

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
Александровская средняя общеобразовательная школа

403075, с. Александровка, Иловлинский район, Волгоградская область
Тел/Факс(884467)5-53-40; E-mail: r34ilaleks@yandex.ru

Принято
Решением Педагогического совета
МБОУ Александровской СОШ
Иловлинского муниципального района
Волгоградской области
Протокол №4 от 20.02.2023 г



Согласовано
председатель
профсоюзного комитета
Е.В. Масленникова/
Протокол №3 от 20.02.2023 г.



Утверждаю
директор
МБОУ Александровской СОШ
/М.В. Елагина/
Приказ №23 от 20.02.2023 г

ПОРЯДОК

решения вопросов материально – технического и имущественного характера
центра образования «Точка роста»

на базе Муниципального бюджетного образовательного учреждения

Александровской средней общеобразовательной школы

Иловлинского муниципального района Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок является документом Муниципального бюджетного образовательного учреждения Александровской средней общеобразовательной школы Иловлинского муниципального района Волгоградской области.

1.2. Порядок решения вопросов материально-технического и имущественного характера центра образования «Точка роста» на базе Муниципального бюджетного образовательного учреждения Александровской средней общеобразовательной школы Иловлинского муниципального района Волгоградской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным проектом «Современная школа» национального проекта «Образование», утв.президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г.№16);
- Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 12 января 2021 г. «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в

сельской местности и малых городах, центров образования естественно - научной и технологической направленностей»;

-Приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 17.12.2020 г. № 860 «О создании в 2021-2023 годах центров образования естественно -научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах;

- Приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 12.02.2021 № 102 «О внесении изменений в приказ комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 17 декабря 2020 г. № 860 «О создании в 2021-2023 годах центров образования естественно -научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах;

-Постановлением администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской области «О создании в 2021-2023 годах центров образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе общеобразовательных организаций Иловлинского муниципального района Волгоградской области, расположенных в сельской местности;

-Приказом отдела образования опеки и попечительства Иловлинского муниципального района Волгоградской области № 196 от 02.-6.2021 г. «О мерах по реализации приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 23.03.2021 г. № 204 «О реализации в 2021-2023 г. мероприятий «Создание и обеспечение функционирования центров образования естественно -научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах регионального проекта «Современная школа», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

-Уставом МБОУ Александровской СОШ.

1. Понятия, используемые в настоящем Порядке

2.1. Материально-техническое обеспечение деятельности центра образования «точка роста» -это работ и услуг по обеспечению необходимыми финансовыми средствами, оборудованием, компьютерной техникой и оргтехникой, помещениями и другими видами материально-технических

средств в целях их стабильного функционирования, исполнения возложенных на них полномочий и должностных обязанностей.

2. Состав и содержание материально-технического обеспечения деятельности центра образования «Точка роста»

2.1. Материально-техническое обеспечение включает в себя:

- обеспечение мебелью, компьютерами и оргтехникой, хозяйственными товарами, комплектующими и расходными материалами, программным обеспечением; обслуживание и сопровождение компьютерной техники;
- организация и содержание рабочих мест, в том числе оборудование мебелью, обеспечение канцелярскими принадлежностями;
- обеспечение доступа к информационным сетям и ресурсам сети «Интернет»;
- обеспечение денежного вознаграждения лиц, осуществляющих свои полномочия в центре образования «Точка роста»;
- иные мероприятия, направленные на материально-техническое обеспечение функционирования центра образования «Точка роста».

2.2. Организационное обеспечение включает:

- организацию работы, направленной на формирование и обеспечение эффективного функционирования центра образования «Точка роста», в том числе организацию повышения уровня квалификации работников учреждения,
- организацию и ведение бухгалтерского учета и отчетности центра образования «Точка роста»,
- подготовку информационных и, справочных, методических материалов,
- информирование населения о деятельности центра образования «Точка роста» через официальные публикации в средствах массовой информации и размещения информации на официальном сайте учреждения в сети «Интернет», публичном докладе и отчете по самообследованию учреждения,
- обеспечение эффективного взаимодействия между центром образования «Точка роста» и организациями, осуществляющими образовательную деятельность,
- иные мероприятия, направленные на организационное обеспечение функционирования центра образования «Точка роста».

3. Формирование потребностей в материально-техническом обеспечении деятельности центра образования «Точка роста»

3.1. Материально-техническое обеспечение деятельности центра образования «Точка роста» осуществляется:

- на начальном этапе создания центра образования «Точка роста» в соответствии с распоряжением вышестоящих организаций и Учредителя;

-на этапе функционирования центра образования «Точка роста»: расходы на обеспечение центра «Точка роста» предусматриваются в бюджете учреждения. Бюджетная заявка составляется в пределах лимитов бюджетных обязательств.

3.2.Формирование и утверждение расходов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим бюджетный процесс.

3.3.Директор учреждения определяет лицо, уполномоченное на организацию материально-технического обеспечения, которое:

- 1) определяет потребности центра образования «Точка роста» в соответствующих товарах, работах и услугах;
- 2) составляет бюджетную заявку на очередной финансовый год (с расшифровкой суммы), обеспечивает выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности;
- 3) организует подготовку проектов договоров о покупке товаров, работ, услуг для целей материально-технического и организационного обеспечения деятельности центра образования «Точка роста», заключение и исполнение соответствующих договоров. Договоры и муниципальные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в целях материально-технического обеспечения деятельности центра образования «Точка роста» заключаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 4) осуществляет контроль расходов по материально-техническому обеспечению деятельности центра образования «Точка роста» и контроль за целевым и рациональным использованием средств.

3.4.Материальная ответственность за сохранность товарно-материальных ценностей, приобретенных за счет бюджетных средств и находящихся на балансе учреждения, возлагается на уполномоченное материально ответственное лицо, с которым заключается договор о полной материальной ответственности.

3.5.Учет средств на материально-техническое обеспечение деятельности центра образования «Точка роста», учет приобретенных материальных ценностей и обязательств, а также формирование отчетности осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6.Сроки проведения инвентаризации материальных ценностей и обязательств, составляющих средства материально-технического обеспечения, определяются директором учреждения самостоятельно, но не

реже одного раза в год. Инвентаризация проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок решения вопросов материально-технического и имущественного характера центра образования «Точка роста» разработан методистом Ситниковой Т.А.