

СОГЛАСОВАНО
с управляющим советом
Протокол № 5 от 30.06.2023 г

ПРИНЯТО
педагогическим советом
протокол № 6 от 30.06.2023 г

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ Александровская СОШ
Иловлинского муниципального района
Волгоградской области
М.В. Елагина
Приказ № 63 от 30.06.2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о лагере с дневным пребыванием детей и подростков при МБОУ Александровская СОШ в каникулярное время.

1. Общие положения.

1.1. Лагерь с дневным пребыванием детей (в дальнейшем именуемый «лагерь») организуется на базе МБОУ Александровская СОШ в каникулярное время и является структурным подразделением школы. Создается на постоянной основе и функционирует сезонно, во время школьных каникул. Лагерь дневного пребывания детей и подростков не является юридическим лицом.

1.2. Направлен на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и оздоровительной работы с учащимися в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 17 лет включительно (в дальнейшем именуемый «лагерь»).

1.3. В своей деятельности лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом школы.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Конституция РФ;
- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ;
- Закон «Об образовании в Российской Федерации» №273 от 29.12.2012 г.;
- Примерное Положение о лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием), утвержденным приказом Министерства России от 13.07.2017 г. №656;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Закон Волгоградской области от 16.02.2018г №16-ОД «Об организации отдыха и оздоровления детей в Волгоградской области»;
- Постановление Губернатора Волгоградской области «Об организации отдыха и оздоровления детей, прибывших в Волгоградскую область с территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской народной республики в 2022 году» от 31.05.2022 г №318-П;
- Постановление администрации Иловлинского муниципального района от 14.06.2018 г №437 «Об утверждении муниципальной программы «Организация отдыха и оздоровления детей Иловлинского муниципального района на 2019-2023 годы».

2. Организация и основы деятельности.

2.1. Лагерь создается по инициативе администрации и с согласия учредителя. Осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов РФ и органами

местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

2.2. Лагерь открывается на основании приказа образовательного учреждения.

2.3. Лагерь комплектуется из числа учащихся школы.

2.4. Продолжительность пребывания детей и подростков в лагере, сроки проведения и количество смен определяется учредителем, исходя из возможностей школы, запросов детей и их родителей.

2.5. Предметом деятельности школьного лагеря являются организации и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время а также реализация дополнительных общеобразовательных программ. В лагере создаются группы, отряды, иные объединения детей и подростков, наполняемость которых определяется

школой и управлением образования с учетом возраста и интересов учащихся, санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, финансовых и кадровых возможностей. Деятельность детей в школьном лагере организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен школьного лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач школьного лагеря.

2.6. Лагерь работает в режиме пятидневной рабочей недели, ежедневно с 8.30 до 14.30. кратность питания – 2-х разовое.

2.7. Целями деятельности лагеря являются:

а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

в) организация размещения и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

д) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

е) осуществляет деятельность, направленную на развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей; развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

ж) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

3. Кадры, условия труда работников

3.1. К работе в школьном лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный N 22111) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный N 28970) и от 5 декабря 2014 г. N 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный N 35848), обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования).

3.2. Директор школы утверждает структуру лагеря и штаты. Должностные оклады и ставки заработной платы педагогических и руководящих работников лагеря устанавливаются в соответствии с приказами Министерства образования РФ от 11.11.1992г. №490 и

положением 1 к приказу Министерства образования РФ от 29.03.1993г.№113; приказу Министерства образования и науки РФ №656 от 13.07.2017г.

3.3. Подбор кадров лагеря осуществляется из числа педагогических работников образовательных и иных работников школы.

Начальник лагеря:

-Обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря, утверждает по согласованию с организатором лагеря правила внутреннего распорядка, издает приказы по лагерю, которые регистрируются в специальном журнале;

-На основе квалификационных характеристик разрабатывает и по согласованию с учредителем утверждает должностные обязанности работников лагеря, знакомит их с условиями труда, проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми, утверждает график работы персонала лагеря, отвечает за организацию учета детей и персонала;

- Создает необходимые условия для воспитательной и оздоровительной работы;

- Несет ответственность за организацию питания;

- Действует на основании доверенности средней школы.

3.4. На штатные должности в лагерь принимаются лица, достигшие 18 лет, не имеющие установленных законодательством ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью.

При приеме на работу требуется медицинское заключение о состоянии здоровья. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями.

4.Охрана жизни и здоровья детей и подростков

4.1.Начальник лагеря и персонал несут ответственность за безопасность и жизни и здоровья детей.

4.2.Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план воспитательной работы.

4.3.Купание детей и подростков разрешается начальником лагеря или врачом только в проверенных местах водоемов, бассейнов (группы не более 10 человек), проводится инструктаж по плаванию в присутствии воспитателя и врача (или медицинской сестры). В месте купания детей должны находиться в полной готовности спасательные средства.

4.4. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере разработаны планы эвакуации детей на случай пожара и стихийных бедствий.

4.5.Сотрудники лагеря допускаются к работе после специального семинара, медицинского допуска, инструктажа по охране жизни и здоровья учащихся.

4.6. Организация питания в лагере основывается на примерных нормах питания, утвержденных постановлением Совета Федерации независимых профсоюзов России от 27.05.1993г. №6-6 (согласованно с Минздравом России, Госсанэпиднадзором России, Минобразования России).

4.7. Организация походов, экскурсий, экспедиций проводится в соответствии с инструкцией по организации и проведению Туристических походов, экспедиций и экскурсий (путешествий) с учащимися общеобразовательных школ, профессиональных училищ, воспитанниками детских домов и школ-интернатов, студентами педагогических училищ РФ, утвержденной приказом Министерства образования РФ от 13.07.1992г. №293,а также другими нормативными документами Министерства образования РФ о туристско-краеведческой деятельности, утвержденными приказом Министерства образования РФ от 28.04.1995г. №223.

5. Финансирование, бухгалтерский учет и отчетность.

5.1.Лагерь содержится за счет средств областного и муниципального бюджета. Денежные средства поступают на счет централизованной бухгалтерии управления образования и расходуются ею целенаправленно на содержание лагеря. Все финансовые расходы на содержание лагеря осуществляются централизованной бухгалтерией согласно утвержденной смете.