения в профессиональной деятельности;

знать:

- нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения;
- систему государственных органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения;
- организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах и учреждениях социальной защиты населения, органах Пенсионного фонда Российской Федерации;
- порядок поддержания базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат в актуальном состоянии;
- документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение;
- Кодекс профессиональной этики работника системы Пенсионного фонда Российской Федерации, органов и учреждений социальной защиты населения.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 520 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки студента – 484 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 322 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 162 часов;

учебной и производственной практики – 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение студентами видом профессиональной деятельности обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
ПК 2.2.	Выявлять лиц нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 2.3.	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решение в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 12.	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК 13.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1- ПК 2.3.	Раздел 1. Изучение организационного обеспечения органов социальной защиты и ПФР.	520	322	185		162		36	-
	Производственная практика (по профилю специальности), часов <i>(если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)</i>	* <i>(ввести число)</i>							-
	Всего:	520	322	185		162		36	-

* Раздел профессионального модуля – часть примерной программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 5, 6, 8 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 9, 10 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику по профилю специальности (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная (по профилю специальности) практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

3.2. Содержание обучения профессионального модуля (ПМ 02)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрены)</i>	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ. 02. Организация обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ.		520	1,2
МДК 02.01. Организация работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации, органов и учреждений социальной защиты населения.		520	
Раздел 1. Изучение организационного обеспечения органов социальной защиты и ПФР.		322	
Тема 1.1. Профессиональные навыки юриста	<p>Содержание</p> <p>1. Ключевые профессиональные навыки юриста. Профессиональная деятельность юриста: обзор практик. Деятельность юриста в современной отраслевой структуре права. Ключевые профессиональные навыки: умение говорить и умение слушать. Введение в правила деловой переписки. Введение в юридическую этику: изучение кодекса юриста.</p>	15	

	2.	Юридическая техника: понятие, виды, особенности. Общее понятие и значение юридической техники. Понятие документа. Особенности юридического языка. Логическое построение юридических документов. Общие требования и способы распознавания «ловушек». Этика юридического письма.		2,3
	3.	Подготовка к юридической работе: написание текстов Виды обращений граждан и порядок работы с отдельными видами обращений. Анализ документооборота и составление проектов на ответов на письменные обращения граждан. ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан». Академическая грамотность. Цитирование и оформление сносок. Правила оформления сносок: международные стандарты и ГОСТ. Различные подходы к оформлению сносок. Делопроизводство.		
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		21	1,2
		Юридическая техника: понятие, виды, особенности.		
		Подготовка к юридической работе: написание текстов		
Тема 1.2. Право социального обеспечения как наука, отрасль права и учебная дисциплина	Содержание		18	2,3
	1.	Понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения		
	2.	Принципы права социального обеспечения		
	3.	Источники права социального обеспечения		
	4.	Правоотношения в сфере социального обеспечения		
	5.	Формы социального обеспечения. Финансирование социального обеспечения		
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		20	1,2
	1.	Правоотношения в сфере социального обеспечения		
	2.	Формы социального обеспечения. Финансирование социального обеспечения		
Тема 1.3.	Содержание		15	

Система органов социальной защиты и социального обслуживания населения	1.	Государственные и муниципальные органы социальной защиты		2,3	
	2.	Организация деятельности управлений социальной защиты населения			
	3.	Государственная служба медико-социальной экспертизы			
	4.	Общественные и негосударственные объединения			
	5.	Осуществление социального обеспечения федеральными органами государственной власти			
	6.	Организация работы органов социального обеспечения в субъектах			
	7.	Организация работы местных органов социальной защиты населения			
	Лабораторные работы				
	Практические занятия				20
	1.	Осуществление социального обеспечения федеральными органами государственной власти			
2.	Организация работы органов социального обеспечения в субъектах				
3.	Организация работы местных органов социальной защиты населения				
Тема 1.4. Пенсионный фонд Российской Федерации Изменить Внебюджетные фонды как участники отношений по социальному обеспечению	Содержание		15	2,3	
	1.	Понятие Пенсионного фонда РФ.			
	2.	Правовое положение, задачи и функции Пенсионного фонда РФ.			
	3.	Образование и развитие Пенсионного фонда РФ.			
	4.	Правовое положение, задачи и функции Пенсионного фонда РФ.			
	5.	Правовое положение, задачи и функции отделений Пенсионного фонда субъектов РФ.			
	6.	Структура отделения ПФР.			
	7.	Правовое положение, задачи и функции управлений Пенсионного фонда.			
	8.	Взаимодействие ПФР с государственными органами.			
	Лабораторные работы				

	Практические занятия	20	1,2
	1. Структура Пенсионного фонда РФ.		
	2. Отдел персонифицированного учета и взаимодействия со страхователями и застрахованными лицами.		
	3. Отдел оценки пенсионных прав застрахованных лиц.		
	4. Понятие планирования работы органов Пенсионного фонда РФ.		
	5. Содержание планирования работы органов Пенсионного фонда РФ.		
<p align="center">Тема 1.5. Организация работы органов социального обеспечения. Центры социальной защиты населения</p>	Содержание <i>(указывается перечень дидактических единиц)</i>	18	
	1. Органы социальной защиты населения и их функции. Государственные органы СЗН. Функции общественных органов в области социальной защиты.		
	2. Организация работы органов СЗН. Основы научной организации труда в системе СЗН. Координация и взаимодействие органов и учреждений СЗН с хозяйственными, профсоюзными и другими общественными организациями. Права и обязанности сотрудников органа СЗН. Планирование работы органа СЗН. Организации работы по приёму граждан. Организация работы с общественностью в органах СЗН. Организация справочно-кодификационной работы. Организация работы с предприятиями, организациями по представлению граждан к назначению пенсий. Подготовка пенсионных дел. Подготовка дел получателей пособий. Организация работы по трудоустройству и профессиональному обучению инвалидов. Работа по материально-бытовому и социальному обслуживанию пенсионеров. Работа специалистов органа СЗН на рабочих местах.		
	3. Организация работы органов СЗН по выплате пенсий. Организация начислений и выплат пенсий и пособий.		
	4. ПФР.		

		Организационная структура и функции центральных, региональных и местных органов ПФР.		2,3
	5.	Организация работы министерства труда и социального развития РФ, органов СЗН субъектов РФ. Основное содержание организаторской деятельности. Методическая и контрольная работа.		
	Лабораторные работы			
	1.			
	Практические занятия		20	1,2
	1.	Органы социальной защиты населения и их функции.		
	2.	Организация работы органов СЗН.		
	3.	Организация работы органов СЗН по выплате пенсий.		
	4.	ПФР.		
	5.	Организация работы министерства труда и социального развития РФ, органов СЗН субъектов РФ.		
Тема 1.6. Правовые основы деятельности муниципальных учреждений СЗН. Центры социального обслуживания населения	Содержание		15	2,3
	1.	Локальные акты , регламентирующие деятельность муниципальных учреждений СЗН.		
	2.	Основные задачи и функции учреждений СЗН.		
	3.	Структура УСЗН.		
	Лабораторные работы			1,2
	1.			
	Практические занятия		20	
	1.	Локальные акты , регламентирующие деятельность муниципальных учреждений СЗН.		
	2.	Основные задачи и функции учреждений СЗН.		
	3.	Структура УСЗН.		
Тема 1.7. Экономическая сущность пенсионного обеспечения. Центры занятости населения	Содержание		20	
	1.	Современная организация пенсионного обеспечения в России. Понятие экономической сущности пенсионного обеспечения.		
	2.	Пенсионное страхование в РФ.		

	<p>ПФР как субъект пенсионного страхования. Персонифицированный учёт в пенсионном страховании Взаимодействие ПФР с негосударственными пенсионными фондами Формирование трудовой пенсии. Виды трудовой пенсии.</p>		2,3
4.	<p>Финансовые ресурсы пенсионной системы. Пенсионные накопления. Основные понятия в сфере деятельности с пенсионными накоплениями. Субъекты правоотношений по формированию пенсионных накоплений. Защита информации.</p>		
5.	<p>Инвестирование пенсионных накоплений. Субъекты правоотношений по инвестированию пенсионных накоплений. Права застрахованных лиц по инвестированию пенсионных накоплений. Система контроля за деятельностью с пенсионными накоплениями.</p>		
6.	<p>Добровольное софинансирование обязательного пенсионного страхования. Программа государственного софинансирования пенсии.</p>		
Лабораторные работы			1,2
1.			
Практические занятия		20	
1.	ПФР как субъект пенсионного страхования.		
2.	Персонифицированный учёт в пенсионном страховании.		
3.	Взаимодействие ПФР с негосударственными пенсионными фондами.		
4.	Инвестирование страховых резервов		
5.	Права застрахованных лиц по инвестированию пенсионных накоплений.		
6.	Программа государственного софинансирования пенсии.		
Тема 1.8.	Содержание	20	

Информационно-компьютерные технологии, применяемые в системе СЗН.	1.	Актуализация баз данных получателей пенсий, пособий и других социальных выплат. Поддержка в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий.		2,3
	2.	Организация социальной работы с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий. Организация и координирование социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий. Выявление по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной поддержки и помощи.		
	3.	Информационные системы в работе с обращениями граждан. Консультирование граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий.		
	4.	Создание отчетности. Сбор и анализ информации для статистической и другой отчетности с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий.		
	Лабораторные работы			
	1.			
	Практические занятия		22	
	1.	Актуализация баз данных получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.		2,3
	2.	Организация социальной работы с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий.		
	3.	Информационные системы в работе с обращениями граждан.		
4.	Создание отчетности.			

Тема 1.9. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей.	Содержание		19	1,2
	1.	Защита прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей		
	2.	Выявление и учёт детей, оставшихся без попечения родителей.		
	3.	Усыновление (удочерение) детей.		
	4.	Опека и попечительство над детьми.		
	5.	Приемная и патронатная семья.		
	6.	Организации для детей-сирот.		
	7.	Правовое регулирование семейных отношений с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.		
	Лабораторные работы			
	1.			
	Практические занятия		22	
	1.	Защита прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей		
	2.	Выявление и учёт детей, оставшихся без попечения родителей.		
	3.	Усыновление (удочерение) детей.		
	4.	Опека и попечительство над детьми.		
5.	Приемная и патронатная семья.			
6.	Организации для детей-сирот.			
7.	Правовое регулирование семейных отношений с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.			
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 02			162	
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы 1. Правое положение, задачи и функции Пенсионного фонда РФ 2. Правое положение, задачи и функции Пенсионного фонда субъектов РФ 3. Правое положение, задачи и функции городских (районных) управлений Пенсионного фонда РФ 4. Функции отдела персонифицированного учета и взаимодействия со страхователями и застрахованными лицами 5. Отдел выплаты пенсий 6. Организация работы органов Пенсионного фонда с обращениями граждан				

<p>7. Организация справочно-кодификационной работы в органах Пенсионного фонда</p> <p>8. Индивидуальный учет как технологическая основа пенсионной реформы</p> <p>9. Источники финансирования социальной защиты населения</p> <p>10. Министерство труда и социального развития РФ</p> <p>11. Органы исполнительной власти субъектов РФ</p> <p>12. Районные органы социальной защиты населения</p> <p>13. Отдел по назначению и выплате государственных пособий на детей</p> <p>14. Отдел по труду и социальным вопросам</p> <p>15. Схема пенсионного обеспечения в РФ</p> <p>16. Схема социальных пособий</p>		2,3
<p>Учебная практика</p> <p>Виды работ</p> <p>Изучение нормативно-правовой базы о назначении и стандартизации АРМ.</p> <p>Мониторинг изменений законодательства с помощью СПС «Гарант».</p> <p>Составление штатного расписания организации.</p> <p>Составление кадровых документов:</p> <p>а) резюме;</p> <p>б) автобиографии;</p> <p>в) характеристики;</p> <p>д) анкеты для выпускников учебных заведений.</p> <p>Создание личной презентации.</p> <p>Создание презентации организации.</p> <p>Рассмотрение конкретной конфликтной ситуации (индивидуальная работа с последующим обсуждением).</p> <p>Использование современных программных продуктов при организации управления персоналом.</p> <p>Оформление документов бухгалтерской отчетности.</p> <p>Составление документов с помощью СПС «Гарант» по подготовке пенсионных дел.</p>	36	

Оформление личного дела опекаемого. Составления акта обследования жилищно-бытовых условий опекаемого.		
Всего	484	

*Внутри каждого раздела указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по профессиональному модулю, описывается примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).*

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов: права социального обеспечения, менеджмента и экономики организации, профессиональных дисциплин, специальной психологии.

