

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 80 СОВЕТСКОГО РАЙОНА г. ВОЛГОГРАДА**

Введено в действие приказом

МОУ детского сада № 80

от «09» 01 20 14 г.

№ 3
Заведующий МОУ д/с № 80

Т.С. Букина / Т.С. Букина /

УТВЕРЖДЕНО:

на Совете МОУ детского сада № 80

Протокол от «09» 01 20 14

г.

№ 3

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации питания детей дошкольного возраста в
муниципальном дошкольном образовательном учреждении
детском саду № 80 Советского района г. Волгограда, осуществляющего
присмотр и уход за детьми дошкольного возраста**

1. Общие положения.

1.1. Положение об организации питания детей муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 80 Советского района г. Волгограда, осуществляющего присмотр и уход за детьми дошкольного возраста (далее – Положение об организации питания в МОУ детском саду № 80), разработано в соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 -ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 №26. «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (далее - СанПиН 2.4.1. 3049-13), решением Волгоградской городской Думы от 16.07.2013г. №79/2437 «Об установлении, взимании платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях Волгограда, осуществляющих образовательную деятельность», приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 04.11.2013г. № 1003 «О введении Примерного двадцатидневного меню для детей дошкольного возраста в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста» с целью обеспечения сбалансированного питания детей дошкольного возраста, посещающих МОУ детский сад № 80, осуществления контроля над созданием необходимых условий для организации питания в МОУ детском саду № 80.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации питания в МОУ детском саду № 80.

1.3. Основными задачами организации питания воспитанников в МОУ являются создание условий, направленных на обеспечение рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.4. Организация питания в МОУ осуществляется штатными работниками МОУ.

1.5. Закупка и поставка продуктов питания в МОУ осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на договорной основе за счет средств бюджета, так и за счет средств платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в МОУ.

1.6. Порядок поставки продуктов определяется муниципальным контрактом и (или) договором.

2. Организация питания в МОУ.

2.1. Объемы закупки и поставки продуктов питания в МОУ определяются в соответствии с нормами питания, утвержденными СанПиН 2.4.1.3049-13, Примерным меню по ценам на продукты питания, определяемым в соответствии с Методикой формирования начальной (максимальной) цены муниципального контракта, гражданско-правового договора бюджетного учреждения (расчета объема финансовых средств, необходимых для размещения заказа) на поставку продуктов питания, строительной продукции, промышленных товаров и оказания различных видов услуг, приобретения жилья для различных категорий граждан» утвержденной решением Волгоградской городской думы от 19.09.2007 49/1196.

Планируемое число дето-дней определяется умножением общего планируемого количества воспитанников, посещающих МОУ, максимально возможного количества дней посещений МОУ одним воспитанником (количество рабочих дней МОУ в планируемый период), среднего коэффициента посещаемости МОУ одним ребенком, определяемого как отношение среднего фактического количества дней посещений МОУ одним ребенком за три предшествующих года к максимально возможному количеству дней посещений МОУ одним ребенком в этом же периоде.

2.2. Питание в МОУ детском саду № 80 осуществляется согласно утвержденным натуральным нормам для возрастной категории детей (от 3-х до 7 лет) с учетом времени пребывания воспитанников в МОУ.

Для детей, находящихся в МОУ детском саду № 80 в режиме:

- полного дня (12 часов) организуется четырехразовое питание (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник);

2.3. В МОУ детском саду № 80 в соответствии с установленными санитарными требованиями должны быть следующие условия для организации питания воспитанников.

2.3.1. Производственные помещения для хранения, приготовления пищи, оснащенные необходимым оборудованием (холодильным, технологическим, весоизмерительным), инвентарем.

2.3.2. Помещения (места) для приема пищи, оснащенные мебелью, необходимым количеством столовой посуды.

2.3.3. Квалифицированный штатный персонал, владеющий технологией приготовления диетического питания.

2.3.4. Разработанный и утвержденный порядок организации питания детей (режим работы пищеблока, график отпуска готовых блюд, режим приема пищи, режим мытья посуды, и кухонного инвентаря и т.д.).

