
	<p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ГАПОУ «ВСПК»)</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ об академическом отпуске и иных отпусках обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский социально-педагогический колледж»</p>	<p>1</p>
---	--	---	----------

УТВЕРЖДЕНО
приказом и/о директора
ГАПОУ «ВСПК»
от 09.03.2022 № 76-од

ПОЛОЖЕНИЕ
об академическом отпуске и иных отпусках обучающихся
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения
«Волгоградский социально-педагогический колледж»


	<p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ГАПОУ «ВСПК»)</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ об академическом отпуске и иных отпусках обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский социально-педагогический колледж»</p>	<p>2</p>
---	--	---	----------

1. Общие положения

1.1. Положение об академическом отпуске и иных отпусках обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский социально-педагогический колледж» (далее – Положение) устанавливает общие требования к процедуре предоставления академического отпуска и иных отпусков обучающимся в ГАПОУ «ВСПК» (далее – Колледж), а также основания предоставления указанных отпусков.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 30 декабря 2021 г.);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 (ред. от 28 августа 2020 г.);
- Порядком и основаниями предоставления академического отпуска обучающимся, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июня 2013 г. № 455;
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (ред. от 25 февраля 2022 г.);
- Уставом Колледжа (ред. от 29 июля 2020 г.);
- Положением о студенческом общежитии государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский социально-педагогический колледж», утвержденным приказом директора ГАПОУ «ВСПК» от 30 декабря 2020 г. № 399-од;
- Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления, восстановления обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский социально-педагогический колледж», утвержденным приказом директора ГАПОУ «ВСПК» от 9 марта 2022 № 76-од;

	<p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ГАПОУ «ВСПК»)</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ об академическом отпуске и иных отпусках обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский социально-педагогический колледж»</p>	<p>3</p>
---	--	---	----------

• Положением о журнале учебных дисциплин, междисциплинарных курсов государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский социально-педагогический колледж», утвержденным приказом директора ГАПОУ «ВСПК» от 28 февраля 2022 г. № 65-од.

1.3. Обучающимся Колледжа предоставляются академические права на:

- академический отпуск;
- отпуск по беременности и родам;
- отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (далее вместе – отпуск).

1.4. Оформление академического отпуска обучающийся вправе инициировать в любой период обучения, если освоение образовательной программы стало невозможным.

1.5. Порядок и условия предоставления отпуска иностранным гражданам, обучающимся в Колледже за счет бюджетных ассигнований или по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – иностранные обучающиеся), определяются настоящим Положением, если иное не установлено условиями межправительственных или межведомственных соглашений.


1.6. Решение о предоставлении отпуска принимается директором Колледжа или иным уполномоченным лицом в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления о предоставлении отпуска (далее – заявление) (Приложения А, Б, В) и прилагающихся к нему документов и оформляется приказом по Колледжу.

1.7. Заявление должно быть подано обучающимся заведующему соответствующим отделением не позднее чем за 10 календарных дней до предполагаемой даты начала отпуска.

1.8. В заявлении обучающийся должен указать причину предоставления отпуска, даты начала и окончания отпуска.

1.9. Заявление должно быть согласовано с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, начальником отдела организации учебного процесса/заведующим заочным отделением.

1.10. Отпуск предоставляется с даты, указанной в заявлении, но не ранее даты подачи заявления.

	<p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ГАПОУ «ВСПК»)</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ об академическом отпуске и иных отпусках обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский социально-педагогический колледж»</p>	<p>4</p>
---	--	---	----------

1.11. Отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

1.12. Обучающийся в период нахождения в отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением образовательной программы, и не допускается к образовательному процессу до завершения отпуска.

1.13. В период нахождения в отпуске лицо не утрачивает своего статуса обучающегося. В случае обучения за счет бюджетных ассигнований за ним сохраняется бюджетное место, которое в течение отпуска не является вакантным.

1.14. В случае обучения по договору об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц плата за обучение с обучающегося не взимается.

1.15. В период нахождения обучающегося в отпуске не допускается применение к нему мер дисциплинарного взыскания.


1.16. В период нахождения обучающегося в отпуске стипендия (как академическая, так и социальная) не выплачивается, за исключением случаев, отраженных в п. 1.17 Положения.