лабораторий: *информатики и информационно-коммуникационных технологий*; библиотеки, читального зала с выходом в Интернет, актового зала.

Технические средства обучения: персональные компьютеры, принтеры, проектор, интерактивная доска, программное обеспечение, комплект учебно-методической документации

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Нормативно-правовые акты:

1. Гражданский кодекс РФ. М., 2011.
2. Трудовой кодекс РФ. М., 2011.
3. ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» от 16 июля 1999г.
4. ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в РФ» от 15 декабря 2001г.
5. ФЗ от 15 декабря 2001 г. № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в РФ» (с изменениями).
6. ФЗ «О трудовых пенсиях в РФ» от 17 декабря 2001г. № 173-ФЗ.
7. Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного пенсионного страхования: Федерал. закон: от 1.04.96 // Собр. законодательства РФ.- 1996.- №14.- Ст.1401.
8. Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации: Федерал. закон: от 10.12.95 // Собр. законодательства РФ.- 1995.- №50.- Ст.4872.
9. О выплате пенсий гражданам, выезжавшим на постоянное жительство за пределы РФ: Федерал. закон: от 06.03.2001, №21-ФЗ // Собр. законодательства РФ.- 2001.- №11.- Ст.998.
10. О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях: Закон РФ: от 19.02.93 // Ведомости СНД и ВС РФ.- 1993.- №16.- Ст.551; №26.- Ст.957.
11. О государственном пенсионном обеспечении в РФ: Федерал. закон: от 15.12.2001, №166-ФЗ // Собр. законодательства РФ.- 2001.- №51.- Ст.4831.
12. О государственных пособиях гражданам, имеющим детей. Федерал. закон: от 19.05.95, №81-ФЗ // Собр. законодательства РФ.- 1995.- №21.- Ст.1929.
13. О государственной социальной помощи: Федерал. закон: от 17.07.99 // Собр. законодательства РФ.- 1999.- №29.- Ст.3699.
14. О негосударственных пенсионных фондах: Федерал. закон: от 07.05.98, №75-ФЗ // Собр. законодательства РФ.- 1998.- №19.- Ст.2071.
15. О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов: Федерал. закон: от 2.08.95 // Собр. законодательства РФ.- 1995.- №32.- Ст.3198.
16. О неотложных мерах по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: Постановление Правительства РФ: от 20.06.92, №409 // Собр. законодательства РФ.- 1994.- №14.- Ст.1595.
17. Положение о Пенсионном фонде РФ. Утв. Постановлением Верховного Совета РФ: от 27.12.91 // Ведомости СНД и ВС РСФСР.- 1992.- №5.- Ст.180.

18. Положение о предоставлении бесплатного социального обслуживания и платных социальных услуг государственными социальными службами. Утв. Постановлением Правительства РФ: от 24.06.96 // Собр. законодательства РФ.- 1996.- №27.- Ст.3274.
19. Порядок предоставления компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами. Утв. Постановлением Правительства РФ: от 03.11.94 // Собр. законодательства РФ.- 1995.- №37.- Ст.3628.
20. Примерное положение об учреждениях социальной помощи для лиц без определенного места жительства и занятий. Утв. Постановлением Правительства РФ №670 от 08.06.1996 // Собр. законодательства РФ.- 1996.- №25.- Ст.3025.
21. Примерное положение о специализированном учреждении для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации. Утв. Постановлением Правительства РФ от 13.09.1996 №1092 // Собр. законодательства РФ.- 1996.- №39.- Ст.562.
22. ФЗ «Об инвестировании средств для финансирования и накопительной части трудовой пенсии в РФ» (Собрание законодательства РФ, 2002, № 30).
23. ФЗ от 7 августа 2001 г. № 119-ФЗ «Об аудиторской деятельности» (с изменениями).
24. ФЗ от 1 апреля 1996 г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования».
25. Постановление Правительства РФ от 4 июня 1997 г. № 667 «О проведении аудита Пенсионного фонда РФ».
26. Постановления Правительства РФ от 23 сентября 2002 г. № 696 «Об утверждении федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности» (с изменениями).
27. Приказ Минфина РФ от 24 августа 2007 г. № 72н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ».
28. Постановление Правления ПФР от 31 июля 2006 г. № 192п «О формах документов индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования и Инструкции по их заполнению».
29. Инструкция о порядке ведения индивидуального (персонифицированного) учета сведений о застрахованных лицах для целей обязательного пенсионного страхования (утв. постановлением Правительства РФ от 15 марта 1997 г. № 318).
30. Инструкция по составлению отчета по форме № 94-квартальная «Отчет о численности пенсионеров и суммах назначенных им пенсий» (утв. постановлением Правления ПФР 18 декабря 2001 г. № 194).
31. Инструкция по бюджетному учету (утв. приказом Минфина РФ от 10 февраля 2006 г. № 25н).
32. Инструкция о годовой, квартальной и месячной бухгалтерской отчетности бюджетных учреждений и иных организаций, получающих финансирование из бюджета в соответствии с бюджетной росписью (утв. Приказом Минфина РФ от 24. 08.2007 г. № 72-н).
33. Методические указания по ведению бухгалтерского учета и отчетности по выплате пенсий и пособий в управлениях, отделах, центрах по выплате пенсий ПФ РФ (утв. постановлением Правления ПФР от 5 ноября 2004 г. № 168п)
34. Положение об отчетности ПФ РФ по формированию и инвестированию средств пенсионных накоплений (утв. приказом Федеральной службы по финансовым рынкам от 20 апреля 2005 г. № 05-11/пз-н)
35. Правила проведения ежегодного аудита ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности по формированию и инвестированию средств пенсионных накоплений, а также финансирования выплат за счет средств пенсионных накоплений (утв. постановлением Правительства РФ от 18 марта 2005 г. № 139).
36. Отчет об операциях, видах и рыночной стоимости ценных бумаг, в которые инвестированы средства пенсионных накоплений, переданных в доверительное управление управляющей компании (утв. приказом Федеральной службы по финансовым рынкам от 13 сентября 2007 г. № 07-95/пз-н).

37. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности (утв. постановлением Правительства РФ от 23 сентября 2002 г. № 696; с изменениями).

Основные источники:

10. Акопов, В. И. Правовое обеспечение медицинской деятельности: учебник и практикум для СПО / В. И. Акопов. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 287 с.
11. Анбрехт, Т. А. Социальная защита отдельных категорий граждан : учеб. пособие для СПО / Т. А. Анбрехт. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. 1 — 285 с.
12. Анбрехт, Т. А. Социальная защита отдельных категорий граждан : учеб. пособие для СПО / Т. А. Анбрехт. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019.
13. Бегидова, Т. П. Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с инвалидами : учеб. пособие для СПО / Т. П. Бегидова, М. В. Бегидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 98 с.
14. Бялт, В. С. Документационное обеспечение управления. Юридическая техника : учеб. пособие для СПО / В.С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 103 с.
15. Организация работы органов социального обеспечения в Российской Федерации. (СПО). Учебник. / Галаганов В.П. - Москва: КноРус, 2018. - 160с.
16. Право социального обеспечения: учебник и практикум для СПО / Г. В. Сулейманова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 430 с. — Серия: Профессиональное образование. - 16 шт.
17. Право социального обеспечения. (СПО). Учебник. / Сулейманова Г.В. - Москва: КноРус, 2019. - 328 с.
18. Право социального обеспечения. Практикум : учебное пособие / В.П. Галаганов, Н.В. Антонова, А.П. Шарова. — Москва : КноРус, 2018. — 283 с.
19. Профессиональные навыки юриста: учебник и практикум для СПО / М. В. Немытина [и др.] ; под ред. М. В. Немытиной. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 211 с.
20. Профессиональные навыки юриста: учебник и практикум для СПО / М. В. Немытина [и др.]; под ред. М. В. Немытиной. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 211 с.
21. Сержко, Т. А. Психология социально-правовой деятельности : учебник и практикум для СПО / Т. А. Сержко, Т. З. Васильченко, Н. М. Волобуева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 282 с.
22. Создание успешного социального предприятия / Н. Зверева. - М.: АльпинаПаблицер, 2015. - 155 с.
23. Социальное страхование : учебник для СПО / Ю. П. Орловский [и др.] ; под общ. ред. Ю. П. Орловского. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 127 с. — (Серия : Профессиональное образование)
24. Социальное страхование : учебник для СПО / Ю. П. Орловский [и др.] ; под общ. ред. Ю. П. Орловского. — М.: Издательство Юрайт, 2019.
25. Управление проектами в области социального предпринимательства: Учебное пособие / Благоев Ю.Е. - СПб:СПбГУ, 2017. - 164 с.
26. Чурилов Ю.Ю. Платное и бесплатное социальное обслуживание в современной России : справочник для граждан / Ю.Ю. Чурилов. —Ростов н/Д: Феникс, 2016. — 320 с. — (Консультирует юрист).
27. Шульга, А. А. Социально- правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми: организация защиты детей : учеб. пособие для СПО / А.А. Шульга. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 192 с.

Дополнительные источники:

1. Варданян, И. Компьютерные технологии в системе управления персоналом. // Управление персоналом. 2007. № 8. С. 35-37.
2. Веснин В.Р. Управление персоналом в схемах: учебное пособие. М., 2007.

3. Говядкин, И. Информационные технологии в управлении персоналом. // Управление персоналом. 2008. № 1. С. 60-62.
4. Денисова, А.В. Система ключевых стратегических показателей эффективности службы управления персоналом. // Управление персоналом. 2007. № 2. С. 60-65.
5. Киселевский, А. Некоторые тенденции современного кадрового рынка России. // Управление персоналом. 2007. № 10. С. 14-15.

Интернет-ресурсы:

6. www.fss.ru - Фонд социального страхования
7. www.pfrf.ru – ПФР
8. www.uceba.ru Учёба - образовательный портал №1. Справочники. Журналы.
9. www.for-expert.ru Юридический отдел. Библиотека корпоративного юриста

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся согласно расписанию. Обязательным условием допуска к сессии и производственной практике является полное выполнение учебного плана по ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ.

ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ открывает изучение цикла (Профессиональные модули). Данный ПМ изучается параллельно с общепрофессиональными дисциплинами.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: наличие высшего профессионального образования и опыта практической педагогической деятельности не менее 3 лет.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.</p>	<p>Выявление и учет лиц, нуждающихся в социальной защите;</p> <p>Систематизация и анализ информации для статистической отчетности с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;</p> <p>выявление лиц, нуждающихся в мерах государственной поддержки и помощи;</p>	<p>Устный опрос, наблюдение, аналитический очерк(эссе) учебно-деловая игра.</p>
<p>ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.</p>	<p>разработка проектов ответов на письменные обращения граждан, используя информационные справочно-правовые системы;</p>	<p>Наблюдение, устный опрос, анкетирование, решение практических ситуаций.</p>
<p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p>	<p>участие в организационно-управленческой работе структурных подразделений организаций, учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации;</p> <p>определение стратегии взаимодействия в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями,</p>	<p>устный опрос, наблюдение, тестирование, защита проектов (в форме презентаций), решение практических ситуаций, учебно-имитационные игры.</p>

	<p>общественными организациями;</p> <p>разработка проекта решения об установлении опеки и попечительства;</p> <p>определение форм контроля и алгоритма действий по учету за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;</p> <p>определение порядка функционирования, подчиненности и разграничения органов социальной защиты;</p> <p>использование приемов делового общения в профессиональной деятельности;</p>	
--	--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у студентов не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Объяснение профессиональных задач и роли юридической помощи в организации системы социального обеспечения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессиональной образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Комплексный анализ результатов собственной деятельности, овладение навыками работы в информационно-справочных системах.	
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области социального обеспечения, социального страхования	

<p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Системный анализ законодательных актов, интерпретация вносимых изменений в содержание нормативно-правовых актов.</p>	
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>эффективное взаимодействие со всеми субъектами в сфере социального обеспечения</p>	
<p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p>	<p>проведение самоанализа и своевременная коррекция результатов собственной работы</p>	
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>проектирование индивидуального образовательного маршрута по овладению профессией и совершенствованию профессиональных компетенций</p>	
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p>	<p>соблюдение норм международного и российского права</p>	
<p>ОК 12. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p>	<p>наличие высокого уровня правовой культуры</p>	
<p>ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>	<p>неприятие коррупционных проявлений</p>	

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения.

