

002

**Администрация городского округа  
город Фролово Волгоградской области**

**Постановление**

От 25.12.2019 № 1825

Об утверждении Порядка установления, взимания и расходования  
родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные  
программы дошкольного образования в дошкольных образовательных учреждениях  
городского округа город Фролово Волгоградской области

В целях упорядочения установления платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в дошкольных образовательных учреждениях городского округа город Фролово Волгоградской области, в соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа город Фролово Волгоградской области, администрация городского округа город Фролово Волгоградской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок установления, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в дошкольных образовательных учреждениях городского округа город Фролово Волгоградской области.

2. Признать утратившими силу постановления администрации городского округа город Фролово Волгоградской области:

от 30.12.2013 № 2799 «Об утверждении Положения «О порядке установления и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими основные общеобразовательные программы образовательные программы дошкольного образования в муниципальных казённых дошкольных образовательных учреждениях городского округа город Фролово»;

от 16.04.2015 № 671 «О внесении изменений в Положение «О порядке установления и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими основные общеобразовательные программы - образовательные программы дошкольного образования в муниципальных казённых дошкольных образовательных учреждениях городского округа город Фролово», утвержденное постановлением администрации городского округа город Фролово от 30.12.2013 № 2799»;

от 26.08.2015 № 1409 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Фролово от 16.04.2015 № 671 «О внесении изменений в Положение «О порядке установления и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими основные общеобразовательные программы - образовательные программы дошкольного образования в муниципальных казённых дошкольных образовательных учреждениях городского округа город Фролово», утвержденное постановлением администрации городского округа город Фролово от 30.12.2013 № 2799»;

от 17.02.2016 № 215 «О внесении изменений в Положение «О порядке установления и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и

уход за детьми, осваивающими основные общеобразовательные программы - образовательные программы дошкольного образования в муниципальных казённых дошкольных образовательных учреждениях городского округа город Фролово», утвержденное постановлением администрации городского округа город Фролово от 30.12.2013 № 2799 (с изменениями от 16.04.2015, от 26.08.2015)»;

от 12.02.2019 № 188 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Фролово Волгоградской области от 30.12.2013 № 2799 «Об утверждении Положения «О порядке установления и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими основные общеобразовательные программы – образовательные программы дошкольного образования в муниципальных казённых дошкольных образовательных учреждениях городского округа город Фролово».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа город Фролово В.А.Кибенко.

Глава городского округа  
город Фролово Волгоградской области



В.В.Данков

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
городского округа город Фролово  
от 25.12.2019 № 1825

## ПОРЯДОК

установления, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в дошкольных образовательных учреждениях городского округа город Фролово Волгоградской области

1. Порядок установления, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в дошкольных образовательных учреждениях городского округа город Фролово Волгоградской области, (далее – Порядок), регулирует определение размера платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в дошкольных образовательных учреждениях городского округа город Фролово, (далее – ДОУ), порядок взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в ДОУ.

2. Размер платы родителей (законных представителей) устанавливается постановлением администрации городского округа город Фролово Волгоградской области.

3. Родительская плата, установленная постановлением администрации городского округа город Фролово Волгоградской области, покрывает расходы, связанные:

- с приобретением продуктов питания;
- с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены.

4. Не допускается включение в родительскую плату за присмотр и уход за детьми расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных учреждений, осуществляющих образовательные программы дошкольного образования.

5. Родительская плата родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми устанавливается дифференцированно по группам детей в зависимости от длительности пребывания детей в ДОУ.

6. Периодом, на который устанавливается плата родителей (законных представителей), является календарный год, за исключением случаев внесения изменений в действующее законодательство.

7. Размер платы родителей (законных представителей) определяется как сумма затрат на питание (в зависимости от установленного количества приемов пищи) и затрат на хозяйственно-бытовое обслуживание в день на одного ребенка соответствующей группы, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка.

8. Размер родительской платы устанавливается на одного ребенка в рублях с округлением до одной десятой за один день пребывания.

