

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

производственной практики

(«Летняя практика»)

1.1. Область применения программы

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебного плана по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Квалификация: учитель начальных классов

1.2. Место практики в структуре ППССЗ

ПМ 02. Проектирование, реализация и организация внеурочной деятельности практикантов.

МДК 02.01. Основы организации внеурочной работы (в области научно-познавательной деятельности).

МДК 02.02. Основы организации внеурочной работы (в области эколого-биологической деятельности).

МДК 02.03. Основы организации внеурочной работы (в области социально-педагогической деятельности).

1.3. Место и время проведения практики

Курс: 3

Сроки:

Семестр: VIII

База: детские оздоровительные лагеря

Общая трудоемкость: 108ч.

1.4. Цель и задачи практики

Цель: приобретение умений организации жизнедеятельности коллектива детей и отдельного ребенка в летний оздоровительный период.

Задачи:

- Проверка правильности выбора сферы своей профессиональной деятельности, педагогической рефлексии;
- углубление и закрепление полученных студентами знаний, формирование умений практического их применения в условиях детского оздоровительного лагеря;
- развитие у студентов умений и навыков самостоятельной работы с временным детским и юношеским коллективом в условиях летних каникул;
- овладение различными формами и методами индивидуальной и групповой работы в условиях летнего лагеря;
- овладение технологией организации и проведения творческого досуга детей;
- приобретение умений создавать творческую атмосферу деятельности детского коллектива и доброжелательные межличностные отношения в нем;

- развитие ответственного и творческого отношения к проведению воспитательной работы с детьми и подростками;
- формирование умений устанавливать профессионально этические отношения с коллегами;
- совершенствование коммуникативных, диагностических, организаторских и аналитических умений и профессионально значимых качеств, формирование дидактических умений;

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ производственной практики

2.1. Результаты прохождения практики (формируемые компетенции)

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

2.2. Профессиональные компетенции: (ПК)

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности практикантов.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.

В результате прохождения производственной практики у обучающегося формируются личностные результаты реализации программы воспитания:

| Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности | |
|--|--------------|
| – принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы практикантов, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой. | ЛР 13 |
| – находить и демонстрировать ценностный аспект учебного знания и информации и обеспечивать его понимание и переживание обучающимися | ЛР 14 |
| – признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт | ЛР 15 |
| – демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями), другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения. | ЛР 16 |
| – проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии, готовность транслировать эстетические ценности своим воспитанникам | ЛР 17 |

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ производственной практики

| Наименование профессионального модуля | Виды работ |
|--|--|
| ПМ 02. Проектирование, реализация и организация внеурочной деятельности обучающихся. | Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников в летний период |
| | Составление плана мероприятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами |
| | Организация детского досуга в летний период |
| | Составление индивидуальной программы в работе с детьми |

Тематический план производственной практики

| № | Наименование разделов и тем практики | Количество часов (недель) |
|----------|--|---------------------------|
| 1 | Организационный этап | 2 |
| 1.1 | Знакомство с программой практики | 1 |
| 1.2 | Распределение по объектам | 1 |
| 2 | Производственный этап | 104 |
| 2.1 | Планирование работы отряда | 4 |
| 2.2 | Организация трудовой деятельности детей | 20 |
| 2.3 | Организация игровой деятельности детей | 20 |
| 2.4 | Организация художественно творческой деятельности детей в отряде и кружковой деятельности в лагере | 20 |
| 2.5 | Организация оздоровительно-спортивной деятельности детей | 20 |
| 2.6 | Подведение итогов организации деятельности временного детского коллектива | 20 |
| 3 | Аналитический этап | 2 |

| | | |
|------------|---------------------------------|--------------|
| 3.1 | Отчет по практике | 1 |
| 3.2 | Проведение итоговой конференции | 1 |
| | Итого: | 108ч. |

Содержание производственной практики

1 раздел. Организационный этап:

Участие в работе установочной конференции.

2 раздел. Производственный этап:

Организационно-педагогическая работа:

- знакомство с условиями работы, правилами внутреннего распорядка, традициями лагеря;
- знакомство с составом отряда;
- выявление интересов и увлечений детей, уровня их умений и навыков в организации совместной деятельности, составление плана работы отряда;
- выбор органов детского самоуправления и организация работы с ними;
- организация с детьми форм трудовой деятельности: дежурство в столовой, дежурство по лагерю, благоустройство территории, шефская помощь младшим отрядам, обучение навыкам самообслуживания и гигиены;
- подготовка и проведение с детьми различных игр;
- подготовка и проведение с детьми концертов, смотров, конкурсов, тематических дней, музыкальных и фольклорных фестивалей, дискотек, кружковой работы;
- разработка и проведение спортивных игр и эстафет в лагере, организация и проведение комплекса утренней зарядки, походов;
- анализ выполнения задач, поставленных творческой программой работы отряда. Достигнутый уровень развития коллектива, достижения в развитии каждого ребенка, эффективность выбранных форм и методов социально-педагогической работы.