СОДЕРЖАНИЕ

- . **Паспорт рабочей программы профессионального модуля**
 - 1.1. Область применения программы
 - 1.2. Цели и задачи модуля, требования к результатам освоения профессионального модуля
 - 1.3. Количество часов на освоение программы модуля
- . **Результаты освоения профессионального модуля**
- . **Структура и содержание профессионального модуля**
 - 3.1. Тематический план профессионального модуля
 - 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю
- . **Условия реализации рабочей программы профессионального модуля**
 - 4.1. Образовательные технологии
 - 4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
 - 4.3. Информационное обеспечение обучения
 - 4.4. Общие требования к организации образовательного процесса
 - 4.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса
- . **Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)**

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля

1.1. Программа профессионального модуля (далее – программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы *по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения* в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.

ПК 3.2. Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.

ПК 3.3. Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.

ПК 3.4. Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.

ПК 3.5. Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников образовательных учреждений.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- анализа практических ситуаций по применению нормативных правовых актов на основе использования информационных справочно-правовых систем;
- составления и оформления организационно-распорядительных и процессуальных документов с использованием информационных справочно-правовых систем;
- общения с гражданами по оказанию правовой помощи с целью восстановления нарушенных прав;
- информирования граждан и должностных лиц об изменениях в законодательстве;

уметь:

- осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов;
- пользоваться нормативными правовыми актами при разрешении практических ситуаций;
- анализировать различные практические ситуации, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по применению нормативных правовых актов, используя информационные справочно-правовые системы;
- составлять и оформлять организационно-распорядительные и процессуальные документы, используя информационные справочно-правовые системы;
- оказывать правовую помощь гражданам с целью восстановления нарушенных прав, используя информационные справочно-правовые системы;
- логично и грамотно излагать свою точку зрения по государственно-правовой тематике;
- информировать граждан и должностных лиц об изменениях в законодательстве;

знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных и федеральных законов, регламентирующие права, свободы и обязанности человека и гражданина;
- основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;
- формы реализации правовых норм и особенности правоприменительной деятельности компетентных органов государства;
- состав и виды правонарушений;
- основания и виды юридической ответственности;
- формы и способы защиты и восстановления нарушенных прав граждан и юридических лиц;
- структуру и порядок формирования органов государственной власти и местного самоуправления;
- кратко, логично и аргументировано излагать материал в выпускной квалификационной работе;

1.3. Рекомендуемое количество часов/зачетных единиц на освоение программы профессионального модуля:

всего 299 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки студента 263 часов/зачетных единиц, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки 175 обучающегося часов;
- самостоятельной работы обучающегося 88 часов;

учебной и производственной практики 36 часов/зачетных единиц.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение студентами видом профессиональной деятельности Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.
ПК 3.2.	Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.
ПК 3.3.	Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.
ПК 3.4.	Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.
ПК 3.5.	Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1-3.5	Раздел 1. Изучение порядка судебной защиты граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения	299	175	59	-	88	-	36	-
	Производственная практика (по профилю специальности), часов <i>(если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)</i>	-						-	<i>(повторить число)</i>

* Раздел профессионального модуля – часть примерной программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

	Всего:	299	175	59	-	88	-	36	-
--	---------------	------------	------------	-----------	----------	-----------	----------	-----------	----------

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 5, 6, 8 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 9, 10 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику по профилю специальности (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная (по профилю специальности) практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (распределено) или в специально выделенный период (концентрировано).

3.2. Содержание обучения профессионального модуля (ПМ03)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел ПМ 3.1. Изучение порядка судебной защиты граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения		299	
МДК 03.01 Осуществление защиты прав и свобод граждан		263	
Тема 3.1. Международное право	Содержание (указывается перечень дидактических единиц)	32	
	1. Юридическая природа международного права. Понятие международного права. Форма, источники, содержание международного права. Субъекты международного права. Объект международного права.		**
	2. Этапы становления международного права.		

		Исторические концепции международного права. Международное право древнего мира и средних веков. Классическое международное право XVI-XIX вв. Современное международное право.		
	3.	Система международного права. Система и структура международного права. Нормы международного права: понятие, классификация. Принципы международного права. Международная нормативная система.		
	4.	Международно-правовое регулирование. Понятие международно-правового регулирования. Механизм и методы международно-правового регулирования. Международный правопорядок. Порядок применения норм международного права. Толкование норм международного права. Сфера действия международного права.		
	5.	Международная правосубъектность государства. Понятие государства в международном праве. Основные права, обязанности, юрисдикция и иммунитет государства. Международное признание. Правопреемство государства.		**
	Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)		-	
	1.			
	Практические занятия (при наличии, указываются темы)		6	
	1.	Система международного права.		
	2.	Международно-правовое регулирование.		
	3.	Международная правосубъектность государства.		
Тема 3.2. Обеспечение прав человека	Содержание (указывается перечень дидактических единиц)		38	
	1.	Теория прав человека. Права человека как наука и учебная дисциплина. Права человека в современном мире.		**
	2.	История развития прав человека. Исторические предпосылки зарождения идеи прав человека.		

	Права человека в России. Генезис прав человека.		
3.	Понятие прав и свобод человека. Трактовка свободы. Понятие и содержание прав человека. Классификация прав человека. Концепция прав человека и её отражение в Конституции РФ. Международно-правовые основы прав и свобод человека.		
4.	Конституционные принципы основных прав и свобод человека. Понятие принципов прав человека, их классификация.		
5.	Права и свободы человека и гражданина в России. Основы правового статуса личности. Понятие и классификация основных прав и свобод человека. Личные права и свободы человека и гражданина в России. Политические права и свободы человека и гражданина в России. Избирательные права граждан. Экономические, социальные и культурные права и свободы человека и гражданина в России. Конституционные гарантии экономических прав граждан РФ.		**
6.	Конституционные обязанности человека и гражданина в РФ. Понятие обязанности. Конституционные обязанности. Признание, соблюдение, защита прав и свобод человека и гражданина. Основные обязанности граждан РФ.		
7.	Гарантии реализации прав и свобод человека в РФ. Понятие и классификация гарантий прав человека. Общие и специальные конституционные гарантии прав человека.		
8.	Судебная защита прав и свобод. Защита и охрана прав человека. Конституционные гарантии прав на судебную защиту. Права человека в современном мире: понятие, сущность, пути развития. Современные проблемы прав человека в РФ. Проблемы применения смертной казни.		
Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)		-	
1.			
Практические занятия (при наличии, указываются темы)		17	
	История развития прав человека.		

		<p>Права человека в России. Генезис прав человека. Понятие прав и свобод человека. Конституционные принципы основных прав и свобод человека. Права и свободы человека и гражданина в России. Гарантии реализации прав и свобод человека в РФ. Судебная защита прав и свобод.</p>		
<p>Тема 3.3. Организация юридической помощи</p>	Содержание (указывается перечень дидактических единиц)		38	
	1.	<p>Конституционное закрепление права на получение юридической помощи. Право на защиту – конституционное право гражданина. Понятие и содержание юридической помощи. Юридическая услуга. Соглашение об оказании юридической помощи. Бесплатная юридическая помощь.</p>		
	2.	<p>Виды юридической помощи. Адвокатская помощь, ее виды. Оказание юридической помощи работниками юридических служб, юридическими лицами. Оказание юридической помощи работниками органов государственной власти. Оказание юридической помощи работниками органов местного самоуправления. Оказание юридической помощи участниками и работниками организаций, оказывающих юридические услуги. Оказание юридической помощи нотариусами.</p>		
	3.	<p>Задачи и структура адвокатуры. Понятие адвокатской деятельности. Задачи и структура адвокатуры: формы адвокатских образований. Коллегии адвокатов. Права и обязанности адвокатов.</p>		

	4.	Роль нотариата в оказании юридической помощи. Понятие, сущность нотариата в РФ. Признаки, задачи и принципы нотариата. Права и обязанности нотариусов. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса. Понятие и общая характеристика нотариальных действий. Правовые и справочно-информационные фонды.	
		Лабораторные работы <i>(при наличии, указываются темы)</i>	
		Практические занятия <i>(при наличии, указываются темы)</i>	18
		Конституционное закрепление права на получение юридической помощи. Виды юридической помощи. Задачи и структура адвокатуры. Роль нотариата в оказании юридической помощи.	
		Содержание <i>(указывается перечень дидактических единиц)</i>	18
Тема 3.4 Муниципальное право	1.	Место муниципального права в правовой системе Российской Федерации. Система муниципального права Источники муниципального права Местное самоуправление в системе народовластия Основные тенденции развития местного самоуправления в России	

	<p>2. Историко-теоретические основы местного самоуправления Основные теории местного самоуправления Самоуправление в дореволюционной России Организация местной власти в советский период. Местное самоуправление в постсоветский период.</p>		
	<p>3. Особенности организации местного самоуправления Организация местного самоуправления в городах федерального значения Организация местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях Организация местного самоуправления в наукоградах Российской Федерации и иных территориях инновационного развития Организация местного самоуправления на приграничных территориях.</p>		
	<p>4. Органы и должностные лица местного самоуправления Правовые основы организации деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления Структура органов местного самоуправления Органы местного самоуправления как юридические лица Статус депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица местного самоуправления.</p>		

	<p>5. Экономическая основа местного самоуправления Муниципальное имущество Местные бюджеты Расходы и доходы местных бюджетов Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований Муниципальный заказ Муниципальные заимствования.</p>			
	Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)	-		
	Практические занятия (при наличии, указываются темы)	18		
	<p>Место муниципального права в правовой системе Российской Федерации. Особенности организации местного самоуправления. Органы и должностные лица местного самоуправления. Экономическая основа местного самоуправления.</p>			
<p>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1. (при наличии, указываются задания) <i>Подготовка докладов. Решение правовых ситуаций. Представление теоретического материала в иллюстративной форме (схемы, графики, таблицы, презентации.) Поиск ошибок в образцах документов.</i></p>		88		
<p>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Международно-правовое регулирование. Международная правосубъектность государства. Исторический аспект развития прав человека. Права и свободы человека. Конституционные принципы основных прав и свобод человека. Права и свободы человека и гражданина в России. Гарантии реализации прав и свобод человека в РФ. Судебная защита прав и свобод. Конституционное закрепление права на получение юридической помощи. Виды юридической помощи. Задачи и структура адвокатуры.</p>				

Формы адвокатских образований. Получение статуса адвоката. Роль нотариата в оказании юридической помощи. Место муниципального права в правовой системе Российской Федерации. Особенности организации местного самоуправления. Органы и должностные лица местного самоуправления. Экономическая основа местного самоуправления.		
Учебная практика Виды работ Составление пакета документов для создания адвокатского образования. Составление договора на оказание юридических услуг. Составления соглашения на оказание бесплатной юридической помощи. Составление гражданско-правовых договоров. Составление организационно-распорядительных документов. Анализ судебной практики по вопросам защиты прав граждан в сфере социальной защиты и социального обеспечения.	36	
Всего	299	

*Внутри каждого раздела указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по профессиональному модулю, описывается примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).*

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов: конституционного и административного права, трудового права, гражданского, семейного права и гражданского процесса, права социального обеспечения, профессиональных дисциплин.

лабораторий: *информатики и информационно-коммуникационных технологий*; библиотеки, читального зала с выходом в Интернет, актового зала.