9. Максимальный размер платы родителей (законных представителей) не может быть выше ее максимального размера, установленного нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

10. В группах с кратковременным пребыванием детей независимо от возраста (без питания) плата родителей (законных представителей) определяется как сумма затрат на хозяйственно-бытовое обслуживание в день на одного ребенка.

11. В группах с кратковременным пребыванием детей независимо от возраста (с питанием) плата родителей (законных представителей) определяется как сумма затрат на хозяйственно-бытовое обслуживание в день на одного ребенка и сумма затрат на питание (в зависимости от режима работы ДОУ, режима питания) в день на одного ребенка.

12. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией.

13. Родительская плата взимается в полном размере за фактическое пребывание ребенка в ДОУ. Родительская плата не взимается в следующих случаях отсутствия ребенка в ДОУ:

13.1. По болезни ребенка или пребывания его на санаторно-курортном лечении (согласно представленной медицинской справке установленной формы, выданной лечебно-профилактическим (медицинским) учреждением).

13.2. По причине карантина в ДОУ городского округа город Фролово.

13.3. В течение летнего оздоровительного периода с 01 июня по 31 августа (согласно заявлению родителей (законных представителей)).

13.4. В период отпуска родителей (законных представителей), но не более двух месяцев в календарном году (согласно заявлению родителей (законных представителей), справке с места работы об отпуске родителей (законных представителей)).

13.5. В период регистрации родителей (законных представителей) в органах службы занятости в качестве безработных или в случае простоя (временной приостановки работы в организации, где работают родители (законные представители) (согласно справке службы занятости, предприятия, организации).

13.6. В период закрытия ДОУ на ремонтные или аварийные работы (согласно приказу отдела по образованию, опеке и попечительству администрации городского округа город Фролово Волгоградской области).

14. В случае непосещения ребенком дошкольного образовательного учреждения по причинам, указанным в пункте 13 настоящего Порядка, в следующем месяце производится перерасчет платы родителей (законных представителей), из расчета фактической посещаемости дошкольного образовательного учреждения ребенком; поступившая плата родителей (законных представителей) засчитывается в последующие платежи.

15. Размер родительской платы снижен для следующих категорий родителей (законных представителей):

15.1. Для родителей (законных представителей), имеющих троих несовершеннолетних детей, а также для родителей (законных представителей), проходящих военную службу по призыву, плата родителей (законных представителей) определяется в размере 50% от установленного размера родительской платы по каждой дифференцированной группе.

15.2. Для одиноких родителей (законных представителей) плата родителей (законных представителей) определяется в размере 75% от установленного размера родительской платы по каждой дифференцированной группе.

16. От платы родителей (законных представителей) освобождаются родители (законные представители), являющиеся инвалидами первой или второй группы (оба или один из родителей (законных представителей) и не имеющие иных доходов, кроме пенсии по инвалидности (трудовой пенсии по инвалидности), а также родители (законные представители), имеющие четырех и более несовершеннолетних детей.

17. Для определения размера платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в ДОУ городского округа город Фролово родители

(законные представители) предоставляют в ДОО городского округа город Фролово заявление с приложением следующих документов:

17.1. Родители (законные представители), имеющие троих несовершеннолетних детей:

- копии удостоверения (справки) многодетной семьи;
- копии свидетельств о рождении всех несовершеннолетних детей.

17.2. Семьи, в которых оба или один из родителей являются инвалидами первой или второй группы и не имеют иных доходов, кроме пенсии по инвалидности (трудовой пенсии по инвалидности):

- копии свидетельства о рождении ребенка;
- копии справки, подтверждающей факт установления инвалидности (с указанием группы инвалидности и степени ограничения способности к трудовой деятельности либо с указанием группы инвалидности без ограничения способности к трудовой деятельности), выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (по истечении срока, на который устанавливается инвалидность, копия справки представляется вновь);
- копии трудовой книжки (для инвалидов второй группы).

17.3. Родители (законные представители), имеющие детей-инвалидов, посещающих ДОО городского округа город Фролово:

- копии свидетельства о рождении ребенка;
- копии справки, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, об установлении категории «ребенок-инвалид» (по истечении срока, на который устанавливается инвалидность, копия справки представляется вновь).

