

Согласовано  
Председатель  
профсоюзного комитета  
Пухова /О.В. Пухова /  
«20» февраля 2023г.

Утверждаю  
Директор  
МБОУ Озерская СОШ  
Андрощук /Т.В. Андрощук/  
«20» февраля 2023г.



## Должностная инструкция РУКОВОДИТЕЛЯ Центра «ТОЧКА РОСТА»

### 1. Общие положения

Настоящая должностная инструкция разработана в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями), методическими рекомендациями по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей, направленными письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2022 г. № ТВ-977/02 "О направлении методических рекомендаций "Точка роста", постановлениями Администрации Волгоградской области от 20 октября 2020 г. № 629-п "О создании и функционировании в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, Центров образования естественно-научной и технологической направленностей "Точка роста", обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта "Современная школа" национального проекта "Образование", от 27 ноября 2020 г. № 725-п "О создании и функционировании в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей в рамках федерального проекта "Современная школа" национального проекта "Образование", приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 24 февраля 2021 № 137 "О формировании ведомственного проектного офиса в комитете образования, науки и молодежной политики Волгоградской области», приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 22.11.2022 г №870 «О реализации мероприятий по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах Волгоградской области, центров образования естественно-научной и технологической направленностей "Точка роста" в 2023 году», приказа ОООи П администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской области от 08.12.2022 г. №376 «О реализации мероприятий по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях Иловлинского муниципального района Волгоградской области, расположенных в сельской местности центров образования естественно-научной и технологической направленностей "Точка роста" в 2023 году», мероприятий «Создание и обеспечение функционирования центров образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» на базе общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах регионального проекта «Современная школа», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

### 2. Требования к квалификации, образованию и обучению.

- ❖ Руководитель структурного подразделения Центра образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ Озерской СОШ назначается на должность и освобождается от нее приказом директора школы.
- ❖ На должность руководителя структурного подразделения Центра образования «Точка роста» назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 5

лет на педагогических или руководящих должностях в учреждении.

- ❖ На время отсутствия руководителя структурного подразделения Центр образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» (командировка, отпуск, болезнь, пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом учреждения. Данное лицо, приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

### **3.Руководитель центра образования «Точка роста»:**

#### **3.1. должен знать содержание:**

- ❖ основы законодательства о правах ребенка, законы в сфере образования и содержание федеральных государственных образовательных стандартов общего образования;
- ❖ теорию и методы управления образовательными системами;
- ❖ историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных (педагогических) систем, роль и место образования в жизни личности и общества;
- ❖ основы психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях;
- ❖ педагогику, педагогическую психологию, достижения современной психолого-педагогической науки и практики;
- ❖ основы методики преподавания учебных предметов, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;
- ❖ основы цифровых технологий;
- ❖ нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение урочных и внеурочных мероприятий;

#### **3.2. обязан:**

- ❖ осуществлять руководство деятельностью центра «Точка роста» в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами учреждения и настоящей Должностной инструкцией;
- ❖ осуществлять методическую (групповую или адресную) помощь учителям по организации образовательного процесса в центре «Точке роста»;
- ❖ осуществлять административный и методический контроль по вопросу организации образовательного процесса в центре «Точке роста»;
- ❖ обеспечивать выполнение учебных планов, общеобразовательных и программ дополнительного образования учреждения;
- ❖ оказывать содействие в заключении договоров с заинтересованными учреждениями и организациями по повышению уровня квалификации кадров и сотрудничеству с организациями, осуществляющими образовательную деятельность;
- ❖ вносить предложения директору учреждения по обеспечению развития и укреплению учебно-материальной базы центра «Точка роста», сохранности оборудования и инвентаря, соблюдению санитарно-гигиенических требований, правил и норм охраны труда и техники безопасности;

#### **3.3. имеет право:**

- ❖ знакомиться с проектами решений директора учреждения, касающихся деятельности центра «Точка роста»;
- ❖ участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых им должностных обязанностей;

- ❖ вносить на рассмотрение директора учреждения предложения по улучшению деятельности центра «Точка роста»;
- ❖ осуществлять взаимодействие с партнерами учреждения;
- ❖ привлекать всех специалистов к решению задач, возложенных на центр «Точка роста»;
- ❖ ходатайствовать о поощрении отличившихся работников или о наложении взысканий на нарушителей трудовой дисциплины;
- ❖ требовать от директора учреждения оказания содействия в исполнении своих должностных
- ❖ обязанностей и прав.

#### **4. Ответственность руководителя центра образования «Точка роста»:**

- ❖ за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, в соответствии с законодательством об образовании и трудовым законодательством;
- ❖ за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- ❖ за причинение материального ущерба в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Должностная инструкция руководителя центра образования «Точка роста» составлена методистом

Кащевой А.В.

\_\_\_\_\_

подпись