

Отдел образования администрации Клетского муниципального района
Волгоградской области
муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Распопинская средняя школа»
Клетского муниципального района Волгоградской области

403576 Волгоградская область Клетский район станция Распопинская переулоч Б.Г.Ермака 4 тел./факс(84466) 4-65-30

ПРИКАЗ

17.03.2023 г.

№ 80

**О проведении процедуры
самообследования по итогам 2022 года**

В соответствии с п. 13 ч. 3 ст. 28, п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки России от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом Минобрнауки России от 14.12.2017г. № 1218 и на основании устава учреждения в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Распопинская средняя школа» Клетского муниципального района Волгоградской области далее – МКОУ «Распопинская СШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить рабочую группу в составе:
Руководитель рабочей группы – директор школы Чаплиева С.В.
Члены рабочей группы:
 - 1) исполняющий обязанности заместителя директора по УВР Кардаильская С.К.
 - 2) исполняющий обязанности заместителя директора по ВР Брылева В.А.
 - 3) учитель информатики Чанин А.И.
2. Утвердить график проведения самообследования в МКОУ «Распопинская СШ»
3. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на педагогическом совете в срок до 17.04.2023 г. (Ответственный: исполняющий обязанности заместителя директора школы по УВР Кардаильская С.К.).
4. Разместить отчет о результате самообследования в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте МКОУ «Распопинская СШ» в информационной сети Интернет в срок до 20.04.2023 г. (Ответственный: Чанин А.И., учитель информатики).
5. Контроль исполнения настоящего приказа сохраняю за собой.

Директор МКОУ «Распопинская СШ»



С.В. Чаплиева

График работ по подготовке и проведению самообследования за 2022 год

Мероприятие	Ответственный	Сроки
Подготовка приказа по проведению самообследования (состав рабочей группы; планируемые направления деятельности; ответственные исполнители и др.)	директор	10.03.2023г. по 17.03.2023г.
Проведение рабочего совещания / педагогического совета по обсуждению характера процедур самообследования, формам предоставления информации ответственным лицам, срокам исполнения процедур и др.	исполняющий обязанности заместителя директора по УВР	13.03.2023г.
Сбор и подготовка информации о характере образовательной деятельности школы (документы, регламентирующие организацию образовательного процесса; реализуемые образовательные программы; контингент обучающихся и др.)	исполняющий обязанности заместителя директора по УВР	01.03.2023г. по 31.03.2023г.
Сбор и подготовка информации о качестве подготовки обучающихся согласно параметрам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324	руководитель МО	10.03.2023г. по 30.03.2023г.
Сбор и подготовка информации о характере организации образовательного процесса (количество учебных планов; индивидуальных учебных планов (включая индивидуальные учебные планы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья))	исполняющий обязанности заместителя директора по УВР	20.03.2023г. по 10.04.2023г.
Сбор и подготовка информации о востребованности выпускников (доля выпускников 9-х и 11-х классов, продолживших образование по профилю обучения; доля выпускников 11-х классов, поступивших в вузы и ссузы соответственно)	классные руководители	10.03.2023г. по 12.04.2023г.
Сбор и подготовка информации о качестве кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы	директор	15.03.2023г. по 27.03.2023г.
Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования	директор, исполняющий обязанности заместителя директора по УВР	02.03.2023г. по 17.03.2023г.
Анализ показателей деятельности школы, установленных федеральным органом исполнительной власти	исполняющий обязанности заместителя директора по УВР	16.03.2023г. по 20.03.2023г.
Подготовка текста отчета о самообследовании	исполняющий обязанности заместителя директора по УВР	17.03.2023г. по 07.04.2023г.
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета, утверждение директором	директор школы	14.04.2023г.
Размещение отчета о самообследовании на официальном сайте школы	учитель информатики	14.04.2023г. по 20.04.2023г.