После возвращения обучающегося из отпуска выплата академической стипендии возобновляется в установленном ранее размере до результатов промежуточной аттестации.

1.17. При предоставлении отпуска детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме по основным профессиональным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований, за ними на весь период отпуска сохраняется полное государственное обеспечение, им выплачивается государственная социальная стипендия.

1.18. Время нахождения обучающегося в отпуске не включается в срок получения среднего профессионального образования по образовательной программе.

1.19. Порядок учета обучающихся, находящихся в отпуске, в журналах и контрольных списках групп регламентируется Положением о журнале учебных дисциплин, междисциплинарных курсов государственного автономного

	<p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ГАПОУ «ВСПК»)</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ об академическом отпуске и иных отпусках обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский социально-педагогический колледж»</p>	<p>5</p>
---	--	---	----------

профессионального образовательного учреждения «Волгоградский социально-педагогический колледж», утвержденным приказом директора ГАПОУ «ВСПК».

1.20. Отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода (досрочно) на основании заявления обучающегося (Приложение Г).

Обучающийся допускается к освоению образовательной программы по завершении отпуска на основании приказа директора Колледжа или иного уполномоченного лица.

В случае изменения общей стоимости обучения заключается дополнительное соглашение к имеющемуся договору об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.


1.21. Обучающийся, не приступивший без уважительной причины к освоению образовательной программы по окончании отпуска, подлежит отчислению из Колледжа.

1.22. Обучающийся, вышедший из отпуска, продолжает обучение по ранее осваивавшейся им образовательной программе. В случае если образовательная программа, осваивавшаяся обучающимся до отпуска, к моменту его выхода из отпуска не реализуется в Колледже, обучающийся может быть переведен на другую образовательную программу в соответствии с Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления, восстановления обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский социально-педагогический колледж».

1.23. Повторное предоставление отпуска осуществляется в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением.

1.24. Отпуск не может быть предоставлен обучающемуся, если на момент подачи заявления о предоставлении отпуска имеются основания для отчисления обучающегося.

1.25. Порядок пользования общежитием обучающимся, находящимся в отпуске, определяется действующим законодательством Российской Федерации с учетом Положения о студенческом общежитии государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский социально-педагогический колледж».

	<p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ГАПОУ «ВСПК»)</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ об академическом отпуске и иных отпусках обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский социально-педагогический колледж»</p>	<p>6</p>
---	--	---	----------


2. Порядок и основания предоставления академического отпуска

2.1. Академический отпуск предоставляется обучающемуся на период времени, не превышающий двух лет, в связи с невозможностью освоения образовательной программы:

- а) по медицинским показаниям;
- б) в связи с призывом на военную службу;
- в) по семейным и иным обстоятельствам, в том числе:
 - по уходу за больным членом семьи (ребенком-инвалидом, инвалидом I группы, за родственником, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе, за родственником, достигшим возраста 80 лет);
 - в связи с существенным ухудшением материального положения в период обучения (по причине потери работы родителями, утраты обучающимся одного или обоих родителей или единственного родителя и др.);
 - в связи с участием в официальных всероссийских и международных спортивных соревнованиях;
 - в связи с производственной необходимостью для обучающихся по заочной форме (по причине вахтового метода работы, долгосрочной служебной командировки, сезонного характера работ);
 - в связи со стихийным бедствием (пожаром, наводнением, землетрясением и т.п.).


2.2. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося на имя директора Колледжа или иного уполномоченного лица, в котором изложены обстоятельства, препятствующие освоению образовательной программы (Приложение А), а также:

- заключение врачебной комиссии медицинской организации о необходимости предоставления академического отпуска (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям);
- повестка военного комиссариата, содержащая информацию о времени и месте отправки призывника к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу);

	<p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ГАПОУ «ВСПК»)</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ об академическом отпуске и иных отпусках обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский социально-педагогический колледж»</p>	<p>7</p>
---	--	---	----------

