

## ПРИКАЗ

от 13.01.2023 г.

№ 10

### **Об организации отдыха и оздоровления обучающихся в лагере «Солнечный» с дневным пребыванием детей в каникулярное время на базе МБОУ Качалинской СОШ № 1 в 2023 году**

В целях реализации Закона Волгоградской области от 16.02.2018 г. № 16 – ОД «Об организации отдыха и оздоровления детей в Волгоградской области», на основании дислокации отдела образования, опеки и попечительства администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской области «Об организации отдыха и оздоровления в лагерях с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций Иловлинского муниципального района в период школьных каникул 2023 года», приказа отдела образования, опеки и попечительства администрации Иловлинского муниципального района от 10.01.2023 г №9 «Об организации отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций Иловлинского муниципального района в период школьных каникул 2023 года», обеспечения качества оздоровительной работы в лагере с дневным пребыванием детей, организованного на базе МБОУ Качалинской СОШ № 1

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Открыть лагерь «Солнечный» с дневным пребыванием детей на базе МБОУ Качалинской СОШ № 1 в период весенних и летних каникул 2023 года.
2. В период подготовки к началу оздоровительной кампании провести информационно - разъяснительную работу с родителями (законными представителями) детей по вопросам страхования жизни и здоровья детей, возможного дополнительного родительского взноса на организацию досуговых и оздоровительных мероприятий для детей (не более 20 % от стоимости пребывания обучающегося в оздоровительном лагере, исключая стоимость набора продуктов питания, финансируемого из средств областного бюджета), а также приобретения путевок в оздоровительный лагерь за средства родителей.
3. В течение каникулярного времени обеспечить отдых максимального количества обучающихся, предусмотрев оздоровление не менее 30% детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в особой заботе (дети-сироты, дети-инвалиды, дети из малоимущих, многодетных, неполных, опекунских и приемных семей, дети из семей безработных граждан, безнадзорные и беспризорные дети, дети, стоящие на профилактическом учете) от общего количества детей, запланированного к отдыху в лагере с дневным пребыванием в 2023 году.
4. При проведении оздоровительной работы использовать различные формы и методы оздоровительной деятельности, ориентированные на программы по экологии, туризму, краеведению, спорту, техническому творчеству,



профилактике правонарушений среди детей и подростков, привлекая, по возможности, педагогов дополнительного образования.

5. При организации деятельности лагеря с дневным пребыванием неукоснительно соблюдать СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-гигиенические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28
6. Установить сроки функционирования лагеря:
  - в период весенних каникул с 27.03.2023 по 31.03.2023г. (5 рабочих дней), с двухразовым питанием, количество детей – 30, с режимом работы 08<sup>30</sup> до 14<sup>30</sup> час.
  - в период летних каникул с 05.06.2023 г. по 29.06.2023 г. (18 рабочих дней) с двухразовым питанием, количество детей 55 человек, с режимом работы 08<sup>30</sup> до 14<sup>30</sup> час.
7. Назначить директором лагеря Казакову Наталью Алексеевну.
8. Назначить воспитателями лагеря: Никитину Наталью Викторовну, Бородину Светлану Александровну.
9. Ответственным за качественную уборку комнат для игр, санитарных комнат и других помещений лагеря назначить рабочего по комплексному обслуживанию здания Хохрякову Наталью Гусмановну.
10. Заведующему хозяйством Безбородых Марине Александровне обеспечить оздоровительный лагерь всем необходимым для работы.
11. На время работы оздоровительного лагеря назначить материально ответственным лицом, Безбородых Марину Александровну.
12. Ответственность за жизнь и здоровье, за соблюдение норм комплексной безопасности, безопасности пребывания детей и подростков в лагере «Солнечный», в том числе дорожной безопасности, безопасности в период проведения массовых и спортивных мероприятий, походов и экскурсий, возложить на воспитателей и директора лагеря.
13. Ответственность за выполнение санитарно-противоэпидемических профилактических мероприятий, контроля качества и безопасности пищевых продуктов, содержание прилегающих территорий в соответствии санитарным нормам и правилам, возложить на заведующего хозяйством Безбородых Марину Александровну.
14. Контроль за исполнением данного приказа возложить на директора лагеря Казакову Н. А.

Директор МБОУ  
Качалинской СОШ № 1

Ямалтдинова Н. И.

С приказом ознакомлены:



/Казакова Н. А./  
 /Безбородых М. А./  
 /Хохрякова Н. Г./  
 /Бородина С. А./  
 /Никитина Н. В./