3. раздел. Аналитический этап:

Обобщение полученных на практике результатов. Подготовка и проведение заключительной конференции с тематическими выступлениями практикантов.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ производственной практики

4.1. Общие требования к организации и прохождению практики

Реализация программы практики предполагает наличие комнат для вожатых в базовых учреждениях, оснащенных современной техникой.

4.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство практикой осуществляют преподаватели колледжа, специалисты базовых организаций, имеющие высшее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ производственной практики

5.1. Контроль и оценка результатов освоения программы практики

Контроль и оценка результатов освоения данного вида практики осуществляется методистом в форме зачета / дифференцированного зачета.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно.

5.2. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Студент предоставляет следующую документацию:

- дневник практики с наблюдениями;
- отчет;
- аттестационный лист с печатью;
- характеристику с печатью;
- презентацию;
- участие студента в конференции (тезисы выступлений) и творческом отчете;

За данный вид практики выставляется дифференцированный зачет.

5.3. В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы знания:

- сущности, цели, задач, функций, содержания, форм и методов организации внеурочной работы в детском оздоровительном лагере;
- теоретических основ и методики планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- педагогических и гигиенических требований к организации внеурочной работы;
- методических основ организации внеурочной работы в детском оздоровительном лагере;

- способов выявления интересов и способностей детей и подростков;

- видов документации, требования к ее оформлению.

умения:

- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в детском оздоровительном лагере;

- определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в детском оздоровительном лагере с учетом возраста;

- составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей работы в детском оздоровительном лагере, возраста и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;

- использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей;

- выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей и подростков;

- анализировать организацию внеурочной работы в детском оздоровительном лагере;

иметь практический опыт:

- определения целей и задач, планирования внеурочной работы в детском оздоровительном лагере;

- ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в детском оздоровительном лагере;

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

учебной практики («Проектирование, реализация и организация внеурочной деятельности обучающихся»)

1.1. Область применения программы

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебного плана по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Квалификация: учитель начальных классов

1.2. Место практики в структуре ППССЗ

ПМ 02. Проектирование, реализация и организация внеурочной деятельности обучающихся.

МДК 02.01. Основы организации внеурочной работы (в области научно-познавательной деятельности).

МДК 02.02. Основы организации внеурочной работы (в области эколого-биологической деятельности).

МДК 02.03. Основы организации внеурочной работы (в области социально-педагогической деятельности).

1.3. Место и время проведения практики

Курс: 3

Сроки:

Семестр: VI

База: образовательные учреждения (школы, гимназии, лицеи)

Общая трудоемкость: 36ч.

1.4. Цель и задачи практики

Цель: овладение различными технологиями организации воспитательно-образовательной работы с детьми в летний период; закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачи:

- организация непосредственного участия студента во внеурочной деятельности образовательного учреждения;
- закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий;
- приобретение профессиональных умений и навыков организации внеурочной деятельности;
- сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы;

– приобщение студента к социальной среде организации с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ учебной практики

2.1. Результаты прохождения практики (формируемые компетенции)

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

2.2. Профессиональные компетенции: (ПК)

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности практикантов.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.

В результате прохождения учебной практики у обучающегося формируются личностные результаты реализации программы воспитания:

| Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности | |
|--|--------------|
| – принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы практикантов, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой. | ЛР 13 |
| – находить и демонстрировать ценностный аспект учебного знания и информации и обеспечивать его понимание и переживание обучающимися | ЛР 14 |
| – признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт | ЛР 15 |
| – демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями), другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения. | ЛР 16 |
| – проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии, готовность транслировать эстетические ценности своим воспитанникам. | ЛР 17 |