Технические средства обучения: персональные компьютеры, принтеры, проектор, интерактивная доска, программное обеспечение, комплект учебно-методической документации

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации // Российская газета. 1993. 25 декабря.
2. Всеобщая Декларация прав человека от 10 декабря 1948 г. // Сборник международных документов. - М.: Норма, 2004. - С. 39-44.
3. Конвенция ООН против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания (Нью-Йорк, 10 декабря 1984 г.) // Ведомости Верховного Совета СССР. 1987. N 45. Ст. 747.
4. Конвенция о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 г. // СЗ РФ. 08.01.2001. N 2. Ст. 163.
5. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах от 19 декабря 1966 г.) // Ведомости Верховного Совета СССР. 1976. N 17. Ст. 1831.
6. Международный пакт от 16 декабря 1966 г. "О гражданских и политических правах" // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1994. N 12. Ст. 127.
7. Конвенция о защите прав человека и основных свобод ETS N 005 (с изм. и доп. от 21 сентября 1970 г., 20 декабря 1971 г., 1 января, 6 ноября 1990 г., 11 мая 1994 г.) Рим, 4 ноября 1950 г. // Собрание законодательства РФ. 2001. № 2.
8. Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам (с изм. от 28 марта 1997 г.) Минск. 22 января 1993 г. // Бюллетень международных договоров. 1995. № 2.
9. Гражданский процессуальный кодекс РФ. М., изд. ТК Велби. 2003.
10. Гражданский кодекс РФ (части первая, вторая, третья) (с изм. от 26 января, 20 февраля, 12 августа 1996 г., 24 октября 1997 г., 8 июля, 17 декабря 1999 г., 16 апреля, 15 мая, 26 ноября 2001 г., 21 марта, 14, 26 ноября 2002 г., 10 января, 26 марта, 11 ноября, 23 декабря 2003 г., 29 июня, 29 июля 2004 г.). М., изд. Проспект, 2003.
11. Налоговый кодекс РФ (часть первая от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ и часть вторая от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ) (с изм. от 30 марта, 9 июля 1999 г., 2 января, 5 августа, 29 декабря 2000 г., 24 марта, 30 мая, 6, 7, 8 августа, 27, 29 ноября, 28, 29, 30, 31 декабря 2001 г., 29 мая, 24, 25 июля, 24, 27, 31 декабря 2002 г., 6, 22, 28 мая, 6, 23, 30 июня, 7 июля, 11 ноября, 8, 23 декабря 2003 г., 5 апреля, 29, 30 июня, 20, 28, 29 июля, 18, 20, 22 августа, 4 октября, 2 ноября 2004 г.) // Собрание законодательства РФ. 1998. № 31; Собрание законодательства РФ. 2000. № 32.

12. Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации. Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ (с изм. от 28 октября 2003 г., 22 августа 2004 г.) // Российская газета от 5 июня 2002 г. № 100.
13. О международных договорах Российской Федерации. Федеральный закон от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1995. № 29.
14. О некоммерческих организациях. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ (с изм. от 26 ноября 1998 г., 8 июля 1999 г., 21 марта, 28 декабря 2002 г., 23 декабря 2003 г.) // Собрание законодательства РФ. 1996. № 3.
15. Об исполнительном производстве. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 119-ФЗ (с изм. от 24 декабря 2002 г., 10 января, 8, 23 декабря 2003 г., 5 марта, 29 июня, 22 августа 2004 г.) // Собрание законодательства РФ. 1997. № 30.
16. О государственной гражданской службе Российской Федерации. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ // Российская газета от 31 июля 2004 г. № 162.
17. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. 3 4462-1 (с изм. и доп. от 30 декабря 2001 г., 24 декабря 2002 г., 8, 23 декабря 2003 г., 29 июня, 22 августа, 2 ноября 2004 г.) // Ведомости Съезда народных депутатов РСФСР и Верховного Совета РСФСР. Изд. Юридическая литература. 1993. № 10.
18. Об использовании Государственного герба Российской Федерации на печатях нотариусов. Указ Президента РФ от 22 июля 2002 г. № 767 // Российская газета от 25 июля 2002 г. № 135.
19. Положение о Федеральной регистрационной службе. Утв. Указом Президента РФ от 13 октября 2004 г. № 1315 // Российская газета от 19 октября 2004 г. № 230.
20. Положение о Министерстве юстиции Российской Федерации. Утв. Указом Президента РФ от 13 октября 2004 г. № 1313 // Российская газета от 19 октября 2004 г. № 230. Порядок прохождения стажировки лицами, претендующими на должность нотариуса. Утв. приказом Министра юстиции РФ от 21 июня 2000 г. № 179 // Российская газета от 5 июля 2000 г. № 129.
21. Положение о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности нотариуса. Утв. приказом Минюста РФ от 17 февраля 1997 г. № 19-01-19-97 // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 1997. № 7.
22. Порядок выдачи лицензий на право нотариальной деятельности. Утв. Приказом Минюста РФ от 26 октября 1998 г. № 150 (с изм. от 5 апреля 2002 г.) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти от 16 ноября 1998 г. № 32.
23. Общее положение о территориальном органе Федеральной регистрационной службы по субъекту (субъектам) Российской Федерации. Утв. приказом Минюста РФ от 3 декабря 2004 г. № 183 // Российская газета от 15 декабря 2004 г. № 277.
24. Инструкция о порядке совершения нотариальных действий должностными лицами органов исполнительной власти. Утв. приказом Минюста РФ 19 марта 1996 г. // Российские вести. 1996. № 92.

Основные источники:

1. Анисимов А.П., Мельниченко Р. Г. Вредные учебные задачи по юридическим дисциплинам. 2009. - 64 с.
2. Баранов Д.П., Смоленский М.Б. Адвокатское право. Адвокатская деятельность и адвокатура в России. Учебник. 3-е изд. - М., 2008.
3. Введение в право Европейского Союза : учеб. пособие / под ред. проф. С. Ю. Кашкина. – М. : Изд-во «Эксмо», 2005.
4. Вергасова Р.И. Нотариат в России: Учебное пособие / Р.И. Вергасова –М.: Юристъ, 2004.- 361 с.
5. Гомола А.И. Нотариат: Учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования / А.И. Гомола – 2-е изд., испр. – М.: Академия, 2004.

6. Денисова Е.Э. Нотариат в Российской Федерации: Учебник / Е.Э. Денисова – М.: Проспект, 2003.-191 с.189 с.
7. Европейское международное право / отв. ред. Ю. М. Колосов. – М. :Международные отношения, 2005.
8. Кокотов А.Н. Муниципальное право России. Учебник – М.:Изд-во: Высшее образование. 2008.
9. Кудинов О.А. Муниципальное право РФ: Курс лекций. М.2006.
10. Кутафин О.Е., Фадеев В.И. Муниципальное право Российской Федерации: Учебник.- 2-е изд., перераб. и доп.- М.: Юрист, 2004.
11. Кутафин О.Е., Фадеев В.И. Муниципальное право РФ. Учебник – М.: ТК Велби, Изд-во: Проспект, 2008.
12. Лукашук, И. И. Международное право: учебник : в 2 ч. / И. И. Лукашук. – М., 2005.
13. Лукашук, И. И. Право международной ответственности / И. И. Лукашук. – М.: Изд-во «Волтерс Клувер», 2004.
14. Международное право: Учебник для вузов / под ред. Ковалева А.А., Черниченко С.В. Изд. 3-е, испр. М.: Омега-Л, 2008
15. Международное право: Учебник для вузов. Отв. ред. Г.В.Игнатенко, О.Н.Тиунов. М.: НОРМА, 2009
16. Международное право. Схемы, таблицы : учебное пособие / И. Н. Глебов. - Москва: Дрофа, 2007. – 126с.
17. Организация и управление в юридической клинике: опыт практической деятельности в современной России: Учеб. Пособие. – М.: Дело, 2003. – 304с.
18. Образцы нотариальных документов: Текст/Сост. А.П. Рыжаков – М.: Городец, 2004.-382 с.
19. Профессиональные навыки юриста: Опыт практического обучения.– М.: Дело, 2007. – 416с.
20. Стандарты Европейского Суда по правам человека и российская правоприменительная практика: Сборник аналитических статей/ Под ред.М.Р. Воскобитовой. – М.: Анахарсис, 2005. – 528с.
21. Юридические клиники в России. Справочник. – М., 2004. – 325с.
22. Юридические клиники, работающие с осужденными. – М.: 2004. – 136с.
23. Чашин А.Н. Адвокатура в России. Учебник. - М., 2008.
24. Черемных. Нотариальное право РФ: Учебник / Г.Г. Черемных, И.Г. Черемных; Под общ. ред. Ю.А. Дмитриева – М.: Эксмо, 2004.- 717 с.
25. Шургина Е.С. Техника юридического письма: Учеб.-практ. Пособие. – М., 2004. – 272с.
26. Шургина Е.С. Муниципальное право: Учебное пособие. М., 2004.

Дополнительные источники:

1. Авакьян С.А. Местное самоуправление в Российской Федерации: концепция и решения нового закона // Вестник Московского университета. Серия «Право», 2005. № 2.
2. Алексеев И. А. Муниципально-правовая ответственность депутатов представительных органов местного самоуправления (на примере субъектов Российской Федерации, входящих в состав Южного федерального округа) // Государственная власть и местное самоуправление. — 2005. - № 1. - С.28-32.
3. Алексеев И.А. Муниципально-правовая ответственность как комплексный институт юридической ответственности // Государство и право, 2006. № 7.
4. Алексеев И.А. Содержание и виды муниципально-правовой ответственности // Журнал российского права, 2006. № 9.
5. Антонова Н.А. Развитие форм непосредственной демократии в системе местного самоуправления // Конституционное и муниципальное право, 2007. № 4.

6. Арановский К.В., Князев С.Д. Муниципальная реформа в России: развитие МСУ или децентрализация государственной администрации? // Правоведение, 2007. № 2.
7. Бабичев И.В. Советы муниципальных образований субъектов РФ как публично-правовые субъекты и институты МСУ // Конституционное и муниципальное право, 2006. № 3.
8. Базыкова О. Об исполнении органами местного самоуправления норм жилищного законодательства // Вопросы МСУ, 2007. № 3.
9. Барабашев Г.В. Идеалы самоуправления и российская действительность // Государство и право, 2004. № 2.
10. Бардаков А.И. Местное самоуправление в современной России: правовое оформление, перспективы развития // Юрист, правовец, 2006. №
11. Безруков А.В., Кондрашев А.А. Законодательное регулирование конституционно-правовой ответственности региональных и местных органов власти // Правоведение, 2006. № 1.
12. Беседина А. С. Законодательные аспекты межбюджетных отношений в системе местного самоуправления / А. С. Беседина // Конституционное и муниципальное право. — 2004. — № 1. — С. 33—34.
13. Борисов А. С. Ответственность местного самоуправления и ее виды / А. С. Борисов // Государственная власть и местное самоуправление. — 2005. - № 2. - С. 12-17.
14. Булатов Р.Б. Конституционные аспекты муниципальной власти в России // Конституционное и муниципальное право, 2006. № 8.
15. Бялкина Т.М. Проблемы компетенции органов местного самоуправления // Журнал российского права, 2007. № 1
16. Васильев В.И. Административно-территориальное устройство региона и территориальное устройство местного самоуправления // Журнал российского права, 2006. № 3.
17. Гильченко Л.В. Из истории становления местного самоуправления в России // Государство и право, 2005. № 1.
18. Гриценко Е.В., Васильев В.И. Законодательная основа муниципальной реформы // Правоведение, 2006. № 1.
19. Гулягин А.Ю., Князев С.Д. Обеспечение законности нормативно-правовых актов управления, издаваемых в субъектах РФ // Правоведение, 2006. № 6.
20. Гусенбеков И.И. Некоторые аспекты взаимодействия органов местного самоуправления с органами государственной власти субъектов РФ // Журнал российского права, 2006. № 6.
21. Джагарян А.А., Шевченко Н.В. Представительные начала в природе контрольного органа муниципального образования // Конституционное и муниципальное право, 2006. № 11.
22. Джагарян А.А., Шевченко Н.В. Представительные начала в природе контрольного органа муниципального образования // Конституционное и муниципальное право, 2006. № 11.
23. Дитятковский М.Ю. Формы наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями // Конституционное и муниципальное право, 2006. № 10.
24. Зотов В.Б. Система муниципального управления в схемах. Учебное пособие – М., Издательство: Ось-89. 2008.
25. Желтухова Н.А. Финансово-экономическая организация территориального общественного самоуправления // Конституционное и муниципальное право, 2006. № 5.
26. Кокин И. О разграничении имущества между муниципальными образованиями / И. О. Кокин // Муниципальное право. — 2004. — № 2. - С.12-15.