- документы, подтверждающие степень родства, или выписка из домовой книги, справка по уходу за больным родственником или заключение лечебного учреждения о нуждаемости родственника в постоянном постороннем уходе, выписка из акта освидетельствования нетрудоспособного гражданина, признанного инвалидом (для предоставления академического отпуска по уходу за больным членом семьи);
- справка о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноко проживающего гражданина, выдаваемая органом социальной защиты населения Российской Федерации по месту жительства, копия свидетельства о смерти одного или обоих родителей (для предоставления академического отпуска в связи с существенным ухудшением материального положения в период обучения);
- документ, подтверждающий участие обучающегося в спортивных соревнованиях, заверенный председателем предметной цикловой комиссии физической культуры Колледжа (для предоставления академического отпуска в связи с участием в официальных всероссийских и международных спортивных соревнованиях);
- заверенная работодателем копия приказа (распоряжения) о направлении работника в долгосрочную командировку или письмо-обращение руководства предприятия (организации, учреждения) с места официальной работы обучающегося с обоснованием необходимости предоставления академического отпуска (для предоставления академического отпуска в связи с производственной необходимостью);
- справка установленного образца из компетентного органа (для предоставления академического отпуска в связи со стихийным бедствием);
- другие документы, подтверждающие основание для предоставления академического отпуска (при наличии).

При оформлении академического отпуска по семейным обстоятельствам обучающийся вправе представить только личное заявление с обоснованием, почему освоение образовательной программы стало для него невозможным.


	<p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ГАПОУ «ВСПК»)</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ об академическом отпуске и иных отпусках обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский социально-педагогический колледж»</p>	<p>8</p>
---	--	---	----------

2.3. Представление обучающимся содержащих недостоверные сведения документов в подтверждение необходимости предоставления академического отпуска является основанием для отказа в предоставлении академического отпуска. Обучающийся, представивший поддельные документы, подлежит отчислению из Колледжа в установленном порядке.

2.4. Дата выхода из академического отпуска определяется заведующим соответствующим отделением с учетом следующих условий:

- если дисциплины учебного плана семестра, в котором был предоставлен академический отпуск, полностью освоены и успешно пройдена промежуточная аттестация, дата выхода назначается на начало семестра, следующего за данным семестром;
- если дисциплины учебного плана семестра, в котором был предоставлен академический отпуск, не были освоены в полном объеме и заявление о предоставлении академического отпуска было подано в первой половине семестра, дата выхода назначается на первую половину того же семестра, в том числе допускается выход из академического отпуска в начале данного семестра;
- если дисциплины учебного плана семестра, в котором был предоставлен академический отпуск, не были освоены в полном объеме и заявление о предоставлении академического отпуска было подано во второй половине семестра, дата выхода назначается на вторую половину того же семестра;
- если дисциплины учебного плана семестра, в котором был предоставлен академический отпуск, освоены, но не пройдена промежуточная аттестация, дата выхода назначается на начало промежуточной аттестации данного семестра;
- если образовательная программа освоена полностью, за исключением государственной итоговой аттестации (далее – ГИА), выход из академического отпуска назначается не позднее чем за один месяц до начала ГИА.

Исключением может являться академический отпуск, предоставленный обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы по медицинским показаниям. В этом случае дата выхода из академического отпуска определяется заведующим соответствующим отделением индивидуально для каждого обучающегося.

	<p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ГАПОУ «ВСПК»)</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ об академическом отпуске и иных отпусках обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский социально-педагогический колледж»</p>	<p>9</p>
---	--	---	----------

2.5. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с федеральным законодательством.

2.6. По завершении академического отпуска, предоставленного в связи с призывом на военную службу, обучающийся обязан предоставить копии страниц военного билета с первой по пятую и страницы с отметкой о постановке на учет.

2.7. По завершении академического отпуска, предоставленного по медицинским показаниям, обучающийся обязан предоставить справку медицинской организации о состоянии здоровья обучающегося, разрешающую приступить к обучению.

3. Порядок и основания предоставления отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет


3.1. Отпуск по беременности и родам предоставляется обучающейся продолжительностью 70 календарных дней до родов (в случае многоплодной беременности – 84 календарных дня) и 70 календарных дней после родов. В случае осложнений – 86 календарных дней после родов, при рождении двух и более детей – 110 календарных дней после родов.

3.2. Отпуск по беременности и родам исчисляется суммарно и предоставляется обучающейся полностью независимо от числа дней, фактически использованных ею до родов.

