

Протокол № 3
Педагогического совета от 06.04.2023 г.

Тема: «Ресурсы современного урока, обеспечивающие освоение обновленных ФГОС»

Присутствовали – 12 человек.

Повестка дня:

1. Тема «Ресурсы современного урока, обеспечивающие освоение обновленных ФГОС»
2. Реализация среднесрочной программы развития.

Ход педагогического совета:

Слушали: Павлову И.А., заместителя директора по учебной работе, которая познакомила учителей с ресурсами урочной деятельности в контексте обновленных ФГОС.

«Современный урок — это, прежде всего, урок, на котором учитель умело использует все возможности для развития личности ученика, ее активного умственного роста, глубокого и осмысленного усвоения знаний, для формирования ее нравственных основ.

- Каковы же ресурсы современного урока? Как мы их используем? Хотелось бы, чтобы советы, которые вы получите сегодня, помогли вам в проведении эффективных уроков.

1) Ресурс времени

Рассмотрим основные причины потери времени и выявим общие условия его экономии, исходя из определения урока как регламентированного (в первую очередь - временными рамками), ресурсообеспеченного, управляемого, системного процесса совместной деятельности учителя и обучающихся по достижению запрограммированного, диагностируемого образовательного результата.

Самое общее условие экономии времени вытекает из определения урока как управляемого процесса. Управление в данном случае - организация взаимодействия учителя и обучающихся по достижению целей урока. Следовательно, на уроке не должно быть места тому, что не "работает" на достижение цели.

Обозначим типичные действия учителей, приводящие к потере времени.

1. Дети входят в кабинет по звонку. Достаточно впустить детей за 3 минуты до звонка (чтобы они успели сесть за парты, достать учебные принадлежности и т. д.), и время будет сэкономлено.
2. Проверка отсутствующих. Данное действие мотивируется необходимостью отметить отсутствующих для порядка или с целью организации им помощи по усвоению пропущенного материала. Но время при этом тратится напрасно.
3. Поиск дежурных и приведение кабинета в порядок. Данные действия должны осуществляться на перемене, этот вопрос тоже должен контролироваться классным руководителем, если дежурные недобросовестно выполняют свои обязанности.
4. Выяснение причин опозданий обучающихся никакой практической пользы для достижения целей урока не имеет
5. Выяснение причин неготовности обучающихся к уроку (как материально - отсутствие учебника, пособия, тетради, линейки и др., так и по содержанию) не помогает им обрести необходимые знания.
6. Гадание над журналом: "Кто пойдет к доске?" Это бесполезная трата времени и показатель того, что учитель недостаточно качественно спланировал урок.
7. Вызывание для ответа детей, не подготовленных к уроку; не умеющих хорошо говорить. Призывать к выступлению такого школьника - неэффективно.

8. Требования вставать для произнесения реплики в процессе беседы; отвечать стоя на вопросы, предполагающие односложный ответ; выходить к доске, чтобы показать на карте, схеме, картинке один объект. Встать, сказать слово (предложение) и сесть - весьма расточительно по времени. Стоя произносятся небольшие монологи; выход к доске для показа объекта должен сопровождаться комментариями обучающегося.
9. Опрос по вопросам (или повторение вопросов) содержания, которое не будет использоваться на текущем уроке, не работает на достижение целей данного урока. В то же время сопутствующее повторение давно изученного материала повышает эффективность урока.
10. Любая деятельность учителя или обучающихся, которая не предваряется вопросом (заданием) и результат которой не проверяется. В данном случае нарушается элементарное требование дидактики к реализации приемов образовательной деятельности: вопрос (задание) - деятельность обучающихся - проверка результата выполнения.
11. Включение в содержание урока дополнительной информации, материалов, отсутствующих в образовательной программе, свидетельствует о том, что учителем не осуществлен отбор учебного материала.
12. Экономия времени на качественную отработку обязательного содержания программы (т. е. целевых установок урока) якобы в целях выполнения плана урока на 100% приводит к последующим пробелам в знаниях обучающихся, что потребует дополнительного времени на ликвидацию этих пробелов
13. Отсутствие четких, конкретных инструкций при организации деятельности обучающихся, которая не требует самостоятельного составления ее алгоритма. Чем четче сформулировано задание, тем меньше времени требуется на его выполнение и тем качественнее результат.
14. Запись в тетради информации, которая есть в учебнике. Если и записывать - то своими словами (так, как понял), с последующей проверкой и коррекцией. Более эффективны схемы, которые можно использовать в качестве зрительных опор при устных объяснениях обучающихся.
15. Вычерчивание сложных таблиц, схем отнимает время, предназначенное для достижения целей урока.
Временная ресурсообеспеченность создает предпосылки для реализации требований к подготовке и проведению урока, достижения его целевых установок, повышения эффективности образовательного процесса, а отсюда и повышения качества знаний

