



УТВЕРЖДАЮ.

Директор МОУ СОШ №4
г. Краснослободска
приказ 61-6 от 29.04.2019г.

И.В. Небыкова
« 29 » 04 2019 г.

ПРИНЯТО

педагогическим советом
МОУ СОШ №4 г. Краснослободска

Протокол № 4 от
« 29 » 03 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественном инспекторе по охране прав детства

I. Общие положения.

- 1.1 Настоящее положение разработано на основе Устава школы, правил внутреннего трудового распорядка,
- 1.2 В целях оказания помощи органам опеки и попечительства при администрации Среднеахтубинского района в осуществлении ими обязанностей по защите прав и законных интересов несовершеннолетних в МОУ СОШ №4 г. Краснослободска избирается общественный инспектор по охране прав детства.
- 1.3 В школе избирается один общественный инспектор по охране прав детства из числа учителей, имеющих опыт работы с несовершеннолетними.
Кандидатуры общественных инспекторов рассматриваются персонально и выдвигаются педагогическим советом школы.
- 1.4 Общественный инспектор по охране прав детства утверждается приказом директора школы.
- 1.5 Общественный инспектор по охране прав детства работает под руководством органа опеки и попечительства, который проводит обучение, повышение квалификации общественных инспекторов по охране прав детства, оказывает им постоянную методическую помощь.
- 1.6 Подчиняется непосредственно директору школы, комитету образования администрации Среднеахтубинского района. В работе по охране прав несовершеннолетних общественный инспектор взаимодействует с Управляющим Советом школы, Педагогическим советом школы, районной комиссией по делам несовершеннолетних и другими общественными организациями, расположенными на территории района.
- 1.8 В своей деятельности общественный инспектор по охране прав детства руководствуется Конвенцией прав ребенка, Конституцией и законами Российской Федерации, Семейным и Гражданским кодексами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Волгоградской области, указами президента РФ, решениями правительства РФ, администрации Среднеахтубинского района и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором (контрактом).

II. Обязанности и права общественного инспектора.

1. Обязанности общественного инспектора по охране детства.

- 1.1 принимает активное участие в выявлении детей и подростков, оставшихся без попечения родителей, в целях последующего определения формы и вида их устройства или оказания необходимой социальной, правовой, материальной,

- педагогической и другой помощи;
- 1.2 проводит профилактическую работу с неблагополучными семьями, в которых воспитываются несовершеннолетние дети, осуществляя при этом постоянную связь с комиссией по делам несовершеннолетних администрации Среднеахтубинского района, инспектором по делам несовершеннолетних РОВД;
 - 1.3 производит первичное обследование условий жизни и воспитания несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, а также детей и подростков, родители которых не обеспечивают им надлежащего воспитания, и предоставляет акт обследования с заключением по результатам проверки. При выявлении принадлежащего несовершеннолетнему имущества составляет его опись и принимает меры к его сохранности;
 - 1.4 выявляет лиц, желающих стать опекуном (попечителем) либо усыновителем ребенка, оставшегося без попечения родителей, и сообщает о них в отдел опеки и попечительства;
 - 1.5 оказывает помощь в получении необходимых документов для назначения пособия, устройства несовершеннолетнего в детское учреждение, на воспитание в семью (под опеку или попечительство, на усыновление), на работу, в учебное заведение;
 - 1.6 ведет учет детей и подростков, переданных под опеку (попечительство), осуществляет систематический контроль (не реже 2 раз в год) за их воспитанием, обучением, состоянием здоровья, материально-бытовым содержанием, сохранностью принадлежащего им имущества, выполнением опекунами (попечителями) своих обязанностей, а также оказывает опекунам (попечителям) и подопечным детям всестороннюю помощь;
 - 1.7 совместно с органом опеки и попечительства участвует в обследовании условий воспитания и проживания несовершеннолетних и подготовке заключений по вопросам, связанным с воспитанием детей при раздельном проживании родителей, разногласиями между родителями о месте проживания их детей, а также присвоением, изменением фамилии несовершеннолетних, использованием имущества, принадлежащего несовершеннолетнему, отобранием детей от родителей или других лиц, лишением родителей родительских прав, восстановлением родителей в родительских правах;
 - 1.8 ведет агитационно-массовую работу среди населения (в пределах микрорайона) по вопросам воспитания детей и правовой охраны детства в форме бесед, консультаций, разъяснений действующего законодательства, выступлений в печати;
 - 1.9 соблюдает этические нормы поведения в школе, в быту, в общественных местах.

2. Права общественного инспектора по охране детства.

- 2.1 посещает семьи и проводит опрос родителей, других граждан по вопросам, связанным с воспитанием и защитой прав несовершеннолетних;
- 2.2 устанавливает связь с организациями, учреждениями, где ранее работали родители или работают опекуны (попечители) детей, оставшихся без попечения родителей, с целью получения средств на оказание материальной или другой помощи этим детям;
- 2.3 может затребовать у педагогических работников, родителей необходимые сведения, документы, объяснения;
- 2.4 присутствует на проводимых в школе занятиях и мероприятиях, может при необходимости давать учителям советы, рекомендации, касающиеся создания в школе комфортных условий для детей — сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, оказавшихся в сложной жизненной ситуации, детей, находящихся под опекой (попечительством).

III. Планирование и учет работы общественного инспектора по охране детства.

- 3.1 общественный инспектор работает по плану, составленному на учебный год, согласованному с органом опеки и попечительства, утвержденному директором школы;
- 3.2 общественный инспектор ежегодно отчитывается о своей работе перед педагогическим коллективом, выдвинувшим его на эту общественную работу;
- 3.3 периодически отчитывается о своей работе перед органами по опеке и попечительству, комитетом образования;
- 3.4 предоставляет сведения о детях — сиротах, детях, лишившихся родительского попечения, детях, находящихся в сложной жизненной ситуации в орган опеки и попечительства статистические отчеты, акты обследования жилищно-бытовых условий детей в комиссию по делам несовершеннолетних;

IV. Ответственность общественного инспектора по охране детства.

- 4.1 за неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за неиспользование предоставленных прав, общественный инспектор по охране детства несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством;
- 4.2. за применение, в том числе однократное, методов, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, а также совершение иного аморального проступка общественный инспектор по охране детства может быть освобожден от занимаемой общественной должности;
- 4.3 за нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса общественный инспектор по охране детства привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренным административным законодательством.
- 4.4 за виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей общественный инспектор по охране детства несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

V. Взаимоотношения. Связи по должности.

Общественный инспектор по охране детства:

- 5.1 в случае необходимости, работает в режиме ненормированного рабочего дня;
- 5.2 получает от директора школы информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами;
- 5.3 систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в свою компетенцию, с педагогическими работниками школы;
- 5.4 взаимодействует с участковым инспектором, инспектором по делам несовершеннолетних, администрацией поселения, комиссией по делам несовершеннолетних, органом опеки и попечительства администрации района по выявлению и устройству детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.