3.3. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающейся отпуска по беременности и родам является личное заявление обучающейся на имя директора Колледжа или иного уполномоченного им лица (Приложение Б), согласованное с заведующим соответствующим отделением, начальником отдела организации учебного процесса, заместителем директора по учебно-воспитательной работе, а также выданный в установленном порядке листок нетрудоспособности.

3.4. Отпуск по уходу за ребенком предоставляется обучающемуся до достижения ребенком возраста трех лет и может быть использован обучающимся полностью или частично.

3.5. Отпуск по уходу за ребенком может быть предоставлен любому из родителей (матери или отцу ребенка).

	<p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ГАПОУ «ВСПК»)</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ об академическом отпуске и иных отпусках обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский социально-педагогический колледж»</p>	<p>10</p>
---	--	---	-----------

3.6. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся отпуска по уходу за ребенком является личное заявление обучающегося на имя директора Колледжа или иного уполномоченного им лица (Приложение В), согласованное с заведующим соответствующим отделением, начальником отдела организации учебного процесса, заместителем директора по учебно-воспитательной работе, копия свидетельства о рождении ребенка, а также справка с места учебы (работы) второго родителя (матери или отца) о том, что он не использует указанный отпуск и ему не выплачивают пособие по государственному социальному страхованию в период отпуска по уходу за ребенком и ежемесячные компенсационные выплаты (справка предоставляется при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет).


3.7. Порядок, сроки и размер выплаты обучающемуся пособия по государственному социальному страхованию в период отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, ежемесячных компенсационных выплат определяется федеральным законодательством.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его приказом директора Колледжа.

4.2. В Положение могут вноситься изменения и дополнения, обусловленные внесением изменений и дополнений в нормативные документы, которые являются основой для его разработки.

4.3. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Колледжа в сети Интернет и доводится до сведения обучающихся и педагогических работников.

	<p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ГАПОУ «ВСПК»)</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ об академическом отпуске и иных отпусках обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский социально-педагогический колледж»</p>	<p>11</p>
---	--	---	-----------

Приложение А. Образец заявления о предоставлении академического отпуска

Директору ГАПОУ «ВСПК»
Калинину А.С.

Ф.И.О. студента в родительном падеже
отделение _____
курс _____ группа
тел. _____
e-mail _____


ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить академический отпуск с «___» _____ 202__ г. по
«___» _____ 202__ г.

*(по состоянию здоровья, в связи с призывом на военную службу, по семейным и иным
обстоятельствам – указать нужное).*

«___» _____ 202__ г.

Подпись _____

	<p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ГАПОУ «ВСПК»)</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ об академическом отпуске и иных отпусках обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский социально-педагогический колледж»</p>	<p>12</p>
---	--	---	-----------

**Приложение Б. Образец заявления о предоставлении отпуска
по беременности и родам**

Директору ГАПОУ «ВСПК»
Калинину А.С.

Ф.И.О. студента в родительном надеже

отделение _____

курс _____ группа

тел. _____


e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить отпуск по беременности и родам с «___» _____
202__ г. по «___» _____ 202__ г.

«___» _____ 202__ г.

Подпись _____

	<p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ГАПОУ «ВСПК»)</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ об академическом отпуске и иных отпусках обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский социально-педагогический колледж»</p>	<p>13</p>
---	--	---	-----------

**Приложение В. Образец заявления о предоставлении отпуска
по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет**

Директору ГАПОУ «ВСПК»
Калинину А.С.


Ф.И.О. студента в родительном падеже
отделение _____
курс _____ группа _____
тел. _____
e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет с « ____ » _____ 202__ г. по « ____ » _____ 202__ г.

« ____ » _____ 202__ г.

Подпись _____

	<p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ГАПОУ «ВСПК»)</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ об академическом отпуске и иных отпусках обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский социально-педагогический колледж»</p>	<p>14</p>
---	--	---	-----------

Приложение Г. Образец заявления о выходе из отпуска

Директору ГАПОУ «ВСПК»
Калинину А.С.

Ф.И.О. студента в родительном падеже
отделение _____
курс _____ группа
тел. _____
e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу считать меня вышедшим(ей) из академического отпуска (из отпуска по беременности и родам, из отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет – *указать нужное*) и приступившим(ей) к учебным занятиям с «___» _____ 202__ г.

«___» _____ 202__ г.

Подпись _____

Заведующий отделением _____ / _____
(подпись) (расшифровка)