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ учебной практики

| Наименование профессионального модуля | Виды работ |
|--|---|
| ПМ 02. Проектирование, реализация и организация внеурочной деятельности обучающихся | 1. Наблюдение за проведением внеурочных занятий по русскому языку и литературе, математике, естествознанию, физкультуре, музыке, технологии |
| | 1.1. Составление конспектов внеурочных мероприятий |
| | 1.2. Подготовка наглядных и дидактических материалов для внеурочных занятий |
| | 1.3. Помощь учителю в проведении занятий |
| | 2. Наблюдение за работой творческих объединений младших школьников, физкультурно-оздоровительной работой, анализ занятий |
| | 2.1. Наблюдение за особенностями общения младших школьников во внеурочной деятельности и педагогическая диагностика познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся |
| | 2.2. Составление плана работы творческого объединения, конспектов, занятий. Подготовка наглядных и занимательных дидактических материалов, помощь учителю в проведении занятий |
| | 2.3. Изучение системы работы учителя начальных классов по развитию детского коллектива |

Тематический план учебной практики

| № | Наименование разделов и тем практики | Количество часов (недель) |
|---|--|---------------------------|
| 1 | Наблюдение за проведением внеурочных занятий по русскому языку и литературе, математике, естествознанию, физкультуре, музыке, технологии | 12 |
| 2 | Наблюдение за работой творческих объединений младших школьников, физкультурно-оздоровительной работой, анализ занятий | 12 |

| | | |
|----------|---|-------------|
| 3 | Составление плана работы творческого объединения, конспектов, занятий. Подготовка наглядных и занимательных дидактических материалов, помощь учителю в проведении занятий | 12 |
| | Итого: | 36ч. |

Содержание учебной практики

Тема 1. Наблюдение за проведением внеурочных занятий по русскому языку и литературе, математике, естествознанию, физкультуре, музыке, технологии

Знакомство с учебно-материальной базой школы. Организация внеурочной деятельности младших школьников в школе, классе. Наблюдение за проведением внеурочных занятий. Наблюдение и обсуждение занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями.

Тема 2. Наблюдение за работой творческих объединений младших школьников, физкультурно-оздоровительной работой, анализ занятий

Составление планов внеурочных занятий с учетом особенностей избранной деятельности возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами.

Тема 3. Составление плана работы творческого объединения, конспектов, занятий. Подготовка наглядных и занимательных дидактических материалов, помощь учителю в проведении занятий

Составление модели «Организация внеурочной работы в избранной области деятельности». Защита, подготовка и оформление документации для апробации в базовом учреждении.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ учебной практики

4.1. Общие требования к организации и прохождению практики

Реализация программы практики предполагает наличие учебных кабинетов, групп, базовых учреждений, оснащенных современной техникой.

4.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство практикой осуществляют преподаватели колледжа, которые должны иметь высшее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

учебной практики

5.1. Контроль и оценка результатов освоения программы практики

Контроль и оценка результатов освоения данного вида практики осуществляется методистом в форме зачета / дифференцированного зачета.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно.

5.2. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Студент предоставляет следующую документацию:

- дневник практики с наблюдениями;
- отчет;
- аттестационный лист с печатью;
- характеристику с печатью;
- участие студента в конференции (тезисы выступлений).

За данный вид практики выставляется дифференцированный зачет.

5.3. В ходе практики у обучающегося проверяются теоретические знания:

- требования к ведению документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;
- методические основы организации внеурочной работы в избранной области деятельности;
- особенности общения младших школьников;
- способы выявления педагогом интересов и способностей младших школьников;
- формы и методы взаимодействия с родителями обучающихся или лицами, их заменяющими, как субъектами образовательного процесса;
- логики анализа внеурочных мероприятий и занятий;
- виды документации, требований к ее оформлению;

умения:

- организовывать внеурочную работу;
- определять цели и задачи внеурочной работы в избранной области деятельности;
- планировать и проводить внеурочную работу в избранной области деятельности;
- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности;
- определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста

обучающихся;

- составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;

- использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;

- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;

- планировать ситуации стимулирующие общение младших школьников в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении;

- мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности, сохранять состав обучающихся в течение срока обучения;

- планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими);

- подбирать и использовать на занятии дидактические материалы;

- использовать различные методы и приемы обучения;

- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий;

- выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся;

- составлять индивидуальную программу работы с одаренными детьми;

- применять разнообразные формы работы с семьей (соборания, беседы, совместные культурные мероприятия);

- вести диалог с администрацией образовательного учреждения по вопросам организации внеурочной работы в избранной области деятельности;

- анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;

В результате прохождения практики студенты должны иметь практический опыт:

- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

- наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся.