17.4. Законные представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- копии свидетельства о рождении ребенка;
- копии постановления органа опеки и попечительства о назначении опекуном (попечителем);
- копии решения суда о лишении родителей родительских прав или свидетельства о смерти родителей, иные решения, подтверждающие, что ребенок остался без попечения родителей.

17.5. Родители (законные представители) детей с туберкулезной интоксикацией:

- копии свидетельства о рождении ребенка;
- заклучения врача-фтизиатра;

17.6. Родители (законные представители), имеющие четырех и более несовершеннолетних детей:

- копии удостоверения (справки) многодетной семьи;
- копии свидетельств о рождении всех несовершеннолетних детей;

17.7. Родители (законные представители), проходящие военную службу по призыву:

- копии свидетельства о рождении ребенка;
- справку с места службы;

17.8. Одинокие родители (законные представители):

- копии свидетельства о рождении ребенка, в котором отсутствует запись об отце или справка из органов записи актов гражданского состояния о том, что запись об отце внесена по указанию матери.

18. Копии документов, указанных в пунктах 17.1.-17.8., должны быть надлежащим образом заверены. Документы предоставляются родителями (законными представителями) в ДОО при приеме ребенка, при изменении имеющегося статуса, далее – ежегодно на начало учебного года.

19. Установление размера платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в ДОО, имеющих троих и более несовершеннолетних детей, а также освобождение от платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход

за детьми в ДОУ, производится приказом руководителя ДОУ на основании заявления родителей (законных представителей) и прилагаемых к нему документов.

20. Начисление родительской платы производится МКУ «Информационно-учётный центр муниципальных образовательных учреждений городского округа город Фролово» (далее - МКУ «ИУЦ») на основании табелей учета посещаемости детей.

21. Табель учета посещаемости детей предоставляется в МКУ «ИУЦ» в срок до 1 числа следующего за отчетным месяцем. Начисление родительской платы производится в срок до 10 числа следующего за отчетным месяцем.

22. Для оплаты родителям (законным представителям) выдается квитанция, в которой указывается общая сумма платы родителей (законных представителей) за календарный месяц с учетом дней посещения ребенком ДОУ.

23. Плата родителей (законных представителей) вносится родителями (законными представителями) до 20 числа каждого текущего месяца, подлежащего оплате, на основании выданной квитанции. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) ежемесячно в соответствии договором, заключенным между родителями (законными представителями) и ДОУ.

24. Возврат суммы родительской платы родителям (законным представителям) в случае отчисления ребёнка из ДОУ производится на основании заявления родителей (законных представителей) путём перечисления средств на лицевой счёт заявителя.

25. Перерасчет установленного размера родительской платы производится со дня подачи родителем (законным представителем) заявления при возникновении обстоятельств, дающих основание для перерасчета. В случае прекращения действия оснований, дающих право на снижение размера родительской платы, родитель (законный представитель) обязан уведомить об этом дошкольное образовательное учреждение в течение 15 дней со дня возникновения соответствующих обстоятельств.

26. Родительская плата, внесенная родителями (законными представителями) на расчетный счет ДОУ, расходуется на оплату продуктов питания и на оплату расходов на хозяйственно-бытовое обслуживание детей. Расходование родительской платы на иные цели не допускается.

27. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет руководитель ДОУ.

28. Контроль за правильностью снижения размера родительской платы родителям (законным представителям) осуществляет руководитель ДОУ.

29. Порядок взыскания задолженности с родителей (законных представителей) в случае несвоевременного внесения родительской платы определяется в соответствии с действующим законодательством, регулируется Уставом ДОУ и договором, заключаемым между родителями (законными представителями) и ДОУ. Задолженность по родительской плате может быть взыскана в судебном порядке.

30. МКУ «ИУЦ» в случае снижения размера родительской платы вправе производить проверку оснований для ее снижения не менее 1 раза в 3 месяца.

31. Контроль за правильностью установления размера родительской платы, а также за целевым использованием денежных средств, поступивших в качестве родительской платы, фактическим ведением дел по данному вопросу осуществляет отдел по образованию, опеке и попечительству администрации городского округа город Фролово Волгоградской области.