

Научно-методическим советом ГАПОУ ВСПК
Протокол № 88 от 31.05.2019

Утверждаю

директор

А.С. Калинин

31.05.2019



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена
ГАПОУ "Волгоградский социально-педагогический колледж"
наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

код

наименование специальности

по программе углубленной подготовки

основное общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ

квалификация: юрист

форма обучения

Очная

Срок получения СПО по ППССЗ

3г 10м

год начала подготовки по УП 2019

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 12.05.2014

№ 508

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5					
ОП.01	Теория государства и права	ОК 4	ОК 9	ПК 1.1	ПК 3.1	ПК 3.2							
ОП.02	Конституционное право	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
ОП.03	Административное право	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9						
		ПК 3.4											
ОП.04	Основы экологического права	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 12	ПК 1.1	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4											
ОП.05	Трудовое право	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
		ПК 2.2	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4							
ОП.06	Гражданское право	ОК 2	ОК 4	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4
		ПК 3.5											
ОП.07	Семейное право	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4	ПК 1.5
		ПК 2.2	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5						
ОП.08	Гражданский процесс	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4
		ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.4	ПК 3.5								
ОП.09	Финансовое право	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1	ПК 3.2	ПК 3.3				
ОП.10	Страховое дело	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.4	ПК 2.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 4.1
		ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5								
ОП.11	Статистика	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ПК 1.5	ПК 4.3	ПК 4.4					
ОП.12	Экономика организации	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ПК 1.1	ПК 3.1	ПК 3.4	ПК 4.3					
ОП.13	Менеджмент	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ПК 1.2	ПК 2.3	ПК 3.5
		ПК 4.1	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5								
ОП.14	Документационное обеспечение управления	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.6
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1									
ОП.15	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 2.2	ПК 3.1	ПК 3.5	ПК 4.2
ОП.16	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 4.1	ПК 4.3	ПК 4.5	
ОП.17	Основы медицинских знаний	ОК 2	ОК 3	ОК 9									
ОП.18	Безопасность жизнедеятельности	ОК 3	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5				
ПМ	Профессиональные модули												
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	ОК 1	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
		ПК 1.5	ПК 1.6										
МДК.01.01	Право социального обеспечения	ОК 1	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
		ПК 1.5	ПК 1.6										
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности	ОК 1	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
		ПК 1.5	ПК 1.6										
УП.01.01													
ПП.01.01	Фонд социального страхования и система защиты социальных прав граждан	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6						

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 2.1	ПК 2.2
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 2.1	ПК 2.2
		ПК 2.3											
МДК.02.01	Организация работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации, органов и учреждений социальной защиты населения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 2.1	ПК 2.2
УП.02.01	Делопроизводство в юридической деятельности	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3									
ПП.02.01													
ПМ.03	Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	
		ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	
МДК.03.01	Осуществление защиты прав и свобод граждан	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	
УП.03.01	Профессиональные навыки юриста	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5							
ПП.03.01													
ПМ.04	Социально-правовая защита граждан	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 4.1
		ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5								
МДК.04.01	Социальная политика и технология социальной работы	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 4.1
УП.04.01		ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5								
ПП.04.01	Социальная защита населения	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5							

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

	кабинеты:
1	истории
2	основ философии
3	иностранного языка
4	основ экологического права
5	теории государства и права
6	конституционного и административного права
7	трудового права
8	гражданского, семейного права и гражданского процесса
9	дисциплин права
10	менеджмента и экономики организации
11	профессиональных дисциплин
12	права социального обеспечени
13	безопасности жизнедеятельности
	Лаборатории:
1	информатики и информационно-коммуникационных технологий
2	информатики
3	технических средств обучения
	Спортивный комплекс:
1	спортивный зал
2	зал ритмики и хореографии
3	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
	Залы:
1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	актовый зал