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

учебной практики («ПМ 02 Проектирование, реализация и организация внеурочной деятельности обучающихся »)

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики (инструктивно-методический лагерь) составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебного плана по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Квалификация: учитель начальных классов

1.2. Место практики в структуре ППССЗ

ПМ 02. Проектирование, реализация и организация внеурочной деятельности обучающихся.

МДК 02.01. Основы организации внеурочной работы (в области научно-познавательной деятельности).

МДК 02.02. Основы организации внеурочной работы (в области эколого-биологической деятельности).

МДК 02.03. Основы организации внеурочной работы (в области социально-педагогической деятельности).

1.3. Место и время проведения практики

Курс: 3

Сроки:

Семестр: VI

База: учебные кабинеты колледжа

Общая трудоемкость: 36ч.

1.4. Цель и задачи практики

Цель: освоение профессиональных и общих компетенций, соответствующим видам деятельности, а также достижению личностный результатов;

обеспечение готовности студентов к осуществлению профессиональных компетенций в соответствии с квалификационными требованиями вожатого детского оздоровительно-образовательного лагеря.

Задачи:

- расширение, углубление и систематизация профессионально-педагогических знаний по теории и методике воспитательной работы;
- знакомство с современным опытом воспитательной работы с детьми и подростками в учреждениях летнего отдыха;
- овладение студентами методикой организации жизни детей разного возраста в условиях лагеря, технологией организации и проведения творческого досуга с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей и подростков;
- формирование представлений об организации внеурочной деятельности школьников.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ учебной практики

2.1. Результаты прохождения практики (формируемые компетенции)

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

2.2. Профессиональные компетенции: (ПК)

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.

В результате прохождения учебной практики «Обучение в инструктивно-методическом лагере» практикант должен демонстрировать следующие результаты образования:

В результате прохождения учебной практики у обучающегося формируются личностные результаты реализации программы воспитания:

| Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности | |
|--|--------------|
| – принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы практикантов, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой. | ЛР 13 |
| – находить и демонстрировать ценностный аспект учебного знания и информации и обеспечивать его понимание и переживание обучающимися | ЛР 14 |
| – признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт | ЛР 15 |
| – демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями), другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения. | ЛР 16 |
| – Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии, готовность транслировать эстетические ценности своим воспитанникам | ЛР 17 |

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ учебной практики

| Наименование профессионального модуля | Виды работ |
|---|--|
| ПМ 02. Проектирование, реализация и организация внеурочной деятельности обучающихся. | Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников в летний период |
| | Составление плана мероприятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами |
| | Организовывать детский досуг в летний период |
| | Составлять индивидуальную программу в работе с детьми |

Тематический план учебной практики

| № | Наименование разделов и тем практики | Количество часов (недель) |
|------------|---|---------------------------|
| 1 | Организационный этап | 2 |
| 1.1 | Вводное занятие: организация подготовки к работе в детском оздоровительном лагере | 2 |
| 2 | Производственный этап | 32 |
| 2.1 | Теоретический курс: содержание и методика организации летнего отдыха детей и подростков | 16 |
| 2.2 | Методические, практические занятия: физкультурно-оздоровительная работа, оформление работы, организация игр, написание проектов и тд. | 16 |
| 3 | Аналитический этап | 2 |
| 3.1 | Подготовка отчета по практике Участие в творческом отчете | 1 |
| 3.2 | Проведение итоговой конференции | 1 |
| | Итого: | 36ч. |

Содержание учебной практики

1 раздел. Организационный этап:

Знакомство с целью, задачами, программой практики, основными требованиями и формами отчётности; знакомство со структурой и содержанием методической папки-копилки, порядком работы с ней, требованиям к оформлению; прослушивание выступлений об опыте работы летом студентов старших курсов.

2 раздел. Производственный этап:

Изучение основных вопросов содержания, методики и организации отдыха, досуга, воспитания и оздоровления в отряде; работа с нормативными документами, методической литературой, обзоры психологической, педагогической литературы, детской и молодёжной печати; выполнение практических заданий на развитие необходимых умений игровой, физкультурно-оздоровительной работы, оформительского дела и пр. Составление плана мероприятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников в летний период. Организация детского досуга в летний период. Составление индивидуальной программы в работе с детьми.

3 раздел. Аналитический этап:

Презентации методических папок-копилок, сборников методических рекомендаций, наглядности, сайтов; круглый стол «Актуальные проблемы организации отдыха детей и молодёжи».

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ учебной практики

4.1. Общие требования к организации и прохождению практики

Реализация программы практики предполагает наличие учебных кабинетов в детских оздоровительных лагерях, образовательных организациях, оснащенных современной техникой.