27. Колкнева Т. Ф. Взаимоотношения государства и муниципальных образований в финансовой сфере: пути совершенствования / Т. Ф. Колкнева // Государственная власть и местное самоуправление. — 2004. — № 5.- С. 17-19.
28. Кононов А.М. Роль и место органов местного самоуправления в осуществлении охраны общественного порядка // Государство и право, 2006. № 12
29. Кузьмин М. А. Ответственность за неисполнение правовых актов местного самоуправления (федеральный и региональный аспекты) / М. А. Кузьмин // Журн. рос. права. - 2004. - № 10. - С. 29-32.
30. Курманов М. М. Досрочное прекращение полномочий представительного органа муниципального образования / М. М. Курманов // Журн. рос. права. — 2004. — № 11. — С. 22—29.
31. Курячая М.М. Местное сообщество как основа объединения граждан // Конституционное и муниципальное право, 2007. № 4.
32. Кутафин О.Е. Российская Федерация, ее субъекты и муниципальные образования как субъекты гражданского права // Журнал российского права, 2007. № 1.
33. Мельниченко Р.Г. Особенность привлечения адвоката к административной ответственности // Адвокатская практика. № 4. 2010. С. 21-23.
34. Мельниченко Р.Г. Уголовная ответственность адвоката за воспрепятствование осуществлению правосудия // Уголовное право. № 2. 2010.
35. Мельниченко Р.Г. О формировании института профессиональной ответственности // Государственная власть и местное самоуправление. № 11. 2009. С. 17-21.
36. Мельниченко Р. Г. Профессиональная ответственность адвоката: Монография. — Волгоград, ЗАОр "НПП "Джангар"", 2010. — 168 с.
37. Мельниченко Р.Г. Меры профессиональной ответственности адвокатов. // Адвокат. № 10. 2010.
38. Мельниченко Р.Г. Плюсы и минусы открытия и ведения адвокатского бюро // Юридический бизнес. № 8. 2009. С. 50-52.
39. Мельниченко Р.Г. Маркетинговые аспекты открытия и содержания коллегии адвокатов // Юридический бизнес. № 9-10. 2009.
40. Мельниченко Р.Г. Адвокатский кабинет: аспекты маркетинга // Юридический бизнес. № 6-7. С. 42-44.
41. Рецензия Мельниченко Р.Г. на книгу Пospelова Олега Витальевича «Формы адвокатских образований в России» // Адвокат. № 1. 2010. С. 21-22.
42. Мельниченко Р.Г., Бойченко В.Н. Законные основания использования адвокатом жилого помещения не по назначению // Адвокат. № 2. 2006. С. 21-23.
43. Постовой Н.В. Местное самоуправление: история, теория, практика. М. 2005.
44. Пешин Н.Л. Государственная власть и местное самоуправление в России: Монография – М.: Издательство: Статут. 2007.
45. Рассказова Н.Ю. Доверительное управление наследственным имуществом, учреждаемое нотариусом. // Закон. 2007. № 2.
46. Романовская О.В. Структура нотариальной палаты. // Нотариус. 2008. № 4.
47. Савин В.И. Муниципальное право России: Учебно-методическое пособие. М. 2006.
48. Соловьев И. Нотариальное удостоверение сделок с недвижимостью обязательно // Эж-Юрист. 2004. № 30.
49. Соменков С.А. Общие положения о наследовании. // Законы России. Опыт, анализ, практика. 2006. № 4..
50. Сычев О.М. Гражданско-правовой аспект проекта нотариального документа. // Российская юстиция. 2007. № 7.
51. Сафаров, Н. А. Институт экстрадиции (выдачи): опыт национально-правовой регламентации / Н. А. Сафаров // Моск. журн. междунар. права. —2005. — № 2.
52. Сафаров, Н. А. Римский статут Международного уголовного суда и национальное законодательство: проблемы конституционного характера, возможные пути их урегулирования / Н. А. Сафаров // Правоведение. – 2005. – № 1.

53. Тимофеев Н.С. Территориальные пределы местного самоуправления в Российской Федерации: Монография – М.: Изд. МГУ. 2007.
54. Чеботарев Г.Н. Муниципальное право России: Учебник – М.:Юристъ, 2005.
55. Черногор Н.Н. Юридическая ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления: Монография – М.: Изд-во: Юриспруденция. 2006.
56. Черногор Н.Н. Проблемы ответственности в теории муниципального права и практике местного самоуправления: Монография – М.: Изд-во: Юриспруденция. 2007.
57. Черемных Г.Г. Параллельные нотариальные палаты – вне закона // Российская юстиция. 1997. № 9.
58. Черемных Г.Г. Быть или не быть нотариату в России? // Нотариус. 2004. № 3.
59. Черемных И.Г. Общая характеристика современного этапа развития российского
60. Черников Е.А. Понятие и конституционно-правовая природа нотариата в современной России.// Конституционное и муниципальное право. 2007. № 3.
61. Черноудова, М. С. Понятие конфликта в международном праве /М. С. Черноудова // Моск. журн. междунар. права. – 2005. – № 2.
62. Швахтген А. Деятельность нотариуса на благо гражданского общества // Нотариальный вестник. 2002. № 9.
63. Щенникова Л.В. Гражданское законодательство и нотариат в России: проблемы соответствия // Законодательство. 2002. № 11.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся согласно расписанию. Обязательным условием допуска к сессии и производственной практике является полное выполнение учебного плана по ПМ 03 Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения. ПМ 03 Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения открывает изучение цикла (Профессиональные модули). Данный ПМ изучается параллельно с ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ и общепрофессиональными дисциплинами.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю ПМ 03 Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: наличие высшего профессионального образования и опыта практической педагогической деятельности не менее 3 лет.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
---	---------------------------------------	----------------------------------

<p>ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.</p>	<p>Системный анализ законодательных актов; поиск, отбор периодических и специальных изданий, справочной литературы нормативно-правовых актов с использованием информационных справочно-правовых систем; использование нормативно-правовых актов при решении практических ситуаций; логичное и грамотное изложение собственной точки зрения по государственно-правовой тематике;</p>	<p>Устный опрос, наблюдение, аналитический очерк (эссе).</p>
<p>ПК 3.2. Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.</p>	<p>анализ различных практических ситуаций, выводы и аргументация собственной точки зрения по применению нормативных правовых актов, используя информационные справочно-правовые системы; составление алгоритма действий по оказанию правовой помощи гражданам с целью восстановления нарушенных прав, используя информационные справочно-правовые системы;</p>	<p>Наблюдение, устный опрос, анкетирование, решение практических ситуаций.</p>
<p>ПК 3.3. Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.</p>	<p>Определение правильности и достаточности документов; оформление организационно-распорядительные и процессуальные документы, используя информационные справочно-правовые системы в соответствии с требованиями;</p>	<p>устный опрос, наблюдение, подготовка папки документов.</p>

<p>ПК 3.4. Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.</p>	<p>профессиональное толкование нормативных правовых актов; анализ практических ситуаций, используя информационные справочно-правовые системы; логичное и грамотное изложение собственной точки зрения по государственно-правовой тематике; составление рекомендаций, информационных брошюр для граждан и должностных лиц об изменениях в законодательстве;</p>	<p>устный опрос, наблюдение, тестирование, защита проектов (в форме презентаций), решение практических ситуаций, учебно-деловая игра.</p>
<p>ПК 3.5. Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем.</p>	<p>профессиональное толкование нормативных правовых актов; логичное и грамотное изложение собственной точки зрения по государственно-правовой тематике; поиск, отбор периодических и специальных изданий, справочной литературы нормативно-правовых актов с использованием информационных справочно-правовых систем;</p>	<p>устный опрос, наблюдение, тестирование, защита проектов (в форме презентаций), решение практических ситуаций.</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у студентов не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>Комплексный анализ результатов собственной деятельности, овладение навыками работы в информационно-справочных системах.</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессиональной образовательной программы</p>

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области социального обеспечения, социального страхования	
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личного развития.	Системный анализ законодательных актов, интерпретация вносимых изменений в содержание нормативно-правовых актов.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Овладение навыками поиска, отбора информации в информационно-справочных системах «Гарант», «Консультант плюс».	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	проектирование индивидуального образовательного маршрута по овладению профессией и совершенствованию профессиональных компетенций	
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	соблюдение норм международного и российского права	

Приложение 2.4

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04. Социально-правовая защита граждан

СОДЕРЖАНИЕ

- . **Паспорт рабочей программы профессионального модуля**
 - 1.1. Область применения программы
 - 1.2. Цели и задачи модуля, требования к результатам освоения профессионального модуля
 - 1.3. Количество часов на освоение программы модуля
- . **Результаты освоения профессионального модуля**
- . **Структура и содержание профессионального модуля**
 - 3.1. Тематический план профессионального модуля
 - 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю
- . **Условия реализации рабочей программы профессионального модуля**
 - 4.1. Образовательные технологии
 - 4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
 - 4.3. Информационное обеспечение обучения
 - 4.4. Общие требования к организации образовательного процесса
 - 4.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса
- . **Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)**

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля

1.1. Программа профессионального модуля (далее - программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»
(углубленной подготовки)

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

социально-правовая защита граждан и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Планировать работу по социальной защите населения, определять ее содержание, формы и методы.

ПК 4.2. Оказывать правовую, социальную помощь и предоставлять услуги отдельным лицам, категориям граждан и семьям, нуждающимся в социальной защите.

ПК 4.3. Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании.

ПК 4.4. Исследовать и анализировать деятельность по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан.

ПК 4.5. Содействовать интеграции деятельности различных государственных и общественных организаций и учреждений с целью обеспечения социальной защищенности населения.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- оказания правовой, социальной помощи и предоставления услуг отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной защите;

- взаимодействия в процессе оказания социальной помощи клиенту с различными государственными, общественными и благотворительными организациями;
- планирования работы по социальной защите населения, определения ее содержания, форм, методов;
- проведения мониторинга и анализа социальных процессов (условия, причины, мотивы поведения) в муниципальном образовании;
- исследования и анализа состояния социально-правовой защиты отдельных категорий граждан;

уметь:

- объяснять основные направления и приоритеты социальной политики, ее взаимосвязь с внутренней и внешней экономической, национальной, демографической политикой, роль и значение в профессиональной практической деятельности;
- использовать полученные знания при анализе социально-политических процессов, явлений, внедрений социальных технологий, координации деятельности различных государственных и общественных организаций, учреждений по оказанию необходимой социальной защиты и помощи населению;
- находить технологическое решение социальных проблем различного уровня социальной работы;
- проектировать технологию социальной работы для каждого конкретного случая;
- использовать инновационные технологии социальной работы для решения профессиональных задач вести организационно-управленческую и практическую деятельность на различных объектах профессиональной деятельности;
- организовывать на основе современных методов получение, обработку и хранение научной информации по проблемам социальной работы в районе, регионе, стране;
- проводить исследовательскую работу по анализу основных тенденций развития теории и практики социальной работы в районе, регионе, стране;
- выбирать необходимые методы исследования, исходя из задач конкретного исследования;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся научных данных;
- кратко, логично и аргументировано излагать материал в выпускной квалификационной работе;
- пользоваться автоматизированными информационными системами и современными технологиями сбора, анализа, диагностики социальных отношений;

знать:

- объект, предмет, основные концепции понятия, типы, модели, субъекты, особенности социальной политики, принципы формирования и функционирования в реформируемом и стабильном обществах, а также механизмы ее реализации в современной России и за рубежом;
- основные понятия и категории, формы, методы и уровни технологии социальной работы;
- сущность и содержание инструментария технологии социальной работы, формы и методы деятельности по преодолению жизненных ситуаций и решению социальных проблем;
- понятия и категории, принципы и закономерности, формы и уровни социальной работы;
- основы социологического анализа;
- различные варианты организации исследований

1.3. Рекомендуемое количество часов/зачетных единиц на освоение программы профессионального модуля:

всего – 776 часов, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки студента – 632 часа/зачетных единиц, включая:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 421 часов;
 - самостоятельной работы обучающегося – 211 часов;
 - учебной и производственной практики – 144 часов/зачетных единиц.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение студентами видом профессиональной деятельности обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Планировать работу по социальной защите населения, определять ее содержание, формы и методы.
ПК 4.2.	Оказывать правовую, социальную помощь и предоставлять услуги отдельным лицам, категориям граждан и семьям, нуждающимся в социальной защите.
ПК 4.3.	Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании.
ПК 4.4.	Исследовать и анализировать деятельность по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан.
ПК 4.5.	Содействовать интеграции деятельности различных государственных и общественных организаций и учреждений с целью обеспечения социальной защищенности населения.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решение в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 10.	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
ОК 11.	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК 12.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
ПК 2.1- ПК 2.3.	Раздел 1. Проектирование технологий социальной защиты граждан.	632	421	189		211		-	144	
	Производственная практика (по профилю специальности), часов <i>(если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)</i>	* 144							144 <i>(повторить число)</i>	
	Всего:								776	

* Раздел профессионального модуля – часть примерной программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отлагательного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 5, 6, 8 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 9, 10 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику по профилю специальности (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная (по профилю специальности) практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

3.2. Содержание обучения профессионального модуля (ПМ 04)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ. 04. Социально-правовая защита граждан.		632	
МДК 04.01. Социальная политика и технология социальной работы.		421	
Тема 4.1. Теория, методика и практика социальной работы.	Содержание (указывается перечень дидактических единиц)	21	
	1. Методологические основы социальной работы. Социальная работа: определение, сущность, содержание. История развития и становления социальной работы в России. Принципы социальной работы. Структура соц. работы. Соц. работа как наука и учебная дисциплина. Соц. работа: цель, задачи, методы.		1
	2. Государственная политика и правовые основы социальной работы. Соц. политика государства: сущность, цели и задачи. Принципы социальной политики государства. Механизмы осуществления соц. политики. Социальные права. Государственные гарантии соц. прав. Социальные льготы. Правовой статус соц. работника.		
	3. Патология общества как объект социальной работы. Девиантное поведение (детей, подростков и других категорий). Правонарушения. Аморальное поведение.		

