

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
Александровская средняя общеобразовательная школа

403075, с. Александровка, Иловлинский район, Волгоградская область  
Тел/Факс(884467)5-53-40; E-mail: r34ilaleks@yandex.ru

Принято  
Решением Педагогического совета  
МБОУ Александровской СОШ  
Иловлинского муниципального района  
Волгоградской области  
Протокол №4 от 20.02.2023 г



Согласовано  
председатель  
профсоюзного комитета  
Е.В. Масленникова/  
Протокол №3 от 20.02.2023 г.



Утверждаю  
директор  
МБОУ Александровской СОШ  
/М.В. Елагина/  
Приказ №23 от 20.02.2023 г

### ПОРЯДОК

решения вопросов материально – технического и имущественного характера  
центра образования «Точка роста»

на базе Муниципального бюджетного образовательного учреждения

Александровской средней общеобразовательной школы

Иловлинского муниципального района Волгоградской области

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок является документом Муниципального бюджетного образовательного учреждения Александровской средней общеобразовательной школы Иловлинского муниципального района Волгоградской области.

1.2. Порядок решения вопросов материально-технического и имущественного характера центра образования «Точка роста» на базе Муниципального бюджетного образовательного учреждения Александровской средней общеобразовательной школы Иловлинского муниципального района Волгоградской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным проектом «Современная школа» национального проекта «Образование», утв.президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г.№16);
- Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 12 января 2021 г. «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в

сельской местности и малых городах, центров образования естественно - научной и технологической направленностей»;

-Приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 17.12.2020 г. № 860 «О создании в 2021-2023 годах центров образования естественно -научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах;

- Приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 12.02.2021 № 102 «О внесении изменений в приказ комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 17 декабря 2020 г. № 860 «О создании в 2021-2023 годах центров образования естественно -научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах;

-Постановлением администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской области «О создании в 2021-2023 годах центров образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе общеобразовательных организаций Иловлинского муниципального района Волгоградской области, расположенных в сельской местности;

-Приказом отдела образования опеки и попечительства Иловлинского муниципального района Волгоградской области № 196 от 02.-6.2021 г. «О мерах по реализации приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 23.03.2021 г. № 204 «О реализации в 2021-2023 г. мероприятий «Создание и обеспечение функционирования центров образования естественно -научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах регионального проекта «Современная школа», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

-Уставом МБОУ Александровской СОШ.

### **1. Понятия, используемые в настоящем Порядке**

2.1. Материально-техническое обеспечение деятельности центра образования «точка роста» -это работ и услуг по обеспечению необходимыми финансовыми средствами, оборудованием, компьютерной техникой и оргтехникой, помещениями и другими видами материально-технических

средств в целях их стабильного функционирования, исполнения возложенных на них полномочий и должностных обязанностей.

## **2. Состав и содержание материально-технического обеспечения деятельности центра образования «Точка роста»**

2.1. Материально-техническое обеспечение включает в себя:

- обеспечение мебелью, компьютерами и оргтехникой, хозяйственными товарами, комплектующими и расходными материалами, программным обеспечением; обслуживание и сопровождение компьютерной техники;
- организация и содержание рабочих мест, в том числе оборудование мебелью, обеспечение канцелярскими принадлежностями;
- обеспечение доступа к информационным сетям и ресурсам сети «Интернет»;
- обеспечение денежного вознаграждения лиц, осуществляющих свои полномочия в центре образования «Точка роста»;
- иные мероприятия, направленные на материально-техническое обеспечение функционирования центра образования «Точка роста».

2.2. Организационное обеспечение включает:

- организацию работы, направленной на формирование и обеспечение эффективного функционирования центра образования «Точка роста», в том числе организацию повышения уровня квалификации работников учреждения,
- организацию и ведение бухгалтерского учета и отчетности центра образования «Точка роста»,
- подготовку информационных и, справочных, методических материалов,
- информирование населения о деятельности центра образования «Точка роста» через официальные публикации в средствах массовой информации и размещения информации на официальном сайте учреждения в сети «Интернет», публичном докладе и отчете по самообследованию учреждения,
- обеспечение эффективного взаимодействия между центром образования «Точка роста» и организациями, осуществляющими образовательную деятельность,
- иные мероприятия, направленные на организационное обеспечение функционирования центра образования «Точка роста».

## **3. Формирование потребностей в материально-техническом обеспечении деятельности центра образования «Точка роста»**

3.1. Материально-техническое обеспечение деятельности центра образования «Точка роста» осуществляется:

- на начальном этапе создания центра образования «Точка роста» в соответствии с распоряжением вышестоящих организаций и Учредителя;

-на этапе функционирования центра образования «Точка роста»: расходы на обеспечение центра «Точка роста» предусматриваются в бюджете учреждения. Бюджетная заявка составляется в пределах лимитов бюджетных обязательств.

3.2.Формирование и утверждение расходов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим бюджетный процесс.

3.3.Директор учреждения определяет лицо, уполномоченное на организацию материально-технического обеспечения, которое:

- 1) определяет потребности центра образования «Точка роста» в соответствующих товарах, работах и услугах;
- 2) составляет бюджетную заявку на очередной финансовый год (с расшифровкой суммы), обеспечивает выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности;
- 3) организует подготовку проектов договоров о покупке товаров, работ, услуг для целей материально-технического и организационного обеспечения деятельности центра образования «Точка роста», заключение и исполнение соответствующих договоров. Договоры и муниципальные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в целях материально-технического обеспечения деятельности центра образования «Точка роста» заключаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 4) осуществляет контроль расходов по материально-техническому обеспечению деятельности центра образования «Точка роста» и контроль за целевым и рациональным использованием средств.

3.4.Материальная ответственность за сохранность товарно-материальных ценностей, приобретенных за счет бюджетных средств и находящихся на балансе учреждения, возлагается на уполномоченное материально ответственное лицо, с которым заключается договор о полной материальной ответственности.

3.5.Учет средств на материально-техническое обеспечение деятельности центра образования «Точка роста», учет приобретенных материальных ценностей и обязательств, а также формирование отчетности осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6.Сроки проведения инвентаризации материальных ценностей и обязательств, составляющих средства материально-технического обеспечения, определяются директором учреждения самостоятельно, но не

реже одного раза в год. Инвентаризация проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок решения вопросов материально-технического и имущественного характера центра образования «Точка роста» разработан методистом Ситниковой Т.А.