4.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство практикой осуществляют преподаватели колледжа, которые должны иметь высшее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ учебной практики

5.1. Контроль и оценка результатов освоения программы практики

Контроль и оценка результатов освоения данного вида практики осуществляется методистом в форме зачета / дифференцированного зачета.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно.

5.2. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Студент предоставляет следующую документацию:

- дневник практики с наблюдениями;
- отчет;
- аттестационный лист с печатью;
- участие студента в конференции (тезисы выступлений), в творческом отчете.

За данный вид практики выставляется дифференцированный зачет.

5.3. В ходе практики у обучающегося проверяются знания:

- сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы организации внеурочной работы в детском оздоровительном лагере;
- теоретические основы и методики планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной работы;
- методических основ организации внеурочной работы в детском оздоровительном лагере;
- способов выявления интересов и способностей детей и подростков;
- виды документации, требования к ее оформлению.

умения:

- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в детском оздоровительном лагере;
- определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в детском оздоровительном лагере с учетом возраста;
- составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей работы в детском оздоровительном лагере, возраста и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей;
- анализировать организацию внеурочной работы в детском оздоровительном лагере;

иметь практический опыт:

- анализа планов работы детского оздоровительного лагеря;

- определения целей и задач, планирования внеурочной работы в детском оздоровительном лагере;
- обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в детском оздоровительном лагере;

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ **производственной практики («ПМ 02 Проектирование, реализация и** **организация внеурочной деятельности обучающихся»)**

1.1. Область применения программы

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебного плана по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Квалификация: учитель начальных классов

1.2. Место практики в структуре ППССЗ

ПМ 02, Проектирование, реализация и организация внеурочной деятельности обучающихся

МДК 02.01. Основы организации внеурочной работы (в области научно-познавательной деятельности).

МДК 02.02. Основы организации внеурочной работы (в области эколого-биологической деятельности).

МДК 02.03. Основы организации внеурочной работы (в области социально-педагогической деятельности).

1.3. Место и время проведения практики

Курс: 3

Сроки:

Семестр: V

База: образовательные учреждения (школы, гимназии, лицеи)

Общая трудоемкость: 36ч.

1.4. Цель и задачи практики

Цель: получение педагогического опыта организации внеурочных занятий младшим школьникам в различных областях деятельности.

Задачи:

- организация непосредственного участия студента во внеурочной деятельности образовательного учреждения;
- закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий;
- приобретение профессиональных умений и навыков организации внеурочной деятельности;
- внеурочной деятельности;
- сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы;
- приобщение студента к социальной среде организации с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере;
- формирование потребности в самопознании и саморазвитии.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ производственной практики

2.1. Результаты прохождения практики (формируемые компетенции)

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением

правовых норм ее регулирующих.

2.2 Профессиональные компетенции: (ПК)

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.

В результате прохождения производственной практики у обучающегося формируются личностные результаты реализации программы воспитания:

| Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности | |
|--|--------------|
| – Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой. | ЛР 13 |
| – находить и демонстрировать ценностный аспект учебного знания и информации и обеспечивать его понимание и переживание обучающимися | ЛР 14 |
| – Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт | ЛР 15 |
| – Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения. | ЛР 16 |

| | |
|---|--------------|
| – Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии, готовность транслировать эстетические ценности своим воспитанникам | ЛР 17 |
|---|--------------|

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ производственной практики

| Наименование профессионального модуля | Виды работ |
|--|--|
| ПМ 02. Проектирование, реализация и организация внеурочной деятельности обучающихся | Знакомство с документацией, регламентирующей внеурочную деятельность школы; знакомство с документацией учителя начальных классов – организатора внеурочной работы. |
| | разработка конспектов внеурочного мероприятия; изготовление наглядного материала; оформление технологической карты внеурочного занятия в соответствии с требованиями; проведение внеурочных занятий; составление письменного самоанализа проведенного внеурочного занятия; |
| | наблюдение внеурочных занятий; участие в проведении анализа; оформление наблюдаемого занятия по плану; |
| | разработка и защита проекта родительского собрания; |
| | разработка фрагмента индивидуальной программы внеурочной деятельности с одаренными детьми. |
| | |

Тематический план производственной практики

| № | Наименование разделов и тем практики | Количество часов (недель) |
|------------|--|---------------------------|
| 1.1 | Анализ планов и организации внеурочной работы младших школьников в данном образовательном учреждении | 2 |
| 1.2 | Планирование, проведение и самоанализ занятий по плану внеурочной работы класса | 14 |

| | | |
|------------|---|-------------|
| 1.3 | Знакомство с разными подходами к анализу процесса и результатов проведенных внеурочных занятий | 6 |
| 1.4 | Планирование разнообразных форм работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия) | 6 |
| 1.5 | Организация внеурочной деятельности с одаренными детьми | 6 |
| 1.6 | Анализ деятельности по итогам прохождения производственной практики | 2 |
| | Итого: | 36ч. |

Содержание производственной практики

Раздел 1. Организационный этап.

