

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
Ширяевская средняя общеобразовательная школа
Иловлинского муниципального района
Волгоградской области

403098 х.Ширяевский ул. Центральная, 59 Иловлинского района Волгоградской области ИНН 3408007960,
ОГРН 102340536630 Тел. (884467) 5-41-97; e-mail: schirjai2010@yandex.ru

ПРОТОКОЛ № 4
педагогического совета

от 5 апреля 2023 года

Председатель педагогического совета: Богданова Е.Р., директор школы

Секретарь: Пономарева В.Н., учитель начальных классов

Присутствовали:

1. Богданова Е.Р.
2. Тушканова С.Р.
3. Федченко А.Ю.
4. Каргина Л.В.
5. Михайлина Г.В.
6. Дереляк Е.В.
7. Сергиенко Н.М.
8. Пономарева В.Н.
9. Борщёва Т.М.
10. Дядченко Т.А.
11. Голяткина Г.А.
12. Лосева И.А.

Отсутствовали: Муравьева В.А., Муравьев С.В..

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Итоги успеваемости в 3-ей четверти.
(Докладчик: Тушканова С.Р., методист по УР)
2. Успешность выполнения плана воспитательной работы в 3-ей четверти.
(Докладчик: Федченко А.Ю., методист по ВР)
3. Подготовка к ЕГЭ и ОГЭ: предварительные прогнозы. Психологическая готовность выпускников 9 и 11 классов к Единой государственной аттестации 2023 года.
(Докладчик: Тушканова С.Р., методист по УР)
4. Проблемные семьи, состоящие на учёте.
(Докладчик: Федченко А.Ю., методист по ВР)
5. Эффективные методы работы с родителями.
(Докладчик: Лосева И.А., классный руководитель 9 класса)
6. Обсуждение Федерального учебного плана НОО, ООО, СОО на новый 2023-2024 учебный год.
(Докладчик: Тушканова С.Р., методист по УР)
7. Разное (проведение субботника)

За предложенную повестку дня проголосовали: «за» - 12 ч., «против» - 0 ч., «воздержались» - 0 ч.

По первому вопросу слушали: Тушканову С.Р., методиста по УР, которая провела детальный анализ работы МБОУ Ширяевская СОШ в 3-ей четверти 2022-2023 учебного года.

Программный материал за третью четверть 2022-2023 уч.г. пройден по количеству часов и содержанию, по всем предметам и во всех классах.

Контингент школьников стабильный: 109 человек.

Отличников - 6 ч.

«Хорошистов» - 24 ч.

С одной «3» - 5 ч.

Неуспевающих в школе – 7 ч.

В школе успеваемость составила 93,3 %, качество знаний – 33,7 %.

Еще на одну категорию детей обратила внимание методист Тушканова С.Р.: это дети с одной «4», а по остальным предметам имеющие «5». Эти ученики требуют индивидуального подхода со стороны классного руководителя и учителей-предметников. Кроме того, Светлана Робертовна обратила внимание на категорию учащихся с одной «3».

Бесспорно, необходимо обратить пристальное внимание на слабоуспевающих детей.

Далее были охарактеризованы результаты успеваемости и качества знаний по предметам и классам.

Затем Тушканова С.Р. ознакомила коллег с рекомендациями:

1. Педагогам продолжить работу над повышением качества знаний учащихся.
2. Обратит внимание на неуспевающих учащихся: выявить причины, побеседовать с родителями, учителями-предметниками.
3. Обратит внимание на учащихся с одной тройкой по предметам.

Решение:

1. Принять к сведению итоги успеваемости в 3-ей четверти 2022-2023 учебного года.
2. Принять необходимые меры по повышению успеваемости и качества знаний, улучшению посещаемости обучающихся.

Голосовали: «за» - 12 ч., «против» - 0 ч., «воздержались» - 0 ч.

Слушали : Богданову Е.Р., директора школы, сказала, что исходя из сложившейся ситуации по аттестации за первое полугодие и вторую и третью четверти 2022 -2023 учебного года по математике, физике и информатике в 7 классе физика и информатика (3 четв.); 8 класс – математика (2 четв.), математика (3 четв.); 9 класс – математика (2 четв.), информатика, физика (3 четв.); 10 класс – информатика (1

полугодие), были проведены диагностических работ в названных классах школьной комиссией.

Согласно результатам, полученным при проведении диагностических работ по физике, математике, информатике с 16 марта по 24 марта и согласно полученным отметкам предлагаю аттестовать учащихся.

Прошу проголосовать за данное предложение.

Решение:

1. На основании результатов, полученным при проведении диагностических работ, аттестовать учащихся за 2 и 3 четверти 2022-2023 учебного года: 7 класс физика и информатика (3 четв.); 8 класс – математика (2 четв.), математика (3 четв.); 9 класс – математика (2 четв.), информатика, физика (3 четв.); 10 класс – информатика (1 полугодие).
2. Занести полученные результаты в Сетевой город «Образование Волгоградской области».

Голосовали: «за» - 12 ч., «против» - 0 ч, «воздержались» - 0 ч.

По второму вопросу слушали: Федченко А.Ю, методиста по ВР, которая провела анализ воспитательной работы в МБОУ Ширяевская СОШ за истекший период. Было обращено внимание на усиление патриотического компонента воспитания, на проведение патриотических и физкультурно-оздоровительных мероприятий.

Анастасия Юрьевна подробно рассказала о проведенных мероприятиях, отметила их важность и значимость для школьников в современном мире.

Решение:

1. Принять к сведению итоги воспитательной работы в 3-ей четверти 2022-2023 учебного года.
2. Продолжить продвижение РДШ «Движение первых», учитывая современные приоритеты патриотического и духовно-нравственного воспитания.