2.3.5. Руководитель МОУ назначает ответственных, осуществляющих контроль за:

- своевременным составлением предварительных заявок на поставку продуктов питания, соответствующих меню, нормам и законтрактованным объемам;
- качеством поступающих продуктов, наличием сопроводительных документов, подтверждающих их качество и безопасность;
- соблюдением всех санитарных требований к транспортировке и хранению продуктов питания, приготовлению и раздаче блюд;
- соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и персоналом МОУ;
- санитарным состоянием пищеблока и помещений приема пищи детей;
- правильностью отбора и хранения суточных проб;
- порядком организации питания в соответствии с п. 2.3.4 настоящего Положения;
- ведением документации по организации питания в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 (составлением ежедневного меню-требования установленного образца, ведением журнала бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок, журнала бракеража готовой кулинарной продукции, журнала учета температурного режима в холодильном оборудовании, журнала проведения витаминизации третьих и сладких блюд, журнала здоровья);
- расчетом и оценкой использованного на одного ребенка суточного набора пищевых продуктов, подсчетом энергетической ценности полученного рациона питания и содержания в нем основных пищевых веществ (ежемесячно).

2.4. Организация питания в МОУ детском саду № 80 должна предусматривать сбалансированность и максимальное разнообразие рациона, удовлетворяющего физиологические потребности детского организма в основных пищевых веществах и энергии, адекватную технологическую и кулинарную обработку продуктов и блюд, обеспечивающую их высокие вкусовые качества и сохранность исходной пищевой ценности.

2.5. Питание в МОУ детском саду № 80 осуществляется в соответствии с Примерным меню, с учетом рекомендуемого суточных норм питания, технологических карт на каждое блюдо, утвержденного руководителем МОУ детского сада № 80.

2.6. На основании утвержденного Примерного меню, ежедневно составляется меню-требование установленного образца (по форме, утвержденной приказом Минфина от 15.12.2010 № 173н) и с указанием выхода блюд возрастной группы.

2.7. На каждое блюдо должна быть заведена технологическая карта (по форме в соответствии с приложением 7 СанПиН 2.4.1.3049-13) с указанием ссылки на

рецептуры используемых блюд и кулинарных изделий в соответствии со сборниками технологических нормативов.

2.8. Вносить изменения в утвержденное меню-требование, без согласования с заведующим МОУ детского сада № 80, запрещается.

2.9. При необходимости внесения изменения в меню (несвоевременный завоз продуктов, недоброкачественность продукта) медсестрой или кладовщиком пишется служебная записка на имя заведующего с указанием причины. В меню-требование вносятся изменения и заверяются подписью заведующего.

2.10. Для правильной организации питания детей в МОУ должны быть следующие локальные акты и документация:

- приказ об организации питания;
- договоры (контракты) на поставку продуктов питания;
- примерное двадцатидневное меню для детей от 3-х до 7 лет, технологические карты кулинарных изделий (блюд) для детей от 3-х до 7 лет; ведомости выполнения норм продуктового набора, норм потребления пищевых веществ, энергетической ценности дневного рациона;
- меню-требование на каждый день с указанием выхода блюд для детей от 3-х до 7 лет;
- накопительная ведомость (расчет и оценка использованного на одного ребенка суточного набора пищевых продуктов);
- журнал бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок (в соответствии приложением № 5 СанПиН 2.4.1.3049-13);
- журнал бракеража готовой кулинарной продукции (в соответствии приложением № 8, таблица № 1 СанПиН 2.4.1.3049-13);
- журнал здоровья (в соответствии приложением 16 СанПиН 2.4.1.3049-13);
- заявки на продукты питания (составляются в 2-х экземплярах, один из которых остается в МОУ детском саду № 37);
- журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании (в соответствии приложением 6 СанПиН 2.4.1.3049-13);
- журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд (в соответствии приложением № 8, таблица № 2 СанПиН 2.4.1.3049-13);
- книга складского учета поступающих продуктов и продовольственного сырья;
- журнал отбора суточных проб.

2.11. При поставке в МОУ детский сад № 80 продуктов питания предприятие-поставщик обязано предоставить покупателю (МОУ) все документы, подтверждающие их качество и безопасность: свидетельство о государственной регистрации или санитарно-эпидемиологическое заключение, декларации или сертификаты соответствия, удостоверения качества и безопасности предприятия - изготовителя, ветеринарно-сопроводительные документы (ветеринарная справка формы № 4) на яйца, птицу, мясо, рыбу, колбасные изделия.