2) Мотивационные ресурсы

По направленности и содержанию мотивы могут быть:

1. Социальные (долг, ответственность, понимание значимости обучения для всего общества).
2. Познавательные (стремление больше знать по всем предметам, стать эрудированным).
3. Профессионально-ценностные (без знаний не будет хорошей профессии).
4. Эстетические (от обучения получаешь удовольствие, раскрываешь свои способности и таланты).
5. Коммуникативные (возможность расширять круг общения благодаря повышению интеллектуального уровня и новым знакомствам).
6. Статусно-позиционные (стремление через учение или общественную деятельность утвердиться в обществе, в своей группе и т. д.).
7. Неосознанные (основаны на полном непонимании смысла получаемой информации и полном отсутствии интереса к познавательному процессу). **(К СОЖАЛЕНИЮ, ПРЕОБЛАДАЮТ)**

Учитель должен сформировать интерес (как самый действенный мотив) как к процессу учебной деятельности, так и к достижению конечного результата. Эффективными мотивами являются также решение актуальной проблемы, практическая направленность

содержания, краеведческая составляющая содержания. **(ПРИВЕСТИ ПРИМЕРЫ С УРОКОВ)**

Учитель должен показать обучающимся возможности применения осваиваемых знаний и умений в их практической деятельности. На уроке должны быть качественно отработаны знания, которые обеспечивают достижение результатов урока, определенных программой. Вся остальная информация может носить вспомогательный характер и не должна создавать перегрузок. Результат урока является объектом контроля, что требует обеспечения систематической диагностики всех (личностных, метапредметных, предметных) планируемых результатов как целевых установок урока.

- Не последнюю роль в формировании мотивов играет домашнее задание. Ни для кого не секрет, что проблема выполнения домашнего задания сегодня существует. Если раньше она напоминала о себе на старшей ступени обучения, то сегодня значительно помолодела. Более того, никакими силовыми методами ее уже не решить и причин этого много. Что же может сделать учитель, чтобы способствовать выполнению домашнего задания?

Домашнее задание должно быть интересным.

Задания должны затрагивать эмоции учеников.

Задания должны быть дозированными.

Домашние задания должны быть разноуровневыми

Домашнее задание должно быть оправданным.

Ученик должен иметь «обратную связь».

Чеклист хорошего домашнего задания

- "Интересность"
- Эмоциональность
- Дозированность
- Многоуровневость
- Оправданность
- Результативность

Проверить домашнее задание можно следующими способами:

- вызвать одного или нескольких учеников к доске и опросить по теме;
- провести фронтальный опрос в классе (опрос с места);
- выполнить аналогичное задание;
- использовать индивидуальные карточки;
- провести выборочную проверку письменного задания;
- провести самопроверку или взаимопроверку письменного задания.