Голосовали: «за» - 12 ч., «против» - 0 ч, «воздержались» - 0 ч.

По третьему вопросу слушали: Тушканову С.Р., методиста по УР, которая провела детальный анализ подготовки к итоговой аттестации, сообщила, как идёт подготовки к итоговой аттестации девятиклассников и одиннадцатиклассников в школе за истекший период 2022-2023 учебного года.

Было обращено внимание на усиление подготовки к сдаче выпускных экзаменов по математике и русскому языку, а также предметов по выбору.

Далее заслушали педагогов-предметников и классных руководителей: Лосеву И.А. и Федченко А.Ю.

Решение:

1. Принять к сведению итоги подготовки к ОГЭ и ЕГЭ в 3-ей четверти 2022-2023 учебного года.
2. Усилить подготовку по русскому языку, математике, предметам по выбору в 4-ой четверти 2022-2023 учебного года.

По четвёртому вопросу слушали: Федченко А.Ю, методиста по ВР, которая проанализировала работу с проблемными семьями, стоящими на учёте в школе за истекший период 2022-2023 учебного года.

На данный момент состоят на учёте следующие учащиеся: Верховых Е., 8 класс (ВШУ); Присичев Г., 8 класс; Мамарасулов Р., 7 класс.

Затем Анастасия Юрьевна проинформировала о работе с обучающимися, находящимися на внутришкольном учёте, а также с семьями, находящимися в трудном социальном положении.

Следует обратить особое внимание на посещаемость следующих учащихся: Мамарасулова Р., Мамарасуловой Н., Присичева Г., Малышко И., Малышко А., Давидова Т., Давидовой Г.

Решение:

1. Принять к сведению анализ работы методиста по ВР Федченко А.Ю. с проблемными семьями, стоящими на учёте, за истекший период 2022-2023 учебного года.
2. Принять необходимые меры по повышению эффективности сопровождения проблемных семей, школьников «группы риска», обучающихся, стоящих на внутришкольном учёте, детей из семей, находящихся в трудном социальном положении.

Голосовали: «за» - 12 ч., «против» - 0 ч, «воздержались» - 0 ч.

По пятому вопросу слушали: Лосеву И.А., классного руководителя 9 класса, которая рассказала о содержании эффективной работы с родителями. Важно классному руководителю использовать современные эффективные методы воздействия (индивидуальные беседы, родительские чаты, классные и общешкольные собрания) с целью дальнейшего прогресса в учёбе и развитии детей.

Далее Ирина Александровна подчеркнула, насколько важна такая работа. Современные вызовы обязывают педагогов владеть методами эффективной работы с родителями, находить психологический контакт, индивидуальный подход к родителям каждого ребёнка. Единая цель – добиться максимально позитивного педагогического результата и воспитания интеллектуально компетентной, патриотичной и граждански активной личности ученика и, особенно, выпускника современной школы.

Затем Ирина Александровна подробно рассказала об эффективных формах и методах работы с родителями, которые использует сама в своей практике.

Решение:

1. Усилить работу с родителями различных категорий школьников, используя передовой педагогический опыт и методические рекомендации, прозвучавшие в выступлении.
2. Принять необходимые меры по повышению эффективности работы с родителями всех категорий школьников.

Голосовали: «за» - 12 ч., «против» - 0 ч., «воздержались» - 0 ч.

По шестому вопросу слушали: Тушканову С.Р., методиста по УР, которая сообщила, что в целях обеспечения единства образовательного пространства РФ, в соответствии с частью 6 ст.12 ФЗ от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ» утверждены федеральные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования. ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО разработаны в соответствии с Порядком разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ, утверждённым приказом Минпросвещения России от 30.09.2022г. №874.

В январе каждому учителю на личную почту были отправлены ФОП для подробного ознакомления.

Федеральные основные общеобразовательные программы вводятся и реализуются с 1 сентября 2023 года для обучающихся всех классов всех образовательных организаций, реализующих образовательные программы НО, ОО, СО образования.

Затем Светлана Робертовна подробно рассказала об изменениях и обязательных требованиях в РФ для единых ФООП, которые разрабатываются и утверждаются Министерством просвещения РФ.

Решение:

1. Методисту по УР Тушкановой С.Р. составить учебный план и годовой учебный график в соответствии с требованиями ФОП и учетом образовательных запросов учащихся и их законных представителей.
2. Методисту по воспитательной работе Федченко А.Ю. организовать написание программы воспитания и социализации с учетом требований ФОП..
3. Руководителям МО изучить УМК, методические материалы по составлению образовательных программ по учебным предметам, рассмотреть на МО, взять на контроль написание учителями образовательных программ по учебным дисциплинам, курсам.

Голосовали: «за» - 12 ч., «против» - 0 ч., «воздержались» - 0 ч.

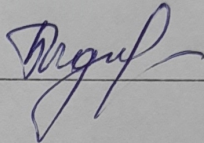
По седьмому вопросу слушали: Богданову Е.Р., директора школы, которая предложила классным руководителям уточнить территории для уборки каждому классу.

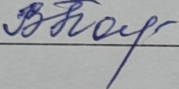
Слушали: : Федченко А.Ю, методиста по ВР, которая обратила внимание классных руководителей на оформление детьми Пушкинской карты.

Решение:

1. На сайте школы в сети Интернет разместить информационные материалы о данном педагогическом совете, тема и содержание которого отражают работу школы.

Голосовали: «за» - 12 ч., «против» - 0 ч, «воздержались» - 0 ч.

Председатель педагогического совета  /Е.Р.Богданова/

Секретарь  /В.Н.Пономарева/

[Handwritten signature]

2023 г.