	<p>Алкоголизм. Наркомания. Проституция. Бродяжничество. Самоубийства.</p>		
4.	<p>Проблемы социальной работы. Охрана здоровья населения как проблема соц. работы. Проблемы современной семьи. Защита материнства как проблема соц. работы. Проблемы защиты детства. Сиротство как соц. проблема. Проблемы несовершеннолетних. Соц. проблемы молодежи в условиях современных рыночных отношений. Соц. проблемы женщин. Соц. проблемы инвалидов. Проблемы соц. работы с пожилыми людьми. Одиночество как соц. проблема. Миграция как проблема соц. работы. Бродяжничество как соц. проблема. Безработица как соц. проблема. Соц. проблемы трудоспособных пенсионеров. Среда жизнедеятельности и соц. работа.</p>		
5.	<p>Технология социальной работы. Контингент лиц, нуждающихся в соц. помощи. Соц. диагностика. Соц. профилактика. Соц. коррекция. Соц. адаптация. Соц. реабилитация. Соц. обеспечение. Соц. опека. Соц. обслуживание. Соц. помощь. Соц. консультирование. Соц. интеграция.</p>		

	<p>6. Организация и финансирование социальной работы. Организационные принципы и формы соц. работы. Модель соц. службы региона. Соц. служба предприятия. Показатели эффективности соц. работы. Учреждения соц. работы. Кадровая политика в области соц. работы. Финансирование соц. работы. Мотивация и престиж соц. работы.</p>		
	<p>Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)</p>		2-3
1.			
	<p>Практические занятия (при наличии, указываются темы)</p>	21	
1.	Благотворительная роль общества. Социальная филантропия.		
2.	Способы воздействия в психологии социальной работы: беседы, интервью, анкетирование, разъяснения, советы, моральная поддержка, физическая помощь и др.		
3.	Социально-педагогическая помощь молодым инвалидам.		
4.	Изучение контингентов обслуживаемых лиц, диагностика их социальных и психологических проблем.		
5.	Наиболее актуальные задачи социальной работы в современных условиях.		
6.	Правовой механизм социальной политики.		
7.	Экономическая основа социальной политики на региональном и местном уровне.		
8.	Трудовые права инвалидов.		
9.	Государственные гарантии в сфере труда.		
10.	Государственные гарантии права на образование.		
11.	Профилактика девиантного поведения подростков.		
12.	Профилактика алкоголизма.		
13.	Профилактика наркомании.		
14.	Бродяжничество как криминогенный фактор.		
15.	Самоубийство как проявление социальной дезадаптации.		
16.	Организация здорового образа жизни.		

<p>Тема 4.2. Методы проведения социологических исследований.</p>	<p>1.</p>	<p>Методы планирования и организации исследований в области социальной работы. Понятие и сущность социологического исследования. Виды социологических исследований. Понятие и особенности генеральной и выборочной совокупности. Социологическая анкета. Тест как метод социологического исследования. Методология и технология интервью. Наблюдение в социальных науках. Научный эксперимент. Программа социологического исследования.</p>	<p>32</p>
	<p>2.</p>	<p>Специфика изучения индивида, семьи, группы в различных сферах жизнедеятельности. Особенности социологического исследования индивида. Исследование социальных проблем молодежи. Сущность социальных проблем семьи. Социальные проблемы инвалидов. Исследование социальных проблем пожилых людей.</p>	
	<p>3.</p>	<p>Объекты социального исследования. Социологическое исследование уровня и качества жизни населения. Исследование социальных проблем условий и характера труда. Особенности исследования доходов населения. Особенности исследования уровня социального обеспечения.</p>	
	<p>4.</p>	<p>Требование к оформлению итогов исследований. Составление отчета об итогах исследования. Особенности научной публикации результатов эмпирического социологического исследования.</p>	

	Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)		
	1.		
	Практические занятия (при наличии, указываются темы)		32
	1.	Профессиональный кодекс социолога.	
	2.	Определение объекта и предмета исследования.	
	3.	Основные понятия социологического исследования.	
	4.	Предварительный системный анализ объекта исследования.	
	5.	Составление выборки.	
	6.	Разработка программы исследования.	
	7.	Конструирование анкеты.	
	8.	Социометрия.	
	9.	Качественные методы в социологии.	
	10.	Полевое исследование.	
	11.	Прикладное исследование.	
	12.	Социологическое исследование уровня и качества жизни населения.	
	13.	Исследование социальных проблем молодежи.	
	14.	Исследование социальных проблем пожилых людей.	
	15.	Исследование социальных проблем условий и характера труда.	
Тема 4.3. Социальная работа с семьёй, пожилыми и инвалидами.	Содержание (указывается перечень дидактических единиц)		95
	1.	Семья как объект социальной работы. Происхождение и сущность семьи. Структура, функции, типы семей. Традиционные представления о браке, семье. Кризис института семьи. Социальные проблемы семьи. Социальная защита семьи.	**
	2.	Социальная работа с пожилыми людьми. Социальное положение пожилых людей. Социальное обслуживание и обеспечение пожилых людей.	
	3.	Обеспечение жизнедеятельности инвалидов. Правовая основа реформ в системе социальной защиты	

	инвалидов. Порядок и условия признания граждан инвалидами. Материальное обеспечение инвалидов. Система льгот и денежных выплат, предоставляемых инвалидов. Реабилитация инвалидов.		
4	Социальная работа с представителями религиозных организаций. Значение религиозного сознания в социальной работе. Социальное партнерство государства и религиозных организаций в целях сохранения духовных традиций. Возрождение духовно-нравственных ценностей подрастающего поколения. Социальное служение Русской Православной Церкви.		
5	Социальная работа с представителями разных конфессий. Конфессиональные представления в социальном служении. Особенности социальной работы с представителями разных конфессий.		
6	Особенности социальной работы с сектантством в современной России. Истории сектантства. Понятие и признаки тоталитарных сект. Сектантство в современной России. Влияние сект на физическое и психическое здоровье нации. Особенности социальной реабилитации жертв сектантской деятельности.		
Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)			
1.			
Практические занятия (при наличии, указываются темы)		76	
1.	Права ребёнка.		
2.	Права и обязанности родителей.		
3.	Составление характеристик типов семей.		
4.	Функции семьи.		

	5.	Факторы, влияющие на трансформацию семьи.		
	6.	Социальные проблемы молодой семьи.		
	7.	Государственная политика защиты семьи.		
	8.	Социальные службы для семьи и детей Волгоградской области.		
	9.	Составление таблиц «Социальная и возрастная структура граждан старшего поколения»		
	10.	Анализ статистических данных «Жизненный уровень пожилых людей».		
	11.	Правовые основы социальной поддержки.		
	12.	Геронтологическая служба: структура, принципы, задачи.		
	13.	Международно-правовые основы социальной защиты инвалидов.		
	14.	Разработка модели системы социальной защиты города.		
	15.	Причины инвалидности.		
	16.	Материальное обеспечение инвалидов.		
	17.	Льготы и денежные выплаты инвалидам.		
	18.	Разработка мероприятий по социальной реабилитации.		
	19.	Анализ опыта работы по медико-социальному патронажу.		
	20	Изучение Федерального закона «О свободе совести и о религиозных объединениях».		
	21	Изучение закона РФ «О социальном партнерстве государства и религиозных организаций в целях сохранения национальных духовных традиций и обеспечения социальной защиты населения России».		
	23	Изучение обращения Святейшего Патриарха Московского и Всея Руси Алексия II. Представителям религиозных организаций на Рождественских встречах 31 января 2005 г. «О социальном служении Русской Православной Церкви».		
	24	Изучение документов межведомственной комиссии «Тоталитарные секты и психологическое здоровье» организованной в Минздравминпроме РФ.		
	25	Изучение информационного материала Министерства здравоохранения и медицинской промышленности РФ «к		

	<p>докладу о социально-медицинских последствиях воздействия некоторых религиозных организаций на здоровье личности, семьи, общества и мерах обеспечения помощи пострадавшим, 1996 г. »</p>		
<p>Тема 4.4. Социальная работа с людьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.</p>	<p>Содержание (указывается перечень дидактических единиц)</p> <p>1. Социальная защита детей-сирот. Защита прав детей-сирот. Основные законодательные акты по социальной защите детей-сирот. Понятие «сиротство», «социальное сиротство». Обязанности органов опеки и попечительства по защите прав детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Правовая база с защитой детства. Экономическая база социальной защиты детства. Основные законодательные акты защите детства. Гражданский, Семейный, Уголовный кодексы РФ по социальной защите детей-сирот. Лишение родительских прав. Опека (попечительство). Причины лишения родительских прав. Ограничение родительских прав. Усыновление (удочерение). Права и обязанности по опеке (попечительству). Учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Функционирование учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: дома ребенка, детские дома дошкольного и школьного возраста, дома-интернаты. Проблемы, связанные с сиротством. Новые формы устройства детей-сирот: приемная семья. Проблема воспитания и социализации детей-сирот. Проблема обучения. Профилактика социального сиротства. Новые формы устройства детей-сирот. Методы и методики психологической диагностики и коррекции социально-неадаптированных детей. Методы изучения семьи и семейных отношений. Методы работы с семьями,</p>	<p>84</p>	

	<p>имеющими социально-неадаптированных детей. Психолого-педагогическое просвещение семей с социально-неадаптированными детьми.</p>		
2.	<p>Бездомность Причины и проблемы, связанные с бездомностью. Причины возникновения бездомности в РФ, в мире. Определение бездомности. Последствия бездомности. Особенности социальной работы с бездомными. Характеристика различных групп бездомных: мигранты, беженцы, вынужденные переселенцы, деклассированные люди. Детская бездомность. Особенности работы с бездомными детьми. Специфика проблем бывших заключенных и особенности социальной работы с ними.</p>		
3.	<p>Безработица. Виды безработицы. Основные группы безработных. Определение безработицы. Виды безработицы: структурная, экономическая, функциональная, скрытая, застойная. Характеристика основных групп населения, составляющих безработных. Проблемы, связанные с безработицей. Проблемы, негативно воздействующие на общественное развитие. Общие проблемы, характерные для всех групп безработных. Специфические проблемы: переобучения, разочарования в жизни, здоровья, нежелания постоянно работать.</p>		