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

1.1. Нормативная база реализации ППССЗ Учебный план разработан на основе Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года; приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» № 464 от 14.06.2013 г.; приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования"; письма Минобрнауки РФ от 20.07.2015г. №06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»; приказа Минобрнауки и науки РФ. «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» № 291 от 18 апреля 2013 г.; «Перечня специальностей среднего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 1199 от 29.10.2013 г.; «Разъяснений по формированию учебного плана основной профессиональной программы начального профессионального образования/среднего профессионального образования» (письмо Министерства образования и науки РФ № 13-696 от 20.10.2010 г.); приказа Министерства образования и науки РФ «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» № 1645 от 29 декабря 2014 г.; Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации N 508 от 12 мая 2014 г.; Устава ГАПОУ «Волгоградский социально-педагогический колледж», утвержденного председателем комитета образования и науки Волгоградской области от 06.08.2015 г. № 1081, (согласован распоряжением комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 21.07.2015 г. № 1226 -Р).

1.2 Организация учебного процесса и режим занятий Начало учебного процесса 1 сентября. Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю. Шестидневная учебная неделя. Продолжительность академического часа занятий составляет 45 минут, перемена между занятиями по 5 минут, после третьего и четвертого занятия предусмотрен обеденный перерыв на 20 минут, после пятого – на 15 минут. Текущий контроль знаний проводится в форме тестирования, среза знаний, контрольной работы за счет учебного времени, отводимого на изучение дисциплин, просмотра по междисциплинарным курсам (МДК). Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, дифференцированного зачета и экзамена. Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся. Индивидуальный проект выполняется обучающимися на 1 курсе в рамках одной или нескольких учебных дисциплин и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение. Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение. Курсовая работа пишется по профессиональному модулю ПМ 01. «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» в 6 семестре по МДК 01.01 «Право социального обеспечения» и по профессиональной дисциплине «Гражданское право» в 5 семестре и реализуются в пределах времени, отведенного на их изучение. Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей, реализуются концентрированно в несколько периодов, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся (базовые учреждения). Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Консультации для обучающихся предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательной организацией. График консультаций по курсовой работе составляется заведующими кафедрами (ПЦК) и утверждаются заместителем директора по учебной работе, остальные консультации фиксируются в журнале консультаций. По дисциплине «Физическая культура» еженедельно предусмотрены 2 часа самостоятельной учебной нагрузки, включая игровые виды подготовки за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных секциях. Лабораторные и практические занятия по дисциплинам и МДК

могут проводиться в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 10 человек. С юношами на 4-ом курсе в период летних каникул проводятся пятнадцатидневные сборы на базе воинских частей, определенных районным военным комиссариатом (35 час). Для подгрупп девушек часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, используется на освоение основ медицинских знаний. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 8–11 недель, в том числе две недели в зимний период (единовременно или с разделением на части). 1.4. Формирование вариативной части ППССЗ в соответствии с общими и профессиональными компетенциями, на основании документа согласования с работодателями сделано распределение объема часов вариативной части по учебным дисциплинам и профессиональным модулям. Объем времени, отведенный на вариативную часть ОПОП, использован на увеличение объема времени на дисциплины и профессиональные модули обязательной части, на новые дисциплины в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательного учреждения, профилем получаемого профессионального образования. Вариативная часть дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием образовательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения непрерывного образования.

1.5. Порядок аттестации студентов Аттестация осуществляется в форме: • квалификационного экзамена по профессиональному модулю; • экзамена по дисциплине или МДК; • зачета, дифференцированного зачета по дисциплине или МДК; • защиты курсовой работы; На государственную (итоговую) аттестацию предусмотрено 6 недель, в том числе 4 недели на написание и получение рецензии и сдачу ВКР в ГЭК – 4 недели, на защиту-2 недели. Окончательным этапом государственной (итоговой) аттестации является защита выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Результатом успешной защиты выпускной квалификационной работы является присвоение квалификации «Юрист». Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

Согласовано		
Организация-партнер:		Директор: <i>Геращенко С.В.</i>
Зам. директора по УВР		Геращенко С.В.
Зам. директора по УВР		Шерстюгина Е.Г. <i>Шерстюгина Е.Г.</i>