Инструктаж по организации практики: деление на подгруппы; знакомство с организацией внеурочной деятельности в классе: изучение расписания кружков и секций, технических средств и наглядных пособий, календарно-тематических планов руководителей внеурочной деятельности.

Инструктаж по технике безопасности: знакомство с общими требованиями безопасности; знакомство с требованиями безопасности перед началом работы; знакомство с требованиями безопасности во время работы.

Раздел 2. Производственный этап:

Проведение пробных занятий по направлениям внеурочной работы в начальной школе. Посещение и анализ пробных занятий других практикантов. Осуществление диагностирования, исследовательской деятельности в рамках курсовой и выпускной квалификационной работы.

Раздел 3. Аналитический этап.

Подготовка отчёта по практике: самоанализ качество проведенных занятий по направлениям внеурочной работы в начальной школе; составление отчета по итогам практики. Проведение итоговой конференции: защита отчета по практике.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ производственной практики

4.1. Общие требования к организации и прохождению практики

Реализация программы практики предполагает наличие учебных кабинетов, групп, базовых учреждений, оснащенных современной техникой.

4.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство практикой осуществляют преподаватели колледжа, специалисты базовых организаций, имеющие высшее профессиональное образование по профилю специальности которые должны проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

производственной практики

5.1. Контроль и оценка результатов освоения программы практики

Контроль и оценка результатов освоения данного вида практики осуществляется методистом в форме зачета / дифференцированного зачета.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно.

5.2. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Студент предоставляет следующую документацию:

- дневник практики с наблюдениями;
- отчет;
- аттестационный лист с печатью
- характеристику с печатью;
- участие студента в конференции (тезисы выступлений).

За данный вид практики выставляется дифференцированный зачет.

5.3. В ходе практики у обучающегося проверяются теоретические знания:

- требования к ведению документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;
- методические основы организации внеурочной работы в избранной области деятельности;
- особенности общения младших школьников;
- способы выявления педагогом интересов и способностей младших школьников;
- формы и методы взаимодействия, с родителями обучающихся или лицами, их заменяющими, как субъектами образовательного процесса;
- логика анализа внеурочных мероприятий и занятий;
- виды документации, требований к ее оформлению;

умения:

- организовывать внеурочную работу;
- определять цели и задачи внеурочной работы в избранной области деятельности;
- планировать и проводить внеурочную работу в избранной

области деятельности;

- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности;

- определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;

- составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;

- использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;

- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;

- планировать ситуации стимулирующие общение младших школьников в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении;

- мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности, сохранять состав обучающихся в течение срока обучения;

- планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими);

- подбирать и использовать на занятии дидактические материалы;

- использовать различные методы и приемы обучения;

- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий;

- выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся;

- составлять индивидуальную программу работы с одаренными детьми;

- применять разнообразные формы работы с семьей (соборания, беседы, совместные культурные мероприятия);

- вести диалог с администрацией образовательного учреждения по вопросам организации внеурочной работы в избранной области деятельности;

- анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;

В результате прохождения практики студент должен иметь практический опыт:

- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий

в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

– наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся.

| Результаты учебной и производственной практики (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|--|---|
| ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия. | постановка целей и задач внеурочной деятельности соответственно особенностям учебного предмета, возраста, класса, санитарно-гигиеническим нормам | Экспертная оценка при прохождении практики |
| ПК.2.2. Проводить внеурочные занятия | применение методов и форм организации внеурочной деятельности обучающихся соответственно поставленным целям и задачам | Экспертная оценка при прохождении практики. |
| ПК.2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся. | обоснование выбора форм контроля и методов диагностики результатов внеурочной деятельности младших школьников | Экспертная оценка при прохождении практики |
| ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий. | соблюдение алгоритма при проведении анализа внеклассного мероприятия | Экспертная оценка при прохождении практики |
| ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников. | соблюдение требований к оформлению документации по внеурочной работе в избранной области деятельности | Экспертная оценка при прохождении практики. |