	<p>Роль государства и общества в решении проблем занятости. Особенности социальной работы с безработными.</p> <p>Содействие в трудоустройстве. Стимулирование образования гибкого рынка. Социально - защитная функция государства и ее реализация. Роль социального работника в содействии занятости.</p>		
	<p>4. Государственная политика занятости.</p> <p>Предпосылки создания служб занятости.</p> <p>Государственная служба занятости, ее функции, структура и финансирование.</p> <p>Основные направления деятельности службы занятости.</p> <p>Критерии эффективности работы органов служб занятости.</p>		
	<p>5. Социальная защита населения на рынке труда.</p> <p>Социальная защита как элемент социальной политики государства по поддержанию жизнедеятельности людей в условиях рынка рабочей силы.</p> <p>Технологии деятельности службы занятости.</p> <p>Социальные выплаты.</p> <p>Общественные работы. Содействие трудоустройству в другой местности.</p> <p>Профессиональная подготовка и переподготовка по направлению органов служб занятости.</p> <p>Социальная работа среди безработных.</p> <p>Государственные гарантии безработным в области занятости.</p> <p>Социально-психологические аспекты деятельности службы занятости.</p> <p>Продолжительность безработицы и ее последствия. Работа с длительно безработными.</p> <p>Решение проблем занятости социально незащищенных слоев населения.</p> <p>Тактика поиска работы</p>		

Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)			60	
1.				
Практические занятия (при наличии, указываются темы)				
1.	Экономическая база социальной защиты детства.			
2.	Основные законодательные акты по социальной защите сирот. (Гражданский кодекс РФ - анализ статей).			
3.	Причины лишения родительских прав. (Анализ причин. Решение проблемных ситуаций).			
4.	Усыновление (удочерение). Права и обязанности по опеке (попечительству).			
5.	Специфика деятельности социального работника в учреждениях для детей-сирот. (Изучение опыта работы по материалам публикаций. Ж. Социальная работа.)			
6.	Разработка модели системы учреждений для детей-сирот.			
7.	Новые формы устройства детей-сирот в волгоградском регионе.			
8.	Профилактика социального сиротства.			
9.	Разработка проекта «Новые формы устройства детей - сирот»			
10.	Методы изучения семьи и семейных отношений.			
11.	Психолого-педагогическое просвещение семей с социально-неадаптированными детьми. (Подбор форм просветительской работы социального работника с данными семьями.)			
12.	Анализ возникновения причин бездомности.			
13.	Профилактика детской беспризорности. (Определение форм работы по профилактике детской беспризорности.)			
14.	Характеристика различных групп бездомных: мигранты, беженцы, вынужденные переселенцы, деклассированные люди.			
15.	Специфика работы с бездомными детьми. (Подбор коррекционных психолого-педагогических методик с социально-неадаптированными детьми.			

	16	Пути и методы решения проблемы бездомности в стране. (Составление программы по решению проблем бездомности).		
	17	Характеристика основных групп населения, составляющих безработных.		
	18	Характеристика видов безработицы.		
	19	Общие проблемы, характерные для всех групп безработных (анализ проблем.)		
	20	Анализ опыта работы по решению проблем безработных. (Ж. Социальная работа и др.)		
	21	Социально-психологическая работа в системе службы занятости. (Подготовка и анализ сообщения по проблеме.)		
	22	Разработка проекта центра занятости.		
	23	Молодежь как особая социально-демографическая группа.		
	24	Особенность подросткового возраста.		
	25	Психологические особенности и юношеского возраста. (Составление характеристики подросткового и юношеского возраста).		
	26	Характеристика социальных проблем современной молодежи.		
	27	Анализ факторов, влияющих на формирование личности молодого человека.		
	28	Основные пути и направление государственной молодежной политики (характеристика путей и направлений).		
	29	Региональная молодёжная политика.		
	30	Территориальные учреждения для детей и подростков, нуждающихся в реабилитации. (Разработка системы служб реабилитации детей-инвалидов).		
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 04. (при наличии, указываются задания)			211	

Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы

Составить конспект: Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации», с изменениями и дополнениями от 20 марта 1996г.

Написание реферата: Занятость населения и социально-правовая защита граждан в РФ.

Написание реферат: Порядок регистрации безработных граждан.

Подготовка доклада по теме: Социально-демографический портрет молодежи России.

Подготовка доклада по теме: Молодая семья и ее социальная защита в современном обществе.

Подготовка доклада по теме: Проблема занятости женщин в сфере труда.

Подготовка доклада по теме: Профессиональная реабилитация и занятость инвалидов.

Написать резюме для устройства на работу.

Подбор материала по теме «Особенности методологии научного исследования в социальной работе: отечественный опыт.

Разновидности повторных исследований, особенности их организации и применения.

Разработка вопросов для интервью.

Разработка анкет для социологического исследования.

Разработка программы социологического исследования.

Молодёжные проблемы как предмет социологического анализа.

Социальные проблемы современной семьи.

Социальные проблемы инвалидов.

Социальные проблемы пожилых людей.

Показатели качества жизни.

Виды трудовых коллективов.

Анализ результатов социологического исследования.

Анализ современного рынка труда.

Порядок регистрации безработных.

История развития и становления социальной работы в России.

Составление конспекта: Гражданский кодекс РФ, ст. 32-37, Семейный кодекс РФ, ст.127, Уголовный кодекс РФ, ст. 154, 155.

Составление нормативно-правового словаря.

Составление конспекта: «О неотложных мерах по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей». Постановление Правительства РФ от 20 июня 1992 г. №409.

Разработка текста «Причины лишения родительских прав».

Подготовка доклада: Учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Волгограде и Волгоградской области.

Разработка проекта: «Новые формы устройства детей-сирот».

<p>Изучение работ: Кондрашенко В. Т. Девиантное поведение у подростков.- Минск, 1988; Иванников В.А. Задачи социальной службы помощи детям. Дети с девиантным поведением: психолого-педагогическая реабилитация и коррекция. – М., 1992.</p> <p>Подбор диагностических методик по проблеме девиантного поведения подростков.</p> <p>Подготовка реферата: Опыт работы по профилактике детской беспризорности.</p> <p>Подбор коррекционных психолого-педагогических методик для работы с социально-неадаптированными детьми (Рогов Р.С. Настольная книга школьного психолога. -М., 1999).</p> <p>Составление конспекта: Закона « О занятости населения в РФ» от 15 июля 1982г.</p> <p>составление конспекта: «Федеральной целевой программы содействия занятости (на 1998-2000 гг.)».</p> <p>Разработка проекта: «Деятельность социальных служб по защите безработных».</p> <p>Подготовка сообщения: « Основные направления работы государства по проблемам занятости населения».</p> <p>Подбор диагностик по изучению личности качеств подростков. Рогов Р.С. Практическая психология.</p> <p>Подготовка сообщения « Социальные проблемы молодежи. (ж. Социальная работа).</p> <p>Разработка анкеты: « В чем Вы видите основные проблемы современной молодежи».</p> <p>Разработка схемы модели системы социальных служб для молодежи.</p> <p>Разработка социального проекта по решению проблем современной молодёжи</p>		
<p>Учебная практика Виды работ</p>		
<p>Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности) Виды работ</p>	144	
<p style="text-align: center;">Примерная тематика курсовых работ (проектов) (если предусмотрено)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Виды социальных проблем и их место в социальной работе 2. Семьи военнослужащих срочной и контрактной службы 3. Социальная работа как искусство разрешения социальных проблем 4. Сущность, принципы и содержание целеполагания в социальной работе 5. Социальная защита инвалидов с детства в Российской Федерации 6. Социальная работа с пожилыми людьми 7. Социальное общение: роль и функции 8. Социальная диагностика и ее значение в социальной работе 	*	

<ul style="list-style-type: none"> 9. Социальная работа в сфере образования 10. Социальная работа в сфере здравоохранения 11. Социальная работа в общественных местах и на производстве 12. Специализированные учреждения социального обслуживания 13. Социальная работа с женщинами, подвергшимся насилию 14. Социальная работа с несовершеннолетними правонарушителями 15. Социальная работа с наркоманами 16. Социальная работа с неполными семьями 17. Социальная работа с подростками «группы риска» 18. Система социальной защиты населения в в зарубежных страна: (США, Канада, Япония, и др.) 19. Методика социальной фасилитации в конфликтных ситуаций 20. Технология обеспечения граждан пенсиями и пособиями 21. Социальная работа по профилактике девиантного поведения подростков 22. Социальная адаптация личности 23. Надзор и профилактика в социальной работе 24. Общение – важнейший способ деятельности социальной работы 25. Основные методы социального прогнозирования 26. Социальная работа с детьми, оставшихся без попечения родителей 27. Европейская модель социальной работы 28. Организация труда в социальных учреждениях 29. Эффективность управления социальной работой 30. Региональные (территориальные) системы управления социальной работой 31. Система методов социальной работы с безработными 32. Социальная работа с бездомными 33. Организационно-функциональная концепция управления социальной работой 34. Эмпирическая концепция социальной работы 		
<p style="text-align: center;">Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту) (если предусмотрено)</p> <p><i>Определение темы курсовой работы.</i></p> <p><i>Определение проблемы и описание методологических характеристик работы.</i></p> <p><i>Отбор методов изучения материала.</i></p> <p><i>Составление плана и содержания работы.</i></p> <p><i>Структурирование материала.</i></p> <p><i>Окончательное оформление работы.</i></p>	-	


<p><i>Защита курсовой работы.</i></p> <p>Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности) итоговая по модулю (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)</p> <p>Виды работ</p> <p><u>Работа в УСЗН.</u></p> <p>Работа в отделении социального обслуживания населения. Консультирование граждан по вопросам предоставления различных мер социальной поддержки. Оформление листа лицевого учёта взимания платы по договору оказания социальных услуг. Участие в оказании разовой помощи, направленной на поддержание жизнедеятельности нуждающихся граждан. Работа в отделении срочного обслуживания населения. Ведение журнала учёта актов материально-бытового обследования условий проживания граждан. Составление актов материально-бытового обследования условий проживания граждан. Ведение документации отделения социального обслуживания на дому граждан престарелого возраста и инвалидов. Правовая экспертиза документов на предоставление социальных выплат. Приём граждан по вопросам предоставления социальных выплат.</p> <p><u>Работа в КЦ УСЗН.</u></p> <p>Работа в Комплексных центрах социального обслуживания населения. Работа в отделении социального обслуживания населения. Консультирование граждан по вопросам предоставления различных мер социальной поддержки. Оформление документов по принятию пожилых граждан на обслуживание социальным работником. Содействие в обслуживании на дому граждан престарелого возраста и инвалидов. Доставка вместе с социальным работником продуктов питания и медикаментов престарелым гражданам. Оформление листа лицевого учёта взимания платы по договору оказания социальных услуг. Оформление арматурной карты на выдачу вещей и продуктов питания. Участие в оказании разовой помощи, направленной на поддержание жизнедеятельности нуждающихся граждан. Работа в отделении срочного обслуживания населения. Ведение журнала учёта актов материально-бытового обследования условий проживания</p>	<p>144</p> <p>72</p> <p>72</p>	
--	--------------------------------	--

граждан. Составление актов материально-бытового обследования условий проживания граждан. Ведение документации отделения социального обслуживания на дому граждан престарелого возраста и инвалидов. Правовая экспертиза документов на предоставление социальных выплат. Приём граждан по вопросам предоставления социальных выплат.		
Всего	776 <i>(должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.3)</i>	

*Внутри каждого раздела указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по профессиональному модулю, описывается примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).*

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

	<p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ГАПОУ «ВСПК»)</p>	<p>Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения</p>	<p>109</p>
---	--	---	------------

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов: права социального обеспечения, профессиональных дисциплин, специальной психологии.

лабораторий: *информатики и информационно-коммуникационных технологий*; библиотеки, читального зала с выходом в Интернет, актового зала.

Технические средства обучения: персональные компьютеры, принтеры, проектор, интерактивная доска, программное обеспечение, комплект учебно-методической документации


Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Нормативно-правовые акты:


1. Конституция Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации".
3. Федеральный закон от 12 января 1995 г. "О ветеранах".
4. Федеральный закон от 2 августа 1995 г. " О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов".
5. Федеральный закон от 10 декабря 1995 г. " Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации".
6. Закон РФ от 19 февраля 1993 г. "О беженцах".
7. ФЗ от 21 декабря 1996г. "О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей".
8. Постановление СМ-Правительства РФ от 7 октября 1993г. № 1003 "О домах ночного пребывания".
9. Постановление Правительства РФ от 5 ноября 1995г. № 1105 "О мерах по развитию сети учреждений социальной помощи для лиц, оказавшихся в экстремальных условиях без определенного места жительства и занятий".
10. Положение о предоставлении бесплатного социального обслуживания и платных социальных услуг государственными социальными службами. Утв. пост. Правительства РФ от 24 июня 1996г, № 739.
11. Примерное положение о специализированном учреждении для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации. Утв. пост. Правительства РФ от 13 сентября 1996г, N 1092.
12. Социальные нормативы и нормы. Одобрены распоряжением Правительства РФ от 3 июля 1996г., № 1063.
13. Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации», с изменениями и дополнениями от 20 марта 1996г.
14. Трудовой кодекс РФ. М., 2011.

	Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ГАПОУ «ВСПК»)	Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения	110
---	--	--	-----

15. ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» от 16 июля 1999г.
16. О государственной социальной помощи: Федерал. закон: от 17.07.99 // Собр. законодательства РФ.- 1999.- №29.- Ст.3699.
17. О негосударственных пенсионных фондах: Федерал. закон: от 07.05.98, №75-ФЗ // Собр. законодательства РФ.- 1998.- №19.- Ст.2071.
18. О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов: Федерал. закон: от 2.08.95 // Собр. законодательства РФ.- 1995.- №32.- Ст.3198.
19. О неотложных мерах по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: Постановление Правительства РФ: от 20.06.92, №409 // Собр. законодательства РФ.- 1994.- №14.- Ст.1595.
20. Положение о предоставлении бесплатного социального обслуживания и платных социальных услуг государственными социальными службами. Утв. Постановлением Правительства РФ: от 24.06.96 // Собр. законодательства РФ.- 1996.- №27.- Ст.3274.
21. Примерное положение об учреждениях социальной помощи для лиц без определенного места жительства и занятий. Утв. Постановлением Правительства РФ №670 от 08.06.1996 // Собр. законодательства РФ.- 1996.- №25.- Ст.3025.
22. Примерное положение о специализированном учреждении для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации. Утв. Постановлением Правительства РФ от 13.09.1996 №1092 // Собр. законодательства РФ.- 1996.- №39.- Ст.562.

Основные источники:


1. Абалдуев, В.А. Право социального обеспечения / В.А. Абалдуев. – Саратов: Издательство ГОУ ВПО «Саратовская государственная академия права», 2008.
2. Агапов, Д.А. Право социального обеспечения в схемах/ Д.А. Агапов. – Саратов: СЮИ МВД России, 2008.
3. Алексеева, А.Н. Социальная защита семьи и детства/ А.Н. Алексеева. – Санкт-Петербург: Издательство СПбГУ, 2008.
4. Апостолова, Т.М. Социальная политика Российской Федерации и правовой механизм её реализации/ Т.М. Апостолова. – М. : ВЛАДОС, 2008.
5. Б.М. Генкин. Экономика и социология труда: Учебник для вузов - 7-е изд., доп. Издательство: Норма: 2007
6. Барышникова, Т.Ю. Право социального обеспечения. Часть особенная/ Т.Ю. Барышникова. – Ярославль: Ярославский гос. университет им. П.Г, Демидова, 2009.
7. Боер, А.А. Право социального обеспечения/ А.А. Боер. - Санкт-Петербург: ГУАП, 2009.
8. Бронникова, М.Н. Право социального обеспечения России/ М.Н. Бронникова. – Самара: Универсгрупп, 2008.
9. Буянова М.О. Право социального обеспечения: учеб. пособие для вузов. - М.: КноРус, 2005.
10. Гага В.А. Экономика и социология труда Издательство: «ИНФРА-М»: 2008.
11. Галаганов В.П. Организация работы органов социального обеспечения.: учеб.пособие.- М.: Академия, 2008.
12. Галаганов В.П. Право социального обеспечения: учебник.- М.: Академия, 2008.
13. Галаганов, В.П. Право социального обеспечения/В.П. Галаганов. – М. : Академия, 2009.
14. Говорухина, Е.Ю. Применение норм права социального обеспечения: вопросы теории и практики/ Е.Ю. Говорухина. – Екатеринбург: Ажур, 2010.

	<p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ГАПОУ «ВСПК»)</p>	<p>Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения</p>	<p>111</p>
---	--	---	------------

15. Горожанкина, М.А. Право социального обеспечения/ М.А. Горожанкина. – Новосибирск: Сибирская академия гос.службы, 2010.
16. Гусов К.Н. Право социального обеспечения России: учебник для вузов. - М.: Проспект, 2008.
17. Добренъков В.И., Кравченко А.И. Методы социологического исследования. — М.: ИНФРА-М, 2004. — 768 с.
18. Добромыслов, К.В. Право социального обеспечения/ К.В. Добромыслов. – М. : Книжный мир, 2010.
19. Добромыслов, К.В. Право социального обеспечения/ К.В. Добромыслов. – М. : Книжный двор, 2009.
20. Долженкова Г.Д. Право социального обеспечения: конспект лекций. - Ростов н/Д.: Феникс, 2007.
21. Долженкова, Г.Д. Право социального обеспечения/ Г.Д. Долженкова. – М. : Юрайт: Высшее образование, 2009.
22. Лушникова, М.В. Курс права социального обеспечения/ М.В. Лушникова. – М. : Юстицинформ, 2009.
23. Николаева Е.Ю. Право социального обеспечения/ Е.Ю. Николаева. – М. : РИОР, 2010.
24. Орешкина, В.Н. Право социального обеспечения/ В.Н. Орешкина. – Челябинск: ЮУрГУ, 2009.
25. Павленков В.А. Рынок труда. Занятость. Безработица. Изд-во МГУ им. М.В.Ломоносова, 2004, 368 с.
26. Платонова, Нестерова. Теория и методика социальной работы. Учебник для студентов учреждений СПО Серия: Среднее профессиональное образование. Издательство: Academia: 2010. 384 с.
27. Р. П. Колосова, Г. Г. Меликьян. Занятость, рынок труда и социально-трудовые отношения. Издательство: Экономический факультет МГУ - ТЕИС Год : 2008
28. Сулейманова, Г.В. Право социального обеспечения/ Г.В. Сулейманова. – М. : Дашков и К°, 2009.
29. Тимонина, И.В. Право социального обеспечения России/ И.В. Тимонина. – М. : Юридический институт МИИТа, 2009.
30. Тучкова, Э.Г. Право социального обеспечения России/ Э.Г. Тучкова. – М. : Проспект, 2009.
31. Цветков, С.Б. Право социального обеспечения / С.Б. Цветков. – Волгоград: Волгоградская академия МВД России, 2009.
32. Черепанова, Л.Б. Право социального обеспечения/ Л.Б. Черепанова. – Челябинск: Издательство Челябинского гос. университета, 2010.
33. Шурбе В.З. Методология и методика социологического исследования: учебное пособие; Новосиб. гос. архитектур.-строит. ун-т (Сибстрин). - Новосибирск: НГАСУ (Сибстрин), 2008. - 128 с.

Интернет-ресурсы

10. www.lawlibrary/izdanie.html Юридическая научная библиотека издательства «СПАРК»
11. www.ucheба.ru Учёба - образовательный портал №1. Справочники. Журналы.
12. www.lex-pravo.ru Новости законодательства. Комментарии юристов к законодательным актам.

	<p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ГАПОУ «ВСПК»)</p>	<p>Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения</p>	<p>112</p>
---	--	---	------------

13. www.lawyer-war.ru Центр судебных процедур.


4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся согласно расписанию. Обязательным условием допуска к сессии и производственной практике является полное выполнение учебного плана по ПМ 04 Социально-правовая защита граждан. ПМ 04 Социально-правовая защита граждан изучается на I-III курсе.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса


Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю ПМ 04 Социально-правовая защита граждан.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: наличие высшего профессионального образования и опыта практической педагогической деятельности не менее 3 лет.


	<p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ГАПОУ «ВСПК»)</p>	<p>Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения</p>	<p>113</p>
---	--	---	------------

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 4.1. Планировать работу по социальной защите населения, определять ее содержание, формы и методы.</p>	<p>Разработка стратегии социальной работы с отдельными категориями граждан;</p> <p>Выбор методики социальной работы с гражданином;</p> <p>Объяснение направлений социальной политики в области социальной защиты для различных категорий граждан;</p> <p>Определение форм социальной работы с гражданами;</p>	<p>Устный опрос, наблюдение, аналитический очерк(эссе) учебно-деловая игра.</p>
<p>ПК 4.2. Оказывать правовую, социальную помощь и предоставлять услуги отдельным лицам, категориям граждан и семьям, нуждающимся в социальной защите.</p>	<p>Нахождение технологических решений социальных проблем различного уровня социальной работы;</p> <p>исследование и анализ состояния социально-правовой защиты отдельных категорий граждан;</p> <p>использовании знаний при анализе социально-политических процессов для оказанию необходимой</p>	<p>Наблюдение, устный опрос, анкетирование, решение практических ситуаций.</p>

	<p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ГАПОУ «ВСПК»)</p>	<p>Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения</p>	<p>114</p>
---	--	---	------------


	<p>социальной защиты и помощи населению;</p> <p>составление проекта технологии социальной работы для каждого конкретного случая;</p>	
<p>ПК 4.3. Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании.</p>	<p>использование инновационных технологии социальной работы для решения профессиональных задач;</p> <p>проектирование организационно - управленческой и практической деятельности на различных объектах профессиональной деятельности;</p> <p>отслеживание и анализ социальных процессов в муниципальном образовании;</p>	<p>устный опрос, наблюдение, тестирование, защита проектов (в форме презентаций), решение практических ситуаций, учебно-имитационные игры.</p>
<p>ПК 4.4. Исследовать и анализировать деятельность по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан.</p>	<p>организация на основе современных методов получения, обработки и хранения научной информации по проблемам социальной работы в районе, регионе, стране;</p> <p>исследовательская работа по анализу основных тенденций развития теории и практики социальной работы в районе, регионе, стране;</p> <p>выбор необходимых методов исследования, исходя из задач конкретного исследования;</p> <p>обработка результатов, анализ</p>	<p>устный опрос, наблюдение, тестирование, защита квалификационной работы, решение практических ситуаций, учебно-имитационные игры.</p>

	<p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ГАПОУ «ВСПК»)</p>	<p>Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения</p>	<p>115</p>
---	--	---	------------


	<p>с учетом имеющихся научных данных;</p> <p>краткое, логичное и аргументированное изложение материала в выпускной квалификационной работе;</p> <p>использование автоматизированных информационных систем и современных технологий сбора, анализа, диагностики социальных отношений;</p>	
<p>ПК 4.5. Содействовать интеграции деятельности различных государственных и общественных организаций и учреждений с целью обеспечения социальной защищенности населения.</p>	<p>проектирование возможного взаимодействия с государственными, общественными и благотворительными организациями для оказания социальной помощи гражданину;</p>	<p>решение практических ситуаций, учебно-имитационные игры</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у студентов не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<p>Результаты (освоенные общие компетенции)</p>	<p>Основные показатели оценки результата</p>	<p>Формы и методы контроля и оценки</p>
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>Объяснение профессиональных задач и роли юридической помощи в организации системы социального обеспечения</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>Комплексный анализ результатов собственной деятельности, овладение навыками работы в информационно-справочных системах.</p>	<p>процессе освоения профессиональной образовательной программы</p>

	<p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ГАПОУ «ВСПК»)</p>	<p>Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения</p>	<p>116</p>
---	--	---	------------

<p>ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p>	<p>решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области социального обеспечения, социального страхования</p>	
<p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Системный анализ законодательных актов, интерпретация вносимых изменений в содержание нормативно-правовых актов.</p>	
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p>Овладение навыками поиска, отбора информации в информационно-справочных системах «Гарант», «Консультант плюс».</p>	
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>эффективное взаимодействие со всеми субъектами в сфере социального обеспечения</p>	
<p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p>	<p>проведение самоанализа и своевременная коррекция результатов собственной работы</p>	
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>проектирование индивидуального образовательного маршрута по овладению профессией и совершенствованию профессиональных компетенций</p>	

	<p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ГАПОУ «ВСПК»)</p>	<p>Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения</p>	<p>117</p>
---	--	---	------------

<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p>	<p>соблюдение норм международного и российского права</p>	
<p>ОК 11. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p>	<p>обеспечение безопасных условий осуществления профессиональных обязанностей с учетом трудового законодательства и особенностей психологического состояния граждан, обратившихся за помощью</p>	
<p>ОК 12. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p>	<p>наличие высокого уровня правовой культуры</p>	
<p>ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>	<p>неприятие коррупционных проявлений</p>	

Результаты указываются в соответствии с разделом 2 примерной программы. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по программе профессионального модуля.