2.12. Организация питания в МОУ детском саду № 80 должна сочетаться с правильным питанием ребенка в семье. Необходимо рекомендовать родителям, чтобы домашнее питание дополняло рацион МОУ. Для обеспечения преемственности в организации питания необходимо ежедневно информировать родителей о продуктах и блюдах, которые ребенок получил в течение дня в МОУ.

Для этого на информационных стендах для родителей необходимо ежедневно размещать меню с указанием объема готовых блюд, а также рекомендации родителям по организации питания детей вечером, в выходные и праздничные дни, в период адаптации к МОУ.

2.13. В целях пропаганды здорового образа жизни, принципов рационального питания персонал МОУ детского сада № 80 проводит консультационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) по вопросам правильной организации питания детей с учетом возрастных потребностей и индивидуальных особенностей.

3. Контроль за организацией питания в МОУ.

3.1. Контроль за организацией питания в МОУ осуществляют руководитель МОУ, медицинские работники (штатные, либо привлечённые на договорной основе), завхоз МОУ, бракеражная комиссия в составе трех человек, утвержденных приказом руководителя МОУ, органы самоуправления МОУ, в соответствии с полномочиями, закреплёнными в Уставе МОУ.

3.2. Заведующий МОУ обеспечивает контроль за:

- выполнением суточных норм продуктового набора, норм потребления пищевых веществ, энергетической ценности дневного рациона;
- выполнением договоров на закупку и поставку продуктов питания;
- условиями хранения и сроками реализации пищевых продуктов;
- материально-техническим состоянием помещений пищеблока, наличием необходимого оборудования, его исправностью;
- обеспечением пищеблока и мест приема пищи достаточным количеством столовой и кухонной посуды, спецодеждой, санитарно-гигиеническими средствами, разделочным оборудованием и уборочным инвентарем.

3.3. Медицинский работник, завхоз МОУ осуществляют контроль за:

- качеством поступающих продуктов (ежедневно) осуществляют бракераж, который включает контроль целостности упаковки и органолептическую оценку (внешний вид, цвет, консистенция, запах и вкус поступающих продуктов и продовольственного сырья), а также знакомство с сопроводительной документацией (накладными, декларациями, сертификатами соответствия, санитарно-эпидемиологическими заключениями, качественными удостоверениями, ветеринарными справками);
- технологией приготовления пищи, качеством и проведением бракеража готовых блюд, результаты которого ежедневно заносятся в журнал бракеража готовой кулинарной продукции;
- режимом отбора и условиями хранения суточных проб (ежедневно);
- работой пищеблока, его санитарным состоянием, режимом обработки посуды, технологического оборудования, инвентаря (ежедневно);
- соблюдением правил личной гигиены сотрудниками пищеблока с отметкой в журнале здоровья (ежедневно);
- информированием родителей (законных представителей) о ежедневном меню с указанием выхода готовых блюд (ежедневно);

- выполнением среднесуточных норм питания на одного ребенка по итогам накопительной ведомости (каждые 10 дней);
- выполнением норм потребления основных пищевых веществ (белков, жиров, углеводов) соответствием энергетической ценности (калорийности) дневного рациона физиологическим потребностям детей (ежемесячно).

4. Компетенция МОУ в организации питания воспитанников МОУ

4.1 К компетенции МОУ относится:

- организация питания воспитанников в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 на основе Примерного меню, утверждённого руководителем МОУ;
- ежедневное утверждение меню-требования и его выполнение;
- заключение договоров на закупку и поставку продуктов питания и их исполнение;
- составление предварительных заявок;
- контроль за качеством поступающих продуктов на основе поданных заявок;
- обеспечение режима питания воспитанников в соответствии с возрастом, условиями договора с родителями и Уставом МОУ;
- контроль за качеством приготовления пищи;
- расчёт и оценка использованного на одного ребёнка суточного набора пищевых продуктов (анализ выполнения натуральных норм питания), подсчет энергетической ценности рациона питания, содержания и соотношения основных пищевых веществ).
- контроль за своевременным поступлением средств родительской платы;

Данное положение вводится в действие с 13 января 2014 года.

В данное положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством.

Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

Положение разработано заведующим МОУ детским садом № 80 Т.С. Букиной