Оригинальные способы проверки домашнего задания

- Дискуссия
- Вопрос автору (в форме интервью)

Тематический кроссворд

Неожиданные вопросы

Рецензия на устный ответ

Взаимная проверка

Краткие письменные ответы

Сверка с проектором

Рекомендации по организации устного опроса

Опрос-светофор
Солидарный опрос
Взаимный опрос
Программируемый опрос
Тихий опрос
Опросная цепочка
Лист «защиты»

3) Технологические ресурсы

Под ними подразумеваются ресурсы использования разнообразных моделей уроков и эффективных приемов. Если в традиционном обучении превалировал комбинированный урок, то в современной системе обучения учитель должен знать методику и структуру разных типов урока:

- урок изучения первичного закрепления новых знаний;
- урок закрепления знаний;
- урок комплексного применения знаний и умений;
- урок обобщения и систематизации знаний и умений;
- урок контроля оценки и коррекции знаний и умений.
- модели нетрадиционных уроков.

Поиски новых форм организации урока, подготовка и проведение таких уроков требует много сил, энергии, времени. Методически высоко эффективными, реализующими задачи обучения, развития и воспитания учащихся являются такие формы урока, как:

- уроки-семинары;
- зачёты;
- конкурсы;
- путешествия;
- интегрированные уроки;
- конференции;
- диспуты;
- ролевые игры;
- урок фантазирования;
- деловая игра;
- урок взаимообучения;
- урок открытий;
- урок-соревнование;
- урок творчества;
- урок-спектакль;
- урок-диалог;
- урок-лекция (проблемная; визуальная; лекция вдвоем).

4) Здоровьесберегающие ресурсы

- Следует отметить, что этот ресурс используется очень скудно. Если в начальной школе еще проводятся физкультминутки, учителя следят за осанкой учеников на уроке, то в более старших классах максимум, что способствует сохранению здоровья – это смена видов деятельности. А ведь существуют целые комплексы упражнений для снятия напряжения в т.ч. и для глаз, которые не требуют прыжков и бега во время урока и никакой физической подготовки учителя. Более того, ученики часто лишаются законного отдыха на перемене. О каком психологическом комфорте может идти речь, если ребенок (будем считать, не двоечник) не успел подготовиться к следующему уроку. А если там контрольная работа?

5) Кадровые ресурсы

Именно педагог обеспечивает качество проведения учебного занятия, его целостность, связь между этапами, от его профессионализма зависит, насколько прочно ученик овладеет знаниями и компетенциями.

б) Материально-технические ресурсы

По второму вопросу слушали Лукьянову М.А., которая рассказала о реализации концепции и среднесрочной программы развития МКОУ Теркинской СШ на 2023-2024 гг. В рамках программы проведены ряд мероприятий: диагностика профессиональных дефицитов педагогов школы, на основе которой разработан перспективный план курсовой подготовки. С целью профилактики риска «высокая доля обучающихся с рисками школьной неуспешности» разработан алгоритм работы учителей со слабоуспевающими детьми. В рамках развития проектной и исследовательской деятельности обучающихся, в школе создается научное общество учащихся, проведен конкурс исследовательских и проектных работ. Лукьянова М.А. предложила утвердить положение о научном обществе учащихся, алгоритм работы со слабоуспевающими учащимися, перспективный план курсовой подготовки учителей.

Решение педсовета

1. Изучить аспекты ресурсного обеспечения урока при внедрении обновленных ФГОС.
2. Методическим объединениям учителей-предметников способствовать изучению и накоплению опыта по данной проблеме, выносить трудные вопросы на обсуждение заседаний МО, семинары, педагогические советы.
3. Применять технологии проведения урока, соответствующего требованиям обновленных ФГОС, разграничивая традиционный урок и инновационную систему
4. Формировать способности учителей-предметников для самоанализа урока
5. Утвердить положение о научном обществе учащихся, алгоритм работы со слабоуспевающими учащимися, перспективный план курсовой подготовки учителей, .

Председатель _____ А.В. Глебездина

Секретарь _____ М.А. Лукьянова